

PASSES A SEGUIR PER A PRESENTAR UNA INSTÀNCIA A TRAVÉS DEL REGISTRE ELECTRÒNIC DE LA UdL DE LA RENOVACIÓ DE LA BECA SALARI PER A ESTUDIANTS DE LA UdL BECATS EN CURSOS ANTERIORS.


Aquest procediment consta de 3 passes :

- 1.- Omplir el document de sol·licitud i annexar els documents que es demanen a la convocatòria .
- 2.- Emplenar-lo i guardar-lo.
- 3.- Registrar-lo a través del registre electrònic i rebre el justificant corresponent

1.- Omplir la sol·licitud i annexar els documents que es demanen a la convocatòria .

Descarregar el formulari pdf amb **Acrobate Reader**. Pots descarregar el formulari de la web : <http://www.udl.cat/ca/serveis/seu/beques-salari/>

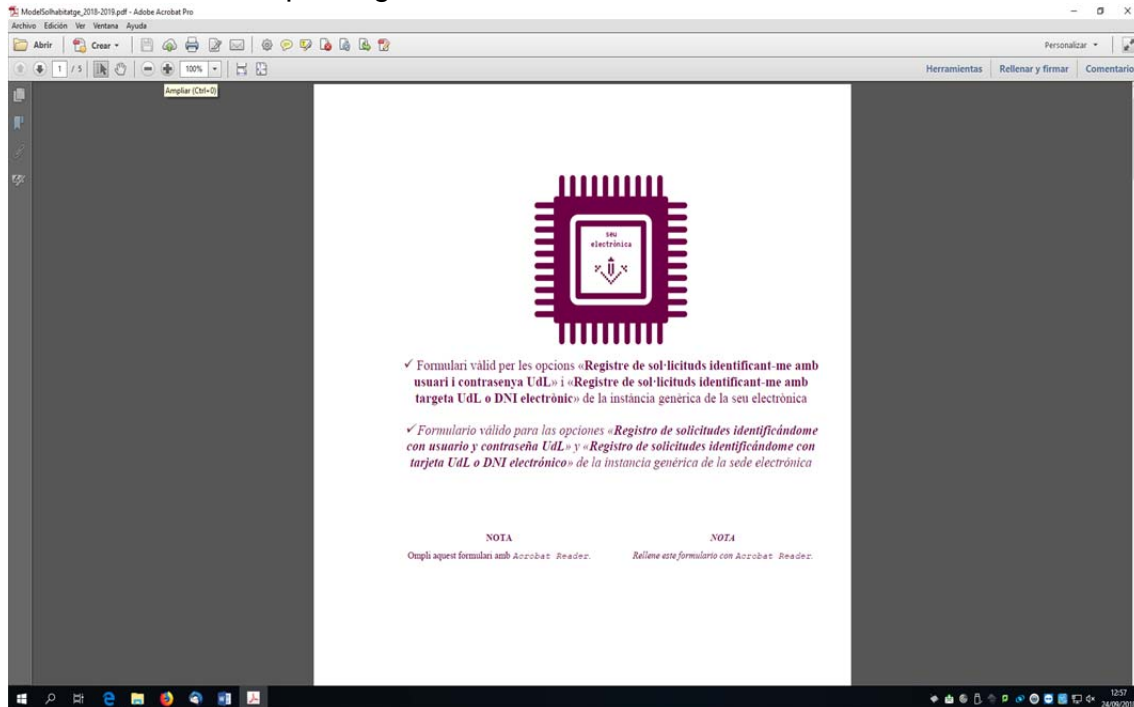
SolRenovBecaSalari2023-24



The screenshot shows the website interface for the 'Convocatòria de beques-salari'. At the top, there is a navigation bar with links for 'Universitat', 'Estudis', 'Via la UdL', 'Recerca', and 'International'. A search bar is located on the right. Below the navigation bar, the breadcrumb trail reads: 'Unitats de la UdL > Informació i Orientació Universitària > Beques Salari'. The main heading is 'Convocatòria de beques-salari', with a 'Descarregar pdf' button to its right. The content is organized into sections: 'Què és' (describing the scholarship's purpose), 'Qui pot sol·licitar una beca-salari' (listing eligibility criteria for secondary school students and those with previous scholarships), 'Quan es pot sol·licitar' (specifying the application deadline as October 18, 2019), 'On s'ha de presentar la sol·licitud' (indicating the electronic registration system), and 'Quina documentació has de presentar' (listing required documents like the application form, official qualification certificate, and DNI/NIE photocopy).

