

## INSTRUCCIONS PER A EMPLENAR EL FORMULARI DE SOL·LICITUD D'ACREDITACIÓ MATRC I ACREDITACIÓ DEL TRAM DE RENDA I LA BECA EQUITAT

### IMPORTANT

Emplenant aquest formulari, estaràs demanant:

Obtenció de l'acreditació d'un tram de renda familiar i, posteriorment, la concessió d'una beca Equitat (Procediment *EQUITAT*)

Obtenció d'una Acreditació de caràcter econòmic per tal de matricular-se amb la condició de becari/ària condicional (Procediment *MATRC*)

**Recordeu, que, així mateix, cal que demaneu la beca de caràcter general que anualment convoca el Ministeri competent (normalment s'obre el termini durant el mes agost).**

## DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER A EMPLENAR EL FORMULARI DE SOL·LICITUD

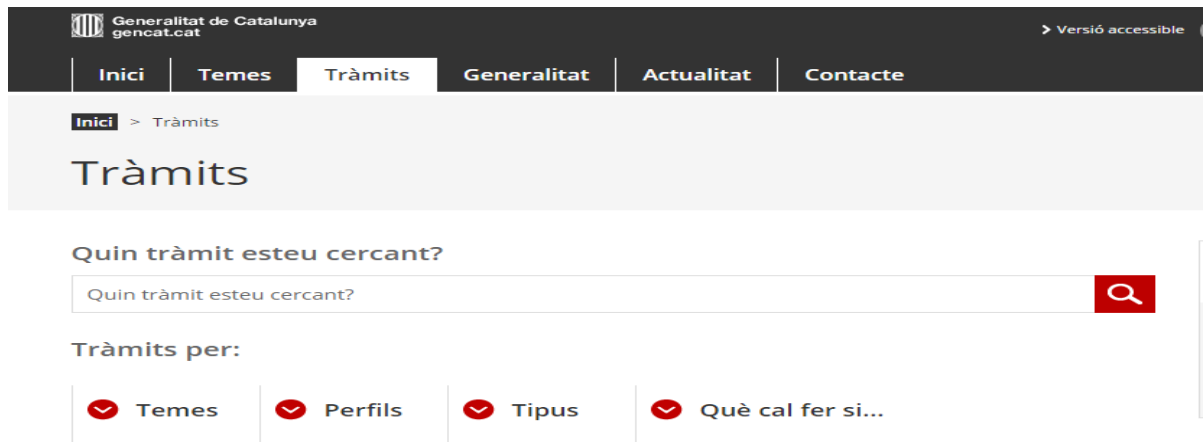
- DNI/NIE de la persona sol·licitant i de tots els membres que formaven part de la vostra unitat familiar a 31 de desembre de 2018.
- Si sou família nombrosa o monoparental, heu de tenir el títol corresponent davant (recordeu que el títol de família monoparental només aplica una deducció per al procediment EQUITAT)
- Si sou orfe absolut i menor de 25 anys, us demanarà la data de defunció de l'últim progenitor.
- Si la persona sol·licitant o algun membre de la família va tenir ingressos a l'estranger l'any 2018 o ha percebut ingressos al País Basc o Navarra, caldrà que ho indiqueu al formulari.
- Si viviu sol/a o bé amb la parella, caldrà que tingueu davant el contracte de lloguer o les escriptures del pis i la referència cadastral del vostre habitatge.

