



**NORMATIVA DE MATRÍCULA DEL SEGON CICLE DEL PROGRAMA SÈNIOR DE LA UNIVERSITAT DE LLEIDA**  
**ESPECIALISTA SÈNIOR EN CULTURA, CIÈNCIA I TECNOLOGIA**  
**CURS 2021-2022**

**1. PREINSCRIPCIÓ**

Abans de realitzar la matrícula, tothom que estigui interessat en cursar el títol d'Especialista Sènior en Cultura, Ciència i Tecnologia de la Universitat de Lleida (UdL), haurà d'omplir un full de preinscripció i presentar-lo a la secretaria acadèmica del Centre de Formació Contínua (CFC) de la UdL.

S'haurà de presentar amb la sol·licitud, una fotocòpia del DNI i una fotografia.

Així mateix, **s'hauran d'haver superat els 144 crèdits** ECTS del títol de Diplomada Sènior en Cultura, Ciència, Tecnologia i Societat.

**Important:** La preinscripció es farà a la **secretaria del CFC de la Universitat de Lleida**, Campus de Cappont, C/ Jaume II, 71 (Planta Baixa).

Telèfon d'informació: 973706634

**TERMINI DE PREINSCRIPCIÓ:**

**Del 31 d'agost al 2 de setembre de 2021**

En el moment de la preinscripció s'haurà de seleccionar la modalitat.

Així mateix, el fet d'omplir aquest full és molt important perquè atorgarà als preinscrits cita prèvia per tal de realitzar la matrícula.

**2. PROCÉS DE MATRICULACIÓ**

Els estudis del títol d'Especialista Sènior en Cultura, Ciència i Tecnologia de la Universitat de Lleida consten de dos cursos acadèmics. Per a l'obtenció del títol corresponent, l'alumne haurà de tenir cursats 60 crèdits ECTS.

**Tot l'alumnat d'aquesta titulació haurà de complimentar la matrícula de manera presencial.**

**LÍMITS DE MATRÍCULA:**

En aquest curs (2021-2022), l'alumne/a s'haurà de matricular, com a mínim, de **9 crèdits**, i com a màxim, de **27 crèdits**, per curs acadèmic.

**DOCUMENTACIÓ** (per a l'estudiant de primer curs):

- Original i fotocòpia de l'expedient acadèmic del títol de **Diplomat/da Sènior en Cultura, Ciència, Tecnologia i Societat** amb els crèdits exigits superats (144 ECTS).
- Imprès de matrícula degudament emplenat.
- Original i fotocòpia del DNI.
- Una fotografia de mida carnet, amb el nom escrit darrere.

**Per a la resta de cursos només serà necessari l'imprès de matrícula.**

**TERMINIS:**

La matrícula del curs 2021-2022 es farà presencialment els dies **14 i 15 de setembre de 2021**.

Aquesta matrícula presencial es formalitzarà a la **secretaria del CFC de la Universitat de Lleida**, Campus de Cappont, C/ Jaume II, 71 (Planta Baixa).

**PAGAMENT:**

a) Taxes acadèmiques:

L'import del crèdit acadèmic per a les matèries específiques de l'especialització és de **35,00€**.

L'import del crèdit acadèmic per a les matèries optatives **no específiques de la titulació** és de **31,00€**.

**EXEMPCIONS:**

A les titulacions del Programa Sènior, ja siguin de primer com de segon cicle, no es contempla cap exempció en la matrícula per família nombrosa, beques obtingudes en altres titulacions de la pròpia UdL o d'altres universitats d'arreu, grau de discapacitat, matrícules d'honor o altres que pugui contemplar la Normativa de Matrícula General de la UdL i que comportin descomptes en el preu del crèdit o les taxes de gestió i/o serveis.

**MODALITATS DE PAGAMENT:**

La Universitat cobrarà l'import de la matrícula mitjançant càrrec en el compte de l'entitat bancària escollida per l'estudiant. En la realització de la matrícula l'estudiant optarà per una de les següents modalitats de pagament.

a) Pagament únic domiciliat:

**La Universitat cobrarà l'import a partir del desè dia següent a la realització de la matrícula.**

b) Pagament fraccionat domiciliat en tres terminis:

- El primer termini serà **a partir del desè dia següent a la realització de la matrícula.**
- El segon termini serà **a partir del dia 15 de gener de 2022.**
- El tercer termini serà **a partir del dia 15 de març de 2022.**

**Per domiciliar el pagament l'estudiant ha de consignar les dades del compte bancari a l'apartat corresponent de l'imprès de matrícula (matrícula presencial) o del programa d'automatrícula.**

**D'altra banda, el titular del compte haurà de complementar i signar l'ordre de domiciliació SEPA autoritzant el càrrec.**

**El rebut de la matrícula, tant si s'ha realitzat de forma presencial com per automatrícula, té efectes de notificació.**

**MODIFICACIONS I ANUL·LACIONS:**

L'estudiant disposarà de **dos dies** per realitzar qualsevol modificació de la matrícula (dates a determinar pel CFC).

**Es podrà fer anul·lació de matrícula fins al dia 29 d'octubre de 2021.**

Les modificacions i/o anul·lacions s'atendran al que disposi la Normativa de Matrícula General de la UdL.

**RECONeixEMENT DE CRÈDITS DE LLIURE ELECCIÓ/TRANSVERSALS:**

S'atendrà al que disposi la Normativa de Matrícula General de la UdL.