



**RESOLUCIÓ de 7 de febrer de 2023, del Vicerectorat d'Internacionalització de la Universitat de Lleida, per la qual es fa pública la convocatòria del programa de mobilitat Erasmus Pràctiques per a estudiantat (Student Mobility for Traineeships, SMT) del curs 2023/24 del programa Erasmus+.**

Atès que la UdL té atorgada una Carta Universitària Erasmus.

Atès que la "Erasmus+ Programme Guide" de la Comissió Europea estableix que en els projectes de mobilitat per a estudiants i personal d'institucions d'ensenyament superior les institucions d'origen d'aquests estudiants i personal assumeixen la responsabilitat de seleccionar els participants en el programa, inclòs el pagament dels ajuts.

Atès que la Normativa de les pràctiques acadèmiques externes de la UdL, aprovada en Consell de Govern de 26 de novembre de 2014, regula en el seu capítol sisè la realització de pràctiques acadèmiques externes a l'estranger.

Atès l'informe previ favorable de la Comissió de Relacions Internacionals i Mobilitat (sessió 25/01/2023).

En l'àmbit de la delegació de competències que va aprovar la Resolució de 4 de novembre de 2020 del Rector de la Universitat de Lleida (publicada al DOGC 8263 de 4/11/2020), d'acord amb els Estatuts de la Universitat de Lleida, aprovats pel Claustre en les sessions de 07/04/2003 i 10/07/2003 i publicats al DOGC 264 de 04/11/2003,

**RESOLC**

Primer. – Aprovar les bases de la convocatòria del programa de mobilitat Erasmus Pràctiques (SMT) per al curs 2023/24, que consten al document annex.

Segon. – Publicar la convocatòria al tauler electrònic de la Universitat de Lleida.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des del dia següent a la seua publicació, davant del Vicerectorat d'Internacionalització, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació.

El vicerector d'Internacionalització

Antoni Granollers i Saltiveri



SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Granollers Saltiveri Antoni	07-02-2023 16:10:54

## Convocatòria del programa ERASMUS pràctiques per a estudiantat de la UdL curs 2023/2024

### Bases

#### Primera. – Finalitat

La finalitat d'aquesta convocatòria és fomentar la mobilitat acadèmica de l'estudiantat de la Universitat de Lleida mitjançant la realització de pràctiques internacionals.

#### Segona. – Objecte

Aquesta convocatòria té per objecte la selecció d'estudiants de la Universitat de Lleida que, durant el curs 2023/24, participaran en el programa Erasmus Pràctiques KA131 de la Comissió Europea fent una estada de pràctiques en institucions o empreses situades en algun dels països participants en el programa Erasmus.

Els països elegibles en aquesta convocatòria són els Estats membres de la UE i els països associats al programa Erasmus (Noruega, Islàndia, Liechtenstein, Turquia, Sèrbia i Macedònia del Nord).

Queden excloses com a destinacions les institucions de la Unió Europea, els organismes que gestionen programes de la Comissió Europea i les representacions diplomàtiques nacionals de l'estudiantat (ambaixades, consolats, etc.).

Tindran prioritat les mobilitats amb reconeixement acadèmic.

#### Tercera. – Durada

Les estades de pràctiques s'han de realitzar dins el curs acadèmic 2023/2024 i han de tenir una durada mínima de 60 dies consecutius.

En el cas de pràctiques de recent titulats, caldrà fer la mobilitat durant el curs immediatament següent a la finalització dels estudis.

#### Quarta. – Pressupost

L'import d'aquesta convocatòria és amb càrrec a la partida pressupostària orgànica 0902 projecte X20025 concepte pressupostari 48004 de l'exercici 2023 de la unitat de Relacions Internacionals.



SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Granollers Saltiveri Antoni	07-02-2023 16:10:54

**Cinquena. – Requisits**

Per tal de poder participar en aquesta convocatòria, l'estudiant ha de complir els requisits següents en el moment de presentar la sol·licitud:

Haver trobat una empresa o institució que l'accepti per fer una estada de pràctiques i haver obtingut l'autorització del coordinador/a de mobilitat acadèmica del seu centre per al projecte d'estada de pràctiques que vol realitzar dins el programa Erasmus Traineeships.