## PAS 0: ACCEDIR AL FORMULARI

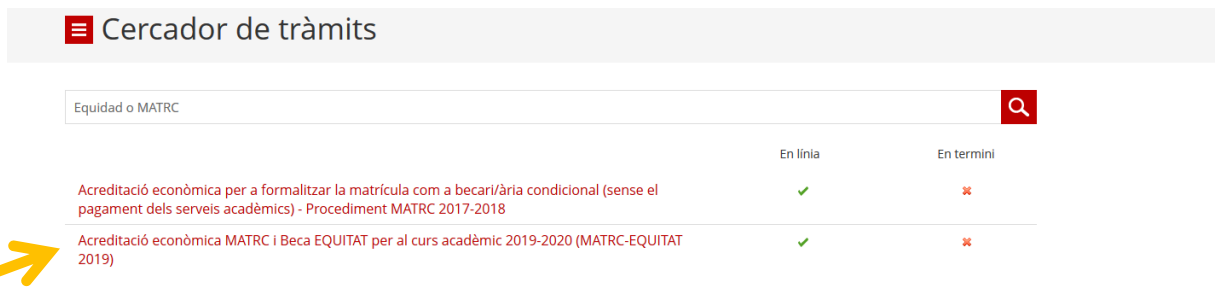
Es pot accedir al formulari per:

- Portal Tràmits gencat, a la pàgina web <http://tramits.gencat.cat>
- Enllaç directe des del [web de l'AGAUR](#)

Accedir des del portal Tràmits gencat:



Una vegada en l'apartat corresponent del web, cal que cerqueu el tràmit: feu servir el cercador, podeu indicar paraules clau com *MATRC*, *Equitat*, *GRAL* i cliqueu sobre el nom del tràmit:



	En línia	En termini
Acreditació econòmica per a formalitzar la matrícula com a becari/ària condicional (sense el pagament dels serveis acadèmics) - Procediment MATRC 2017-2018	✓	✗
Acreditació econòmica MATRC i Beca EQUITAT per al curs acadèmic 2019-2020 (MATRC-EQUITAT 2019)	✓	✗

A qui va dirigit	Organisme responsable
<p><b>Procediment MATRC:</b> S'adreça a estudiants que es matriculin d'un ensenyament que condueixi a l'obtenció d'un títol universitari oficial de grau i de màster universitari d'un centre propi d'una <b>universitat pública de Catalunya</b>.</p> <p><b>Procediment EQUITAT:</b> S'adreça a estudiants que es matriculin d'un ensenyament conduent a l'obtenció d'un títol universitari oficial de grau impartit en un centre propi d'una de les universitats següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Universitat de Barcelona</li> <li>• Universitat Autònoma de Barcelona</li> <li>• Universitat Politècnica de Catalunya</li> <li>• Universitat Pompeu Fabra</li> <li>• Universitat de Girona</li> <li>• Universitat de Lleida</li> <li>• Universitat Rovira i Virgili</li> <li>• Universitat Oberta de Catalunya</li> </ul> <p>O en un dels següents centres adscrits:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Institut Nacional d'Educació Física (INEFC), centre adscrit a la Universitat de Barcelona</li> <li>• Institut Nacional d'Educació Física (INEFC), centre adscrit a la Universitat de Lleida</li> <li>• Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC), centre adscrit a la Universitat de Barcelona</li> </ul>	
<p>Què necessiteu fer?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sol·licitar l'ajut</li> </ul>	<p>En línia <span style="color: green;">✓</span>    En termini <span style="color: red;">✗</span></p> <p style="text-align: right;"><b>Comença</b></p>

Cliqueu a “sol·licitar l’ajut” i trobareu informació relativa al tràmit i a com sol·licitar-lo. Seleccioneu *Per internet*, i cliqueu sobre “Sol·licitar” o “Vés-hi”, se us obrirà la pàgina del formulari:

## Sol·licitar l'ajut

Pendent d'obrir   Obert   Resultat   Tancat   Prorrogat



Recordeu sol·licitar la beca de caràcter general del Ministeri un cop s'obri el termini de presentació de sol·licituds (els anys anteriors es va publicar durant el mes d'agost).

