

Reglament del Departament Hortofructicultura, Botànica i Jardineria

Aprovat per Consell de Departament 6/2003 de 24 d'octubre de 2003 i per Consell de Govern de la UdL del 4 de novembre de 2003

Modificat pel Consell de Departament 6/2009 de 15 d'octubre de 2009

Modificat pel Consell de Govern de 29 d'octubre de 2009

REGLAMENT DEL DEPARTAMENT D'HORTOFRUCTICULTURA, BOTÀNICA I JARDINERIA

TÍTOL PRELIMINAR

Denominació, composició i funcions

Art. 1. Denominació del Departament i ubicació.

El present Reglament té per objecte la regulació de l'estructura i funcionament del Departament d'Hortofructicultura, Botànica i Jardineria.

El Departament té la seva seu en l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agrària de la UdL.

Art. 2. Definició.

El Departament és la unitat de docència i recerca encarregada de coordinar els ensenyaments d'un o varis àmbits de coneixement en un o diversos centres, d'acord amb la programació docent de la universitat. Alhora, recolza les activitats i iniciatives docents i de recerca del professorat, i exerceix les demés funcions que estiguin determinades pels estatuts.

Art. 3. Configuració.

El Departament inclou l'àrea de coneixement de Producció Vegetal i les altres que li puguin ser assignades.

Art. 4. Funcions.

1. El Departament assumeix les funcions que li atribueixen els Estatuts de la Universitat de Lleida.
2. Les funcions del Departament són les següents:
 - a) Planificar i desenvolupar la recerca en l'àmbit de les seves àrees de coneixement.
 - b) Organitzar i desenvolupar la docència pròpia corresponent al primer i el segon cicle, d'acord amb els plans d'estudis i l'ordenació dels estudis feta en els centres docents.
 - c) Organitzar i desenvolupar els programes de doctorat.
 - d) Organitzar i desenvolupar cursos de tercer cicle i altres activitats, adreçades o no a l'obtenció de títols o diplomes acadèmics.
 - e) Conèixer la docència i la recerca que duen a terme els seus membres i vetllar per la seva qualitat, tot col·laborant amb els centres en la millora de la qualitat de la docència.
 - f) Participar en la formació del personal acadèmic i el personal d'administració i serveis de la Universitat.
 - g) Participar, d'acord amb la legislació vigent i els Estatuts de la UdL, en el procés de selecció, formació, promoció i, si escau, remoció del personal destinat al Departament. El

Departament col·laborarà en l'elaboració de la proposta del personal necessari per dur a terme les seves funcions.

- h) Participar en els òrgans de govern de la Universitat en els termes previstos en els Estatuts de la UdL.
- i) Col·laborar en les tasques encaminades a la formació permanent de totes les persones graduades.
- j) Proposar l'establiment, la modificació o la supressió de les matèries dels plans d'estudis relatives a les àrees de coneixement del Departament.
- k) Proposar els membres titulars i suplents que hauran d'integrar les comissions encarregades de resoldre la provisió de les places de professorat, i els membres dels tribunals que hauran d'avaluar les tesis doctorals.
- l) Administrar els serveis, equipaments i recursos del Departament.
- m) Proposar la planificació pluriennal del personal acadèmic, d'acord amb les necessitats docents i de recerca i els criteris bàsics de política de professorat establerts pel Consell de Govern.
- n) Totes les funcions orientades al compliment adequat de llurs finalitats o les que li atribueixin els Estatuts i Reglaments de la Universitat i la legislació vigent, i també les que li hagin estat encomanades pel Consell de Govern.

Art. 5. Composició del Departament.

1. Són membres del Departament el professorat, el personal investigador i el personal acadèmic en formació que hi estigui adscrit, l'estudiantat de doctorat matriculat en els programes del Departament i sota la tutoria d'un membre del Departament, i el personal d'administració i serveis que hi estigui destinat.

2. Podrà col·laborar-hi temporalment qualsevol altra persona en funcions específiques de docència, formació, recerca, assessorament o administració i serveis, sense que sigui considerada membre del Departament.

3. Cap membre del Departament no podrà pertànyer a un altre departament al mateix temps.

Art. 6. Règim jurídic.

El Departament d'Hortofruticultura, Botànica i Jardineria de la Universitat de Lleida es regeix per allò que disposa aquest Reglament, per les disposicions que, referent això estableixen els Estatuts de la UdL, i per les altres disposicions que li siguin d'aplicació.

TÍTOL PRIMER

Els òrgans del Departament

Capítol Preliminar.

Organigrama.

Art. 7. Òrgans de govern.

Els òrgans de govern del Departament són els següents:

- a) El Consell de Departament
- b) La Junta de Departament
- c) El Director o la Directora de departament

- d) El Secretari o la Secretària de departament

Capítol Primer

El Consell de Departament.

