**ANNEX I**

**SOL·LICITUD DE RECONEIXEMENT DE CRÈDITS DE MATÈRIA TRANSVERSAL DE REPRESENTACIÓ I PARTICIPACIÓ ESTUDIANTIL**

***DADES PERSONALS***

|  |  |
| --- | --- |
| Nom i cognoms:  | DNI/NIE:  |
| Adreça:  |
| Població:  | Codi postal:  |
| Telèfon mòbil:  | Adreça electrònica:  |
| Escola/Facultat:  |
| Ensenyament:  |
| Any o curs acadèmic en el qual es demana el reconeixement: |

Sol·licito el reconeixement d'/de \_\_\_\_\_\_ crèdit/s de matèria transversal segons la Normativa de Reconeixement de la Matèria Transversal de Representació i Participació Estudiantil aprovada per acord número 199/2016 del Consell de Govern de 20 de juliol de 2016 i modificada per l’acord número 218/2017 de 19 de juliol. Declaro que són certes totes i cadascuna de les dades consignades en aquesta sol·licitud i adjunto la documentació justificativa.

**DOCUMENTACIÓ QUE S’ADJUNTA A AQUESTA SOL·LICITUD**

|  |
| --- |
| **Pel reconeixement d’1 crèdit:****❒ Representació membre del Claustre, per cada període de representació (dos anys).*** Certificat d'assistència al Claustre.

**❒ Representació membre de les Juntes de Facultat o Escola i Consells de Departament, per cada any natural de representació.*** Certificat d'assistència a la Junta de facultat o escola.
* Certificat d'assistència al Consell de departament.

**❒ Delegats/des d’assignatura, per cada curs acadèmic.*** Resolució del/de la cap d'estudis del centre.

**❒ Coordinadors/es o responsables d’una associació, per cada any natural.*** Resolució del/de la vicerector/a competent en temes d’estudiantat.

**Pel reconeixement de 2 crèdits:****❒ Representació membre del Consell de Govern, per cada any natural de representació.*** Certificat d'assistència al Consell de Govern.

**❒ Delegats/des i subdelegats/des de classe, per cada curs acadèmic.*** Resolució del/de la cap d'estudis del centre.

**Pel reconeixement de 3 crèdits:****❒ Coordinadors/es o responsables del Consell de l'Estudiantat dels centres, per cada any natural de responsabilitat.*** Resolució del/de la degà/ana del centre.

**❒ Coordinadors/es o responsables del Consell de l'Estudiantat central, per cada any natural.*** Resolució del/de la vicerector/a competent en temes d’estudiantat.

**❒ Mentors del Programa de Tutories a cada centre, per cada curs acadèmic.*** Resolució del/de la coordinador/a del Programa de Tutories del centre.

**A més de la certificació o resolució corresponent, cal adjuntar a la sol·licitud:** * **Breu informe d'activitats realitzades** per l'estudiant que sol·licita els crèdits, en el qual constin les dades sobre:
* Reunions en les quals ha participat amb estudiants, en diferents òrgans de la UdL i amb autoritats acadèmiques.
* Activitats que ha organitzat o en les quals ha participat.
* Qualsevol altra informació d'interès sobre l'activitat realitzada.
 |