Terminis

Requisits

Taxes

Altres Informacions

Pas 1	Pas 2	Pas 3
Sol·licitar	Rebre resposta de l'administració	Rebre l'ajut

**Terminis**  
Des de 06.07.2019 fins al 15.10.2019

El formulari de sol·licitud és únic i permet sol·licitar:

- L'acreditació de caràcter econòmic (Procediment MATRC) a l'efecte exclusiu de poder realitzar la matrícula del preu públic dels serveis acadèmics com a becari/ària condicional.
- L'acreditació del tram de renda familiar i la beca Equitat (Procediment EQUITAT) per a la minoració del preu públic dels crèdits ordinaris matriculats per primera vegada dels estudis universitaris.

La sol·licitud s'haurà de complimentar mitjançant el formulari accessible per via telemàtica a través del botó "Sol·licita" de la nostra pàgina web. Podeu accedir, també, a través de l'apartat "Tràmits gencat" del web de la Generalitat de Catalunya seguint les instruccions que s'hi preveuen.

---

▲ Per internet

- Sol·licitar

**Ves-hi**

Acreditació de caràcter econòmic a l'efecte de formalitzar la matrícula universitària com a becari o becària condicional (procediment MATRC) i Acreditació del tram de renda familiar i beca Equitat per al curs acadèmic 2019-2020 [◀ Volver](#)

[🔄 Volver a intentarlo](#)

① Descargar el formulario

② Rellenar, validar y guardar

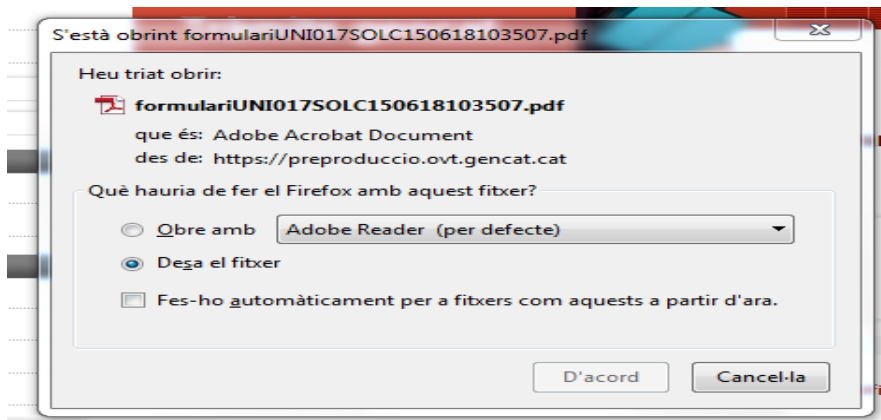
③ Enviar a tramitar y recibir acuse de recibo

## PAS 1:DESCARREGAR EL FORMULARI

### Pas 1. Descargar el formulari

➤ [Descargar el formulari de sol·licitud \(sense identificació digital\)](#) 

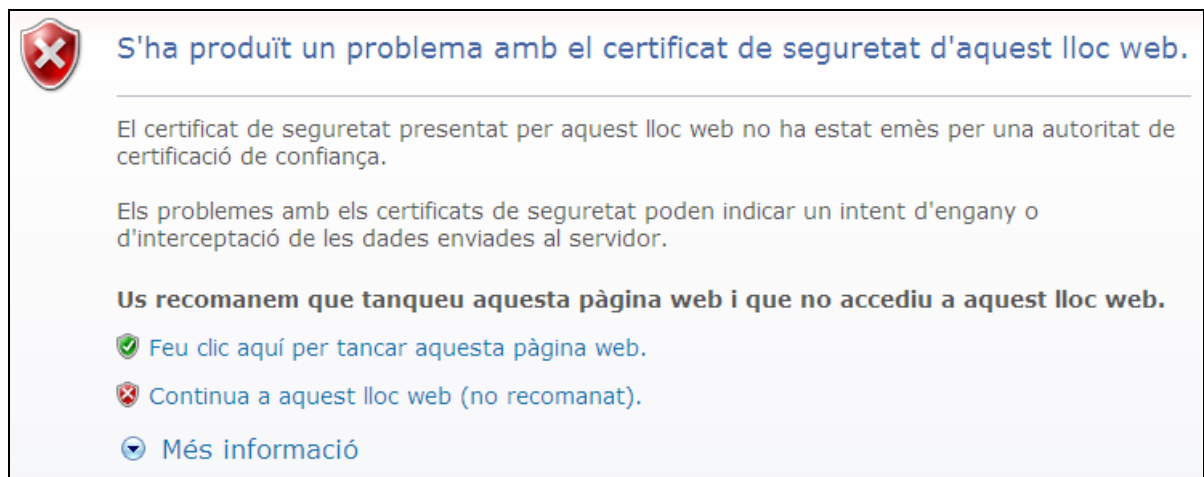
Us apareix aquesta pantalla i cliqueu a "Desa el fitxer":