Art. 8. Definició.

El Consell de Departament és l'òrgan superior de govern del Departament.

Art. 9. Composició.

1. El Consell de Departament estarà integrat per:

- a) El Director o la Directora i el Secretari o la Secretària del Departament.
- b) El personal acadèmic doctor del Departament.
- c) La resta del personal acadèmic adscrit al Departament amb dedicació a temps complet.
- d) Una representació equivalent al 50% de la resta del personal acadèmic del Departament no comprés en els apartats anteriors.
- e) Un representant de l'estudiantat de doctorat que estigui sota la tutoria d'un membre del departament.
- f) Una representació de l'estudiantat de primer i segon cycle en els quals el Departament imparteix docència.
- g) Una representació del personal d'administració i serveis destinat al Departament, equivalent de fins al 12% del nombre total de membres del Consell.

2. El percentatge de participació de l'estudiantat de primer, segon i tercer cycle, en conjunt, serà d'entre un 26 i un 28% del nombre total dels membres del Consell.

3. Cada membre només podrà estar en representació d'un estament.

4. L'estudiantat de tercer cycle que tingui alhora la condició de personal acadèmic serà considerat personal acadèmic a l'efecte de determinar la seva participació i la seva representació en el Consell.

5. A les reunions del Consell de Departament podran assistir, amb veu i sense vot, els membres del Departament que no formin part del Consell.

Art. 10. Competències.

Són competències del Consell de Departament:

- a) Elaborar el Reglament del Departament.
- b) Elaborar i aprovar la planificació anual de docència i de recerca del Departament i vetllar pel seu compliment.
- c) Garantir la realització de la docència encarregada al Departament.
- d) Planificar les despeses del Departament, aprovar els criteris de distribució del pressupost anual i supervisar l'administració de les dotacions pressupostàries corresponents.
- e) Elegir i remoure del seu càrrec el Director o la Directora del Departament, d'acord amb el que s'estableix en el Reglament.

- f) Determinar les necessitats de places de professorat i personal investigador, fer les corresponents sol·licituds de convocatòria i proposar les necessitats del personal d'administració i serveis.
- g) Informar de la provisió de places i participar en els procediments de selecció del personal acadèmic, d'acord amb el que preveuen els Estatuts de la UdL.
- h) Conèixer i aprovar l'activitat investigadora i acadèmica dels seus membres, vetllar per la seva qualitat i emetre'n informes, si s'escau.
- i) Aprovar l'informe anual d'avaluació i seguiment del Departament.
- j) Promoure els ensenyaments de tercer cicle.
- k) Totes les altres que els Estatuts de la UdL o el present Reglament li atribueixin.

Art. 11. Renovació.

El Consell s'elegirà per un període de tres anys. A la fi d'aquest període es farà la seva renovació. La representació de l'estudiantat s'actualitzarà cada any.

Art. 12. Convocatòria.

1. El Consell de Departament es reunirà, com a mínim, dues vegades l'any en sessió ordinària.
2. El Consell serà convocat pel Director o Directora a iniciativa pròpia, o bé a petició de, com a mínim, el 20% dels membres del Departament.
3. La convocatòria inclourà el dia, lloc, hora, nombre de convocatòries i ordre del dia, de la reunió i la notificació es farà amb una antelació mínima de 7 dies naturals.
4. Per raons d'urgència es podrà convocar sessió extraordinària de Consell de Departament, sense que s'hagi de respectar el temps mínim d'antelació en la notificació previst en l'apartat anterior.

Art. 13. Constitució.

Per constituir el Consell hi haurà dues convocatòries. Sempre han de ser-hi presents el Director/a i Secretari/a o persones en qui deleguin. En la primera convocatòria, i per tal que siguin vàlids els acords que es prenguin, caldrà que hi siguin presents, com a mínim, la meitat més un dels seus membres. En la segona convocatòria, els acords es podran prendre sense necessitat de quòrum. Són excepcions a aquesta norma els acords que tinguin per objectiu la modificació del Reglament (Art. 40) i l'elecció i remoció del Director o la Directora (Art. 19 i 24).

Art. 14. Adopció d'acords.

Si cal fer votacions, els acords es prendran per majoria simple (més vots a favor que en contra), excepte en els casos de modificació del Reglament (Art. 40) i l'elecció i remoció del Director o la Directora (Art. 19 i 24). En el cas de ser objecte de votació més de dues alternatives cadascuna d'elles es votarà separatament, triant-se aquella que obtingui més vots a favor.

Art. 15. Votacions.

