



## Convocatòria d'ajuts per a projectes d'innovació docent per a la millora de la docència de la UdL (curs 2024-2025)

Aprovat per Consell de Govern de 23 d'abril de 2024

### Preàmbul

La Universitat de Lleida està compromesa amb l'impuls d'un model docent i de professorat propi que garanteixi la millor formació en continguts, habilitats i competències del seu estudiantat i que estimuli tant la vessant docent com la de recerca i transferència del seu professorat.

En aquesta línia, des del Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Qualitat es financen projectes d'innovació docent per a la millora de la docència amb la finalitat de motivar el professorat a introduir noves metodologies docents, per al desenvolupament de nous recursos que afavoreixin l'aprenentatge i per a la millora dels processos d'avaluació. Els resultats esperats d'aquests canvis han de suposar una millora efectiva de l'experiència d'aprenentatge de l'estudiantat.

### 1. Objectius

S'entén per innovació docent tota intervenció planificada en la qual s'estableix un procés d'introducció de canvis fruit d'una necessitat o demanda, amb la finalitat de millorar l'experiència d'aprenentatge dels i les estudiants<sup>1</sup>. En aquest context, la utilització d'eines digitals o la digitalització de materials docents per a reproduir pràctiques docents ja existents, tot i introduir petits canvis, no es poden considerar com innovació docent.

L'objectiu d'aquesta convocatòria és el finançament de projectes d'innovació docent per a la millora de la docència a la UdL. S'hi poden presentar innovacions aplicades a l'aula que incorporin estratègies que contribueixin a la millora de l'aprenentatge dels estudiants.

### 2. Destinataris

Aquesta convocatòria està adreçada al personal docent i investigador de la Universitat de Lleida, que hi pot presentar propostes individuals o col·lectives. Tots els projectes han de ser coordinats per professorat permanent o lector a temps complet. Solament es pot participar en una única proposta, ja sigui coordinant-la o com a membre de l'equip.

No s'atorgaran ajuts als coordinadors de projectes que n'hagin obtingut en convocatòries anteriors i que no els hagin justificat convenientment d'acord amb la convocatòria corresponent.

### 3. Dotació econòmica

L'import destinat a la convocatòria 2024-2025 és de 15.000,00 € a càrrec del projecte 0882 Projectes d'innovació docent del Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Qualitat. La quantitat destinada a cada projecte l'assigna la Comissió d'Ordenació Acadèmica a proposta de la Comissió Avaluadora, i no pot superar els 1.600,00 €. En cas que el pressupost presentat amb la sol·licitud sigui superior al màxim, caldrà incloure en la memòria del projecte el cofinançament previst per

<sup>1</sup> Ivàlua 2023. *Guia per a l'avaluació de la innovació docent universitària*. Ivàlua-ACUP. 41 pp.

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Santiveri Morata Francisca	23-04-2024 12:26:17





dur a terme el projecte.

El finançament no cobreix despeses de personal, traduccions a l'anglès d'articles científics ni l'adquisició de material bibliogràfic i/o inventariable. Les inscripcions a congressos es poden incloure entre les despeses elegibles fins a un màxim de 300,00 € per a la presentació dels resultats del projecte. En canvi, no es financen les despeses de viatge, allotjament i manutenció durant el congrés.

#### 4. Període d'execució

El període d'execució és d'un curs acadèmic, 2024-2025. Per tant, les accions proposades han de dur-se a terme entre el 12 de setembre del 2024 i el 15 de juliol del 2025.

#### 5. Presentació i terminis de les sol·licituds

Les sol·licituds han de presentar-se mitjançant la seu electrònica de la UdL des del 24 de abril al 17 de maig del 2024. En l'annex 1 hi ha el model de memòria que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud.

