

Informe anual de gestió del SGIQ de la UdL
Curs 2023-24

Responsable del SGIQ de la UdL: Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i de Qualitat	Paquita Santiveri Morata
Vicerectorat d'Infraestructures	Narciso Ibáñez Pastor
Vicerectorat d'Internacionalització	Antoni Granollers Saltiveri
Vicerectorat de Professorat	Fernando Guirado Fernàndez
Vicerectorat d'Estudiants i Ocupabilitat	Montse Rué Monné
Gerència	Ramon Saladrigues Solé

Aprovat per la Comissió d'Estratègia i Qualitat de la UdL en data 15 de gener de 2025

Índex

1. Desenvolupament de les reunions de seguiment	3
2. Principals conclusions de l'informe	4
3. Seguiment dels processos a través dels indicadors.....	5
3.1. Procés: A1 Planificar.....	5
3.2. Procés: A2 Dotar-se de recursos	9
3.3. Procés: A3 Proveir de serveis.....	12
3.4. Procés: A4 Donar suport al servei.....	15
3.5. Procés: A5 Avaluar i redirigir	16
4. Accions de millora que es deriven del seguiment dels indicadors	18
5. Compliment dels objectius transversals del SGIQ de la UdL	19
6. Revisió del sistema: procediments generals i Manual del SGIQ del centre	20
7. Annexes	21
7.1. Resum de la valoració dels indicadors dels objectius transversals del SGIQ de la UdL	21
7.2. Seguiment dels objectius transversals del SGIQ inclosos en el Pla Operatiu del Pla Estratègic (curs 2023-24).....	39
7.3. Objectius transversals del SGIQ inclosos en el Pla Operatiu del Pla Estratègic 2025.....	61

D'acord amb la metodologia de seguiment del Pla Operatiu del Pla Estratègic de la UdL, un cop finalitzat un curs acadèmic es fa el seguiment dels objectius i indicadors que tenen la temporalització de curs acadèmic i, un cop finalitzat un any natural es fa el seguiment dels objectius i indicadors que tenen la temporalització d'any natural.

D'aquesta manera, l'anàlisi que es presenta en aquest document es correspon amb el **seguiment dels objectius transversals del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat de la UdL associats al curs acadèmic 2023-24**.

1. Desenvolupament de les reunions de seguiment

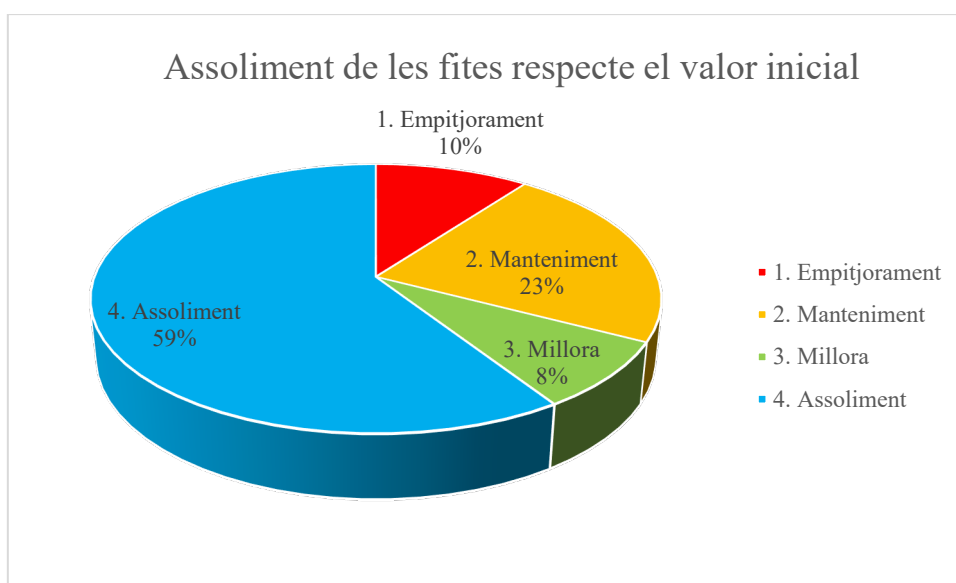
El seguiment de la part transversal del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat de la UdL (SGIQ) s'ha realitzat en el marc del seguiment del Pla Operatiu del Pla Estratègic de la UdL per tots els objectius i indicadors associats als processos i procediments inclosos en el SGIQ.

