



Universitat de Lleida

Sistema de Garantia Interna de la Qualitat de la Universitat de Lleida

Indicadors de seguiment

HISTÒRIC D'EDICIONS			
Núm. Versió	Data aprovació	Òrgan que aprova	Resum de motius de canvi
2.0	4 de desembre de 2020	Comissió d'Avaluació de la Universitat	Inclusió dels indicadors específics de centre
3.0	juliol 2022	Comissió d'Avaluació de la Universitat	Revisió i reorganització dels indicadors per processos

Darrera actualització: 21 de juliol de 2022

Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la Universitat de Lleida
Indicadors de seguiment

PROCESSOS de primer nivell	PROCESSOS de segon nivell	Procediments	INDICADORS	
A1 PLANIFICAR	A11 ESTABLIR ESTRATÈGIA I PRESSUPOST	PG 11 Definir la política de personal acadèmic	PG11-01 Nombre de PDI per categoria, franja d'edat i per sexe PG11-02 Percentatge de trams de recerca vius sobre el total de PDI que pot tenir un tram de recerca viu PG11-03 % d'hores de docència impartida en cada idioma	
		PG 12 Definir la política del personal d'administració i serveis	PG12-01 Percentatge de PAS interins en llocs de treball de la UdL PG12-02 Evolució del nombre de PAS que ha assolit un nivell de 3a llengua superior a A2	
		PG 24 Definir i desenvolupar la política i els objectius de millora de la universitat.	PG24-01 % d'acompliment de les accions del Pressupost per Programes vinculades als procediments del SGIQ	
		PG 25 Definir i desenvolupar la política i els objectius de formació	PG25-02 % de places cobertes (màster) PG25-04 % d'alumnes que han aconseguit el nivell B2 d'idioma estranger durant els estudis PG25-05 % d'ocupats exercint tasques pròpies de la titulació	
	A12 GESTIONAR RELACIONS EXTERNES I ALIANCES	PG 07 Establir la política i els objectius relatius a la mobilitat	PG07-01 PDI estranger que imparteix docència a la UdL PG07-02 PDI de la UdL que fa una estada per impartir docència en una universitat estrangera PG07-03 PAS en mobilitat sortint	
		A13 DISSENYAR DOCÈNCIA, RECERCA I 3ª MISSIÓ	PG 02 Dissenyar programes formatius	PG02-01 % de verificacions de títols aprovades per AQU i CU PG02-02 % de modificacions de títols aprovades per AQU i CU PG02-03C Qualitat de les Memòries Verifica
	A16 PLANIFICAR (NIVELL CENTRE/ UNITAT)	PG 04 Extirgar un títol	PG04-01 Motius d'extinció de les titulacions	
		PG 01 Definir i desenvolupar els objectius de millora dels centres	PG01-01 % d'assoliment dels acords de millora signats entre el centre i l'equip de govern de la UdL	
	A2 DOTAR-SE DE RECURSOS	A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ	PG 13 Identificar necessitats i seleccionar personal acadèmic	PG13-01 Hores de docència impartida del professorat associat
			PG 14 Seleccionar personal d'administració i serveis	PG14-01 Nombre de convocatòries executades per a cobrir places fixes
PG 15 Elaborar i executar el pla de formació del personal acadèmic			PG15-01 Nombre de PDI matriculat en cursos de formació PG15-04 Nombre de PDI matriculat en la formació en perspectiva de gènere	
PG 16 Elaborar i executar el pla de formació del personal d'administració i serveis			PG16-01 Nombre de cursos de formació del PAS PG16-02 Satisfacció global dels assistents als cursos de formació	
PG 17 Avaluar l'activitat docent, promocionar i reconeixer el personal acadèmic			PG17-02 Percentatge de trams docents favorables per categoria professional PG17-03 Percentatge del PDI que no participa en el procediment d'avaluació docent	
PG 19 Avaluar l'activitat de gestió del personal acadèmic			PG19_01 % de PDI que té trams de gestió	
A22 PROVEIR INFRAESTRUCTURES, RECURSOS I MATERIALS		PG 27 Gestionar els recursos materials destinats a la docència	PG27-01 Satisfacció dels titulats amb les instal·lacions PG27-03C Satisfacció dels titulats amb els recursos del servei de biblioteca i de suport a la docència (grau) PG27-04C Satisfacció dels titulats amb els serveis de suport a l'estudiant (grau)	
