



Procediment: EXTINGIR UN TÍTOL	PG 04
Unitat responsable: QUALITAT I PLANIFICACIÓ DOCENT	
Aprovat per: Francisca Santiveri Morata Vicerectora d'Ordenació Acadèmica i Qualitat	
Localització: https://cv.udl.cat/portal/site/uop Les còpies impreses no tenen garantia de vigència	

HISTÒRIC D'EDICIONS			
Núm. Versió	Data Elaboració	Data Aprovació	Resum de motius de canvi
1.0	Abril 2009	Abril 2009	Edició inicial
2.0	Juny 2010	Juny 2010	Incorporació resultats avaluació AQU Catalunya
2.1	Juny 2012	Juny 2012	Actualització de la normativa
3.0	Gener 2014	Gener 2014	Revisió i millora procediments
3.1	Maig 2016	Maig 2016	Revisió i millora procediments
4.0	Març 2018	Signatura electrònica	Modificació nom procediment i millora procediments
5.0	Abril 2020	Signatura electrònica	Canvis en el contingut operatiu
5.1	Juny 2022	Signatura electrònica	Actualització de la normativa

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Santiveri Morata Francisca	21-07-2022 10:54:41



ÍNDEX

1. OBJECTE.....	3
2. ÀMBIT D'APLICACIÓ.....	3
3. ÀMBIT DE DIFUSIÓ.....	3
4. PROCESSOS RELACIONATS	3
5. SISTEMES DE GESTIÓ RELACIONATS	3
6. DEFINICIONS.....	3
7. REFERÈNCIES/ NORMATIVES	3
8. CONTINGUT OPERATIU.....	4
8.1 DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT.....	4
8.2 FLUX DE L'ACTIVITAT.....	6
8.3 RESPONSABILITATS.....	7
9. PARTICIPACIÓ DELS GRUPS D'INTERÈS.....	7
10. REGISTRES I ARXIU.....	8

ELABORACIÓ / REVISIÓ

Francisca Santiveri Morata. Vicerectora d'Ordenació Acadèmica i Qualitat

Esther Serra Barberà. Gestora de Qualitat de Centres (QPD)

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Santiveri Morata Francisca	21-07-2022 10:54:41

Document signat electrònicament/Documento firmado electrónicamente





1. OBJECTE

L'objecte d'aquest procediment és establir les pautes que cal aplicar en el cas que s'hagi d'extingir un títol oficial de la Universitat de Lleida (UdL).

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquest procediment s'aplica als centres propis (escoles i facultats) de la UdL.

3. ÀMBIT DE DIFUSIÓ

Aquest procediment s'ha de posar en coneixement dels deganats i les direccions de centre, els caps d'estudis i els coordinadors del programa formatiu.

4. PROCESSOS RELACIONATS

Aquest procediment s'emmarca dins el procés *Dissenyar docència, recerca i 3a missió (A13)*.

5. SISTEMES DE GESTIÓ RELACIONATS

Aquest procediment està inclòs en l'abast del Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la UdL.

6. DEFINICIONS

Suspènre un títol: Deixar d'oferir noves places d'accés a una titulació, per qüestions de demanda i/o estratègiques, susceptible de ser reactivat amb posterioritat.

Títol en extinció: Títol que s'està tancant definitivament, ja sigui perquè s'ha suspès sense possibilitat de reactivació o perquè es verifica, però en el que encara hi ha estudiantat matriculat.

Extingir un títol: Desprogramar definitivament l'execució d'una titulació i fer que cessin els seus efectes.

7. REFERÈNCIES/ NORMATIVES

- [Reial Decret 822/2021, de 28 de setembre](#), pel que s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i el procediment d'assegurament de la seva qualitat.
- [Reial Decret 1509/2008](#), de 12 de setembre, pel qual es regula el Registre d'Universitats, Centres i Títols.
- [Estatuts de la Universitat de Lleida](#), publicats al DOGC núm. 3963, de 8 de setembre de 2003.



SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Santiveri Morata Francisca	21-07-2022 10:54:41



8. CONTINGUT OPERATIU

8.1 DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT

Com indica el Reial Decret 822/2021¹, els estudis que condueixen a l'obtenció de títols oficials han de ser verificats i posteriorment acreditats.

Un cop verificat, el Ministeri d'Educació i Cultura (MEC) estableix el caràcter oficial del títol a què dóna lloc el pla d'estudis i el títol s'inscriu en el Registre d'Universitats, Centres i Títols (RUCT).