Seguiment del Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la Universitat de Lleida		
Responsable	Data de revisió	Participants
Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	24/09/2024 De 9:00 a 11:00 hores	Vicereactora: Paquita Santiveri Adjunt al Vr d'Ordenació Acadèmica i Qualitat per a la Planificació Docent: Moisès Selfa Sastre Directora de l'Àrea de Docència, Qualitat i Formació: Mercè Sanz Blasi Gestora Qualitat: Olga Esteve Responsable QPD: Carme Sala
Vr Professorat	25/09/2024 De 9:00 a 11:00 hores	Vicereactor: Fernando Guirado Gestora Qualitat: Olga Esteve Responsable QPD: Carme Sala
Vr Infraestructures	03/10/2024 De 9:00 a 11:00 hores	Vicereactor: Narciso Pastor Gestora Qualitat: Olga Esteve Responsable QPD: Carme Sala
Vr Internacional	24/09/2024 De 9:00 a 11:00 hores	Vicereactor: Antoni Granollers Tècnic: Josep Ma. Martí Gestora Qualitat: Olga Esteve Responsable QPD: Carme Sala
Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	11/10/2024 De 11:30 a 13:30 hores	Vicereactora: Paquita Santiveri Responsable SAAD: Òscar Flores Directora de l'Àrea de Docència, Qualitat i Formació: Mercè Sanz Blasi Gestora Qualitat: Olga Esteve Responsable QPD: Carme Sala
Vr Estudiants i Ocupabilitat	15/10/2024 De 13:00 a 15:00 hores	Vicereactora: Montse Rué Directora de l'Àrea de Docència, Qualitat i Formació: Mercè Sanz Blasi Gestora Qualitat: Olga Esteve Responsable QPD: Carme Sala
Gerència	15/10/2024 De 16:00 a 18:00 hores	Gerent: Ramon Saladrigues Directora de l'Àrea de Personal: Belén Jové Martínez Gestora Qualitat: Olga Esteve Responsable QPD: Carme Sala
Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	17/10/2024 De 11:30 a 13:30 hores	Vicereactora: Paquita Santiveri Gestor Qualitat: Olga Esteve Responsable QPD: Carme Sala
Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	22/10/2024 De 12:15 a 13:15 hores	Vicereactora: Paquita Santiveri Directora de l'Àrea de Docència, Qualitat i Formació: Mercè Sanz Blasi Gestora Qualitat: Olga Esteve Responsable QPD: Carme Sala

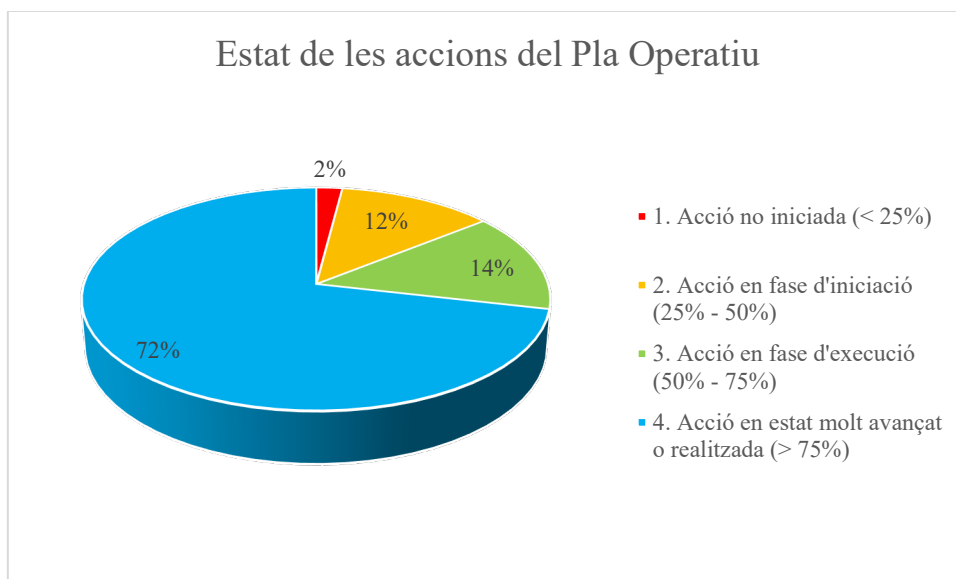
2. Principals conclusions de l'informe

En el Pla Operatiu del Pla Estratègic corresponent al curs 2023-24 es van incloure 49 objectius transversals relacionats amb SGIQ, amb les seves accions corresponents. Per àmbits, un 53,06% dels objectius estan adreçats a millorar l'àmbit 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat, un 22,45% en l'àmbit 4: Comunitat universitària i polítiques transversals i un 12,24% en els àmbits 3: Relació amb el territori i internacionalització i 5: Organització, recursos i serveis. Una anàlisi per línia d'actuació mostra que es concentren en 33 línies de les 89 que inclou el Pla Estratègic de la UdL.

Durant el curs 2023-24, s'han assolit prop d'un 60% de les fites proposades i solament en un 10% dels casos han empitjorat. No obstant, les 5 accions incloses en aquest 10% tindran especial atenció en el Pla Operatiu previst per l'any vinent.