- Estar matriculat d'estudis oficials de grau, màster o doctorat en un centre propi o adscrit de la Universitat de Lleida.
- Tenir la nacionalitat d'un dels països participants en el programa Erasmus+, o acreditar estar en possessió d'un permís de residència a Espanya vigent en el moment en què es presenta la sol·licitud i també durant el període de realització de la mobilitat.
- No haver esgotat el màxim de 12 mesos per cicle com a estudiant Erasmus que estableix la normativa del programa. En el cas de les titulacions de grau que donen accés directe a doctorat aquest màxim és de 24 mesos.
- Tenir, com a mínim, una nota mitjana d'expedient acadèmic de 5,00. Aquesta mitjana de mobilitat serà la suma dels crèdits qualificats multiplicats cada un pel valor de la qualificació corresponent i dividit pel nombre total de crèdits qualificats. En aquesta fórmula es tindran en compte l'última qualificació obtinguda per a cada assignatura, a data 30 de setembre de 2022.
- Els requisits lingüístics seran els que estableixi cada centre de destí.

**Sisena. - Sol·licituds**

Els estudiants que hagin obtingut el vistiplau del coordinador de mobilitat acadèmica del centre hauran d'emplenar el formulari en línia accessible des de la pàgina web de Relacions Internacionals:

<https://www.udl.cat/ca/serveis/ori/estudiantat/prac/indexpractiques>

Caldrà adjuntar-hi la documentació següent:

- a) DNI o NIE.
- b) Resguard de matrícula a la UdL del curs actual (carta de pagament).
- c) Fotografia actual.
- d) Document bancari en què consti el codi IBAN i el nom de l'estudiant com a titular o cotitular del compte.
- e) Carta d'acceptació de l'empresa/institució de destí.
- f) Full d'autorització signat pel coordinador/a de mobilitat del centre a la UdL.
- g) Si escau, certificat d'idiomes relacionats amb la mobilitat, en què consti el nivell assolit.
- h) Els estudiants de màster i doctorat que han accedit a la UdL amb un títol universitari procedent d'una altra universitat de l'estat espanyol hauran d'adjuntar l'expedient acadèmic d'aquesta universitat amb la nota mitjana sobre 10 punts. Si es tracta d'una titulació obtinguda en un altre país, cal sol·licitar al Ministerio de Universidades l'equivalència de nota mitjana dels estudis realitzats a l'estranger i adjuntar a la sol·licitud de mobilitat el document expedit pel Ministeri. La sol·licitud es tramita a través del web oficial: <http://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano/catalogo/general/20/203615/ficha.html>

El termini de presentació de sol·licituds es tancarà el 31 de març de 2023.

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Granollers Saltiveri Antoni	07-02-2023 16:10:54

Document signat electrònicament/Documento firmado electrónicamente

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà la llista provisional d'admesos i exclosos, i s'atorgarà un termini de deu dies naturals perquè les persones interessades puguin esmenar les deficiències detectades en la sol·licitud i en la documentació adjunta, si escau. Les esmenes i la documentació justificativa addicional s'enviaran per correu electrònic i no s'admetran fora d'aquest termini.

### Setena. – Selecció dels participants

Les sol·licituds es valoraran d'acord amb els criteris següents:

**a) Nota mitjana ponderada de l'expedient acadèmic: fins a 12 punts.**

Aquesta mitjana de mobilitat serà la suma dels crèdits qualificats multiplicats cada un pel valor de la qualificació corresponent i dividit pel nombre total de crèdits qualificats. En aquesta fórmula es tindrà en compte l'última qualificació obtinguda per a cada assignatura a data 30 de setembre 2022. En el cas de les titulacions d'enginyeries i arquitectura, la nota de l'expedient es ponderarà multiplicant-la per 1,17.

Als estudiants de màster i doctorat que hagin accedit a la UdL amb un títol universitari procedent d'una altra universitat i que no hagin adjuntat l'expedient acadèmic anterior on consti la nota mitjana sobre 10 punts, se'ls valorarà l'expedient amb una nota mínima d'aprovat de 5,00 punts.