### ATENCIÓ:INCIDÈNCIES

Segons la configuració del vostre ordinador, us pot passar el següent:

- 1) No se us obre o no se us obre correctament: cliqueu al botó de la dreta del ratolí i marqueu l'opció "Desa l'enllaç com a " i us el guardeu al vostre ordinador. Posteriorment el recuperareu del vostre ordinador i el podreu obrir sense cap problema.
- 2) Se us obri directament i vegeu el document al marge inferior esquerre de la pantalla.
- 3) Us aparegui la següent pantalla, per la qual cosa haureu de clicar la segona opció.



Si quan obriu el document surt la següent pantalla:

## Please wait...

If this message is not eventually replaced by the proper contents of the document, your PDF viewer may not be able to display this type of document.

You can upgrade to the latest version of Adobe Reader for Windows®, Mac, or Linux® by visiting [http://www.adobe.com/go/reader\\_download](http://www.adobe.com/go/reader_download).

For more assistance with Adobe Reader visit <http://www.adobe.com/go/acrreader>.

Windows is either a registered trademark or a trademark of Microsoft Corporation in the United States and/or other countries. Mac is a trademark of Apple Inc., registered in the United States and other countries. Linux is the registered trademark of Linus Torvalds in the U.S. and other countries.

Cal que deseu el fitxer a l'escriptori de l'ordinador i tanqueu internet. Un cop hagueu fet aquests passos, obriu el formulari en format pdf que havíeu desat a l'escriptori.

### PAS 2: EMPLENAR, VALIDAR I DESAR

Una vegada obert el formulari, veureu que és un pdf que cal emplenar amb diferents dades.

Els requadres que apareixen amb els marges vermells amb línia gruixuda són els camps obligatoris:

Nom	Primer cognom	Segon cognom
prova	prova dos	prova dos

Cal que presteu atenció al següent:

- 1) Empleneu correctament totes les dades personals. Les dades han de ser idèntiques a les que consten al DNI/NIE.

Qualsevol error (Carme en lloc de Maria del Carme, error en l'ordre o grafia del nom o cognoms, error en la data de naixement) comportarà que el Ministeri de l'Interior no pugui validar les dades. La sol·licitud de beca quedarà aturada fins que ens presenteu els documents mitjançant el portal de tràmits de la Generalitat. Si això passa, us avisarem via correu electrònic i si tampoc els presenteu, sortireu en una llista d'esmenes.

**NOTA: SI EL DOCUMENT D'IDENTIFICACIÓ ESTIGUÉS CADUCAT, ANEU A RENOVAR-LO AL MÉS AVIAT POSSIBLE. SI NO US DONÉS TEMPS, POSEU UNA DATA FUTURA FICTÍCIA.**

- 2) Empleneu les vostres dades personals i les dades del vostre domicili familiar.
- 3) En l'apartat "Avisos" caldrà que marqueu que voleu rebre informació per correu electrònic. En cas contrari, si no ho marqueu, no us podrem avisar quan la vostra sol·licitud estigui tramitada

o pateixi algun canvi i haureu d'anar consultant l'estat de la mateixa a través del portal Tràmits gencat

