

RESOLUCIÓ de 19 de gener de 2026, del Vicerectorat d'Internacionalització de la Universitat de Lleida, per la qual es fa pública la convocatòria del programa de mobilitat Erasmus Traineeships per a estudiantat (Student Mobility for Traineeships, SMT) del curs 2026/27 del programa Erasmus+.

Atès que la UdL té atorgada una Carta Universitària Erasmus vàlida per al període 2021/2027 i que en el marc d'aquest programa de la Comissió Europea es preveu la modalitat de mobilitat per a pràctiques.

Atès que el Contracte de subvenció per a la mobilitat Erasmus en el marc del Programa Erasmus+ número 2025-1-ES01-KA131-HED-000316976 signat entre la Universitat de Lleida i el Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) estableixen un ajut en concepte de mobilitat per a pràctiques durant els seu període de vigència.

Atès que l'“Erasmus+ Programme Guide” de la Comissió Europea estableix que en els projectes de mobilitat per a estudiants i personal d'institucions d'ensenyament superior les institucions d'origen d'aquests estudiants i personal assumeixen la responsabilitat de seleccionar els participants en el programa, inclòs el pagament dels ajuts.

Atès que la Normativa de les pràctiques acadèmiques externes de la UdL, aprovada en Consell de Govern de 26 de novembre de 2014, regula en el seu capítol sisè la realització de pràctiques acadèmiques externes a l'estranger.

Atès que la Comissió de Relacions Internacionals i Mobilitat va informar favorablement la proposta de convocatòria en la sessió de 19 de desembre de 2025.

En l'àmbit de la delegació de competències que va aprovar la Resolució d'1 de desembre de 2025 de la rectora de la Universitat de Lleida (publicada al DOGC 9557 de 04.12.2025), d'acord amb els Estatuts de la Universitat de Lleida, aprovats pel Claustre en la sessió de 07.04.2003 i 10.07.2003 i publicats al DOGC Núm. 3963 de 8.09.2003 i al BOE Núm. 264 de 4.11.2003 i modificats per l'acord 2/2022 del Claustre de 3 de novembre de 2022, publicats al DOGC núm. 8836 de 19.1.2023,

RESOLC

Primer. – Aprovar les bases de la convocatòria del programa de mobilitat Erasmus Traineeships per al curs 2026/27 que consten al document annex.

Segon. – Publicar la convocatòria al tauler electrònic de la Universitat de Lleida.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des del dia següent a la seua publicació, davant del Vicerectorat d'Internacionalització, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació.

El vicerector d'Internacionalització
Cristian Solé Cutrona

ID DOCUMENT / ID DOCUMENT: h3dLTLqMcV
Verificación código: https://ae-seu.udl.cat/verifica



SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Sole Cutrona Cristian	19-01-2026 16:30:41



Convocatòria del programa de mobilitat Erasmus+ Traineeships per a estudiantat de la UdL. Curs 2026-2027

Bases

1. Finalitat

La finalitat d'aquesta convocatòria és fomentar la mobilitat acadèmica internacional amb reconeixement acadèmic de l'estudiantat de la Universitat de Lleida mitjançant la realització de pràctiques curriculars internacionals o d'estades formatives de doctorat internacionals.

2. Objecte

Aquesta convocatòria té per objecte la selecció d'estudiants de la Universitat de Lleida que, durant el curs 2026/27, participaran en el programa Erasmus+ Traineeships KA131 de la Comissió Europea fent una estada de pràctiques curriculars o una estada formativa de doctorat en institucions o empreses situades en algun dels països participants en el programa Erasmus+.

Els països elegibles en aquesta convocatòria són els estats membres de la UE i els països associats al programa Erasmus+ (Noruega, Islàndia, Liechtenstein, Turquia, Sèrbia i Macedònia del Nord).

Queden excloses com a destinacions les institucions, òrgans i agències de la Unió Europea, els organismes que gestionen programes de la Comissió Europea i les representacions diplomàtiques nacionals de l'estudiantat (ambaixades, consolats, etc.).

Les estades en el marc d'aquest programa gaudiran de reconeixement acadèmic a la UdL, d'acord amb el que disposa la Normativa de la mobilitat acadèmica internacional de la UdL.

