

Convocatòria d'ajuts Jade Plus per a estudis de doctorat a la UdL. 2011-2014.

Article 1. Finalitat

El Vicerectorat de Relacions Internacionals i Cooperació i el Vicerectorat de Recerca de la Universitat de Lleida convoquen els ajuts Jade Plus, finançats pel Banco Santander, per tal que estudiantat llatinoamericà amb destacat currículum dugui a terme o completi els seus estudis de postgrau a la Universitat de Lleida i obtingui el corresponent títol de Doctor per la Universitat de Lleida.

Article 2. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és atorgar ajuts destinats a disminuir l'impacte econòmic derivat de l'estada d'estudiants llatinoamericans de postgrau a la UdL.

Article 3. Pressupost

La quantitat que es destina a aquesta convocatòria per als dos primers cursos és de 100.000 euros, finançats pel Banco de Santander. La quantitat que es destina per al tercer curs serà finançada amb fons procedents del Vicerectorat de Recerca.

L'import dels ajuts concedits per als dos primers anys és amb càrrec a la partida pressupostària 0902/JADE+/480.00 de l'exercici 2011 de l'Oficina de Relacions Internacionals.

Article 4. Beneficiaris

Poden ser beneficiaris d'aquests ajuts els estudiants procedents d'universitats llatinoamericanes que hagin estat admesos per al curs 2011-12 en un programa de doctorat de la UdL.

Els participants en el programa hauran de comprometre's a realitzar els seus estudis de doctorat, inclosa la defensa de la seua tesi, en un màxim de tres anys consecutius.

Durant la seua estada a Lleida els beneficiaris s'integraran en un grup de recerca de la Universitat de Lleida, i comptaran amb un tutor acadèmic.

Article 5. Despeses subvencionables

Els ajuts es concedeixen en concepte de manutenció i allotjament durant el període d'estada a la Universitat de Lleida.

A més, la Universitat de Lleida correrà a càrrec de la matrícula, l'assegurança mèdica, l'assegurança de repatriació i la integració lingüística i cultural dels estudiants a Lleida.

Les despeses de gestió d'expedient acadèmic i els serveis contractats a la UdL aniran a càrrec de l'estudiantat beneficiari.

Article 6. Ajuts i forma de pagament

6.1. S'atorgarà un màxim de quatre beques en concepte d'allotjament i manutenció.

6.2. Es concedirà un ajut de 5700 € per cada semestre durant els dos primers anys, durant els quals l'estudiant realitzarà els estudis de doctorat.

Un cop inscrit el títol de la tesi doctoral el Vicerectorat de Recerca, prèvia proposta del director de tesi i en funció de les característiques d'aquesta, determinarà el període d'estada a Lleida del beneficiari durant el tercer any, per al qual rebrà un ajut de fins a 950 € mensuals.

6.3. En la concessió dels ajuts es vetllarà per mantenir l'equilibri entre l'àmbit de les ciències humanes i socials i l'àmbit científic i tècnic, d'acord amb la demanda en cada àmbit.

6.4. En la concessió dels ajuts es donarà prioritat als sol·licitants que compleixin els següents criteris:

- Que formin part del cos docent d'alguna de les universitats amb les quals la Universitat de Lleida té signats acords de col·laboració.
- Que estiguin inscrits o titulats per alguna d'aquestes universitats.
- Que disposin d'un co-finançament per part de la seua universitat d'origen.

6.5. El primer pagament de l'ajut s'efectuarà un cop l'estudiant hagi presentat la matrícula corresponent. Els pagaments successius s'efectuaran després d'haver rebut l'informe del tutor acadèmic.

6.6. La concessió de l'ajut no implica l'admissió automàtica en el programa de doctorat corresponent. L'estudiant haurà de posar-se en contacte amb la secció de doctorat de la Universitat de Lleida per tal d'aportar tota la documentació requerida degudament legalitzada per via diplomàtica i realitzar tots els tràmits d'accés necessaris per accedir als estudis per als que ha obtingut l'ajut.

Article 7. Sol·licituds

7.1. Les sol·licituds han d'anar adreçades al Vicerectorat de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de Lleida.

7.2. La sol·licitud ha de presentar-se d'acord amb l'imprès normalitzat annex a aquesta convocatòria, acompanyat de la documentació següent:

- Currículum del sol·licitant.
- Una carta de motivació del sol·licitant en la que consti el compromís de dur a terme els estudis de doctorat a la Universitat de Lleida en un termini màxim de tres anys.
- Carta d'admissió al programa de doctorat corresponent.
- Fotocopia compulsada del certificat acadèmic oficial del sol·licitant acompanyat de l'expedient acadèmic complet, que haurà d'incloure totes les assignatures cursades, els seus crèdits i la seua qualificació.
- El càlcul de la nota mitjana segons imprès normalitzat.
- Una fotocòpia compulsada del títol o títols acadèmics del sol·licitant.
- Cursos de doctorat, màsters, tesines o cursos de postgrau realitzats, relacionats amb el projecte de tesi presentat.