Com presentar la sol·licitud de renovació de Beques Salari

Veuràs el formulari pdf següent :



2.- Cal que vagis omplint tots els camps amb la informació que es demana amb l'adobe Reader, no amb els visors pdf dels navegadors (Chrome o Firefox) :

ANNEX I

SOL·LICITUD DE RENOVACIÓ DE LA BECA-SALARI PER A ESTUDIANTS DE LA UNIVERSITAT DE LLEIDA BECATS EN CURSOS ANTERIORS

DADES DEL SOL·LICITANT

Nom i cognoms:		DNI/NIE:	
Telèfon mòbil:	Adreça electrònica a efectes de notificació:		

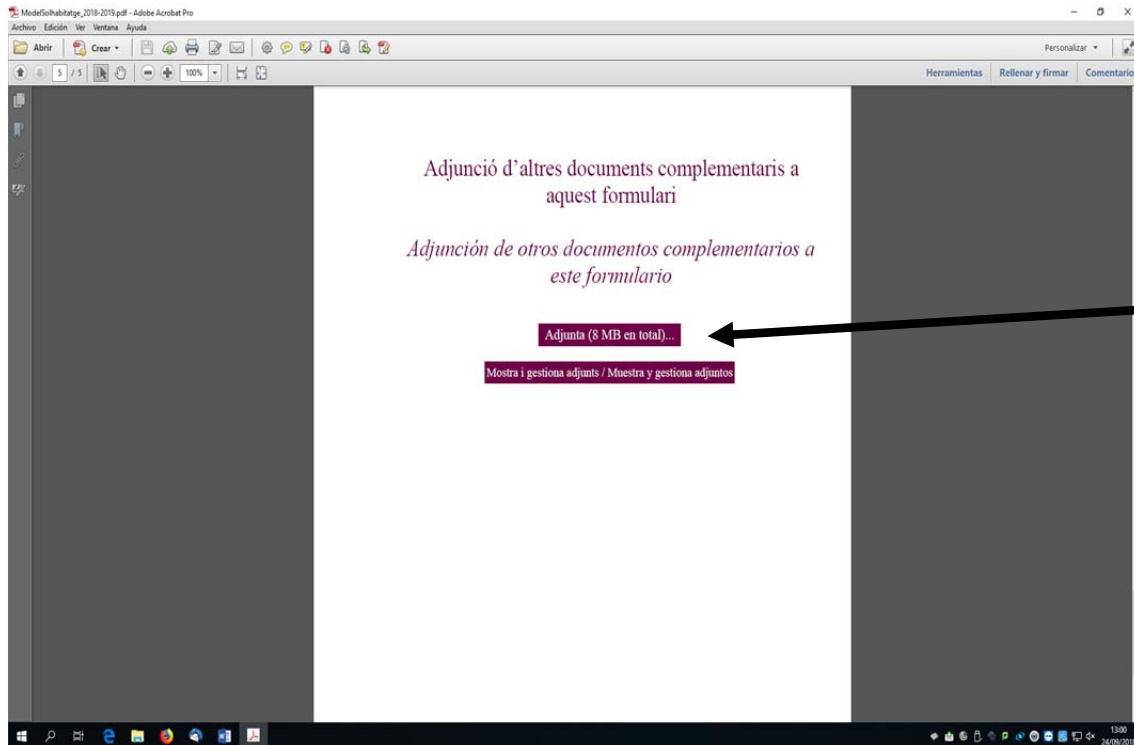
Adreça electrònica a efectes de notificació:

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA

<input type="checkbox"/>	Declaració de responsabilitat
--------------------------	-------------------------------