3. Requisits

A fi de poder participar en aquesta convocatòria, l'estudiant ha de complir els requisits següents en el moment de presentar la sol·licitud:

- a) Haver trobat una institució o empresa que l'accepti per fer una estada de pràctiques o una estada formativa de doctorat i haver obtingut l'autorització del coordinador/a de mobilitat acadèmica del seu centre per realitzar l'estada dins el programa Erasmus+ Traineeships.

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Sole Cutrona Cristian	19-01-2026 16:30:41





- b) Tenir la nacionalitat d'un dels estats participants en el programa Erasmus+ o acreditar estar en possessió d'un permís de residència a Espanya vigent en el moment en què es presenta la sol·licitud i també durant el període de realització de la mobilitat.
- c) No haver esgotat el màxim de 12 mesos per cicle com a estudiant Erasmus, tal com estableix la normativa del programa. En el cas de les titulacions de grau que donen accés directe a doctorat aquest màxim és de 24 mesos.
- d) Estar matriculat d'estudis oficials de grau, màster o doctorat en un centre propi o adscrit de la Universitat de Lleida durant el curs en què es presenta la sol·licitud i durant el curs en què es realitza la mobilitat.
- e) Tenir una nota mitjana d'expedient acadèmic de mobilitat igual o superior a 6,00 (5,50 en les titulacions de la branca de coneixement d'enginyeria i arquitectura). Aquesta mitjana es calcula tenint en compte l'última qualificació obtinguda per a cada assignatura a data 30 de setembre de 2025 i és la suma dels crèdits qualificats multiplicats cada un pel valor de la qualificació corresponent i dividit pel nombre total de crèdits qualificats. Per a l'estudiantat amb necessitats específiques de suport per a l'educació superior (NESE) adscrit al Programa UdLxTothom o que pugui acreditar un grau de discapacitat igual o superior al 33% d'acord amb la normativa vigent, la nota mitjana mínima és de 5,00.
- f) Els requisits lingüístics que estableixi cada centre de destí.
- g) Estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament d'ajuts d'anteriors convocatòries del Vicerectorat d'Internacionalització.

4. Durada

Les estades s'han de realitzar entre setembre 2026 i juny 2027 i han de tenir una durada mínima de 60 dies consecutius.

5. Sol·licituds

Després d'haver obtingut el vistiplau del coordinador/a de mobilitat acadèmica del seu centre, els sol·licitants han d'emplenar el formulari en línia accessible des de la pàgina web de Relacions Internacionals:

<https://www.udl.cat/ca/serveis/ori/estudiantat/prac/indexpractiques>

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Sole Cutrona Cristian	19-01-2026 16:30:41



A la sol·licitud cal adjuntar-hi, també en línia, la documentació següent:

- DNI o NIE.
- Resguard de la matrícula a la UdL del curs actual.
- Certificat de titularitat bancària, on consti el codi IBAN i el nom de l'estudiant com a titular o cotitular del compte.
- Carta d'acceptació de la institució o empresa de destí.
- Full d'autorització signat pel centre. En el cas de grau i màster, cal que estigui signat pel coordinador/a de mobilitat del centre. En el cas de doctorat, són necessàries tres signatures: director/a de la tesi, coordinador/a del programa de doctorat i coordinador/a de mobilitat de l'Escola de Doctorat.
- Si escau, certificats oficials d'idiomes relacionats amb la mobilitat, en què consti el nivell assolit d'acord amb el MECR del Consell d'Europa.
- Si escau, acreditació del grau de discapacitat.
- Els estudiants de màster i doctorat que han accedit a la UdL amb un títol universitari d'una altra universitat de l'Estat espanyol han d'adjuntar l'expedient acadèmic d'aquesta universitat amb la nota mitjana sobre 10 punts.

Si es tracta d'una titulació obtinguda en un altre país, cal sol·licitar al Ministeri d'Universitats l'equivalència de nota mitjana dels estudis realitzats a l'estranger i adjuntar a la sol·licitud de mobilitat el document expedit pel Ministeri:

<https://www.ciencia.gob.es/ca/Universidades/NotaMedia.html>

Si no s'aporta aquesta equivalència oficial s'accedirà a la convocatòria amb una puntuació de la titulació de primer cicle de 5,00 punts.

El termini per presentar les sol·licituds en línia estarà obert del 2 de febrer al 31 de març de 2026 a les 14:00 hores (hora local).

Vençut el termini de presentació de sol·licituds, Relacions Internacionals publicarà la llista provisional d'admesos i exclosos, i atorgarà un termini de 10 dies naturals perquè les persones interessades puguin esmenar les deficiències detectades en la sol·licitud i en la documentació adjunta, si escau. Les esmenes i la documentació justificativa addicional caldrà enviar-les per correu electrònic dins d'aquest termini.

