



**Universitat de Lleida**  
Arxiu i Gestió  
de Documents

Carrer de Pere de Cabrera, 5  
E 25001 LLEIDA (Catalunya)  
Tel.+34 973 70 20 05 / 70 20 03  
arxiu@udl.cat  
www.udl.cat/ca/serveis/arxiu

## Formulari de consulta de documents

---

### Dades del document

Sèrie o tipus documental

Codi de referència

Any

Codi de classificació

Altres dades d'interès

---

### Dades de qui fa la sol·licitud

Unitat (secció, àrea, centre, departament, etc.)

Nom de la persona qui fa la sol·licitud

DNI (per a les sol·licituds externes)

Telèfon

Mòbil

Adreça electrònica

---

### Data de la sol·licitud

Aquest apartat l'ha d'emplenar la unitat d'Arxiu i Gestió de Documents

Data de la consulta

Observacions

**Aquest document no tindrà validesa si no està signat electrònicament per la persona interessada que fa la sol·licitud.**

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/769 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d' abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, us informem que:

El responsable del tractament de les dades personals facilitades és la Universitat de Lleida - UdL- (dades de contacte del representant: Secretaria General. Plaça Víctor Siurana, 1, 25003 Lleida; sg@udl.cat; dades de contacte del delegat de protecció de dades: dpd@udl.cat).- Les dades s'utilitzaran per gestionar l'activitat que heu sol·licitat o donar-vos-en informació.

Les dades es conservaran com a mínim mentre la resolució del corresponent procediment no esdevingui ferma, si s'escau, amb motiu del transcurs dels terminis per impugnar-la sense que cap interessat n'hagi interposat recurs en contra, i es destruiran en els termes i condicions previstes en la normativa sobre conservació i eliminació dels documents administratius de la UdL, i les taules d'avaluació documental aprovades per la Generalitat de Catalunya (<http://www.udl.cat/ca/serveis/arxiu/>).

Les dades facilitades són obligatòries per exercir les potestats de la UdL inherents a l'autonomia universitària, en el marc de l'article 27.10 de la Constitució, i la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats; en concret, la potestat de dissenyar el sistema de gestió de documents inherent a l'activitat universitària.

La UdL no cedirà les dades a tercers, llevat dels casos estrictament previstos en la Llei.

Podeu accedir a les vostres dades; sol·licitar-ne la rectificació, supressió o portabilitat; oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, sempre que sigui compatible amb les finalitats de la vostra sol·licitud, mitjançant escrit tramès a l'adreça dpd@udl.cat. També podeu presentar una reclamació adreçada a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat>) o per mitjans no electrònics.