Pel que fa a les accions previstes, en la majoria dels casos es troben en estat molt avançat o realitzades (72%) o en fase d'execució (14%). Solament una acció no s'ha pogut iniciar i es manté per l'any vinent.



3. Seguiment dels processos a través dels indicadors

3.1. Procés: A1 Planificar

PROCÉS: PLANIFICAR			
Processos de 2n nivell	PROCEDIMENT	Indicador	Responsable UdL
A11 DESENVOLUPAR ESTRATÈGIA I PRESSUPOST	PG 11 Definir la política de personal acadèmic	PG11-01 Nombre de PDI per categoria, franja d'edat i per sexe	Vr Professorat
		PG11-02 Percentatge de trams de recerca vius sobre el total de PDI que pot tenir un tram de recerca viu	Vr Professorat
		PG11-03 % d'hores de docència impartida en cada idioma	Vr Professorat
	PG 12 Definir la política del personal d'administració i serveis	PG12-01 Percentatge de PAS interins en llocs de treball de la UdL	Gerència
		PG12-02 Evolució del nombre de PAS que ha assolit un nivell de 3a llengua superior a A2	Gerència
	PG 24 Definir i desenvolupar la política i els objectius de millora de la universitat	PG24-01 % d'acompliment dels objectius del Pla Operatiu per a desenvolupar el Pla Estratègic de la UdL	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
	PG 25 Definir i desenvolupar la política i els objectius de la formació	PG25-02 % de places cobertes (màster)	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
		PG25-04 % d'alumnes que han aconseguit el nivell B2 d'idioma estranger durant els estudis	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
		PG25-05 % d'ocupats exercint tasques pròpies de la titulació	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
A12 DESENVOLUPAR RELACIONS EXTERNES I ALIANCES	PG 07 Establir la política i els objectius relatius a la mobilitat	PG07-01 PDI estranger que imparteix docència a la UdL	Vr Internacionalització
		PG07-02 PDI de la UdL que fa una estada per impartir docència en una universitat estrangera	Vr Internacionalització
		PG07-03 PAS en mobilitat sortint	Vr Internacionalització
A13 DESENVOLUPAR SERVEIS	PG 02 Dissenyar programes formatius	PG02-01 % de verificacions de títols aprovades per AQU i CU	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
		PG02-02 % de modificacions de títols aprovades per AQU i CU	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
	PG 04 Extingir un títol (programa formatiu)	PG04-01 Motius d'extinció de les titulacions	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
A16 PLANIFICAR (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 01 Definir i desenvolupar els objectius de millora dels centres	PG01-01 % d'assoliment dels objectius del Pla de Millora del centre	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat

En l'annex 7.1 es pot veure el detall de la valoració de tots els indicadors. Aquí només es destaca el més rellevant.

A11 DESENVOLUPAR ESTRATÈGIA I PRESSUPOST

Indicadors relacionats amb el PG11 Definir la política de personal acadèmic

PG11-01. Nombre de PDI per categoria, franja d'edat i per sexe

En els propers anys es produirà un nombre elevat de jubilacions sobretot entre el professorat funcionari, pel que serà necessari cobrir les vacances i fer front al relleu generacional.

La distribució del personal docent i investigador es força equilibrada quan s'analitza en general, però a l'observar el detall per categories i/o departaments s'observen categories ocupades preferentment per homes, com ara Catedràtic d'Universitat Emèrit, i d'altres com els associats, preferentment per dones.

PG11-02. Percentatge de trams de recerca vius sobre el total de PDI que pot tenir un tram de recerca viu

El percentatge de trams de recerca vius sobre el total del PDI és estable i es situa en un 80%, però aquest valor mig amaga diferències importants entre departaments. Ciències Mèdiques Bàsiques, Medicina i Cirurgia són departaments que presenten perfils altament dedicats a la recerca amb percentatges del 100% en aquest indicador.

PG11-03. % d'hores de docència impartida en cada idioma

El percentatge d'hores de docència en anglès és manté estable. Es cert que aquest percentatge és més elevat en els estudis de màster, però es concentra en titulacions relacionades amb les enginyeries.

En aquest sentit el Pla Operatiu del Pla Estratègic (POPE), aquest curs 2023-24 presentava accions com ara:

- la incorporació de 54 nous lectors a través del pla de xoc i de la taxa de reposició per a la contractació de professorat per impulsar polítiques que facilitin l'estabilització i també la promoció i captació de talent segons les necessitats de la universitat.
- la participació en una convocatòria del Pla Serra Hunter per PDI qualificat a través de la figura d'investigador sènior. La convocatòria es resoldrà a finals del 2024.
- el disseny i aplicació d'un Pla d'Acollida i formació del personal de nova incorporació a través de cursos de formació per orientar el personal nouvingut.