6. Selecció dels participants

Les sol·licituds es valoraran d'acord amb els criteris següents:

- Nota mitjana ponderada de l'expedient acadèmic: fins a 12 punts.
La nota mitjana de mobilitat es calcula d'acord amb la fórmula especificada a la base tercera. En el cas de la branca de coneixement d'enginyeria i arquitectura, la nota de l'expedient es pondera multiplicant-la per 1,17.

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Sole Cutrona Cristian	19-01-2026 16:30:41



- b) Coneixement d'idiomes: fins a 2 punts.
Els nivells d'idioma es puntuen d'acord amb la taula que figura a l'annex 1. Per tal de fomentar l'aprenentatge d'idiomes, es consideren puntuables els certificats de totes les llengües excepte els de català o valencià i els de castellà o espanyol.
- c) Voluntariat Lingüístic de la UdL: 0,20 punts.
S'atorgaran 0,20 punts addicionals als estudiants que, d'acord amb l'Institut de Llengües de la UdL, hagin participat o estiguin participant activament en el Voluntariat Lingüístic.
- d) Discapacitat i programa UdLxTothom: 0,20 punts.
Per tal de fomentar la inclusió, s'atorga 0,20 punts addicionals a l'estudiantat amb necessitats específiques de suport educatiu (NESE) que estigui adscrit al Programa UdLxTothom, així com a l'estudiantat que pugui acreditar un grau de discapacitat igual o superior al 33% d'acord amb la normativa vigent.
- e) Participació i representació estudiantil de la UdL: fins a 0,50 punts.
S'atorgaran fins a 0,50 punts, d'acord amb la taula de l'annex 2, als sol·licitants que, segons informe del Vicerectorat en matèria d'estudiants, siguin o hagin estat representants dels estudiants d'acord amb la Normativa de representació i participació estudiantil i el seu reconeixement acadèmic.
- f) Participació prèvia: -0,50 punts.
Es restaran 0,50 punts als estudiants que el curs anterior hagin realitzat una estada d'aquesta convocatòria, per tal de donar prioritat als candidats que encara no hagin tingut l'oportunitat de participar-hi.

7. Resolució

Aquesta convocatòria la resol, per delegació, el vicerector d'Internacionalització de la Universitat de Lleida, per Resolució d'1 de desembre de 2025 de la rectora de la Universitat de Lleida (publicada al DOGC 9557 de 04/12/2025), amb l'informe favorable de la Comissió de Relacions Internacionals i Mobilitat, i se n'informarà al Consell de Govern de la Universitat.

Aquesta resolució es farà pública al tauler electrònic de la Universitat de Lleida en el termini màxim de quatre mesos a comptar des de la data límit de presentació de sol·licituds.

Contra aquesta resolució, les persones interessades poden interposar recurs de reposició davant el mateix vicerector en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar, en ambdós casos, des de l'endemà de la publicació de la resolució.

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Sole Cutrona Cristian	19-01-2026 16:30:41





L'assignació queda condicionada a l'admissió definitiva per part del centre de destí i a l'aprovació del programa de pràctiques que s'ha de realitzar, tant per part del coordinador/a de mobilitat de la UdL com del coordinador/a al centre de destí.

8. Renúncia i pèrdua de la plaça

La comunicació de la renúncia s'ha d'adreçar, mitjançant un escrit motivat, a la unitat de Relacions Internacionals i implicarà la impossibilitat d'optar a altres convocatòries de mobilitat per al mateix curs.

Es perd la plaça per no estar matriculat a la UdL durant el curs en el qual es realitza la mobilitat, inclosos els casos en què no s'hagi obtingut la permanència.

9. Incompatibilitats

L'estudiantat amb una beca Erasmus Mundus no pot optar a una beca Erasmus+ Traineeships d'aquesta convocatòria, en ser ja beneficiari del programa Erasmus+ durant el mateix període.

Els ajuts d'aquesta convocatòria són incompatibles amb els ajuts Erasmus+ de Campus Ibero per a la mateixa mobilitat.