**b) Coneixement d'idiomes: fins a 2 punts.**

Són puntuables totes les llengües excepte català i castellà. Els nivells d'idioma de cada llengua es puntuen d'acord amb la taula següent:

Nivell segons el Marc europeu comú de referència del Consell d'Europa	Puntuació
A1	0,15
A2	0,25
B1	0,50
B2	0,75
C1	1,00
C2	1,25

c) **Voluntariat Lingüístic de la UdL: 0,20 punts.** S'atorgaran 0,20 punts als estudiants que, d'acord amb l'Institut de Llengües de la UdL, hagin participat o estiguin participant activament en el Voluntariat Lingüístic.

d) **Participació prèvia: -0,50 punts.** Es restaran 0,50 punts als estudiants que ja hagin realitzat una estada a través d'un dels programes de mobilitat, per tal de donar prioritat a aquells candidats que encara no hagin tingut l'oportunitat de participar-hi.

e) **UdLxTothom: 0,50 punts.** Per tal de fomentar la inclusió s'atorgaran 0,50 punts addicionals a l'estudiantat amb necessitats específiques de suport per a l'educació superior (NESES) adscrit al Programa UdLxTothom, així com a l'estudiantat que acrediti un grau de discapacitat igual o superior al 33% d'acord amb la normativa vigent.

f) **Reconeixement acadèmic de pràctiques curriculars : 2 punts.**

Tindran prioritat les mobilitats amb reconeixement de crèdits, a les quals s'atorgaran 2 punts.



SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Granollers Saltiveri Antoni	07-02-2023 16:10:54

**Vuitena. – Resolució**

La present convocatòria la resoldrà, per delegació, el Vicerector d'Internacionalització de la Universitat de Lleida, per Resolució de 4 de novembre de 2020 del Rector de la Universitat de Lleida (publicada al DOGC 8263 de 4/11/2020), amb l'informe previ de la Comissió de Relacions Internacionals i Mobilitat, i se n'informarà al Consell de Govern de la Universitat.

Aquesta resolució es farà pública al tauler electrònic de la Universitat de Lleida en el termini màxim de quatre mesos a comptar des de la data límit de presentació de sol·licituds.

Contra aquesta resolució, les persones interessades poden interposar recurs de reposició davant la mateixa vicerectora en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar, en ambdós casos, des de l'endemà de la publicació de la resolució.

L'assignació queda condicionada a l'admissió definitiva per part del centre de destí i a l'aprovació del programa de pràctiques que s'ha de realitzar, tant per part del respectiu coordinador/a de mobilitat de la UdL com del coordinador/a al centre de destí.

**Novena. – Ajuts**

Els estudiants que siguin seleccionats es consideraran automàticament sol·licitants d'una beca Erasmus de l'agència nacional Erasmus espanyola (SEPIE).

Aquests ajuts s'atorgaran mitjançant resolució del Vicerectorat d'Internacionalització. L'import de la beca per a cada beneficiari serà fixat en el Conveni de subvenció Erasmus que cada beneficiari haurà de signar amb la UdL d'acord amb la normativa del SEPIE i segons la disponibilitat pressupostària per al curs 2023/24.

L'ordre de concessió de les beques Erasmus serà l'establert en la puntuació obtinguda en aquesta convocatòria. Si, per manca de disponibilitat pressupostària, alguns estudiants seleccionats queden sense ajut, podran realitzar igualment l'estada Erasmus Pràctiques, sempre que lliurin tota la documentació requerida per a participar en el programa. En aquest cas passaran a ser considerats "estudiants Erasmus pràctiques amb beca zero".

En el cas que durant el curs es produeixin renúncies o es produeixi un increment en la disponibilitat pressupostària per a aquesta acció, el Vicerectorat d'Internacionalització publicarà una segona resolució de concessió d'ajuts.

També es podrà optar als ajuts MOBINT de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la convocatòria corresponent.

**Desena. – Despeses subvencionables**

Els ajuts Erasmus Pràctiques estan concebuts com un ajut per cobrir part de les despeses addicionals que l'estada a l'estranger comporta a l'estudiant.



SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Granollers Saltiveri Antoni	07-02-2023 16:10:54

**Onzena. – Drets i deures dels beneficiaris**

Els drets i deures de l'estudiant Erasmus es reflecteixen en "la Carta del estudiant Erasmus" que es pot consultar des de la pàgina web següent:

<http://www.udl.cat/ca/serveis/ori/estudiantat/prac/indexpractiques>

Els beneficiaris tindran els drets i hauran de respectar les normes i obligacions continguts al conveni de subvenció signat amb la UdL.

A més, són responsabilitat de l'estudiant:

- a) la recerca de l'empresa o institució on ha de realitzar les pràctiques, així com la concreció dels detalls de l'estada;
- b) la contractació de les assegurances d'assistència mèdica, d'accidents i de responsabilitat civil;
- c) la contractació dels mitjans de transport i de l'allotjament.