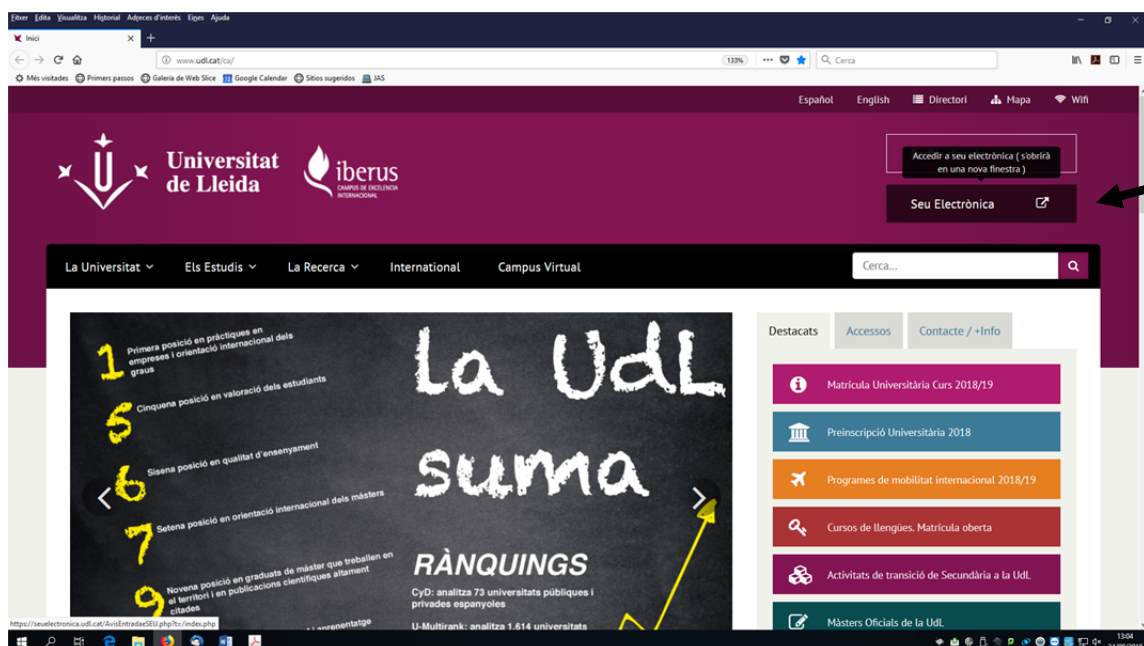
La darrera pàgina conté un enllaç mitjançant el qual podràs adjuntar la documentació complementària.

