



Normativa de "Compensació curricular" per als estudis de grau impartits a l'ETSEA

(Aprovada per la Comissió d'Estudis de l'ETSEA el dia 15 de juny de 2016, aprovada per la Comissió Permanent de l'ETSEA el dia 17 de juny de 2016 i pel Consell de Govern el dia 29 de juny de 2016). (Modificada pel Consell de Govern de 25 d'octubre de 2016).

1. Preàmbul

Aquesta normativa s'aplica als/a les estudiants/tes dels graus que s'imparteixen a l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agrària (ETSEA) de la Universitat de Lleida. Si compleixen els requisits especificats més avall, podran sol·licitar:

- una compensació curricular per finalitzar el conjunt d'assignatures que componen el primer curs de cada grau
- una compensació curricular d'acabament d'estudis

2. L'avaluació per compensació curricular al primer curs dels graus

L'avaluació curricular consisteix en la compensació de qualificacions entre assignatures de primer curs d'una titulació, que faciliti la continuació de la carrera si l'estudiant reuneix uns determinats requisits, considerant l'evolució acadèmica global de l'estudiant durant aquest primer curs. El bloc curricular amb totes les assignatures de primer curs, s'anomenarà Bloc Curricular d'Inici.

Per compensar, el/la estudiant/a haurà de complir:

- Haver aprovat totes les assignatures del Bloc Curricular d'Inici excepte les assignatures que vulgui compensar
- Haver estat avaluat de les assignatures a compensar durant el curs que es sol·licita la compensació
- Tenir una qualificació mínima de 4 sobre 10 en totes les assignatures a compensar
- La mitjana de qualificacions de les assignatures de primer, incloses les assignatures a compensar, ha de ser igual o superior a 5 punts sobre 10
- Un/a estudiant/a pot compensar un màxim 18 crèdits suspesos al Bloc Curricular d'Inici

3. L'avaluació per compensació curricular per finalització d'estudis

L'avaluació per compensació de qualificacions entre assignatures d'una titulació per a finalització d'estudis consisteix en un mecanisme avaluatiu mitjançant el qual es realitza una avaluació global de l'expedient de l'alumne a l'objecte de determinar la seva aptitud general per a l'obtenció del títol corresponent, quan li falti per superar un determinat nombre de crèdits i no hagi pogut fer-ho per les vies avaluatives ordinàries. El Bloc Curricular de Finalització d'Estudis estarà compost per les assignatures de segon, tercer i quart curs i no inclourà les assignatures optatives, ni les pràctiques en empresa ni el projecte final de grau.

Per compensar, el/la estudiant/a haurà de complir:

- Estar matriculat de totes les assignatures necessàries per finalitzar els estudis de grau
- Haver aprovat totes les assignatures del Bloc Curricular de Finalització d'Estudis excepte les assignatures que vulgui compensar
- Haver estat avaluat de les assignatures a compensar durant el curs que es sol·licita la compensació
- Tenir una qualificació mínima de 4 sobre 10 en totes les assignatures a compensar
- La mitjana de qualificacions de les assignatures del Bloc Curricular de Finalització d'Estudis, incloses les assignatures a compensar, ha de ser igual o superior a 5 punts sobre 10
- Un/a estudiant/a pot compensar un màxim 18 crèdits suspesos al Bloc Curricular de Finalització d'Estudis



4. Global de crèdits compensable: Limitació

En cap cas, un/a estudiant/a podrà compensar en el global de la titulació més de 18 crèdits sumant la compensació del Bloc Curricular d'Inici i el Bloc Curricular de Finalització d'Estudis.

5. Notes de les assignatures compensades

Per a les assignatures compensades hi constarà una nota numèrica de 5 acompanyada de la qualificació APROVAT.

6. Petició de l'avaluació curricular

L'estudiant/a que vulgui acollir-se a l'avaluació curricular, ha de demanar-ho mitjançant instància registrada adreçada al/a Director/a, com a màxim dos vegades durant els seus estudis: per compensar assignatures de primer i/o per acabament d'estudis. D'acord amb la normativa de la UdL, s'establiran els períodes de presentació de peticions, immediatament després del tancament de les actes en ambdós semestres. Serà el Director, previ informe de la Comissió d'Estudis, l'encarregat de resoldre les sol·licituds.

7. Disposició transitòria

Aquesta normativa entrarà en vigor al dia següent de la seva aprovació.