- Activitats de recerca:
 - La publicació d'articles en revistes científiques que tinguin un comitè acadèmic editorial i el sistema de revisió per iguals. El sol·licitant haurà de presentar còpia del full o fulls on s'expliciti el títol de l'article, els autors i el nom de la revista. També haurà d'indicar l'índex SCI o de la Generalitat, o presentar una còpia de les normes de publicació on s'indiqui el tipus de revisió que aplica la revista.
 - Les presentacions de comunicacions a congressos. El sol·licitant haurà de presentar còpia del full o fulls on s'expliciti el títol de la presentació els autors i el nom del congrés.
 - L'assistència a congressos científics. El sol·licitant haurà de presentar còpia del full d'inscripció d'un document acreditatiu de la seva assistència.
 - Beques o contractes de col·laboració en tasques de recerca
 - Altres activitats realitzades pel candidat directament relacionades amb recerca
- Els resultats d'una mateixa activitat només consideraran una vegada en aquest apartat. Només es tindran en compte les activitats adequadament documentades.

A més, si escau, haurà d'adjuntar-se:

- Document que acrediti que l'estudiant forma part del cos docent de la universitat d'origen.
- Document que acrediti que l'estudiant està inscrit o titulat en una universitat amb la qual la Universitat de Lleida té signat un acord de col·laboració.
- Carta signada pel representant legal de la universitat d'origen en la que consti el compromís de co-finançament del període d'estada a la Universitat de Lleida.

7.3. La convocatòria estarà oberta de l'1 al 31 de març de 2011.

7.4. Es denegarà tota sol·licitud que no compleixi els requisits establerts en aquesta convocatòria o que es presenti fora de termini. Quan la documentació presentada sigui incompleta es requerirà les persones interessades perquè en el termini de 10 dies esmenin els defectes.

Article 8. Resolució

Els ajuts els resol el Consell de Govern previ informe de la Comissió de Relacions Internacionals i Mobilitat i la Comissió de Recerca de la Universitat de Lleida, en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la data límit per a la presentació de sol·licituds.

La Comissió de Recerca valorarà les sol·licituds seguint els criteris establerts a la convocatòria de beques predoctorals de la UdL, i determinarà, si s'escau, la durada del període i la quantia a percebre durant el tercer any de l'ajut.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant el Consell de Govern de la Universitat de Lleida en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, o bé un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació de la convocatòria, d'acord amb l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Article 9. Renúncies

La renúncia a un ajut concedit s'ha de fer mitjançant un escrit motivat adreçat a la Vicerectora de Relacions Internacionals i Cooperació.

Article 10. Justificació

Al final de cada semestre el tutor acadèmic valorarà mitjançant un informe l'aprofitament del beneficiari, essent aquest indispensable per a efectuar la renovació de l'ajut.

Article 11. Incompliment

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les condicions d'aquesta convocatòria en la seua totalitat. En cas d'incompliment el beneficiari haurà de retornar l'import de l'ajut.

En cas que s'hagin abonat quantitats de forma indeguda, sigui perquè es detecti un error en el procediment, sigui perquè l'estada efectivament realitzada és més curta que els mesos pels que s'ha concedit l'ajut, sigui per ocultació o falsejament de dades en la sol·licitud, la persona beneficiària de l'ajut haurà de reintegrar la quantitat percebuda indegudament i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data que s'acordi el reintegrament, tal i com estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Article 12. Incompatibilitats

Aquests ajuts són incompatibles amb qualssevol altres procedents de fons propis de la UdL que hagin estat concedits pel mateix concepte.

Article 13. Incidències

La Vicerectora de Relacions Internacionals i Cooperació pot dictar totes les normes complementàries que siguin necessàries per al normal desenvolupament del procediment i té atribuïda la potestat d'interpretació de les bases quan sorgeixin dubtes sobre l'abast o significat d'algun dels seus preceptes.

La Vicerectora de Relacions Internacionals i Cooperació pot resoldre qualsevol altra qüestió o incidència que es pugui produir en el desenvolupament d'aquesta convocatòria.

Article 14. Recursos

Contra les bases d'aquesta convocatòria, que exhaureixen la via administrativa, i independentment de la seua execució immediata, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució que posi fi a la via administrativa, tal com disposen els art. 8.3, 46.1 i 14.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, els interessats podran optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que la va dictar. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat mentre no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposen els articles 116 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener de 1999.