**ANNEX I**

**SOL·LICITUD DE RECONEIXEMENT DE CRÈDITS DE MATÈRIA TRANSVERSAL DE REPRESENTACIÓ I PARTICIPACIÓ ESTUDIANTIL**

***DADES PERSONALS***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom i cognoms: | | DNI/NIE: |
| Adreça: | | |
| Població: | Codi postal: | |
| Telèfon mòbil: | Adreça electrònica: | |
| Escola/Facultat: | | |
| Ensenyament: | | |
| Any o curs acadèmic en el qual es demana el reconeixement: | | |

Sol·licito el reconeixement d'/de \_\_\_\_\_\_ crèdit/s de matèria transversal segons la Normativa de Reconeixement de la Matèria Transversal de Representació i Participació Estudiantil aprovada per acord número 199/2016 del Consell de Govern de 20 de juliol de 2016 i modificada per l’acord número 218/2017 de 19 de juliol. Declaro que són certes totes i cadascuna de les dades consignades en aquesta sol·licitud i adjunto la documentació justificativa.

**DOCUMENTACIÓ QUE S’ADJUNTA A AQUESTA SOL·LICITUD**

|  |
| --- |
| **Pel reconeixement d’1 crèdit:**  **❒ Representació membre del Claustre, per cada període de representació (dos anys).**   * Certificat d'assistència al Claustre.   **❒ Representació membre de les Juntes de Facultat o Escola i Consells de Departament, per cada any natural de representació.**   * Certificat d'assistència a la Junta de facultat o escola. * Certificat d'assistència al Consell de departament.   **❒ Delegats/des d’assignatura, per cada curs acadèmic.**   * Resolució del/de la cap d'estudis del centre.   **❒ Coordinadors/es o responsables d’una associació, per cada any natural.**   * Resolució del/de la vicerector/a competent en temes d’estudiantat.   **Pel reconeixement de 2 crèdits:**  **❒ Representació membre del Consell de Govern, per cada any natural de representació.**   * Certificat d'assistència al Consell de Govern.   **❒ Delegats/des i subdelegats/des de classe, per cada curs acadèmic.**   * Resolució del/de la cap d'estudis del centre.   **Pel reconeixement de 3 crèdits:**  **❒ Coordinadors/es o responsables del Consell de l'Estudiantat dels centres, per cada any natural de responsabilitat.**   * Resolució del/de la degà/ana del centre.   **❒ Coordinadors/es o responsables del Consell de l'Estudiantat central, per cada any natural.**   * Resolució del/de la vicerector/a competent en temes d’estudiantat.   **❒ Mentors del Programa de Tutories a cada centre, per cada curs acadèmic.**   * Resolució del/de la coordinador/a del Programa de Tutories del centre.   **A més de la certificació o resolució corresponent, cal adjuntar a la sol·licitud:**   * **Breu informe d'activitats realitzades** per l'estudiant que sol·licita els crèdits, en el qual constin les dades sobre: * Reunions en les quals ha participat amb estudiants, en diferents òrgans de la UdL i amb autoritats acadèmiques. * Activitats que ha organitzat o en les quals ha participat. * Qualsevol altra informació d'interès sobre l'activitat realitzada. |