

ACORD PER A PROMOURE EL TELETREBALL A LES UNIVERSITATS PÚBLIQUES

El 10 de desembre en la Mesa específica de PAS Funcionari es va arribar a un [Acord per a promoure el teletreball a les Universitats Públiques Catalanes](#).

Les Universitats que no hagin iniciat l'experiència d'implantació del teletreball elaboraran un Pla Pilot per avaluar les possibilitats d'actuació i l'impacte del sistema de teletreball a la seva organització.

El Pla s'adreça al PAS que ocupa llocs de treball on no es requereix d'una presència física continuada, amb les competències necessàries per desenvolupar la seva feina en règim de teletreball, i en què les funcions que es desenvolupen en el lloc i el sistema de seguiment i comandament del mateix sigui compatible amb el règim del teletreball.

S'estableixen els requisits de participació, les condicions i garanties que el Pla Pilot de la Universitat haurà de contemplar. S'instrumentarà un mecanisme de convocatòria anual per avaluar i decidir les propostes que s'acullin.

ACORD SOBRE LA GESTIÓ DE LES PERMUTES ENTRE LES UNIVERSITATS PÚBLIQUES DE CATALUNYA

Amb la voluntat d'establir uns criteris homogenis que garanteixin la possibilitat de permutes de llocs de

treball d'administració i serveis entre les diferents Universitats Públiques Catalanes, en la Mesa específica de PAS Funcionari celebrada el 10 de desembre, es va arribar a un [Acord sobre la gestió de les permutes entre les universitats públiques de Catalunya](#) que estableix els requisits i criteris que es tindran en consideració.

L'autorització de les permutes de llocs de treball correspondrà al rector o rectora de cada universitat afectada a proposta de la Gerència.

De forma motivada, podrà denegar-se per motius de disponibilitat pressupostària la sol·licitud de permuta quan el candidat tingui un grau personal consolidat superior en dos nivells al lloc sol·licitat.

La situació administrativa dels funcionaris que hagin realitzat una permuta serà la de servei en altres administracions, mantenint la condició de funcionari en la seva Universitat d'origen.

Les Universitats Públiques de Catalunya difondran les sol·licituds de permuta entre el seu respectiu PAS, i la descripció i els requisits específics dels respectius llocs de treball.

Així mateix, cada Universitat informarà a la seva Junta de personal funcionari d'administració i serveis de tots els processos que es derivin de les peticions i resolucions de permutes.

CALENDARI LABORAL PAS 2016

S'ha acordat i signat amb la Junta de Personal i el Comitè d'Empresa, el [Calendari laboral](#) del personal d'administració i serveis per a l'any 2016.

A banda de les festes laborals generals i locals, es manté la festa institucional aprovada pel Consell de Govern.

El 24 i 31 de desembre tenen caràcter de no recuperable i, al coincidir en dissabte, el gerent dictarà les instruccions oportunes a l'efecte de compensació horària.

Pel que fa a les vacances, es fixa com a període d'obligat compliment del 10 al 26 d'agost de 2016 (12 dies laborables).

Durant el període de Setmana Santa, les dues setmanes de reducció de jornada en ½ hora diària s'inicien el 21 de març.

Durant el període de Nadal, les quatre setmanes naturals de jornada continuada s'inicien a partir del 19 de desembre. Per efectuar la jornada continuada caldrà l'autorització del cap orgànic.

Les dues setmanes de reducció de jornada en ½ hora diària s'inicien el 26 de desembre.