#### 6. Avaluació

La Comissió Avaluadora nomenada per valorar les propostes presentades estarà constituïda per un mínim de tres membres i un màxim de cinc i la presidirà la vicerectora d'Ordenació Acadèmica i Qualitat. L'avaluació de les sol·licituds s'ha de fer d'acord amb els criteris següents:

- Valoració de la millora de la docència de la proposta a partir de:
  - les necessitats que motiven el projecte,
  - el disseny,
  - la implementació,
  - l'impacte i projecció de la innovació proposada (30 punts).
- Valoració de les noves estratègies a desenvolupar a l'aula per millorar l'aprenentatge dels estudiants (20 punts).
- Coherència entre els objectius, la metodologia i les accions plantejades (15 punts).
- Pla de treball: objectius, descripció de la metodologia, accions o fases per desenvolupar, planificació de fases i difusió (si s'escau) (20 punts).
- Adequació i viabilitat del pressupost presentat i sostenibilitat econòmica de l'acció en propers cursos (15 punts).

Les propostes que donin continuïtat a un projecte d'innovació docent dotat en edicions anteriors hauran de justificar la necessitat de continuació del projecte. Així mateix, serà necessari explicar les fites assolides i descriure els nous recursos o estratègies a desenvolupar durant el següent curs.

La Comissió Avaluadora ha d'emetre una puntuació i una breu valoració de cada un dels projectes presentats, i ha de fer la proposta d'assignació econòmica que consideri més adequada, en funció de la rellevància del projecte i del pressupost presentat. També pot valorar positivament un projecte sense assignació econòmica.

La Comissió d'Ordenació Acadèmica farà una proposta de resolució a partir de l'informe de la Comissió Avaluadora i del pressupost disponible que s'eleva al Consell de Govern perquè l'aprovi. La resolució es publicarà en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Lleida i en la web del Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Qualitat. També es farà arribar als coordinadors dels projectes presentats a la convocatòria.



SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Santiveri Morata Francisca	23-04-2024 12:26:17



## 7. Acceptació de l'ajut i compromisos dels beneficiaris

L'acceptació de l'ajut s'ha de formalitzar mitjançant un document normalitzat signat per qui coordina el projecte (annex 2), en el qual s'ha de comprometre a:

1. Executar el projecte.
2. Tramitar les factures al Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Qualitat abans del 29 de novembre del 2024, per a les despeses fetes durant l'any 2024 o abans del 18 de juliol del 2025, per a les despeses fetes durant l'any 2025.
3. Presentar un informe final que inclogui el grau d'assoliment dels objectius del projecte, una avaluació qualitativa i/o quantitativa d'aquest i la justificació econòmica abans del 30 de setembre del 2025 d'acord amb el model establert (annex 3). El pressupost no executat es reservarà al Vicerectorat per a la convocatòria següent.
4. Fer constar l'ajut rebut de la UdL en qualsevol publicació relacionada amb el projecte realitzat.
5. Presentar els resultats del projecte en les Jornades d'Innovació Docent de la UdL

L'incompliment dels compromisos comporta la no acreditació del projecte i la impossibilitat de participar en la convocatòria següent.

## 8. Justificació dels projectes

Els coordinadors dels projectes han de presentar l'informe final, on s'ha d'incloure la justificació econòmica, abans del 30 de setembre del 2025, amb el model que consta en l'annex 3 de la convocatòria, per correu electrònic a l'adreça [voaq.innovaciocent@udl.cat](mailto:voaq.innovaciocent@udl.cat).



SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Santiveri Morata Francisca	23-04-2024 12:26:17



**Annex 1. Model de memòria**

**SOL·LICITUD D'AJUT PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES D'INNOVACIÓ I  
MILLORA DE LA DOCÈNCIA A LA UdL  
Curs 2024-2025**

<b>DADES DE LA COORDINACIÓ</b>	
Nom:	
Cognoms:	
DNI (o núm. de passaport):	
Telèfon (extensió o mòbil):	
Adreça electrònica:	
Departament:	
Centre:	

**DADES DEL PROJECTE**

Títol del projecte:	
Assignatura o assignatures implicades:	
Titulació o titulacions implicades:	
Import sol·licitat:	