1. Les votacions es realitzaran a ma alçada, excepte quan s'hagi de prendre un acord que afecti específicament qualsevol membre del Departament, situació en la qual la votació serà secreta. En qualsevol cas, totes les votacions seran secretes si ho sol·licita algun membre del Consell.
2. No s'admetrà la delegació de vot.

Art. 16. Certificació d'acords.

El Secretari/a del Departament, amb el vist i plau del Director/a podrà expedir certificats dels acords del Consell de Departament, especialment en el cas de que encara no s'hagi aprovat l'acta de la sessió anterior del Consell i quan el sol·licitant acrediti la titularitat d'un interès legítim.

Art. 17. Actes.

El Secretari/a té l'obligació d'estendre un acta, per ell/a elaborada on el contingut reflecteixi com a mínim: els assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies de lloc i temps en que es celebra, els punts principals de deliberació i el contingut dels acords adoptats.

Capítol Segon

El/La Director/a de Departament

Art. 18. Definició.

El Director o Directora del Departament té la representació del Departament, n'exerceix la direcció i la gestió ordinària.

Art. 19. Designació.

1. El Consell de Departament elegix el Director o Directora del Departament entre els professors o professores doctors membres del Departament que tenen vinculació permanent a la universitat.

2. Per a l'elecció del Director o Directora de Departament s'obrirà un període electoral on podran presentar-se les diferents candidatures.

3. En la votació caldrà que hi siguin presents, com a mínim, tres cinquenes parts dels membres del Consell.

4. En una primera votació resultarà elegit Director o Directora aquell candidat o candidata que obtingui la majoria absoluta de vots.

5. Si cap dels candidats o les candidates no és elegit Director o Directora s'obrirà un nou i darrer període electoral en el qual podran presentar candidatures, a més a més dels anteriors, els professors o professores que tenen vinculació permanent a la Universitat no doctors. Aquesta segona votació tindrà dues voltes. En la primera volta resultarà elegit Director o Directora aquell candidat o candidata que obtingui la majoria absoluta de vots. Si no resulta elegit cap dels candidats o les candidates es durà a terme una segona volta de votació en què el Director o la Directora serà elegit per majoria simple.

7 Si s'exhaureixen els mecanismes anteriors sense que s'hagi presentat cap candidatura o cap no hagi assolit la majoria requerida, la designació correspondrà al Consell de Govern.

Art. 20. Duració del mandat.

La durada del mandat del Director o la Directora del Departament serà de tres anys i només es podrà renovar consecutivament una vegada.

Art. 21. Competències.

Són funcions del Director o la Directora de departament:

- a) Representar el Departament.
- b) Presidir les reunions del Consell i de la Junta de Departament i executar-ne els acords.
- c) Coordinar i impulsar les activitats investigadores i acadèmiques del Departament.
- d) Dirigir la gestió pressupostària i administrativa del Departament.

- e) Dirigir la planificació d'activitats investigadores i acadèmiques del Departament i la distribució de la càrrega docent dels seus membres i promoure iniciatives per millorar-ne el funcionament.
- f) Vetllar pel compliment de les tasques docents del personal acadèmic del Departament i adoptar les iniciatives escaients.
- g) Promoure els ensenyaments de tercer cicle.
- h) Nomenar el Secretari o la Secretària del Departament.
- i) Totes les altres funcions relatives al Departament que no hagin estat expressament atribuïdes al Consell.

Art. 22. Substitució.

En cas d'absència temporal no superior a un mes (amb exclusió de les vacances reglamentàries), el Secretari o la Secretària assumirà les funcions del Director o la Directora. En cas d'absències més prolongades, el Consell elegirà un Director o una Directora en funcions d'acord amb el que estipulin les disposicions legals sobre aquest punt.

Art. 23. Cessament.

En el supòsit que el rector o el Consell de govern de la UdL, cessin el Director o Directora del Departament, s'obrirà un nou període electoral seguint el procediment descrit en l'Article 19 del present Reglament.

Art. 24 Remoció.

1. A proposta de, com a mínim, la meitat dels membres del Departament, el Consell tindrà reunió extraordinària per debatre i votar la remoció del Director o la Directora.
2. En aquesta reunió caldrà que siguin presents com a mínim, les tres cinquenes parts dels membres del Consell.
3. La remoció serà efectiva si la proposta obté la majoria absoluta, és a dir, la meitat més un dels presents.

Capítol Tercer

El Secretari acadèmic o Secretària acadèmica de Departament

Art. 25. Definició.

El Secretari o la Secretària del Departament és la persona fedatària dels acords del Consell de Departament.

Art. 26. Nomenament.

El Secretari o la Secretària del Departament serà nomenat o nomenada pel Director o la Directora entre el personal acadèmic a temps complet del Departament.