Indicadors relacionats amb el PG12 Definir la política del personal d'administració i serveis

PG12-01. Percentatge de PAS interins en llocs de treball de la UdL

El percentatge de personal interí s'ha reduït principalment en el col·lectiu dels laborals. En el cas dels funcionaris, presenta una taxa encara elevada, però no es tracta d'interinatge estructural, sinó vinculat a reforços puntuals.

PG12-02. Evolució del nombre de PAS que ha assolit un nivell de 3a llengua superior a A2

Evolució del nombre de PAS que ha assolit un nivell de 3a llengua superior a A2

Es continua reduint el nombre de persones amb un nivell superior a A2, probablement per jubilacions. Aquest any s'ha incorporat informació addicional, com ara, el nombre de persones acreditades respecte el total d'acreditacions o el detall per categoria laboral, que posa de manifest que en les categories superiors hi ha un major coneixement de terceres llengües.

En el POPE del 2023-24 s'ha inclòs una acció per tal de fomentar la formació en llengües del PTGAS a través de la redacció d'un Acord de Llengües que substitueixi el del 2015.

Indicadors relacionats amb el PG24 Definir i desenvolupar la política i els objectius de millora de la universitat

PG24-01. % d'acompliment dels objectius del Pla Operatiu per a desenvolupar el Pla Estratègic de la UdL

Es manté el nombre d'accions que es realitzen en la majoria dels programes, a excepció del programa 1 Docència, aprenentatge i ocupabilitat que redueix el nombre d'accions a assolir. En aquest cas, l'eix que ha presentat una disminució més important és el 3. Potenciar la programació de màsters d'alt nivell acadèmic i de qualitat que passa de 5 accions previstes l'any 2022 a 1 durant l'any 2023.

Més del 80% dels objectius s'han assolit o pràcticament s'han assolit.



En el POPE i amb l'objectiu d'impulsar el disseny de propostes de màster en formació dual, s'ha assolit una acció que modificava 2 titulacions de màster per adaptar-les a la formació dual. Es tracta del Màster d'Enginyeria Industrial i el Màster d'Enginyeria Agronòmica.

Indicadors relacionats amb el PG25 Definir i desenvolupar la política i els objectius de la formació

PG25-02 % de places cobertes (màster)

L'evolució temporal de les places cobertes és positiva, tot i que en el moment que es fa l'anàlisi, la matrícula de màster no es troba tancada. També és destacable que hi ha alguns màsters que presenten valors molt baixos en els darrers cursos i sobre els quals caldria fer alguna actuació.

PG25-04 % d'alumnes que han aconseguit el nivell B2 d'idioma estranger durant els estudis

El percentatge d'estudiants de nou accés amb un nivell B2 d'idioma estranger millora progressivament. La nota de tall dels graus ha pujat i l'estudiantat té un perfil més alt. En canvi, el percentatge de titulats que finalitzen amb aquest nivell acreditat es va reduint.

PG25-05 % d'ocupats exercint tasques pròpies de la titulació

L'estudi correspon a l'any 2023 i les conclusions més clares és que en el cas dels graduats ha augmentat un 11% els graduats que exerceixen tasques pròpies de la titulació, mentre que en el cas dels titulats de màster es manté.

En el POPE del curs 2023-24, s'han assolit diverses accions com

- la incorporació de dos titulacions en modalitat dual (comentada en el punt anterior) i que es va incloure com a possible acció a incorporar en els acords de centre per part de l'EPS i l'ETSEAFIV
- l'elaboració d'un Manual de recursos per a la docència híbrida i virtual que forma part de la Política de docència híbrida i virtual de la UdL en la que s'està treballant.
- la normativa de minors, que falta completar per tal de establir una normativa per a oferir minors transversals.
- l'augment de matèries transversals d'àmbit cultural a través de cursos de formació de la Universitat d'Estiu per potencia la dimensió cultural en tots els àmbits del coneixement.
- la incorporació a la xarxa ELLS per tal d'establir aliances amb universitats europees per a la creació de projectes. La xarxa que lidera la Universitat de Wageningen ha estat creada amb l'objectiu de potenciar programes d'estudis conjunts i de mobilitat de professorat i estudiantat.

A12 DESENVOLUPAR RELACIONS EXTERNES I ALIANCES

Indicadors relacionats amb el PG 07 Establir la política i el objectius relatius a la mobilitat

PG07-01 PDI que imparteix docència a la UdL

S'ha produït una disminució del PDI estranger que imparteix docència a la universitat. ETSEAFIV és el centre que acull més PDI estranger i que presenta una evolució més positiva.