**Dotzena. – Renúncia**

La renúncia a l'ajut s'ha d'adreçar, mitjançant un escrit motivat, a la unitat de Relacions Internacionals.

La no realització de l'estada de mobilitat, per qualsevol motiu, o la no presentació de la documentació requerida, també implicarà la renúncia a l'ajut.

**Tretzena. – Incompliment**

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les condicions d'aquesta convocatòria en la seua totalitat.

En cas d'incompliment de les condicions d'aquesta convocatòria i, en general, quan concorri algun dels supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/200, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària haurà de retornar l'import de l'ajut i l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data que s'acordi el reintegrament, prèvia la incoació del corresponent procediment.

**Catorzena. – Incidències**

El Vicerector d'Internacionalització pot dictar totes les normes complementàries que siguin necessàries per al normal desenvolupament del procediment i té atribuïda la potestat d'interpretació de les Bases quan sorgeixin dubtes sobre l'abast o significat d'algun dels seus preceptes.

El Vicerector d'Internacionalització pot resoldre qualsevol altra qüestió o incidència que es pugui produir en el desenvolupament d'aquesta convocatòria.

**Quinzena. – Protecció de dades personals**

De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de data 27 de abril de 2016, de protecció de les persones físiques quant al tractament de les dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades:

ID DOCUMENT / ID DOCUMENTO: U1DY5mX1N6  
Verificación código: https://ae-seu.udl.cat/es/verifica



SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Granollers Saltiveri Antoni	07-02-2023 16:10:54

Document signat electrònicament/Documento firmado electrónicamente

- El responsable del tractament de les dades personals facilitades per les persones candidates, en el present procediment d'atorgament d'ajuts, és la Universitat de Lleida - UdL- (dades de contacte del representant: Secretaria General. Plaça Víctor Siurana, 1, 25003 Lleida; sg@udl.cat; dades de contacte del delegat de protecció de dades: dpd@udl.cat).
- Les dades de les persones candidates s'utilitzaran només per a les finalitats inherents al present procediment de mobilitat.
- Les dades es conservaran com a mínim mentre la resolució del present procediment no esdevingui ferma, amb motiu del transcurs dels terminis per impugnar-la sense que cap interessat n'hagi interposat recurs en contra, i es destruiran en els termes i condicions previstes en la normativa sobre conservació i eliminació dels documents administratius de la UdL, i les taules d'avaluació documental aprovades per la Generalitat de Catalunya (<http://www.udl.cat/ca/serveis/arxiu/>).
- Les dades facilitades són obligatòries per exercir les potestats de la UdL inherents a l'autonomia universitària, en el marc de l'article 27.10 de la Constitució; en concret, la potestat d'atorgar beques i ajuts a l'estudi, prevista en l'article 45 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.
- La UdL no cedirà ni comunicarà les dades a tercers, llevat dels casos estrictament previstos en la Llei.
- Les persones candidates poden accedir a les seues dades; sol·licitar-ne la rectificació, supressió o portabilitat; oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació, sempre que sigui compatible amb la condició de persona candidata en el present procediment, mitjançant escrit tramès a l'adreça dpd@udl.cat. També poden presentar una reclamació adreçada a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat>) o per mitjans no electrònics."

#### Setzena. – Normativa aplicable

Aquesta convocatòria està subjecta a la normativa del programa Erasmus+ de la Comissió Europea i als contractes signats entre la UdL i el SEPIE, com a agència gestora d'aquest programa a l'Estat espanyol.

En tot allò que no estigui regulat per aquestes bases, serà aplicable la normativa de mobilitat acadèmica específica de cada centre i la Normativa de les pràctiques acadèmiques externes de la UdL.

#### Dissetena. – Publicació

Aquesta convocatòria entra en vigor a partir de l'endemà de la publicació al tauler electrònic de la Universitat de Lleida

#### Divuitena. – Recursos

Contra les bases d'aquesta convocatòria, que exhaureixen la via administrativa, i independentment de la seua execució immediata, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució que posi fi a la administrativa, tal com disposen els articles 8.3, 46.1 i 14.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, les persones interessades poden optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant de la vicerector d'Internacionalització. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat mentre no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposen els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Granollers Saltiveri Antoni	07-02-2023 16:10:54

Document signat electrònicament/Documento firmado electrónicamente