



REGLAMENT DEL DEPARTAMENT D'ECONOMIA APLICADA

Art. 1

El Departament d'Economia Aplicada és la unitat bàsica encarregada d'organitzar i desenvolupar dins de la Universitat de Lleida la recerca i la docència en les àrees d'Economia Aplicada i de Sociologia, aquesta última amb activitats de sociologia econòmica, així com en altres àrees que en un futur li siguin assignades.

Art. 2

1. Són membres del Departament el professorat, el personal investigador i el personal acadèmic en formació que hi estigui adscrit, l'estudiantat de doctorat matriculat en els programes del Departament i el personal d'administració i serveis que hi estigui destinat.
2. Podrà col·laborar-hi temporalment qualsevol altra persona amb funcions específiques de docència, formació, recerca, assessorament, administració i serveis, sense que sigui considerada membre del Departament.

Art. 3

Per a l'exercici de les seves funcions, el Departament consta dels òrgans següents:

- a) El Consell de Departament.
- b) El director o la directora del Departament.
- c) El secretari o la secretària del Departament.

Art. 4

1. El Consell de Departament és l'òrgan superior de govern i es reunirà com a mínim dos cops cada any.
2. El Consell de Departament està integrat per:
 - a) El director o la directora i el secretari o la secretària del Departament.
 - b) El personal acadèmic doctor que sigui membre del Departament.
 - c) La resta del personal acadèmic del Departament amb vinculació permanent a la Universitat de Lleida.
 - d) La resta del personal acadèmic del Departament no comprés en els apartats anteriors, sempre que no superi el 30 % del professorat amb vinculació permanent a la Universitat de Lleida.

- e) Una representació de l'estudiantat de les titulacions en les quals el Departament imparteixi docència. Aquesta representació serà del 26 % del total dels membres del Consell de Departament, i inclourà la presència d'almenys un estudiant de doctorat en cas d'existir estudis de tercer cicle.
- f) Una representació del personal d'administració i serveis destinat al Departament del 12 % del total dels membres del Departament.

Art. 5

Són competències del Consell de Departament:

- a) Elaborar i aprovar provisionalment el Reglament del Departament i la seva reforma, per elevar-los al Consell de Govern per a la seva aprovació definitiva.
- b) Elaborar i aprovar la planificació anual de la docència i de recerca del Departament i vetllar pel seu compliment.
- c) Garantir la realització de la docència encarregada al Departament.
- d) Aprovar la memòria anual del Departament.
- e) Planificar les despeses del Departament, aprovar els criteris de distribució del pressupost anual i supervisar l'administració de les dotacions pressupostàries corresponents.
- f) Elegir i remoure el director o la directora del Departament, d'acord amb el que estableix l'article 7 d'aquest reglament.
- g) Determinar les necessitats de places de professorat i d'investigadors o investigadores i fer les corresponents sol·licituds de convocatòria, així com proposar les necessitats de personal d'administració i serveis.
- h) Informar sobre la provisió de places i participar en els procediments de selecció de personal acadèmic, d'acord amb el que preveuen els Estatuts de la UdL.
- i) Conèixer i aprovar l'activitat investigadora i acadèmica dels seus membres, vetllar per la seva qualitat, i emetre'n informe, si s'escau.
- j) Promoure els ensenyaments de tercer cicle i organitzar cursos d'especialització, de reciclatge i d'extensió universitària.
- k) Subscriure convenis de cooperació, investigació i intercanvi amb altres departaments de les universitats catalanes, amb entitats universitàries espanyoles o estrangeres o amb altres entitats públiques o privades.
- l) Fomentar la renovació científica i pedagògica dels seus membres.
- m) Intervenir en el govern de la Universitat, d'acord amb el que preveuen els seus Estatuts.

- n) Dur a terme totes les funcions que li siguin encomanades per disposició legal, estatutària o reglamentària.

Art. 6

La renovació del Consell es farà cada tres anys, tret dels representants de l'estudiantat que ho faran cada any.

Art. 7

1. El director o la directora del Departament té la representació del Departament, n'exerceix la direcció i executa els acords del Consell.
2. El director o directora del departament l'elegirà el Consell de Departament entre els professors i professores doctors amb vinculació permanent a la Universitat de Lleida i que siguin membres del Consell de Departament
3. La durada del mandat del director o la directora del Departament serà de tres anys i serà renovable consecutivament una sola vegada.
4. El secretari o la secretària substituirà el director o la directora en cas d'absència temporal, i només a fi de no deixar sense compliment algun acord o de tramitar alguna gestió urgent.
5. El director o la directora durant el temps que duri el seu càrrec, podrà ser rellevat o rellevada per dimissió voluntària, per incapacitat sobrevinguda o per moció de censura, prèvia convocatòria del Consell pel director o la directora a sol·licitud d'un terç dels membres del Consell. La moció de censura requereix el vot favorable de la majoria absoluta dels membres del Consell per ser aprovada.
6. En cas de prosperar la moció de censura, el director o la directora convocarà immediatament la nova elecció.
7. El professor doctor o la professora doctora amb dedicació a temps complet amb més antiguitat al Departament exercirà la direcció del Departament, fins a la presa de possessió del nou director o la directora.

