

# **NORMATIVA PER A LA L'ELECCIÓ PER VIA ELECTRÒNICA DELS ÒRGANS DE GOVERN I REPRESENTACIÓ DE LA UNIVERSITAT DE LLEIDA**

## **Preàmbul**

La importància creixent de les tecnologies de la informació i de les comunicacions en la nostra societat fan que les Administracions Públiques no en puguin quedar al marge en el seu funcionament ordinari. És per això que la *Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics*, ha obert la porta a que les Administracions Públiques facin servir el mitjans i sistemes electrònics en les seves relacions tant d'ordre intern com extern. En efecte, malgrat el seu nom, la Llei no es limita a fixar el marc regulador de les comunicacions electròniques entre els ciutadans i l'Administració, sinó que, en bona lògica, té també la voluntat d'estendre una mesura de millora i eficiència com aquesta al funcionament intern de les Administracions Públiques, en totes les actuacions que ho permetin. En aquest mateix sentit es manifesta la nova Llei 26/2010, del 3 d'agost, del Parlament de Catalunya, de règim jurídic i de la procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En aquest context és on s'inscriu la present normativa de la Universitat de Lleida ja que, d'una banda, se centra en l'àmbit de les relacions purament internes de l'Administració i, d'altra banda, perquè s'adreça expressament als òrgans de govern i representació, que, dins l'Administració Pública, són dels que gaudeixen d'un marge més ampli d'autoregulació en el seu funcionament.

Amb la voluntat d'avançar en el desenvolupament de l'ús de les eines electròniques en el marc de l'organització interna de la Universitat de Lleida, la normativa que es presenta suposa un nou pas en la incorporació de les tecnologies de la informació i de les comunicacions en l'operativitat interna de la Universitat. Aquest avanç es fa amb cautela, tractant en tot moment que la implementació d'una mesura que ha de facilitar i agilitzar el funcionament dels òrgans de govern i representació de la Universitat de Lleida no vagi en detriment de la necessària protecció dels drets de les persones que en són membres. Per aquest motiu el procés que es proposa va destinat a donar les màximes garanties en la seva aplicació.

## **TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS**

### **Capítol 1. Definició, àmbit d'aplicació i aspectes generals de procediment.**

#### **Article 1. Votació electrònica remota.**

El procediment de votació electrònica consisteix en emetre un vot electrònic des de qualsevol ordinador connectat a la xarxa d'Internet fins a una urna digital remota ubicada en un entorn protegit.

#### **Article 2. Normativa d'aplicació.**

El procediment de votació electrònica es regirà per l'establert en la present normativa, per la resta de disposicions del règim electoral de la UdL, en tot el que sigui aplicable, i, supletòriament, per la normativa vigent que sigui d'aplicació.

### **Article 3. Àmbit d'aplicació.**

Aquesta normativa és d'aplicació a totes aquelles eleccions que es realitzin per mitjà de votació electrònica per a l'elecció dels òrgans de govern i representació tant d'àmbit general com particular de la UdL.

En tant aquest procediment no sigui d'aplicació general a tota la Universitat, per a la seva aplicació serà necessari un acord exprés per part de l'òrgan col·legiat competent del desenvolupament de les corresponents eleccions.

### **Article 4. Sistema informàtic electoral.**

La UdL garantirà que la infraestructura tecnològica que dona suport al sistema electoral, contempli les mesures de seguretat adequades que garanteixin el correcte funcionament i el servei durant el període que s'exerceix el dret a vot.

### **Article 5. Durada del període de votació electrònica.**

La durada del període de votació electrònica serà la que s'estableixi en la convocatòria, que haurà d'ésser d'un mínim de 24 hores.

En tot cas el període de votació serà establert per l'òrgan competent d'acord amb allò establert a la normativa electoral general de la UdL.

## **TÍTOL II. ORGANITZACIÓ I PROCEDIMENT**

### **Capítol 1. Òrgans responsables i equip de suport del manteniment del vot electrònic.**

#### **Article 6. Òrgans responsables del procés electoral.**

La Junta Electoral de la Universitat, la Comissió electoral del centre i la Mesa electoral electrònica creada a l'efecte són els encarregats de garantir a nivell procedimental i cadascú dins de les competències el correcte desenvolupament del procés electoral.