Compte !! : els documents només poden tenir una capacitat de 8 MB en total

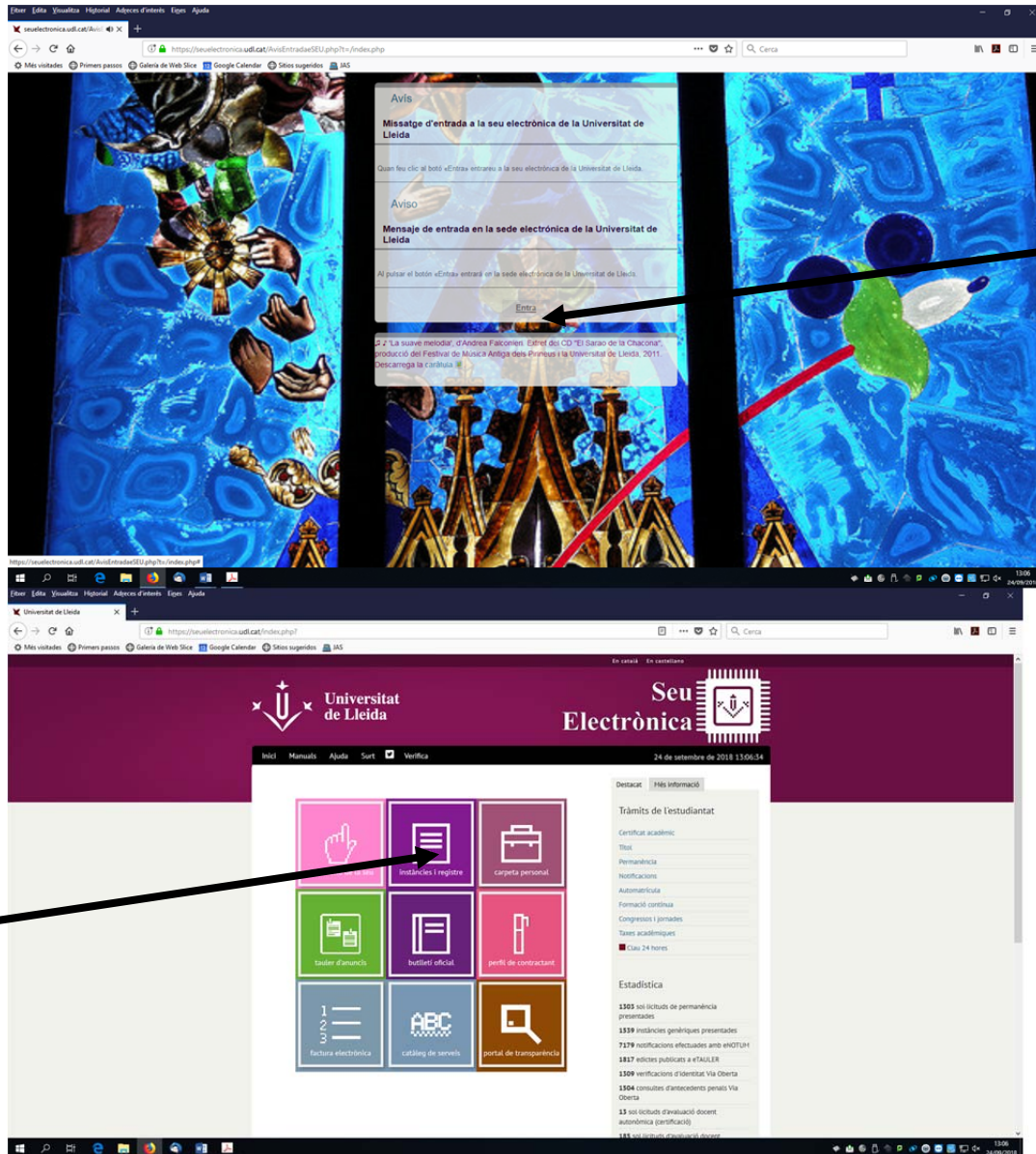


Guarda al teu escriptori aquest pdf omplert i que ja conté els adjunts.

3.- Connectat a la web de la UdL www.udl.cat i entra a la seu electrònica :