No podrà ser Secretari o Secretària el professor o la professora que estigui afectat o afectada per una comissió de serveis.

Art. 27. Funcions.

Les funcions del Secretari o la Secretària són les següents:

- a) Donar fe dels acords del Consell i de la Junta de Departament.
- b) Arxivament, registre i custòdia documental
- c) Col·laborar en la coordinació del Departament.

- d) Totes les altres que el Director o la Directora o el Consell li atribueixin.
- e) Assumir les funcions del Director o la Directora en cas d'absència temporal d'aquest o d'aquesta no superior a un mes.

Art. 28. Substitució.

1. En cas d'absència temporal no superior a un mes (amb exclusió de les vacances reglamentàries), el Director o la Directora assumirà les funcions del Secretari o la Secretària. En cas d'absències més prolongades, el Director elegirà un Secretari o Secretària en funcions, d'acord amb el que estipulin les disposicions legals sobre aquest punt.

2. El Secretari o Secretària cessarà quan ho faci el Director o la Directora.

Art. 29. Remoció.

El Secretari o Secretària podrà ser remogut o remoguda del seu càrrec pel Director o la Directora.

TÍTOL SEGON

Altres òrgans de govern i comissions específiques.

Junta de Departament

Art. 30. Definició.

La Junta de Departament és l'òrgan de representació permanent del Consell.

Art. 31. Composició.

La Junta de Departament estarà constituïda per 9 membres:

- a) El Director o la Directora del Departament, que la presideix.
- b) El Secretari o la Secretària del Departament, que també ho serà de la Junta.
- c) Tres representants del personal acadèmic elegits entre i pel personal acadèmic del Consell.
- d) Un o una representant del personal d'administració i serveis elegit entre i pel personal d'administració i serveis del Consell.
- e) Tres representants de l'estudiantat, elegits entre i per l'estudiantat del Consell.

Art. 32. Funcions.

Són funcions de la Junta de Departament:

- a) Elaborar l'informe anual d'avaluació i seguiment del Departament.
- b) Elaborar el pressupost anual.
- c) Elaborar la programació de les activitats docents, el pla d'investigació i la programació de les altres activitats que calguin.
- d) Elaborar una proposta d'avaluació del personal acadèmic adscrit, d'acord amb les normes que dicti el Claustre General de la Universitat.
- e) Fer propostes al Consell sobre qualsevol qüestió de la seva competència.
- f) Adoptar decisions pròpies de la competència del Consell quan ho justifiquin raons d'urgència. Totes aquestes decisions hauran de ser ratificades pel Consell.
- g) Totes les altres funcions específiques que li atribueixi el Consell.

Art. 33. Renovació.

La Junta es renovarà i es dissoldrà quan es renovi i es dissolgui el Consell. Cada estament elegirà la seva representació. La representació de l'estudiantat s'actualitzarà cada any.

Art. 34. Convocatòria.

La Junta de Departament serà convocada pel Director o la Directora per pròpia iniciativa o a proposta de més d'un dels seus membres i es reunirà com a mínim cada dos mesos.

Art. 35. Constitució.

Per constituir la Junta caldrà la presència de més de la meitat dels membres.

Art. 36. Adopció d'acords i votacions.

Els acords de la Junta es prendran normalment per consens. Si cal fer votacions, els acords es prendran per majoria simple.

Quan s'hagi de prendre un acord que afecti específicament qualsevol membre del Departament la votació serà secreta. En tot cas, qualsevol votació serà secreta si ho sol·licita un membre de la Junta.

No s'admetrà la delegació de vot.

Comissions Específiques

Art. 37. Les Comissions.

Les comissions són òrgans d'assessorament que actuen per delegació del Consell de Departament.

Per la seva naturalesa, les comissions no prenen decisions ni les executen, sinó que informen, coordinen i elaboren propostes sobre els temes que els òrgans de govern del Departament els encomanin.

TÍTOL TERCER

Gestió econòmica.

Art. 38. Distribució de recursos assignats per la Universitat.

La distribució dels recursos assignats per la Universitat s'efectuarà d'acord amb la proposta de necessitats i el pressupost anual de funcionament i es tindran en compte els criteris utilitzats pel Consell de Govern de la Universitat per a la seva assignació.

Art. 39. Administració d'altres recursos.

Els ingressos obtinguts per contractes, convenis, serveis i projectes d'investigació subscrits pel personal acadèmic del Departament seran administrats pels seus responsables.

TÍTOL QUART

De la reforma del Reglament.

Art. 40. Modificació del Reglament.

La proposta de modificació d'aquest Reglament és competència del Consell. Per dur-ne a terme la modificació, caldrà la presència, com a mínim, del 60% dels membres del Consell i el vot afirmatiu, com a mínim, del 60% dels presents.