#### **Article 7. Equip de suport responsable del manteniment del vot electrònic.**

El òrgans enumerats a l'article 6 seran assistits, amb veu i sense vot, per un equip de suport format per assessor/es tècnics/es en el cas que s'hagi de resoldre una qüestió de caràcter tècnic.

Aquest equip serà designat pel vicerector o la vicerectora competent, que informará als òrgans col·legiats electorals esmentats en l'article 6.

### **Capítol 2. Mesa electoral electrònica.**

#### **Article 8. Composició i constitució de la Mesa.**

Es constituirà una mesa electoral electrònica per a cada elecció, formada per un mínim de 5 persones, 3 de les quals seran escollides d'acord amb allò establert a la normativa electoral general (articles 15, 29 i 31). La resta de membres s'hauran d'escollir entre els membres de la Junta Electoral i/o Comissions electorals del centre, segons les eleccions de que es tractin.

Cas que algú dels membres titulars de la Mesa electoral electrònica no pogués assistir al desenvolupament de les seves funcions, ho haurà de comunicar a la Junta Electoral o Comissió Electoral, segons el tipus d'eleccions de que es tracti com a màxim dins els

cinc dies naturals posteriors a la recepció de la designació, aportant els justificants pertinents.

La constitució i funcionament de les Meses electoral electròniques es regirà en tot allò que sigui d'aplicació per la normativa electoral general de la UdL.

#### **Article 9. Funcions de la Mesa.**

La Mesa electoral electrònica, a més de desenvolupar les funcions previstes a la normativa electoral general de la UdL, serà l'encarregada de:

- a) Responsabilitzar-se de la custòdia de les fraccions de la clau desxifradora de cara a garantir que aquests no puguin ser utilitzades per posar en risc la seguretat del sistema informàtic electoral, i permetre la reconstrucció de la clau desxifradora en el moment de l'escrutini.
- b) Ordenar, previ assessorament de l'equip de suport responsable del manteniment del vot electrònic, la resolució de les incidències o anomalies tècniques que puguin sorgir durant el procediment, llevat les que siguin competència de la Comissió Electoral i la Junta Electoral.
- c) Publicar, els acords adoptats per la resolució de les incidències presentades al llarg del procés electoral.

### **Capítol 3. Votació electrònica anticipada.**

#### **Article 10. Votació electrònica anticipada.**

Per tal de garantir el dret de sufragi, els/les electors/es que hagin de votar electrònicament i prevegin que en el període de votació no tindran accés a Internet o per qualsevol altre motiu, podran formular el seu vot anticipadament dins del període establert al calendari electoral aprovat per l'òrgan que tinguin reconegut per normativa aquesta competència.

Cas que el període de votació sigui igual o superior a 48 hores es podrà acordar la no previsió de vot anticipat.

En el termini indicat a la convocatòria, l'electorat que vagi a votar anticipadament ho haurà de comunicar per escrit al secretari/a del Centre o Departament, segons l'elecció de que es tracti. Si transcorregut aquest termini no hi ha cap sol·licitud, no serà necessari la realització del procés de votació electrònica anticipada.

#### **Article 11. Procediment per a l'inici de la votació electrònica anticipada.**

**1.** Els membres, titulars i suplents, de la Mesa electoral electrònica, l'interventor/a o interventors/es, si n'hi ha, i l'equip de suport responsable del manteniment del vot electrònic, es reuniran amb una antelació mínima d'una hora abans de l'inici de la votació anticipada en el lloc que s'hagi acordat pel president/a de la Mesa.

Per a la vàlida constitució de la Mesa electoral caldrà l'assistència d'un mínim de 5 membres, entre titulars i substituïts.

**2.** Abans d'iniciar la votació, el president o presidenta, en presència dels vocals i l'equip d'assessorament tècnic i en el seu cas dels interventors/es, ha d'iniciar el sistema, el qual generarà dues claus criptogràfiques, la de codificació/xifra i la desxifradora.

**3.** La clau desxifradora es dividirà en fraccions i es distribuirà entre els membres de la Mesa electoral electrònica. Aquestes fraccions es faran secretes codificant-se amb els

certificats digitals de cadascun dels membres. A partir d'aquest moment es podrà iniciar la votació anticipada.