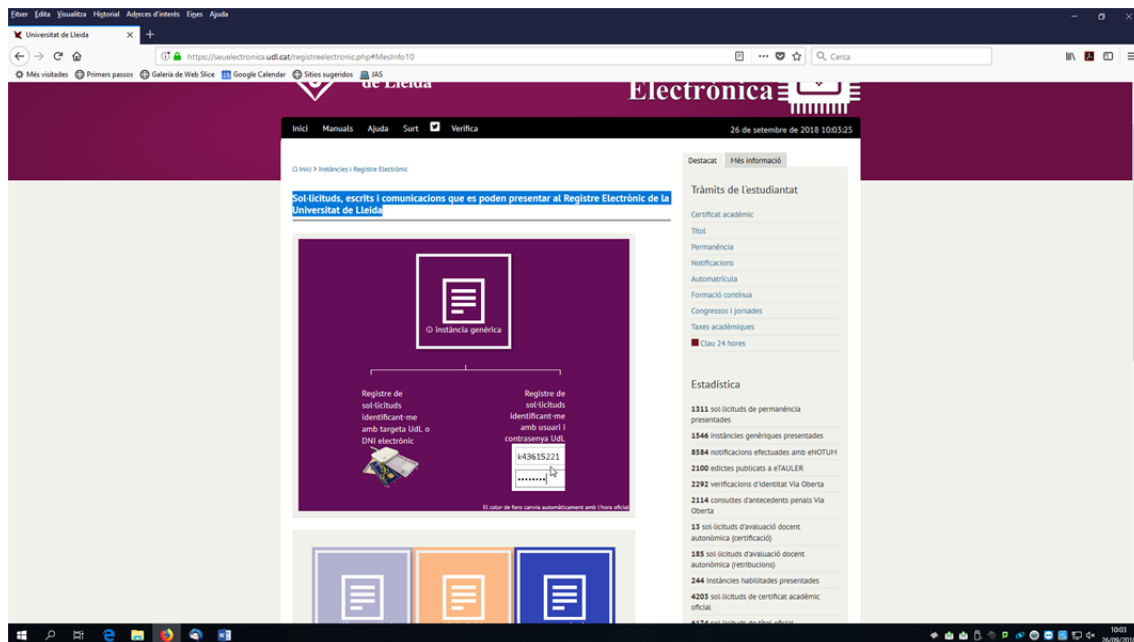


Com presentar la sol·licitud de renovació de Beques Salari

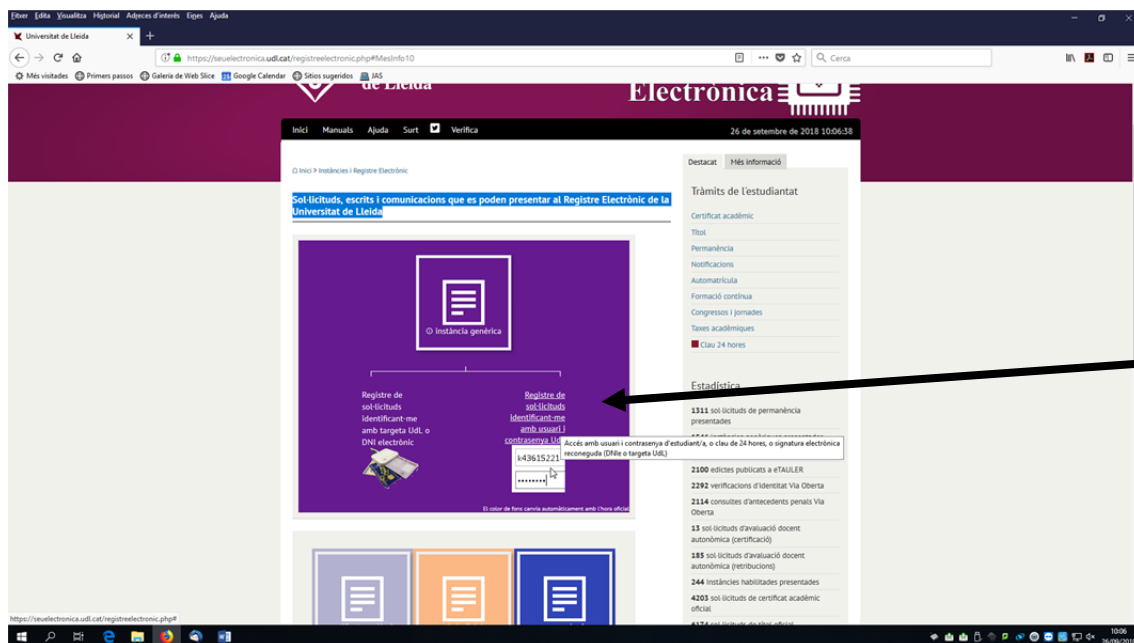


Instàncies i registre

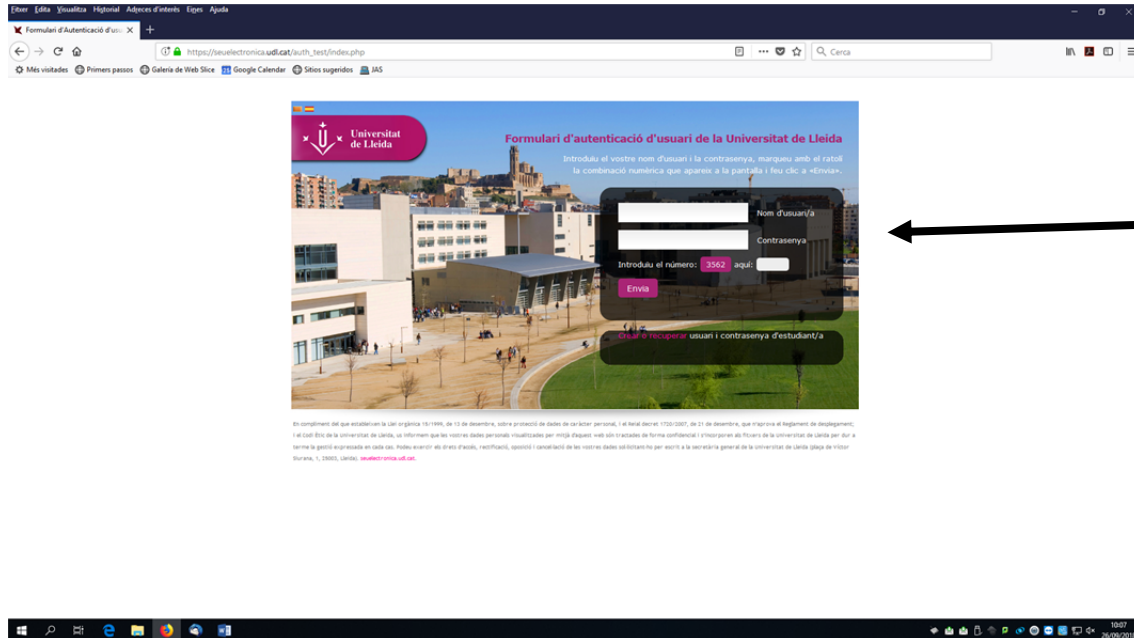