10. Drets i deures

Els beneficiaris tindran els drets i hauran de respectar les normes i obligacions contingudes al conveni de subvenció signat amb la UdL. A més, són responsabilitat de l'estudiant:

- La recerca de l'empresa o institució on ha de realitzar les pràctiques, així com la concreció dels detalls de l'estada.
- La contractació de les assegurances d'assistència mèdica, d'accidents i de responsabilitat civil. Per poder iniciar la mobilitat és requisit indispensable haver contractat l'assegurança de mobilitat de la UdL o una altra que tingui com a mínim les mateixes cobertures per a tot el període de mobilitat.
- la contractació dels mitjans de transport i de l'allotjament.

La participació en aquesta convocatòria suposa que l'estudiant accepta aquestes bases, la Normativa de les pràctiques acadèmiques externes de la UdL i la Normativa de la mobilitat acadèmica internacional de l'estudiantat a la Universitat de Lleida, així com els drets i deures reflectits a la "Carta de l'estudiant Erasmus", que es pot consultar des de la pàgina web següent:

<http://www.udl.cat/ca/serveis/ori/estudiantat/prac/indexpractiques>

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Sole Cutrona Cristian	19-01-2026 16:30:41





11. Beques i ajuts

De forma general, l'estudiant queda exempt de pagar la matrícula si la institució de destinació és una universitat.

Els estudiants que són seleccionats en aquesta convocatòria es consideren automàticament sol·licitants dels ajuts següents:

Beques Erasmus+ Traineeships KA131. Aquests ajuts consisteixen en un ajut estàndard per contribuir a les despeses de la mobilitat, que es pot complementar amb els ajuts següents:

- a) Un ajut addicional al suport individual en els casos següents (no acumulatius):
 - i) Estudiants de la UdL amb necessitats específiques de suport educatiu (NESE) que estiguin adscrits al programa UdLxTothom.
 - ii) Tenir una exempció o bonificació de matrícula a la UdL per algun dels supòsits següents:
 - (1) discapacitat reconeguda igual o superior al 33%;
 - (2) beneficiaris d'una beca d'estudis de caràcter general de l'Administració General de l'Estat o d'una beca del Departament d'Educació del País Basc durant el curs anterior a la mobilitat;
 - (3) prestació de l'ingrés mínim vital;
 - (4) víctima de violència masclista en l'àmbit de la parella;
 - (5) víctima d'actes terroristes;
 - (6) família nombrosa (només si hi ha disponibilitat pressupostària).
 - iii) Tenir la condició de refugiat o amb dret a protecció subsidiària o haver presentat sol·licitud de protecció internacional a l'Estat espanyol.
- b) Un ajut addicional per viatge ecològic quan en el tram principal del trajecte s'utilitzen mitjans de transport amb baixes emissions, com tren o autobús.

Les quantitats d'aquests ajuts seran les determinades pel SEPIE per al projecte KA131 2025.

En els supòsits de discapacitat igual o superior al 33% i del programa UdLxTothom es podrà demanar un ajut de suport a la inclusió en base als costos reals sempre que es demostrï la necessitat d'un ajut econòmic addicional. D'acord amb la normativa del SEPIE, aquesta sol·licitud caldrà fer-la de forma separada i prèvia aportació de la documentació justificativa corresponent.

Els ajuts esmentats s'atorgaran mitjançant resolució del vicerector d'Internacionalització, per ordre de la puntuació obtinguda pels estudiants en el moment de presentar la sol·licitud en aquesta convocatòria, d'acord amb la normativa que regula el programa i segons la disponibilitat pressupostària.

En el cas que durant el curs es produeixin renúncies o es produeixi un increment en la disponibilitat pressupostària per a aquesta acció, el Vicerectorat d'Internacionalització pot publicar una segona resolució de concessió d'ajuts.



SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Sole Cutrona Cristian	19-01-2026 16:30:41



En el cas que durant el curs es produeixin renúncies o un increment en la disponibilitat pressupostària per a aquesta acció, el vicerector d'Internacionalització pot publicar una segona resolució de concessió d'ajuts entre les persones sol·licitants en llista d'espera o, si no hi ha llista d'espera, pot obrir nous terminis de convocatòria per concedir més ajuts.

A més, els estudiants seleccionats podran optar als ajuts convocats per altres institucions, com els ajuts MOBINT de la Generalitat de Catalunya (nivell de doctorat exclòs).

12. Incompliment

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les condicions d'aquesta convocatòria.

En cas d'incompliment de les condicions d'aquesta convocatòria i, en general, quan concorri algun dels supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària haurà de retornar l'import de l'ajut i l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data que s'acordi el reintegrament, després de la incoació del corresponent procediment.

