

Universitat de Lleida

# Sol·licitud d'inscripció als programes de doctorat

## Solicitud de inscripción a los programas de doctorado

### Application to register at the doctoral programmes

Inscripció [R/N: J106]

#### Documentació necessària:

- Aquesta sol·licitud d'inscripció impresa i signada.
- Títol universitari del màster universitari oficial (còpia compulsada).
- Certificat acadèmic (original o còpia compulsada) amb qualificacions i crèdits del màster universitari, si no s'ha realitzat a la Universitat de Lleida.

Si el títol l'ha expedit una universitat estrangera, cal legalitzar tots els documents per via diplomàtica.

- Títol dels estudis fets amb anterioritat al màster (còpia compulsada).
- Certificat acadèmic (original o còpia compulsada) amb qualificacions i crèdits dels estudis universitaris duts a terme amb anterioritat al màster universitari oficial.

Les persones que hagin realitzat els estudis previs al màster a la UdL no caldrà que presentin aquest certificat.

Si el títol l'ha expedit una universitat estrangera, cal legalitzar tots els documents per via diplomàtica.

- Còpia del DNI o passaport.
- Sol·licitud d'equivalència del títol de màster, si aquest l'ha expedit una universitat estrangera.
- Especialistes en Ciències de la Salut: certificat de la formació (mínim 2 anys) o còpia compulsada del títol d'Especialista.

#### Documentación necesaria:

- Esta solicitud de inscripción impresa y firmada.
- Título universitario del máster universitario oficial (copia compulsada).
- Certificado académico (original o copia compulsada) con calificaciones y créditos del máster universitario, si no se ha realizado en la Universidad de Lleida.

Si el título lo ha expedido una universidad extranjera, es necesario legalizar todos los documentos por vía diplomática.

- Título de los estudios realizados con anterioridad al máster universitario (copia compulsada).
- Certificado académico (original o copia compulsada) con calificaciones y créditos de los estudios realizados con anterioridad al máster universitario si no se ha realizado en la Universidad de Lleida.

Si el título lo ha expedido una universidad extranjera, es necesario legalizar todos los documentos por vía diplomática.

- Copia del DNI o pasaporte.
- Solicitud de equivalencia del título de máster, si éste ha sido expedido por una universidad extranjera.
- Especialistas en Ciencias de la Salud: certificado de la formación (mínimo 2 años) o copia compulsada del título de Especialista.

#### Documents required:

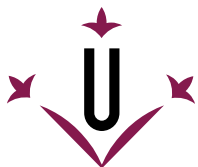
- A printed and signed copy of this application.
- A certified copy of the official university master's degree.
- For university master's degrees not awarded by the University of Lleida, a certificate (certified copy) indicating the marks and credits obtained.

All the documents must be legalized.

- A certified copy of the official university Bachelor's / Grade's degree.
- A certificate (certified copy) of the university studies of Bachelor / Grade, indicating the marks and credits obtained.

All the documents must be legalized.

- A copy of the identity card / passport.
- If the master's degree was issued by a foreign university, an application for equivalency.
- Health Sciences Specialisations: certificate of a training programme (minimum 2 years) or certified copy of the Specialisation degree.



Universitat de Lleida

**Sol·licitud d'inscripció als programes de doctorat**  
**Solicitud de inscripción a los programas de doctorado**  
**Application to register at the doctoral programmes**

Inscripció [R/N: J106]

**Curs / Curso / Academic year /**

Programa de doctorat / Programa de doctorado / Doctoral programme:

Línia de recerca (LR) / Línea de Investigación (LI) / Research line (RL):

Persona responsable de la LR / persona responsable de la LI / Person responsible for the RL:

Tutor-a / Tutor-a / Tutor

**Dades de la persona que fa la sol·licitud / Datos de la persona solicitante / Details of the applicant**

Cognoms i nom / Apellidos y nombre / surname and name:

DNI / Identity card / passport:

Dona / Mujer / Female          Home / Varón / Male

Nacionalitat / Nacionalidad / Nationality:

Lloc de naixement / Lugar de nacimiento / Place of birth:

Data de naixement / Fecha de nacimiento / Date of birth:

Adreça postal / Dirección postal / Postal address:

Codi postal / Código postal / Postal code:

Ciutat / Ciudad / City:

País / País / Country:

Telèfon fix / Teléfono fijo / Phone:

Telèfon mòbil / Teléfono móvil / Mobile phone:

Adreça electrònica / Dirección electrónica / E-mail:

**Formació acadèmica / Formación académica / Academic background**

Titulació / Titulación / Degree:

Universitat / Universidad / University:

País / País / Country:

### **Altres estudis / Otros estudios / Other studies:**

Titulació / Titulación / Degree:

Universitat /Universidad / University:

País / País / Country:

### **Observacions / Observaciones / Observations**

**Tinc coneixement que he d'enviar aquesta sol·licitud signada a la Secció de Doctorat (Plaça de Víctor Siurana núm. 1, 25003 Lleida), juntament amb la documentació\* necessària per accedir al doctorat.**

**Tengo conocimiento de que debo enviar esta solicitud firmada a la Sección de Doctorado (Plaça de Víctor Siurana núm. 1, 25003 Lleida), junto con la documentación\* necesaria para acceder al doctorado.**

**I am aware that I must sign this application and send it to the doctorate Section (Plaça de Víctor Siurana no. 1, 25003 Lleida), together with the documents\* required for the doctorate access.**

Lloc i data /Población y fecha / Place and date:

**Signatura /Firma /Signature:**

## **INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES**

De conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, us informem que:

- La Universitat de Lleida (UdL) és la responsable del tractament de les dades personals facilitades (dades de contacte del representant: Secretaria General. Plaça de Víctor Siurana, 1, 25003 Lleida, sg@udl.cat; dades de contacte del delegat de protecció de dades: dpd@udl.cat).

- Les dades s'utilitzaran per a les finalitats inherents a la sol·licitud de matrícula, de gestionar l'expedient acadèmic de la persona interessada i de garantir l'adequada prestació de la docència i de la resta de serveis universitaris. En concret, les finalitats del tractament seran les següents:

- a) Expedició del carnet de la Universitat de Lleida.
- b) Admissió al programa de doctorat.
- c) Matrícula de doctorat.
- d) Creació d'un compte de correu electrònic udl.cat i alta al campus virtual i al RAPI.
- e) Sol·licituds de certificats acadèmics, de permanència, d'anul·lacions i de modificacions de matrícula.
- f) Equivalència de títol estranger, si s'escau.
- g) Sol·licituds de trasllat d'expedient.
- h) Sol·licitud del títol i del suplement europeu al títol.
- i) Gestió del pagament de les taxes i els preus públics de la matrícula.
- j) Dipòsit i defensa de la tesi doctoral.
- k) Formalització de la carta doctoral.
- l) Enquestes d'inserció laboral de titulats universitaris fetes per la Universitat o altres administracions públiques amb competències en matèria de qualitat del sistema universitari.

Les dades incloses en els documents administratius que formen part de l'expedient acadèmic es conservaran sempre. La resta de dades es destruiran un cop fineixi la vinculació de la persona interessada amb la UdL.

- Les dades facilitades són obligatòries per complir amb la funció de la Universitat de preparar per a l'exercici d'activitats professionals i per a la creació artística i, en general, per dur a terme el servei públic de l'educació superior, com exigeix la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.

- La UdL no cedirà les dades a tercers, llevat dels casos estrictament previstos en la Llei.

- Podeu accedir a les vostres dades; sol·licitar-ne la rectificació, supressió o portabilitat; oposar-vos al tractament, i sol·licitar la limitació del tractament, sempre que sigui compatible amb les finalitats de la matrícula sol·licitada, mitjançant un escrit tramès a l'adreça dpd@udl.cat. També podeu presentar una reclamació adreçada a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat>) o per mitjans no electrònics.

## **CONSENTIMENT INFORMAT SOBRE PROTECCIÓ DE DADES**

Primer:

Autoritzo que la Universitat de Lleida utilitzi les meues dades per enviar-me informació sobre publicacions i activitats en l'àmbit universitari. .... SI NO

Segon:

Autoritzo que la Universitat de Lleida cedeixi les meues dades a la Fundació de la Universitat de Lleida per enviar-me informació sobre les seues activitats..... SI NO

Tercer:

Autoritzo que la Universitat de Lleida utilitzi les meues dades per enviar-me ofertes de la Borsa de Treball de la Universitat..... SI NO

## INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

De conformidad con la normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal, le informamos que:

- La Universitat de Lleida (UdL) es la responsable del tratamiento de los datos personales facilitados (datos de contacto del representante: Secretaria General. Plaça de Víctor Siurana, 1, 25003 Lleida, sg@udl.cat; datos de contacto del delegado de protección de datos: dpd@udl.cat).

- Los datos se utilizarán para las finalidades inherentes a la solicitud de matrícula, de gestionar el expediente académico de la persona interesada y de garantizar la adecuada prestación de la docencia i del resto de servicios universitarios. En concreto, las finalidades del tratamiento serán las siguientes:

- a) Expedición del carnet de la Universitat de Lleida.
- b) Admisión en el programa de doctorado.
- c) Matrícula de doctorado.
- d) Creación de una cuenta de correo electrónico udl.cat y alta en el campus virtual y en el RAPI.
- e) Solicitudes de certificados académicos, de permanencia, de anulaciones y de modificaciones de matrícula.
- f) Equivalencia de título extranjero, si procede.
- g) Solicitudes de traslado de expediente.
- h) Solicitud del título y del suplemento europeo al título.
- i) Gestión del pago de las tasas y los precios públicos de la matrícula.
- j) Depósito y defensa de la tesis doctoral.
- k) Formalización de la carta doctoral.
- l) Encuestas de inserción laboral de titulados universitarios realizadas por la Universidad u otras administraciones públicas con competencias en materia de calidad del sistema universitario.