Entra a Sol·licituds, escrits i comunicacions que es poden presentar al Registre Electrònic de la Universitat de Lleida



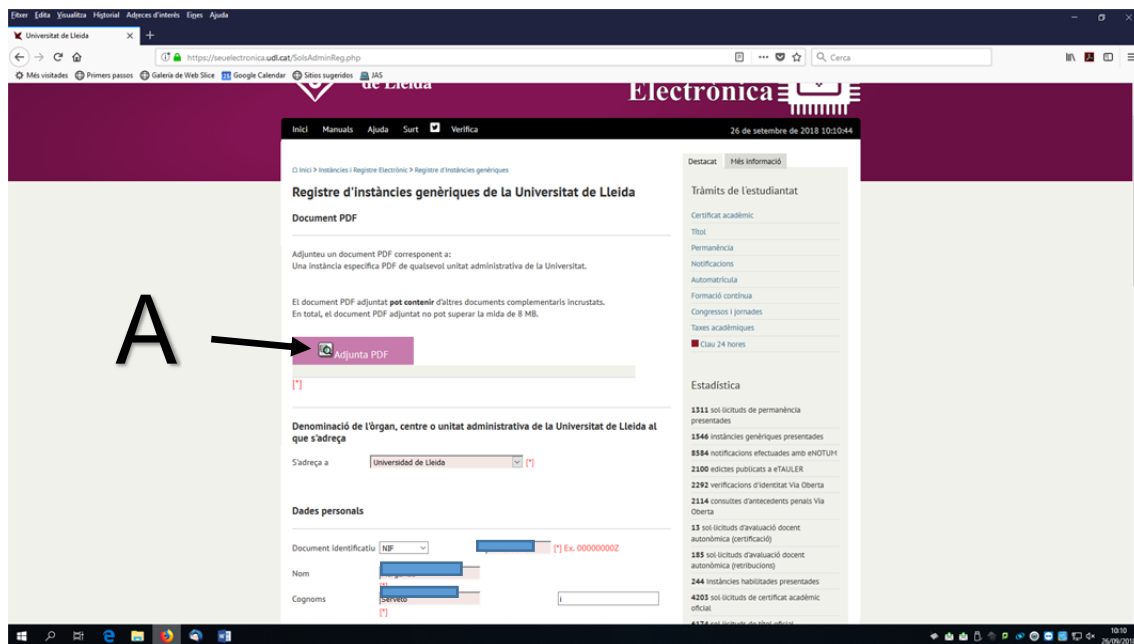
Tens dues opcions per a registrar electrònicament una sol·licitud, cap que **activis l'opció de la dreta** :