---

### Avisos

---

Si voleu rebre avisos, marqueu la següent casella. En cas contrari, no rebreu un correu cada vegada que la vostra sol·licitud pateixi algun canvi

Correu electrònic

---

- 4) En arribar al final del primer full, quan us surt la següent informació: Cliqueu a "Següent"



- 5) Al següent full, empleneu les dades acadèmiques del curs acadèmic 2018-2019. Si encara no teniu una universitat assignada, cal que indiqueu la que heu escollit en primera opció, i si posteriorment modifiqueu les dades, cal que ho informeu a l'AGAUR

---

### Dades acadèmiques curs 2019/2020

---

Universitat



- 6) Al següent full, us surten les següents opcions, marqueu les opcions que escaiguin, en cas que no compliu cap de les opcions, no empleneu cap camp:



## Acreditació de caràcter econòmic a l'efecte de formalitzar la matrícula universitària com a becari o becària condicional (procediment MATRC) i Acreditació del tram de renda familiar i beca EQUITAT per al curs acadèmic 2019-2020

### Situacions que declara la persona sol·licitant en data 31 de desembre de 2018 per aplicar les deduccions a la renda familiar establertes a la convocatòria

- Té carnet de família nombrosa
- Té carnet de família monoparental
- Germans universitaris (inclosa la persona sol·licitant) que hagin residit fora del domicili familiar el curs 2018-2019
- Situació d'orfandat absoluta (ambdós progenitors) de la persona sol·licitant

### Condició de família nombrosa o monoparental

Si disposeu del títol de família nombrosa o monoparental, cliqueu en aquesta opció i se us desplegaran els camps on heu d'indicar la categoria, el núm. de títol i el núm. de germans, incloent-hi el sol·licitant.

En cas de tenir tots dos títols els heu d'indicar tots dos

<input checked="" type="checkbox"/> Té carnet de família nombrosa	Categoria	Núm. títol	Nombre de germans (inclòs el sol·licitant) /fills
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

### Germans universitaris fora del domicili familiar

Aquest camp només l'heu d'emplenar si entre els germans hi ha algun estudiant fora del domicili per motius d'estudis UNIVERSITARIS.

<input checked="" type="checkbox"/> Germans universitaris (inclosa la persona sol·licitant) que hagin residit fora del domicili familiar el curs 2018-2019	Nombre de germans (inclòs el sol·licitant)
	<input type="text"/>

En cas que marqueu aquesta opció s'obrirà un camp per emplenar el número de persones que compleixen aquest requisit, que haurà de coincidir amb el número de membres que

posteriorment marcareu a la relació de membres computables de la unitat familiar que compleixin aquesta condició

### Situació d'orfandat absoluta

Aquest camp només l'heu de marcar si a data 31 de desembre de 2018 éreu orfe absolut (sense pare ni mare) i éreu menor de 25 anys. Si és el vostre cas, us demanarà la data de defunció de l'últim progenitor.

Situació d'orfandat absoluta (pare i mare) de la persona sol·licitant

Data de defunció de l'últim progenitor

- 7) Empleneu les dades de tots els membres de la vostra unitat familiar. En primer lloc, heu d'indicar quantes persones formen la vostra unitat familiar, incloent-hi la persona sol·licitant.

### Relació de membres computables de la unitat familiar en data 31 de desembre de 2018 (inclosa la persona sol·licitant)

Nombre de membres computables



Cal tenir present que els membres que computen són:

- La persona sol·licitant (és a dir, l'estudiant)
- El pare i la mare o, si s'escau, el tutor i /o tutora legal
- Els germans/es solters/es del sol·licitant menors de 25 anys que convisquin al domicili familiar en data 31 de desembre de 2018 o els de més edat si tenen certificat de disminució. (només si incloeu els pares a la sol·licitud).
- Els avis (si estan empadronats al mateix domicili i només si incloeu els pares a la sol·licitud).

