



Procediment de pagament i justificació

Ajuts Programa d'Accions per a l'Impuls del Prestigi Acadèmic i Social dels Estudis Oficials de la UdL

Convocatòria 2020

Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Qualitat

L' **objectiu dels ajuts** és que els centres desenvolupin una sèrie d'accions adreçades a enfortir l'eficiència i el prestigi acadèmic i social dels diferents estudis de grau i de màster que tenen actualment, o d'aquells d'immediata implantació i que alhora s'adeqüin a les necessitats actuals del nostre entorn. Aquestes accions han de tenir capacitat de canvi estructural, han de beneficiar a tota una titulació o al conjunt de l'oferta docent del centre, podent-se enfocar tan en aspectes interns com en aspectes externs.

El Programa actual aposta, d'una manera clara, per propostes disruptives en les formes d'ensenyar i d'aprendre que s'adaptin als futurs escenaris que puguin esdevenir i alhora s'adaptin a les actuals necessitats, derivades de la pandèmia del COVID-19.

Resolta la convocatòria d'ajuts es dotarà de crèdit als centres beneficiaris per l'import total de l'ajut concedit. **El crèdit es dotarà al projecte 0824** per a cada orgànica corresponent als centres.

D'acord amb l'article 6 de la convocatòria la modalitat d'aquests ajuts és de cofinançament. **Els centres hauran d'aportar el 40%** del valor del conjunt de les accions al projecte 0824 en un termini màxim de **2 mesos** a comptar des que la UdL aportï el seu 60%. El finançament de la UdL pot incrementar-se fins al 75% a la finalització del projecte. Aquest percentatge variable estarà determinat pel grau d'assoliment de les accions proposades.

Seràn finançables les despeses que tinguin com a finalitat la consecució expressa de les accions presentades i així es pugui demostrar mitjançant l'elaboració de l'informe final . D'acord al grau d'assoliment dels indicadors de seguiment, es podrà retornar al centre un import variable entre el 0% i el 15% de l'ajut concedit.

Dins del termini màxim de **justificació** dels ajuts, els centres hauran de presentar una memòria justificativa de les accions realitzades, que especifiqui el grau d'assoliment, els sistemes de seguiment, juntament amb un quadre detallat de les despeses (segons model). En cas que l'ajut rebut inclogués més d'una acció, el centre podrà optar per presentar o bé una memòria conjunta o bé una memòria per acció.

Els centres beneficiaris dels ajuts estan obligats a facilitar la informació i documentació complementària que se'ls pugui requerir.

La documentació quedarà arxivada al vicerektorat competent.

GUIÓ PER A LA JUSTIFICACIÓ DELS AJUTS

Període execució	Els centres beneficiaris disposen d'un any a comptar des de la data d'aprovació de la proposta del Consell de Govern (Acord núm. 234/2020 del Consell de Govern de 28 d'octubre de 2020)
Data màxima per justificar	Un mes a partir de la data de finalització del període d'execució.
Import a justificar	Cost total de l'acció/accions de l'ajut (100% del cost), per tant, cal justificar l'ajut rebut i l'aportació del centre.
Forma justificació despesa	1. Memòria justificativa de les accions. 2. Quadre detall despeses, segons model adjunt.
Com i on presentar	La documentació s'ha d'enviar en pdf amb la signatura digital del responsable del centre a l'adreça: voaq.secretaria@udl.cat.
Conceptes finançables	Són despeses assumibles les originades per la realització d'accions objecte de l'ajut.
Pagament	Avançament del 60% de l'ajut. Els centres hauran d'aportar el 40% restant en un termini màxim de 2 mesos des de la dotació efectiva de l'import de l'ajut per part de la UdL. El finançament de la UdL pot incrementar-se fins al 75% a la finalització del projecte. Aquest percentatge variable estarà determinat pel grau d'assoliment de les accions proposades.

Avaluació final	Una vegada finalitzat i justificat l'ajut es farà una avaluació final. En funció del grau d'assoliment dels indicadors, es retornarà al centre un import variable entre el 0% i el 15% de l'ajut aprovat per CG, d'acord amb els criteris establerts a la convocatòria.
------------------------	---

Model quadre detall despeses

El/La _____ degà/degana/director/directora
del centre _____
de la UdL

FAIG CONSTAR:

Que s'ha realitzat l'acció _____
(breu explicació) per la qual va rebre l'ajut del Programa Impuls en la
convocatòria 2020 i que les despeses que s'han imputat són les següents:

Nº factura	Data factura	Concepte detallat	Import (IVA inclòs)	Nº ADOP

Lleida _____

Signatura