Los datos incluidos en los documentos administrativos que formen parte del expediente académico se conservarán siempre. El resto de datos se destruirán una vez finalice la vinculación de la persona interesada con la UdL.

- Los datos facilitados son obligatorios para cumplir con la función de la Universidad de preparar para el ejercicio de actividades profesionales y para la creación artística y, en general, para llevar a cabo el servicio público de la educación superior, como exige la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

- La UdL no cederá los datos a terceros, salvo en los casos estrictamente previstos en la Ley.

- Puede acceder a sus datos; solicitar su rectificación, supresión o portabilidad; oponerse al tratamiento, y solicitar la limitación de su tratamiento, siempre que sea compatible con las finalidades de la matrícula solicitada, mediante un escrito enviado a la dirección dpd@udl.cat. También puede presentar una reclamación dirigida a la Autoridad Catalana de Protección de Datos, mediante la sede electrónica de la Autoridad (<https://seu.apd.cat>) o por medios no electrónicos.

## CONSENTIMIENTO INFORMADO SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Primero:

Autorizo que la Universitat de Lleida utilice mis datos para enviarme información sobre publicaciones y actividades en el ámbito universitario. ....  SÍ  NO

Segundo:

Autorizo que la Universitat de Lleida ceda mis datos a la Fundació de la Universitat de Lleida para enviarme información sobre sus actividades. ....  SÍ  NO

Tercero:

Autorizo que la Universitat de Lleida utilice mis datos para enviarme ofertas de la Bolsa de Trabajo de la Universidad. ....  SÍ  NO

## DATA PROTECTION INFORMATION

In compliance with the personal data protection laws and regulations in force, we hereby inform you that:

- Universitat de Lleida (UdL [University of Lleida]) is the controller of personal data provided by the data subject (the contact details for the controller's representative are: General Secretariat, Plaça de Víctor Siurana, 1, 25003 LLEIDA, Spain [sg@udl.cat](mailto:sg@udl.cat). The contact details for the data protection officer are: [dpd@udl.cat](mailto:dpd@udl.cat)).

- The data will be used for purposes inherent to applying for registration, to managing the data subject's transcript, and to ensuring the appropriate provision of teaching and other university services. Specifically, the processing purposes are:

- a) Issuing the UdL card.
- b) Admission to the doctoral programme.
- c) Enrolment in a doctoral programme.
- d) Creating [udl.cat](http://udl.cat) e-mail and virtual campus and RAPI accounts.
- e) Applications for academic transcript, continuance, and registration amendment and cancellation certificates.
- f) Foreign degree equivalency, if it is applicable.
- g) Applications for transcript transfer.
- h) Applications for a degree certificate and a European diploma supplement.
- i) Managing payment of registration fees and public prices.
- j) Thesis deposit and Thesis defence.
- k) Formalization of the Doctoral Charter.
- l) Surveys on university graduate employment conducted by UdL or by other public authorities with responsibilities for the quality of the university system.

The data included in administrative documents forming part of the academic transcript will always be retained. The remaining data will be destroyed once the relationship between the data subject and UdL has ended.

- The data provided by the data subject are necessary to fulfil the UdL's function of preparing for undertaking professional activity and for artistic creation and, in general, to carry out the public service of higher education, as required by Organic Law 6/2001, of 21 December, on universities.

- UdL will not transfer the data to third parties, except in the cases strictly provided for by law.

- You have the right to access your data; to request their rectification, erasure and portability; to object to their processing; and to request a restriction of their processing provided such actions are compatible with the purposes of the registration applied for. To exercise these rights, you will need to send an e-mail to [dpd@udl.cat](mailto:dpd@udl.cat). You may also submit a complaint to the Autoritat Catalana de Protecció de Dades (Catalan Data Protection Authority) via its online office (<https://seu.apd.cat>) or by non-digital means.

## DATA PROTECTION: INFORMED CONSENT

First

I give my authorisation to UdL to use my data to send me information about university-related publications and activities..... YES NO

Second

I give my authorisation to UdL to transfer my data to Fundació Universitat de Lleida (University of Lleida Foundation) to send me information about its activities..... YES NO

Third

I give my authorisation to UdL to use my data to send me information about job offers from UdL's job bank..... YES NO