Tots els estudis estan sotmesos a un seguiment de garantia de la qualitat (SGIQ), que des de l'inici, en la seva planificació i en la seva implementació, permet obtenir informació per tal de fer un continu feed-back de millora dels programes. Si un programa no aconsegueix garantir uns mínims de qualitat i de viabilitat, s'ha d'extingir (PG30 Planificar i desenvolupar metodologies d'ensenyament i PG 03 Revisar i millorar els programes formatius).

1. Matrícula adequada al programa?

El vicerektorat responsable en matèria de docència valora si un programa té un nombre de matriculats a primer curs adequat.

Si el nombre de matrícula per a un curs acadèmic és adequat s'implementa el programa segons el que està previst a la seva memòria de verificació.

Si el nombre de matriculats per a un curs acadèmic no és adequat, es deixa el títol en suspensió (pel que fa a primer curs), es procedirà a Revisar i millorar els programes formatius (PG03) i a revisar la viabilitat del programa, per si es pot tornar a oferir el curs següent.

2. Adequada implementació?

La Comissió d'Ordenació Acadèmica valora el nivell de qualitat dels programes formatius. També es valora la viabilitat del títol, especialment pel que fa a garantir els mínims de matrícula aprovats pel Consell Interuniversitari de Catalunya.

¹ Reial Decret 822/2021, de 28 de setembre, pel que s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i el procediment d'assegurament de la seva qualitat.



SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Santiveri Morata Francisca	21-07-2022 10:54:41



3. Estudi de les alternatives i proposta de modificació

Si es considera que un programa no reuneix les característiques per garantir la seva viabilitat o els mínims de qualitat, el centre, amb la col·laboració del Vicerektorat responsable en matèria de docència estudia les possibles alternatives, a partir de les quals es farà una proposta de modificació, de verificació o d'extinció del títol. Si la proposta és per modificar o verificar el títol per millorar-lo, es seguirà el procediment PG02 *Dissenyar programes formatius*.

4. Informar i proposar l'extinció del títol

En cas que la modificació del programa no en garanteixi la viabilitat, es portarà a terme l'extinció del títol, la direcció del centre valida la proposta d'extinció del títol.

5. Elevar la proposta d'extinció del títol al Consell de Govern

Una vegada valorats els informes per la Junta de centre, la Comissió d'Ordenació Acadèmica, eleva la proposta d'extinció al Consell de Govern.

6. Presentació de la proposta al Consell Social

El Consell de Govern ha de presentar un informe de la proposta d'extinció del títol al Consell Social.²

7. Presentació de la proposta al Departament d'Universitats

El Consell Social proposa al departament competent en matèria d'universitats, amb l'informe previ del Consell de Govern, la supressió d'ensenyaments que condueixen a l'obtenció de títols universitaris oficials.

8. Seguiment de l'extinció del títol

La unitat de Qualitat i Planificació Docent fa el seguiment dels tràmits necessaris per l'extinció del títol, així com de l'anul·lació de la inscripció del títol al RUCT.

Un títol oficial que s'extingeix és donat de baixa del RUCT.

En cas d'extingir un títol, la UdL i el centre corresponent han de vetllar perquè l'estudiantat que estigui cursant la titulació tingui les garanties necessàries per continuar els estudis.