Art. 8

Són funcions del director o la directora del Departament:

- a) Presidir les reunions del Consell de Departament i executar-ne els acords.
- b) Representar el Departament.
- c) Coordinar i impulsar les activitats investigadores i acadèmiques del Departament.
- d) Dirigir la gestió pressupostària i administrativa del Departament.
- e) Vetllar pel compliment de les tasques docents del personal acadèmic del Departament i adoptar les iniciatives escaients.
- f) Promoure els ensenyaments de tercer cicle.
- g) Elaborar el projecte de memòria anual.
- h) Totes les altres funcions que els Estatuts i els Reglaments de la Universitat li atribueixin.

Art. 9

1. El secretari o la secretària del Departament serà nomenat o nomenada i separat o separada pel director o la directora entre el professorat a temps complet del Departament.
2. En cas d'absència temporal o malaltia, el secretari o la secretària serà substituït o substituïda pel professor o la professora amb vinculació permanent que designi el director o directora..
3. Durant el temps que duri el seu càrrec, el secretari o la secretària podrà ser rellevat o rellevada per dimissió voluntària, per incapacitat sobrevinguda o per decisió del director o la directora.
4. El secretari cessat o la secretària cessada continuarà en l'exercici del càrrec fins al nomenament del nou secretari o secretària.

Art. 10

Són funcions del secretari o la secretària del Departament:

- a) Col·laborar amb el director o la directora en les tasques d'organització i coordinació del Departament.
- b) ésser fedatari o fedatària dels acords del Consell i la Junta de Departament.
- c) Desenvolupar les funcions que li delegui el director o la directora.
- d) Substituir el director o la directora en cas d'absència.
- e) Seguir el compliment dels acords dels òrgans del Departament.

Art. 11

El Consell de Departament es reunirà en sessió ordinària, com a mínim, dues vegades l'any i sempre que el convoqui el director o la directora, per disposició pròpia o a petició d'una cinquena part dels seus membres.

Art. 12

El Consell de Departament podrà constituir comissions especials que s'encarreguin d'impulsar i coordinar algunes de les seves activitats o funcions específiques.

Art. 13

1. Per atendre les seves necessitats, el Departament d'Economia Aplicada disposa dels mitjans econòmics següents:
 - a) La part dels pressupostos de la UdL que li sigui assignada.
 - b) Les dotacions per a projectes d'investigació.
 - c) Els ingressos de contractes i convenis per a la realització de treballs científics i tecnològics.
 - d) Qualsevol altre recurs que pugués ser-li atribuït.

2. La distribució pressupostària es realitzarà d'acord amb els criteris següents:

- a) Una part del pressupost ordinari assignat al Departament d'Economia Aplicada per la UdL servirà per cobrir les despeses d'administració i serveis generals del Departament. La resta es repartirà entre totes les assignatures impartides pel Departament, tenint en compte el nombre de crèdits teòrics i pràctics, el nombre d'estudiants o estudiantes i el tipus de pràctiques.
- b) El pressupost de recerca assignat per la UdL es distribuirà d'acord amb els barems de valoració de les activitats de recerca que aprovi el Consell de Departament.
- c) El pressupost assignat al programa de doctorat del Departament es distribuirà entre les assignatures d'aquest programa, tenint en compte el nombre de crèdits i estudiants o estudiantes.
- d) Qualsevol altre fons de finançament es distribuirà amb l'aprovació del grup beneficiari de l'ajut.

3. El pressupost anual del Departament haurà de ser aprovat pel Consell.

4. L'autorització de les despeses i el control de la gestió del Departament es farà segons les bases d'execució dels pressupostos de la Universitat de Lleida.

Article 14:

El Consell de Departament planificarà anualment les activitats investigadores i acadèmiques, farà la distribució de la càrrega docent dels membres i supervisarà el compliment de les tasques assignades a aquests.

Article 15

El Consell de Departament fixarà els mecanismes d'avaluació docent i investigadora dels membres, d'acord amb les directrius generals dictades per la Universitat de Lleida.

Disposició final

Reforma d'aquest reglament.

- 1. Les propostes de reforma d'aquest reglament hauran de ser presentades al Consell de Departament per un terç dels seus membres.
- 2. Les propostes de reforma s'aprovaran per majoria absoluta dels membres del Consell per ser sotmeses a l'aprovació de la Junta de Govern.