13. Incidències

El vicerector d'Internacionalització pot dictar totes les normes complementàries que siguin necessàries per al normal desenvolupament del procediment i té atribuïda la potestat d'interpretació de les bases quan sorgeixin dubtes sobre l'abast o significat d'algun dels seus preceptes.

El vicerector d'Internacionalització pot resoldre qualsevol altra qüestió o incidència que es pugui produir en el desenvolupament d'aquesta convocatòria.

14. Protecció de dades personals

De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de data 27 de abril de 2016, de protecció de les persones físiques quant al tractament de les dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades:

- El responsable del tractament de les dades personals facilitades per les persones candidates, en el present procediment d'atorgament d'ajuts, és la Universitat de Lleida - UdL- (dades de contacte del representant: Secretaria General. Plaça Víctor Siurana, 1, 25003 Lleida; sg@udl.cat; dades de contacte del delegat de protecció de dades: dpd@udl.cat).
- Les dades de les persones candidates s'utilitzaran només per a les finalitats inherents al present procediment de mobilitat.

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Sole Cutrona Cristian	19-01-2026 16:30:41



- Les dades es conservaran com a mínim mentre la resolució del present procediment no esdevingui ferma, amb motiu del transcurs dels terminis per impugnar-la sense que cap interessat n'hagi interposat recurs en contra, i es destruiran en els termes i condicions previstes en la normativa sobre conservació i eliminació dels documents administratius de la UdL, i les taules d'avaluació documental aprovades per la Generalitat de Catalunya (<http://www.udl.cat/ca/serveis/arxiu/>).
- Les dades facilitades són obligatòries per exercir les potestats de la UdL inherents a l'autonomia universitària, en el marc de l'article 27.10 de la Constitució; en concret, la potestat d'atorgar beques i ajuts a l'estudi, prevista en l'article 45 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.
- La UdL no cedirà ni comunicarà les dades a tercers, llevat dels casos estrictament previstos en la Llei.
- Les persones candidates poden accedir a les seues dades; sol·licitar-ne la rectificació, supressió o portabilitat; oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació, sempre que sigui compatible amb la condició de persona candidata en el present procediment, mitjançant escrit tramès a l'adreça dpd@udl.cat. També poden presentar una reclamació adreçada a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat>) o per mitjans no electrònics."

15. Normativa aplicable

Aquesta convocatòria està subjecta a la normativa del programa Erasmus+ de la Comissió Europea i als contractes signats entre la UdL i el SEPIE, com a agència gestora d'aquest programa a l'Estat espanyol.

En tot allò no regulat per aquestes bases és d'aplicació la Normativa de les pràctiques acadèmiques externes de la UdL i la Normativa de la mobilitat acadèmica internacional de l'estudiantat a la Universitat de Lleida.

Les coordinacions de mobilitat acadèmica de centre es coordinaran amb els responsables de pràctiques corresponents per informar Gestió Acadèmica de les estades Erasmus+ Traineeships a les quals sigui d'aplicació la normativa de la Seguretat Social en vigor.

16. Publicació

Aquesta convocatòria entra en vigor a partir de l'endemà de la publicació al tauler electrònic de la Universitat de Lleida. També podrà consultar-se al lloc web de la unitat de Relacions Internacionals.

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Sole Cutrona Cristian	19-01-2026 16:30:41

17. Recursos

Contra les bases d'aquesta convocatòria, que exhaureixen la via administrativa, i independentment de la seua execució immediata, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució que posi fi a la administrativa, tal com disposen els articles 8.3, 46.1 i 14.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, les persones interessades poden optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant del vicerector d'Internacionalització. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat mentre no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposen els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Sole Cutrona Cristian	19-01-2026 16:30:41





Annex 1

Taula de puntuació per nivell d'idioma acreditat

Nivell segons el Marc europeu comú de referència del Consell d'Europa	Puntuació
A1	0,15
A2	0,25
B1	0,50
B2	0,75
C1	1,00
C2	1,25

Annex 2

Taula de puntuació per nivell d'implicació amb la participació i representació estudiantil

Figura de representació o participació	Puntuació
Membre de la Comissió d'Estudis o Consell de Govern	0,1
Coordinadors o responsables d'associacions d'estudiants	0,1
Equip de Coordinació de centre	0,3
Equip de Coordinació del Consell de l'Estudiantat de la UdL	0,5