**1. RESUM DEL PROJECTE** (Màxim 200 paraules)

**2. JUSTIFICACIÓ** (Màxim una pàgina)

*Descripció i anàlisi del context d'actuació, de la necessitat de fer una proposta d'innovació, delimitació de la proposta.*

**3. OBJECTIUS** (Màxim mitja pàgina)

*Especificació dels objectius que es volen assolir i entorn d'aplicació de la proposta.*

**4. METODOLOGIA I PLA DE TREBALL** (Màxim una pàgina)

*Descripció de la metodologia i del pla de treball: fases, accions i temporització (primer semestre / segon semestre / anual).*

**5. RESULTATS I IMPACTE PREVIST** (Màxim una pàgina)

*Descripció dels resultats esperats i les evidències que permetin determinar el grau de compliment dels objectius. Descripció de l'impacte previst en la millora de l'aprenentatge dels estudiants. Sostenibilitat en el temps de les accions plantejades.*

**6. ACCIONS DE TRANSFERÈNCIA I DIVULGACIÓ** (Màxim mitja pàgina)

*Descripció de les accions de transferència i difusió de resultats, així com de les activitats de formació que puguin ser adreçades al professorat de la UdL.*

**7. PRESSUPOST DESGLOSSAT DE LES DESPESES PREVISTES PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE**

Concepte*	Finalitat	Any d'execució	Import
<b>Cost total</b>			
<b>Import sol·licitat</b>			

\*Detalleu tota la despesa prevista

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Santiveri Morata Francisca	23-04-2024 12:26:17



*En cas que el pressupost total sigui superior a l'import màxim establert en la convocatòria, especifiqueu el cofinançament previst per dur a terme el projecte.*

Títol del projecte	Entitat finançadora	Import concedit	Breu descripció del projecte

**8. EQUIP DE TREBALL** (Relació dels membres que formen part del projecte i que imparteixen docència en les assignatures objecte d'aquest)

Nom i cognoms	NIF	Categoria	Departament	Adreça electrònica





## Annex 2. Acceptació de l'ajut

### CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES D'INNOVACIÓ I MILLORA DE LA DOCÈNCIA A LA UdL

Curs 2024-2025

---

#### DOCUMENT D'ACCEPTACIÓ

---

Títol del projecte:

Import atorgat:

Coordinador/a:

---

D'acord amb les bases reguladores de la convocatòria d'ajuts per a la realització de projectes d'innovació i millora de la docència a la Universitat de Lleida, accepto l'ajut concedit i em comprometo a:

1. Executar el projecte.
2. Tramitar les factures al Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Qualitat abans del 29 de novembre del 2024, per a les despeses fetes durant l'any 2024, o abans del 18 de juliol del 2025, per a les despeses fetes durant l'any 2025.
3. Presentar un informe final que inclogui la justificació econòmica abans del 30 de setembre del 2025 d'acord amb el model establert (annex 3 de la convocatòria).
4. Fer constar l'ajut rebut de la UdL en qualsevol publicació relacionada amb el projecte realitzat.
5. Presentar els resultats del projecte en les Jornades d'Innovació Docent.

L'incompliment dels compromisos comporta la no acreditació del projecte i la impossibilitat de participar en la convocatòria següent.

*Signatura de qui coordina el projecte*

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Santiveri Morata Francisca	23-04-2024 12:26:17

Document signat electrònicament/Documento firmado electrónicamente





### Annex3. Memòria de justificació de l'ajut

La memòria de justificació ha de contenir els apartats següents:

1. Títol del projecte i equip docent que hi ha participat
2. Breu descripció del procés de desenvolupament del projecte i possibles incidències
3. Resultats obtinguts
4. Avaluació de la millora de la docència que suposa l'execució del projecte
5. Justificació econòmica (taula)
6. Accions de difusió
7. Conclusions i possibles línies d'actuació futures



SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Santiveri Morata Francisca	23-04-2024 12:26:17