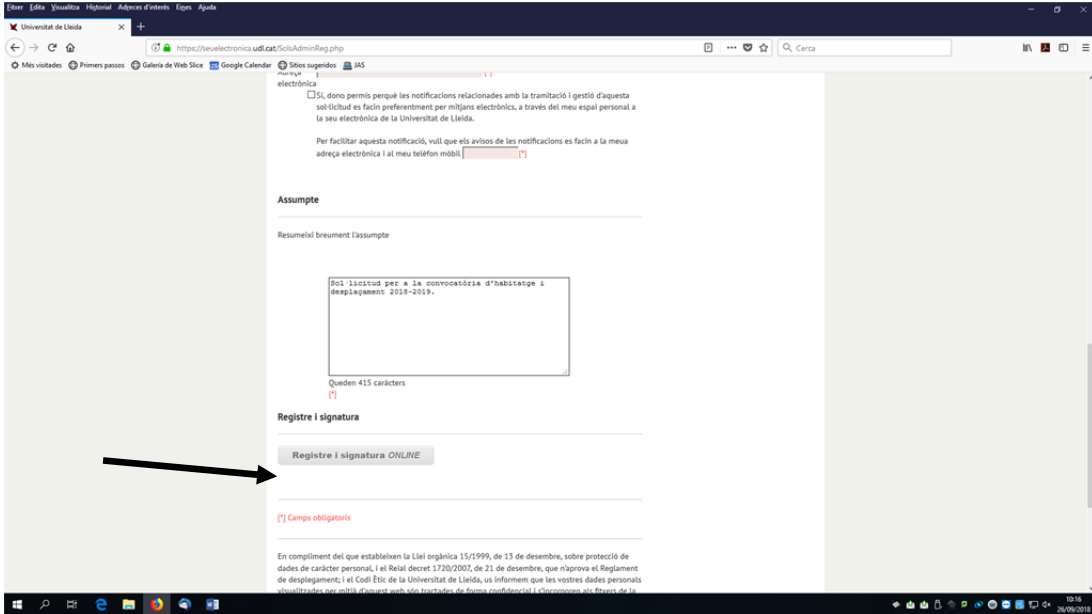
La propera pantalla et demanarà el teu login i el teu password de la UdL (recorda que és el mateix que utilitzes per entrar al mail d'alumnes, al campus virtual) .



Un cop hagueu introduït el vostre login, password i els numèrics que us demanen anireu ja a la pantalla del registre per lliurar la vostra sol·licitud , és a dir el pdf que ja teniu preparat al vostre escriptori.



Adjunteu el pdf (A) i ompliu la resta del formulari amb les dades personals que us demanen.



electrònica

Si dono permís perquè les notificacions relacionades amb la tramitació i gestió d'aquesta sol·licitud es facin preferentment per mitjans electrònics, a través del meu espai personal a la seu electrònica de la Universitat de Lleida.

Per facilitar aquesta notificació, vull que els avisos de les notificacions es facin a la meua adreça electrònica i al meu telèfon mòbil [] []

Assumpte

Resumel·hi breument l'assumpte

Sol·licitud per a la convocatòria d'habitatge i desplaçament 2018-2019.

Queden 415 caràcters


Registre i signatura

Registre i signatura ONLINE

[] Camps obligatoris

En compliment del que estableixen la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal, i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, que n'aprova el Reglament de desenvolupament, i el Codi Ètic de la Universitat de Lleida, us informem que les vostres dades personals s'utilitzaran per mitjà d'aplicacions amb fins tractats de forma confidencial i s'incorporaran als fitxers de la

Un cop ho heu omplert, ja podeu registrar i signar.