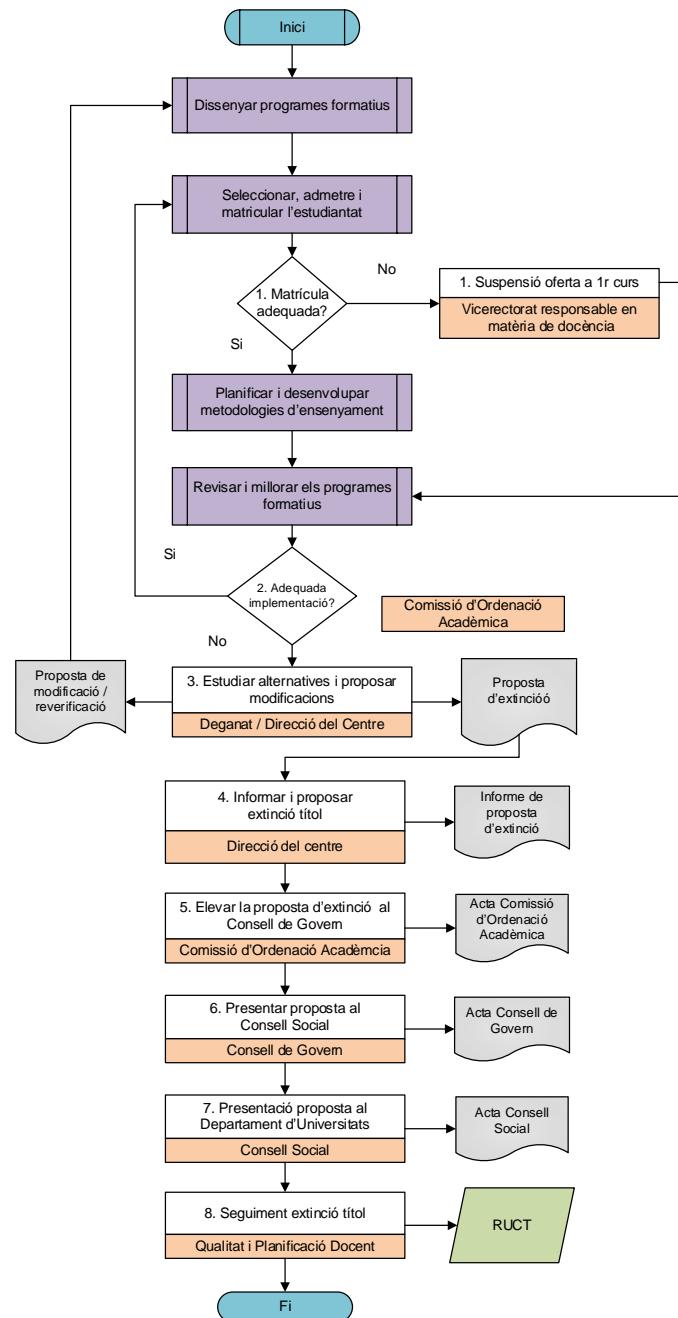
² Segons els Estatuts de la UdL, article 50, apartats b i c corresponents a les competències de programació i gestió.



SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Santiveri Morata Francisca	21-07-2022 10:54:41



8.2 FLUX DE L'ACTIVITAT



ID DOCUMENT / ID DOCUMENTO: ebf5kk5diD
Verificación código: https://ae-seu.udl.cat/es/verifica



SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Santiveri Morata Francisca	21-07-2022 10:54:41



8.3 RESPONSABILITATS

- **Consell Social:** És l'òrgan encarregat de proposar al departament competent en matèria d'universitats, amb l'informe previ del Consell de Govern, la implantació o supressió d'ensenyaments que condueixen a l'obtenció de títols universitaris oficials.
- **Consell de Govern:** Presenta al Consell Social la proposta d'extinció d'un títol, acompanyada del corresponent informe.
- **Junta de Centre:** Valora els informes i la proposta d'extinció dels títols i els eleva al Consell de Govern.
- **Comissió d'Ordenació Acadèmica (COA):** Valora la viabilitat i el nivell de qualitat dels programes de grau i de màster i resol l'autorització novament de l'oferta del programa, o proposa a la Junta de Centre l'extinció del títol.
- **Vicerectorat responsable en matèria de docència:** És responsable de l'organització de la docència i de la revisió i seguiment dels procediments relacionats amb les titulacions oficials.
- **Qualitat i Planificació Docent:** Dóna suport al/s Vicerectorat/s responsable/s en matèria de docència, i fa el seguiment de les tramitacions relacionades amb les titulacions oficials (proposta inicial, modificació i/o extinció).

9. PARTICIPACIÓ DELS GRUPS D'INTERÈS

En la comissió que valora els resultats dels programes formatius – COA– hi ha representació de professorat, estudiantat i PAS.

També hi ha plena representació a la Junta de Centre i al Consell de Govern.

Finalment, intervé en el procediment el Consell Social, que és l'òrgan de participació de la societat a la universitat.



SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Santiveri Morata Francisca	21-07-2022 10:54:41



10. REGISTRES I ARXIU

Document	Responsable/dipositari
Proposta de modificació de títols	Vicerektorat responsable en matèria de docència
Acords Junta de Centre	Deganat / Direcció del centre
Acords Consell de Govern	Secretaria General
Acords Consell Social	Consell Social

ID DOCUMENT / ID DOCUMENTO: ebf5kk5d1d
Verificación código: <https://ae-seu.udl.cat/es/verifica>



SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Santiveri Morata Francisca	21-07-2022 10:54:41

Document signat electrònicament/Documento firmado electrónicamente