4. A l'hora indicada en la convocatòria d'eleccions finalitzarà la votació electrònica i cap elector o electora podrà accedir a l'adreça electrònica que dóna accés a la pàgina web electoral.

5. L'escrutini d'aquests vots s'ha de fer en el moment de l'escrutini dels vots electrònics emesos durant el període de votació electrònica, de conformitat amb el capítol 5è.

#### **Capítol 4. Votació electrònica.**

##### **Article 12. Operacions prèvies a la votació electrònica i inici de votació electrònica.**

En cas de no haver-se programat el reinici automàtic del programari, els membres de la Mesa electoral electrònica, l'interventor/a o interventors/es, si n'hi ha, i l'equip de suport responsable del manteniment del vot electrònic, es reuniran amb una antelació mínima d'una hora abans de l'inici de la votació anticipada en el lloc que s'hagi acordat pel president/a de la Mesa, per tal de reiniciar el programari electoral i donar inici a la votació.

##### **Article 13. Operacions prèvies a la votació electrònica en el cas que la Mesa electoral electrònica no s'hagi constituït prèviament.**

Cas que no s'hagi constituït prèviament la mesa electoral electrònica es seguirà el mateix procediment establert a l'article 11 d'aquesta normativa.

##### **Article 14. Pantalla de votació.**

El secretari o la secretària de la unitat administrativa que correspongui en funció del tipus d'elecció, establirà i decidirà el contingut de la pantalla de votació d'acord amb criteris objectius i igualitaris per als candidats i candidates.

A la pantalla de votació s'ha d'especificar clarament el nombre màxim de candidates i candidats que poden ser votades o votats.

##### **Article 15. Votació Electrònica**

1. El vot electrònic s'emetrà des de qualsevol ordinador connectat a una xarxa d'Internet.
2. Les electores i els electors hauran de connectar-se a l'adreça electrònica de les eleccions que s'hagi indicat. En cas de no poder connectar-se, es posarà en coneixement de la Mesa electoral a efectes de prendre les oportunes mesures i resoldre la incidència.
3. La UdL proporcionarà un manual informatiu per tal de facilitar el procediment tecnològic vinculat a l'exercici del vot electrònic. Tant mateix, per tal de facilitar la votació electrònica a persones que no disposin dels mitjans tecnològics necessaris,

es podran habilitar en els recintes universitaris un o varis entorns de votació amb els mitjans tecnològics precisos.

## **Capítol 5. Escrutini electrònic**

### **Article 16. Escrutini del vot electrònic.**

1. Acabades les votacions electròniques, els membres de la Mesa electoral electrònica es reuniran en el lloc que a tal efecte i per decisió del president o presidenta de la Mesa es publiqui. Cas que algun dels membres titulars no pugui assistir o hagi extraviat la seva fracció de clau, ho haurà de justificar i comunicar al president o la presidenta.

2. Els membres de la Mesa electoral electrònica, amb presència de l'assessor tècnic o l'assessora tècnica de l'equip de suport responsable del manteniment del vot electrònic i de l'interventor o la interventora o les interventores o els interventors, si n'hi ha, procediran a reconstruir la clau desxifradora, descodificar els vots i iniciar l'escrutini. En tot cas, serà necessària per a la reconstrucció de la clau desxifradora la presència d'un mínim de tres membres de la Mesa electoral electrònica

3. Cadascú dels membres de la Mesa electoral electrònica, aportarà la fracció de la clau desxifradora que li correspon i la descodificarà amb el seu certificat digital. Així es reconstruirà la clau esmentada que permetrà interpretar el contingut dels vots electrònics. A continuació, s'iniciarà l'escrutini electrònic.

4. El procés de descodificació dels vots ha de garantir que s'impedeix conèixer la identitat dels votants.

5. Es considerarà vot electrònic en blanc el que s'emeti omplint la casella prevista a tal efecte en la pantalla de votar.

## **Capítol 6. Publicació dels resultats.**

### **Article 17. Publicitat dels resultats de la votació electrònica.**

El secretari o secretària del centre o departament que ha celebrat les eleccions informará a l'electorat del resultat provisional de les eleccions.