PG07-02 PDI de la UdL que fa una estada per impartir docència en una universitat estrangera

Es recuperen les xifres de participació després del període de la pandèmia, tant per estades de formació, docència com recerca. La informació recollida no és completa, ja que es mostra solament la gestionada per l'ORI.

PG07-03 PAS en mobilitat sortint

El PTGAS que participa en estades de mobilitat presenta valors baixos.

En el POPE del curs 2023-24, s'han inclòs com objectius que s'han assolit:

- impulsar mesures que incentivin la mobilitat del PDI i PTGAS, i
- mantenir i incrementar les dobles titulacions.

A13 DESENVOLUPAR SERVEIS

Indicadors relacionats amb el PG 02 Dissenyar programes formatius

PG02-01 % de verificacions de títols aprovades per AQU i CU

PG02-02 % de modificacions de títols aprovades per AQU i CU

La ratio de propostes i modificacions aprovades és alta. Aquest curs s'ha desistit de la proposta del Grau de Geografia, Medi i Reptes Globals, en el que es continuarà treballant, però a partir de la modificació de dos màsters s'han aconseguit dues mencions en dual.

En el POPE del curs 2023-24, s'inclouen diversos objectius com:

- definir el model de docència en línia de la UdL



- establir normativa per a l'oferta de minors transversals
- incloure formació en competències digitals en l'oferta de matèria transversal
- augmentar el nombre d'activitats en l'àmbit STEAM per estudiants de secundària

Indicadors relacionats amb el PG 04 Extingir un títol (programa formatiu)

PG04-01 Motius d'extinció de les titulacions

Aquest curs s'han extingit 3 titulacions de la Facultat de Lletres: un màster i dos graus, en tots els casos el motiu ha estat la reverificació.

A16 PLANIFICAR (NIVELL CENTRES I UNITATS)

Indicadors relacionats amb el PG 01 Definir i desenvolupar els objectius de millora dels centres

PG01-01 % d'assoliment dels objectius del Pla de Millora del centre

Es el segon curs que s'analitza aquest indicador a través de l'anàlisi dels objectius del Pla de Millora del centre. La majoria dels centres ja han migrat cap a aquest model, però s'ha de millorar ja que hi ha un percentatge molt elevat d'objectius sense valorar (12%).

En el POPE del curs 2023-24, s'ha inclòs una acció relacionada amb promoure el nombre de centres que es presenten a la certificació del SIGQ de centre. Actualment hi ha 4 centres a la UdL que han estat certificats i FEPTS està pendent de rebre l'informe final.

3.2. Procés: A2 Dotar-se de recursos

PROCÉS: A2 DOTAR-SE DE RECURSOS			
Processos de 2n nivell	PROCEDIMENT	Indicador	Responsable UdL
A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ	PG 13 Identificar necessitats i seleccionar personal acadèmic	PG13-01 Hores de docència impartida del professorat associat	Vr Professorat
	PG 17 Avaluar l'activitat docent, promocionar i reconèixer el personal acadèmic	PG17-02 Percentatge de trams docents favorables per categoria professional	Vr Professorat
		PG17-03 Percentatge del PDI que no participa en el procediment d'avaluació docent	Vr Professorat
	PG 19 Avaluar l'activitat de gestió del personal acadèmic	PG19-01 % de PDI que té trams de gestió	Vr Professorat
	PG 15 Elaborar i executar el pla de formació del personal acadèmic	PG15-01 Nombre de PDI matriculat en cursos de formació	Vr Professorat
		PG15-04 Nombre de PDI matriculat en la formació en perspectiva de gènere	Vr Professorat
	PG 14 Seleccionar personal d'administració i serveis	PG14-01 Nombre de convocatòries executades per a cobrir places fixes	Gerència
	PG 20 Promocionar, incentivar i millorar el personal d'administració i serveis	PG20-01 Nombre de places convocades per a promoció	Gerència
	PG 16 Elaborar i executar el pla de formació del personal d'administració i serveis	PG16-01 Nombre de cursos de formació del PAS	Gerència
		PG16-02 Satisfacció global dels assistents als cursos de formació	Gerència
A22 PROVEIR INFRAESTRUCTURES, RECURSOS I MATERIALS	PG 27 Gestionar els recursos materials destinats a la docència	PG27-01 Satisfacció dels titulats amb les instal·lacions	Vr Infraestructures
		PG27-03C Satisfacció dels titulats amb els recursos del servei de biblioteca i de suport a la docència (grau)	Vr Infraestructures
A26 GESTIONAR RECURSOS (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 22 Programar el pla docent anual	PG22-01 Nombre de modificacions del pla docent	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
		PG22-02 Dies de desviació de la planificació docent respecte al calendari establert per la UdL	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat



A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ

Indicadors relacionats amb el PG 13 Identificar necessitats i seleccionar personal acadèmic

PG13-01 Hores de docència impartida del professorat associat

Un 35% de la docència es impartida per professor associat, tot i que hi ha diversitat entre els centres. FIF, FM i FEPTS presenten percentatges elevats. No obstant, es preveu una reducció d'aquesta figura amb la incorporació de la figura de professor substitut.