Universitat de Lleida

Seu Electrònica

Inici Manuals Ajuda Surt Verifica

1 d'octubre de 2018 08:42:09

S'està acabant de processar la vostra sol·licitud. Sigueu pacients i romaneu en aquesta pantalla (sense tancar-la i sense fer servir els botons del navegador de retrocedir o avançar) mentre no respongui el sistema.
...el temps de resposta del sistema és de 4 minuts (aproximadament)...

Se está terminando de procesar su solicitud. Sea paciente y permanezca en esta pantalla (sin cerrarla y sin utilizar los botones del navegador de atrás adelante) mientras no responda el sistema.
...el tiempo de respuesta es de 4 minutos (aproximadamente)...

Destacat **Més informació**

Tràmits de l'estudiantat

- Certificat acadèmic
- Títol
- Permanència
- Notificacions
- Automatrícula
- Formació contínua
- Congressos i jornades
- Taxes acadèmiques
- Clau 24 hores

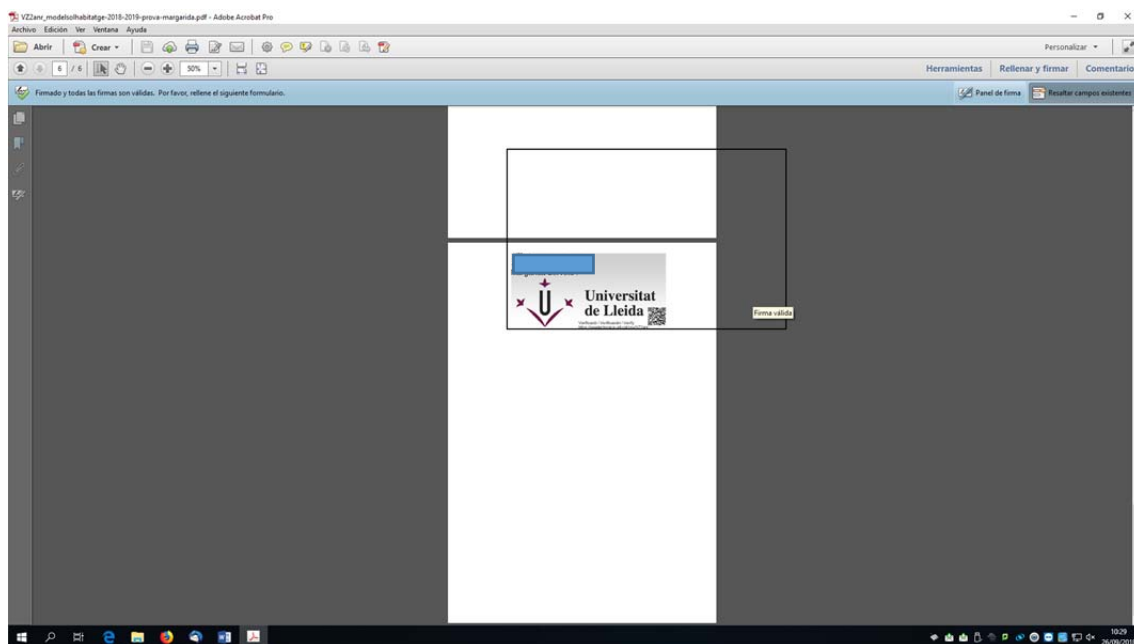
Estadística

- 1316 sol·licituds de permanència presentades
- 1562 instàncies genèriques presentades
- 8584 notificacions efectuades amb eNOTUM
- 2100 edictes publicats a eTAULER
- 2292 verificacions d'identitat Via Oberta
- 2114 consultes d'antecedents penals Via Oberta
- 13 sol·licituds d'avaluació docent autònoma (certificació)

A continuació rebreu un justificant del vostre registre:



I tindreu la vostra sol·licitud signada al darrer full:



Us heu de guardar els documents : el justificant conforme heu lliurat la sol·licitud i el document de sol·licitud signat digitalment.

Enhorabona !!, ja heu registrat electrònicament el vostre document.

Per a qualsevol dubte , contacteu amb la unitat d'informació i orientació universitària : 973 003 589 / 3315, al mail suportestudiants@udl.cat .