## **Capítol 7. Destrucció i custòdia dels vots electrònics i les Claus criptogràfiques.**

### **Article 18. Destrucció dels vots electrònics i les claus desxifradores.**

Semestralment, i una vegada transcorregut el termini de quatre mesos des de la proclamació dels representats electes, el secretari general o la secretària general, amb la presència, si s'escau, de l'assessor tècnic o de l'assessora tècnica de l'equip de suport responsable del manteniment del vot electrònic, procedirà a la destrucció, tant de la clau desxifradora que permet obrir l'urna electoral, com dels vots electrònics dipositats a l'urna electrònica remota.

No es podran destruir els vots electrònics que han estat objecte d'impugnació, reclamació o dubte, ni, per tant, la clau desxifradora. Aquesta i els vots electrònics es custodiaran i conservaran fins que finalitzi el procediment corresponent.

#### **Article 19. Custòdia dels vots electrònics i de la clau desxifradora.**

Un cop proclamats els representants electes, i fins la destrucció de la clau desxifradora i dels vots electrònics dipositats a l'urna electrònica, la Mesa electoral electrònica procedirà a l'acte de custòdia de la clau desxifradora i dels vots electrònics dipositats en l'urna electrònica, d'acord amb el procediment següent:

Cada membre de la Mesa electoral electrònica introduirà en un sobre la targeta amb la part de la clau criptogràfica esmentada, i en un sobre separat els codis PIN i PUK de la targeta. Tots els sobres hauran d'estar degudament tancats i firmats manuscritament.

Es desarà en un suport informàtic la llista de vots electrònics xifrats i signats per les electores i pels electors.

El secretari o la secretària del centre o departament la unitat bàsica enviarà al secretari general o a la secretària general els sobres de tots els membres de la Mesa, la còpia de la base de dades i la informació generada durant el procés electoral que garanteix que els vots emesos no han estat alterats. La secretària general els desarà en la caixa forta de seguretat de la Universitat, sota la seva custòdia.

### **Capítol 8. Incidències tècniques.**

#### **Article 20. Incidències durant el procediment de votació electrònica.**

1. Si per causes de força major o per qualsevol incidència tècnica no és possible iniciar l'acte de la votació o de l'escrutini, o s'interrompen una vegada iniciats, la Comissió Electoral del centre, en funció de la duració i naturalesa de la causa o incidència i d'altres circumstàncies, podrà adoptar qualsevol de les solucions següents:

- a) Acordar que la votació es porti a terme pel sistema tradicional, indicant els terminis pertinents i altres qüestions que s'estimi oportunes.
- b) Prorrogar la duració del període de la votació electrònica pel temps que estimi convenient.
- c) Suspendre o ajornar la votació o l'escrutini.

2. En cas que s'opti pels supòsits a) o c) i quan algun elector o alguna electora hagi votat electrònicament, la Junta Electoral de la unitat bàsica podrà acordar la destrucció dels vots i de les claus criptogràfiques. En aquest cas, l'electorat esmentat tornarà a exercir el seu dret de sufragi pel sistema i en la data que s'acordi.

3. Si l'anomalia comporta el reemplaçament de qualsevol dels ordinadors que conformen el sistema informàtic electoral, la Junta Electoral de la Universitat, podrà ordenar la seva reposició o la destrucció dels vots i de les claus criptogràfiques, i n'informarà a la Mesa electoral electrònica i a la Junta electoral de la unitat bàsica.

Si el que s'ha de reemplaçar és l'urna electrònica, la Mesa electoral electrònica decidirà quan procedir a la destrucció dels vots i de les claus criptogràfiques.

4. El president o la presidenta de la Mesa electoral electrònica comunicarà les mesures acordades a l'òrgan competent de la unitat bàsica per tal que informin a l'electorat afectat, en cas que la incidència tècnica impedeixi publicar-la a la seu electoral electrònica.

5. Les incidències sorgides al llarg del procediment i les mesures de resolució adoptades es faran constar en acta.

#### **Disposició Derogatòria Única**

Aquesta normativa deroga i substitueix la normativa aprovada per Acord del Consell de Govern Núm. 269/2010 de 27 d'octubre de 2010, pel qual s'aprova la normativa per a l'elecció per via electrònica dels òrgans de govern i representació de la Universitat de Lleida.

#### **Disposició Final Única.**

Aquesta normativa entrarà en vigor al dia següent de la seva aprovació per part del Consell de Govern.