En cas de divorci o separació legal dels progenitors, si la custòdia dels fills és compartida o no regulada per conveni, són membres computables el pare i la mare i els fills comuns. Si la custòdia no és compartida, s'ha d'incloure el progenitor que tingui la custòdia i el nou o la nova cònjuge o persona unida per relació anàloga, així com els germans que hi convisquin.

- Quan la persona sol·licitant constitueix una unitat familiar independent: el/la sol·licitant, el/la cònjuge, parella de fet o persona unida en relació anàloga (registrada o no), i els fills menors de 25 anys (majors si tenen una disminució reconeguda i acreditada) que hi convisquin a data 31 de desembre de l'any anterior a la convocatòria.

En aquest cas s'ha d'acreditar ingressos suficients que demostrin viabilitat econòmica i la titularitat del domicili habitual (propietat o lloguer) vigent a 31 de desembre de l'any anterior a la convocatòria. No és vàlid un contracte de lloguer d'habitació, de residència o col·legi major o de temporada per acreditar la independència.

**Sempre són les persones que conviuen amb el sol·licitant en data 31 de desembre de 2018, no en el moment de presentar la sol·licitud.**

A continuació us mostra ja emplenades les dades de la persona sol·licitant que heu indicat al primer full.

Nom prova	Primer cognom prova	Segon cognom prova
Tipus de document d'identificació DNI	Número d'identificació 00000000B	Data de caducitat del document 01/01/2020
Tipus de parentiu sol·licitant	Data de naixement 01/01/1995	Disminució
Estat Civil		
Ha obtingut ingressos a l'estranger?	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	
Ha obtingut ingressos al País Basc?	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	
Ha obtingut ingressos a Navarra?	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	
Residia fora del domicili familiar per motius d'estudis universitaris el curs 2018-2019?	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	
És autònom o té participació en alguna empresa?	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	

Només mancarà que seleccioneu una de les opcions del desplegable "Disminució", camp obligatori.

Si la persona sol·licitant o algun membre de la seva unitat familiar ha percebut l'any 2018 ingressos a l'estranger o al País Basc o Navarra, cal que n'indiqueu "Sí o No".

Si aquest membre ha residit fora del domicili familiar per motius d'estudis universitaris el curs acadèmic 2018-2019, haureu de marcar aquesta opció.

Si algun membre de la unitat familiar és autònom o té participació d'alguna empresa caldrà marcar l'opció corresponent, i emplenar el camps

És autònom o té participació en alguna empresa?  Sí  No

CIF / NIF / NIE  ?

Percentatge de propietat  % Volum de facturació (Import Brut)  €

Tot seguit, si no viviu sol/a, heu de començar a relacionar les dades dels altres membres de la unitat familiar i, per tant, heu de clicar a **"Afegir membre"**

Si en algun moment us heu confós i heu indicat les dades d'algun familiar que no és membre computable, cliqueu a "Eliminar membre" i s'esborrarà tota la informació personal del membre eliminat.

Heu d'anar fent el mateix "Afegir Membre" fins que hàgiu emplenat les dades de totes les persones amb qui conviviéu en data 31 de desembre de 2018.

- 8) Al següent full trobareu "Avisos i Notificacions electròniques" se us consultarà, si voleu rebre notificacions electròniques dels actes administratius derivats dels recursos i dels procediments de reintegrament de subvencions
- 9) D'altra banda, al següent full (Declaració responsable).A la sisena clàusula de la declaració, haureu d'indicar si heu rebut altres subvencions, i en cas afirmatiu, haureu d'indicar quina o quines.