		A26 GESTIONAR RECURSOS (NIVELL CENTRE/ UNITAT)	PG 22 Programar el pla docent anual	PG22-01 Nombre de modificacions del pla docent PG22-02 Dies de desviació de la planificació docent respecte al calendari establert per la UdL
A3 GENERAR, CONSERVAR I TRANSMETRE CONEIXEMENT		A31 CAPTAR	PG 06 Captar futurs alumnes	PG06-01 % places cobertes PG06-02 Matriculats per procedència geogràfica PG06-03C % 1a preferència dels matriculats nous (grau) PG06-04C Nota d'accés dels matriculats nous (grau) PG06-05C Via d'accés dels matriculats nous (grau) PG06-06C Satisfacció global amb la titulació (grau) PG06-07C Intenció de repetir la titulació (grau) PG06-08C Satisfacció global amb la titulació (màster) PG06-09C Intenció de recomanar la titulació (màster)
			PG 05 Seleccionar, admetre i matricular l'estudiantat	PG05-01 % satisfacció dels titulats amb els tràmits administratius PG05-03 Matriculats nous i places respecte sol·licituds (màster)
	PG 08 Gestionar l'estudiantat de mobilitat sortint.		PG08-02 % de graduats que han tingut una experiència de mobilitat internacional	
	PG 28 Acollir i orientar l'estudiantat		PG28-01 % d'alta satisfacció en la jornada d'acollida al centre PG28-02 Relació entre candidats i llocs de treball ofertats per les empreses en la borsa de treball PG28-04C Estudiants participants en les activitats d'acompanyament organitzades en el pla de tutories	
	PG 29 Gestionar les pràctiques acadèmiques externes		PG29-01 Satisfacció global de l'estudiantat amb el pràcticum extern PG29-02 Satisfacció global de les empreses amb el pràcticum extern	
	PG 30 Planificar i desenvolupar metodologies d'ensenyament		PG30-01 Satisfacció de l'estudiantat amb les metodologies d'ensenyament-aprenentatge. PG30-02 Satisfacció de l'estudiantat amb les metodologies d'avaluació PG30-04 Valoració del professorat dels resultats d'aprenentatge aconseguit pels estudiants en les seves assignatures PG30-05C Valoració de l'estudiant sobre la contribució de l'assignatura a la seva formació	
	PG 10 Gestionar queixes i suggeriments.		PG10-02C Temps promig de resposta a les queixes i suggeriments gestionades a través del tramitador de la UdL.	
	PG 32 Gestionar queixes i suggeriments (Centre)		PG32-01 Nombre de reunions amb estudiantat de la titulació	
	A36 ATENDRE CLIENTS I ASSEGURAR SATISFACCIÓ		PG 21 Gestionar la prestació de serveis	PG21-01 Satisfacció del PDI amb la prestació dels serveis PG21-02 Satisfacció del PAS amb la prestació dels serveis PG21-03 % d'acompliment satisfactori dels compromisos de servei
	A4 FACILITAR SERVEIS A LA COMUNITAT UNIVERSITÀRIA	A43 FACILITAR ELS SERVEIS ALS CAMPUS	PG 26 Acreditar les titulacions oficials	PG26-01 Resultats de l'acreditació per titulació i estàndard PG26-02 Nombre de titulacions que han obtingut una valoració d'acreditat, acreditat amb excel·lència o acreditat amb condicions
PG 03 Revisar i millorar els programes formatius			PG03-01 Taxa de graduació en el temps previst PG03-02 Taxa d'abandonament el primer any PG03-03 Satisfacció global de l'estudiantat amb el professorat PG03-04C Satisfacció del professorat amb el nivell de coordinació de la titulació PG03-05C Satisfacció de la coordinació amb la utilitat del SGIQ SAT-01 Satisfacció global de l'estudiantat amb l'assignatura	
A54 AUDITAR (Intern, Extern)		PG 23 Publicar la informació i retre comptes sobre els programes formatius.	PG23-01 % d'items complets en la revisió interna de les webs de graus i màsters PG23-02 % de guies docents completes en el moment de la matrícula PG23-04C % de CVs actualitzats del professorat i publicats al web	
		PG 31 Revisar i millorar el sistema de garantia interna de la qualitat.	PG31-01 Nombre de revisions dels Procediments Generals i dels Manuals del SGIQ (UdL i centres)	
		PG 03 Revisar i millorar el sistema de garantia interna de la qualitat.	PG31-01 Nombre de revisions dels Procediments Generals i dels Manuals del SGIQ (UdL i centres)	