No obstant, aquest curs s'han incorporat 54 lectors, fruit de les convocatòries pel Pla de Xoc i la taxa de reposició, i es continuarà aplicant durant els cursos següents.

En el POPE del curs 2023-24, s'ha inclòs la modificació del Document de política de professorat acadèmic per adaptar-se a la situació actual de la universitat i a les directrius que defineix la LOSU per atorgar més flexibilitat a l'accés a la carrera acadèmica i a la promoció interna.

Indicadors relacionats amb el PG 17 Avaluar l'activitat docent, promocionar i reconèixer el personal acadèmic

PG17-02 Percentatge de trams docents favorables per categoria professional

PG17-03 Percentatge del PDI que no participa en el procediment d'avaluació docent

Es mantenen les dades en relació a anys anteriors. Analitzant per categories els que menys participen són els col·laboradors, TU i CU. Per tal de millorar els percentatges, s'han introduït els trams docents de docència com incentiu per a la figura d'emèrit i també ho han fet les agències (AQU i ANECA)

Indicadors relacionats amb el PG 19 Avaluar l'activitat de gestió del personal acadèmic

PG19-01 % de PDI que té trams de gestió

Els trams de gestió s'acumulen en categories de funcionari. S'està treballant per tal d'incentivar l'accés a la gestió ja que no interessa.

Indicadors relacionats amb el PG 15 Elaborar i executar el pla de formació del personal acadèmic

PG15-01 Nombre de PDI matriculat en cursos de formació

S'ha produït un increment considerable en el nombre de participants, sobre tot per la crida d'activitats breus relacionades amb la Intel·ligència Artificial. S'observa que la majoria dels cursos tenen una durada d'entre 1 i 5 hores, i s'adopta aquest format perquè els de llarga durada no tenen un elevat seguiment.

PG15-04 Nombre de PDI matriculat en la formació en perspectiva de gènere

Les xifres són estables, al voltant de 2%, el que canvia és el centre que participa en més intensitat. Aquest curs ha estat la Facultat d'Infermeria i Fisioteràpia.

En el POPE del curs 2023-24, s'han inclòs dos objectius:

- Promoure la formació del PDI en Intel·ligència Artificial en l'àmbit de la docència universitària amb l'organització de 4 activitats amb alta participació
- Disposar d'un document de procediment i estil per al professorat per a l'organització de la docència online, que no s'ha completat. No obstant s'ha aprovat una Guia de suport per a la docència semipresencial i no presencial.

Indicadors relacionats amb el PG 14 Seleccionar personal d'administració i serveis

PG14-01 Nombre de convocatòries executades per a cobrir places fixes

Reducció significativa tant en convocatòries com en nombre de places, donat el procés d'estabilització de l'any anterior.

En el POPE del curs 2023-24, s'han inclòs com objectiu la revisió del Reglament de Provisió de Llocs de Treball del PTGAS funcionari.

Indicadors relacionats amb el PG 20 Promocionar, incentivar i millorar el personal d'administració i serveis

PG20-01 Nombre de places convocades per a promoció

S'han convocat un nombre més elevat de places de personal funcionari

En el POPE del curs 2023-24, s'han inclòs com objectiu la definició d'un Pla de mesures de renovació de comandaments que es produiran a mig termini.



Indicadors relacionats amb el PG 16 Elaborar i executar el pla de formació del personal d'administració i serveis

PG16-01 Nombre de cursos de formació del PAS

S'ha incrementat significativament el nombre d'accions formatives.

PG16-02 Satisfacció global dels assistents als cursos de formació

Hi ha poques enquestes dels cursos impartits. Es treballarà per tal d'augmentar la participació.

En el POPE del curs 2023-24, s'han inclòs dos accions sobre les quals encara s'hi està treballant que és l'elaboració d'un únic document per revisar el Reglament de Formació Contínua del PTGAS i l'Acord sobre la formació en llengües del PTGAS.

A22 PROVEIR INFRAESTRUCTURES, RECURSOS I MATERIALS

Indicadors relacionats amb el PG 27 Gestionar els recursos materials destinats a la docència

PG27-01 Satisfacció dels titulats amb les instal·lacions

Els titulats de màster estan més satisfets amb les instal·lacions (4,00) que els titulats de grau (3,64), amb diferències entre els centres. És difícil saber perquè es produeixen percepcions diferents entre els estudiants de grau i de màster del mateix centre.