6. Que he demanat o he obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat, i faig constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada o obtinguda:

Sí  No

En cas afirmatiu, s'haurà d'indicar l'organisme/s al qual s'ha sol·licitat o rebut l'ajut, la data de sol·licitud o concessió i l'import sol·licitat o concedit

**IMPORTANT: Si sol·liciteu o heu sol·licitat la beca de caràcter general del Ministeri, cal que indiqueu NO, ja que aquesta comprovació es farà d'ofici**

10) Al següent full (Protecció de dades) heu de marcar el camp "Accepto les condicions".

Tot seguit us demana si us podeu identificar amb qualsevol dels sistemes que permeten identificar-vos amb certificat digital.

Accepto les condicions

Validar

Desbloquejar

Per tramitar la sol·licitud heu de:

- 1) Desar al vostre ordinador.
- 2) Tornar al [tràmit en línia](#), seleccionar el fitxer i enviar a tramitar.

Indiqueu el tipus de sol·licitud que es vol realitzar:

Sol·licitud amb certificat digital  Sol·licitud sense certificat digital

- **Sol·licitud amb certificat digital** significa que la persona sol·licitant disposa d'algun sistema digital d'identificació (DNI electrònic, CATCert, etc.) i el seu NIP (número d'identificació personal). Un cop emplenada i validada la sol·licitud, per desar i enviar-la, us demanarà que la certifiqueu indicant el vostre NIP.

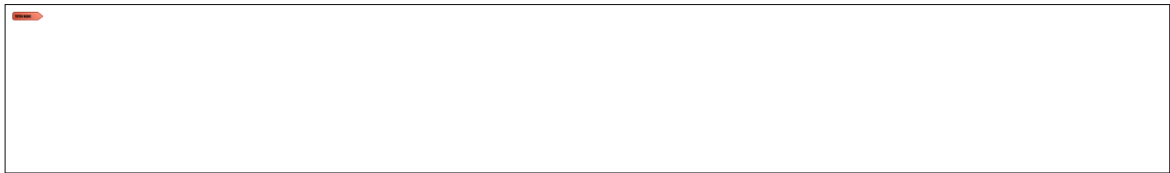


Si escolliu aquesta opció la marca d' "Esborrany" canviarà i ara hi dirà "Pendent de signar".

Us apareixerà la següent pantalla:

### Signatura

**!** Atenció: només s'accepten els certificats digitals emesos per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació. [Consulteu el llistat de certificats digitals admesos.](#)  
No s'admet la signatura amb ID digital autogenerat mitjançant el programari d'Adobe.



Tot seguit signeu el document i el deseu al vostre ordinador.

- **Sol·licitud sense certificat digital** significa que la persona sol·licitant no disposa de cap sistema digital d'identificació i, per tant, al finalitzar la sol·licitud no se us demanarà que la certifiqueu.
- 11) En acabar heu de clicar a "Validar" la sol·licitud i si conté cap error, us l'indicarà. Caldrà que el/els esmeneu i torneu a clicar a "Validar". Un cop validada la sol·licitud, la marca "esborrany" que apareix al marge esquerre de cada full desapareixerà. Això vol dir que la vostra sol·licitud ja està correcta per poder ser enviada.

Si per qualsevol cosa, voleu modificar la vostra sol·licitud abans d'enviar-la, caldrà que cliqueu "Desbloquejar" i podreu modificar la sol·licitud. Posteriorment caldrà que feu un altre cop "Validar".

Indiqueu el tipus de sol·licitud que es vol realitzar:

- Sol·licitud amb certificat digital       Sol·licitud sense certificat digital

Validar

Desbloquejar

Per tramitar la sol·licitud heu de:

- 12) Una vegada modificada la sol·licitud, si és el cas, només caldrà que deseu la sol·licitud al vostre ordinador.

Per tramitar la sol·licitud heu de:

- 1) Desar al vostre ordinador.
- 2) Tomar al [tràmit en línia](#), seleccionar el fitxer i enviar a tramitar.



### PAS 3: ENVIAR EL FORMULARI

A continuació tornem a la pàgina principal de Tràmits gencat i cliquem a “Enviar a tramitar” i cliquem a “Enviar a tramitar”

Acreditació de caràcter econòmic a l'efecte de formalitzar la matrícula universitària com [Volver](#)  
a becari o becària condicional (procediment MATRC) i Acreditació del tram de renda familiar i  
beca Equitat per al curs acadèmic 2019-2020

[Volver a intentarlo](#)

1 Descargar el formulario

2 Rellenar, validar y guardar

3 Enviar a tramitar y recibir acuse de recibo

Accedireu a aquesta pantalla en la qual heu de seleccionar el fitxer pdf que heu generat que heu guardat al vostre ordinador i tot seguit clicar a “Envia”

**Enviar a tramitar**

Seleccione el formulario validat que heu desat al vostre ordinador i cliqueu al botó *Envia*. Inmediatament s'iniciarà la tramitació. És possible que aquest procés duri uns quants segons.

Cap fitxer seleccionat.

Quan la vostra sol·licitud quedi registrada, accedireu a una pantalla amb les dades del tràmit i l'accés a l'acusament de rebuda.


Us apareixerà un missatge dient “Processant informació”. El tràmit pot trigar uns segons en finalitzar.

Un cop enviat, si el tràmit s’ha fet correctament, us apareixerà un missatge com aquest:

 **El formulari de sol·licitud s’ha enviat correctament.**

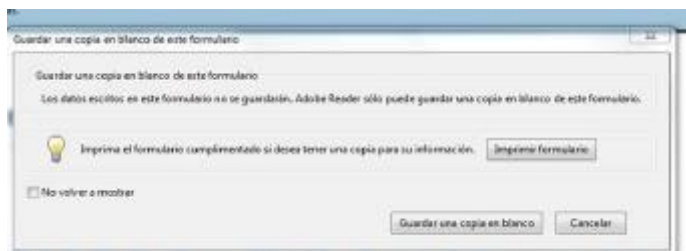
Codi del tràmit (ID): HYLZVCPKD  
Número de registre: 9015 - 7611 -2019  
Data de registre: 06/07/2019 15:25:58

 **Descarrega l’acusament de rebuda** 

 Amb el codi del tràmit podreu consultar el seu estat i, si és el cas, consultar i atendre requeriments de documentació o pagament de taxes. Recordeu que a la vostra carpeta trobareu actualitzada tota la informació sobre els vostres tràmits i gestions. Consulteu les recomanacions de seguretat.

Cliqueu a “**Descarrega l’acusament de rebuda**”. Cal que l’imprimiu i el conserveu.

Si us surt el següent missatge a l’hora de guardar l’acusament de rebuda, cliqueu a “guardar una copia en blanc” i us el podreu guardar.







Generalitat  
de Catalunya



Agència  
de Gestió  
d'Ajuts  
Universitaris  
i de Recerca

**Acreditació de caràcter econòmic a l'efecte de formalitzar la matrícula universitària com a becari o becària condicional (procediment MATRC) i Acreditació del tram de renda familiar i beca Equitat per al curs acadèmic 2019 - 2020**

#### Acusament de rebuda de la sol·licitud

El formulari de sol·licitud s'ha enviat correctament

- Fitxer enviat: formulari2.pdf
- Resum\*: 1b02270edbe0a4e66f3ae44785455b5a

\* Per tal de garantir que el present acusament de rebuda correspon de forma fidedigna als documents lliurats, s'inclou un resum d'aquests, calculat mitjançant algorismes criptogràfics.

#### Dades generals

Codi de tràmit (ID)	Número de registre	Data de registre
HYZVCPKD	9015 / 7611 / 2019	06 / 07 / 2019 15:25:58

**El codi de tràmit (ID) serà el codi que necessitareu, juntament amb el vostre DNI/NIE per entrar a consultar el resultat de les Acreditacions a través del portal Tràmits**



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Empresa  
i Coneixement