PG27-03C Satisfacció dels titulats amb els recursos del servei de biblioteca i de suport a la docència (grau)

La valoració es redueix lleugerament i els únics centres que milloren la valoració són de Ciències de la Salut. Pot ser un efecte de les retallades que es van produir que van obligar a suspendre subscripcions a bases de dades i altres serveis. Des del 2023, s'han tornat a incrementar progressivament la dotació pressupostària

En el POPE del curs 2023-24, es van incloure diverses accions que s'han assolit com:

- Posar en funcionament l'edifici del campus de la Salut, amb les mesures necessàries d'eficiència energètica, per a poder acollir tots els estudiants de l'àmbit de la Salut.
- Instal·lar 1 vehicle elèctric en col·laboració amb la Paeria per implementar el Pla Integral de Mobilitat de la UdL.
- Completar el projecte d'eliminació de les botelles de plàstic a tota la UdL amb l'eliminació del seu ús als congressos que es celebren a la UdL, per persistir en una política de gestió dels residus tendent cap al "residu zero".
- Equipar el nou edifici d'Igualada amb papereres de recollida selectiva.
- Elaborar el Pla Estratègic de Biblioteques
- Consolidar el paper de les biblioteques universitàries, reforçant els recursos electrònics i facilitant l'accés obert al coneixement

A26 GESTIONAR RECURSOS (NIVELL CENTRE/ UNITAT)

Indicadors relacionats amb el PG 22 Programar el pla docent anual

PG22-01 Nombre de modificacions del pla docent

Aquest curs han augmentat el nombre de modificacions, principalment en dos centres: FIF i FDET. S'observa que el principal problema de la planificació són els canvis que es realitzen en els departaments.

PG22-02 Dies de desviació de la planificació docent respecte al calendari establert per la UdL

La data de tancament s'ha avançat de forma significativa i els dies de desviació han augmentat en tots els centres. No obstant, s'ha de mantenir per disposar de la informació necessària per les guies docents.

En el POPE del curs 2023-24, es va incloure com objectiu disminuir en un 80% la desviació en els terminis de l'oferta docent (centres) i un 40% en els terminis per assignar el professorat (departaments) però com s'ha comentat ha presentat un empitjorament de les xifres.

3.3. Procés: A3 Proveir de serveis

PROCÉS: A3 PROVEIR DE SERVEIS			
Processos de 2n nivell	PROCEDIMENT	Indicador	Responsable UdL
A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 06 Captar futur estudiantat	PG06-01 % places cobertes	Vra Estudiantat i Ocupabilitat
		PG06-02 Matriculats per procedència geogràfica	Vra Estudiantat i Ocupabilitat
		PG06-07C Intenció de repetir la titulació (grau)	Vra Estudiantat i Ocupabilitat
		PG06-09C Intenció de recomanar la titulació (màster)	Vra Estudiantat i Ocupabilitat
	PG 05 Seleccionar, admetre i matricular l'estudiantat	PG05-03 Matriculats nous i places respecte sol·licituds (màster)	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
	PG 08 Gestionar l'estudiantat de mobilitat sortint	PG08-02 % de graduats que han tingut una experiència de mobilitat internacional	Vr Internacionalització
	PG 09 Gestionar l'estudiantat de mobilitat entrant	PG09-02 Valoració de la coordinació de mobilitat del centre	Vr Internacionalització
	PG 28 Acollir i orientar l'estudiantat	PG28-01 % d'alta satisfacció en la jornada d'acollida al centre	Vra Estudiantat i Ocupabilitat
		PG28-02 Relació entre candidats i llocs de treball ofertats per les empreses en la borsa de treball	Vra Estudiantat i Ocupabilitat
	PG 29 Gestionar les pràctiques externes	PG29-01 Satisfacció global de l'estudiantat amb el pràcticum extern	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
		PG29-02 Satisfacció global de les empreses amb el pràcticum extern	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
	PG 30 Planificar i desenvolupar metodologies d'ensenyament	PG30-02 Satisfacció de l'estudiantat amb les metodologies d'avaluació	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
		PG30-05C Valoració de l'estudiant sobre la contribució de l'assignatura a la seva formació	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
		PG30-04 Valoració del professorat dels resultats d'aprenentatge aconseguit pels estudiants en les seves assignatures	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
A35 ATENDRE CLIENTS I ASSEGURAR SATISFACCIÓ	PG 10 Gestionar queixes i suggeriments	PG10-02C Temps promig de resposta a les queixes i suggeriments gestionades a través del tramitador de la UdL.	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
	PG 32 Gestionar queixes i suggeriments (centres)	PG32-01 Nombre de queixes/suggeriments identificats en les reunions amb l'estudiantat i incorporats al Pla de Millora del centre	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat

A32 LLIURAR FORMACIÓ

Indicadors relacionats amb el PG 06 Captar futur estudiantat

PG06-01 % places cobertes

El curs 2024-25 s'han cobert totes les places de Graus, excepte en la FL, com en els anys anteriors. ETSEAFIV, FEPTS i FM presenten les dades més altes de cobertura de places.

En el cas dels màsters, tots els centres tenen oferta sense cobrir. Els centres que presenten millors dades són FIF i FL.

PG06-02 Matriculats per procedència geogràfica

Les dades per procedència geogràfica són molt estables, la majoria dels estudiants de la UdL són de Lleida, un 62% del Segrià. Les comarques de les rodalies: Noguera, Urgell i Pla d'Urgell aporten també un 8% cadascuna.

Per centres, els que reben més estudiants de la resta d'Espanya són FM i FIF.

PG06-07C Intenció de repetir la titulació (grau)

Les últimes dades disponibles són del curs 2021-22. La majoria dels estudiants repetirien titulació i els centres amb percentatges més elevats es presenten a FIF i FEPTS

PG06-09C Intenció de recomanar la titulació (màster)

La participació en l'enquesta és molt baixa en alguns centres, com és el cas de FM i FL, per la qual cosa la valoració no es representativa.

Els ratis de participació en les enquestes són baixos.

En el POPE, pel curs 2023-24 es va introduir una acció amb l'objectiu d'avançar la resolució de les beques a l'estudiantat, per facilitar l'accés i la permanència a la universitat, però no s'ha assolit.

Indicadors relacionats amb el PG 05 Seleccionar, admetre i matricular l'estudiantat

PG05-03 Matriculats nous i places respecte sol·licituds (màster)

Es mostra una baixada en la ràtio de matrícula/places, tot i que s'ha de tenir en compte que són dades provisionals ja que alguns màsters encara estan en període de matrícula. La resta de ràtios es manté estable. Hi ha alguns màsters que reben moltes peticions en relació a les places ofertades però que finalment no es formalitzen.

En el POPE, pel curs 2023-24 es va assolir l'objectiu de disposar d'un nou aplicatiu de guies docents per tal que l'estudiant disposi de la informació sobre l'idioma en el que s'imparteixen les assignatures.

Indicadors relacionats amb el PG 29 Gestionar les pràctiques externes

PG29-01 Satisfacció global de l'estudiantat amb el pràcticum extern

La satisfacció de l'estudiantat és alta amb les pràctiques. L'aspecte més ben valorat ha estat el centre de pràctiques amb un 4,64. Es valora més positivament el tutor d'empresa (4,25) que el tutor acadèmic (3,92). El centre amb la mitjana més alta és l'EPS seguit d'ETSEAFIV.

PG29-02 Satisfacció global de les empreses amb el pràcticum extern

Tot i que el rati de participació presenta una lleu davallada, la valoració mitjana es manté (4,68). En general, a tots els centres es valora com una bona experiència sempre per sobre de 4,5.

Durant el curs 2023-24, en el POPE es va incloure com a objectiu adequar la cobertura de l'estudiantat en pràctiques curriculars al RD 2/2023 del 16 de marzo, per tal de donar-los d'alta a la Seguretat Social, que s'ha assolit completament.

Indicadors relacionats amb el PG 28 Acollir i orientar l'estudiantat

PG28-01 % d'alta satisfacció en la jornada d'acollida al centre

Augmenta la participació en l'enquesta que arriba al 56% i amb molt bona valoració donat que un 90% dels assistents recomanarien aquesta jornada. Aquestes millores s'atribueixen a l'acció dels coordinadors Nèstor.



PG28-02 Relació entre candidats i llocs de treball ofertats per les empreses en la borsa de treball

Tot i la difusió que es fa de la plataforma JobTeaser, hi ha hagut una davallada important en el nombre d'ofertes. Per contra, el nombre total d'inscrits s'ha incrementat de forma considerable: ha passat de 1.081 el curs 22-23 a 1.759 el curs 23-24.

En el POPE, pel curs 2023-24 es van incloure diverses accions assolides com ara:

- Consolidar la realització d'activitats formatives a diversos centres per millorar la inserció laboral
- Adherir-se a les propostes tant nacionals com estatals que facin referència a la millora de l'ocupabilitat dels estudiants i titulats
- Organitzar sessions informatives a l'estudiantat dins del pla d'acció tutorial per reforçar i ampliar la informació sobre els serveis disponibles i normativa UdL

Indicadors relacionats amb el PG 30 Planificar i desenvolupar metodologies d'ensenyament

PG30-02 Satisfacció de l'estudiantat amb les metodologies d'avaluació

Mentre els graus presenten una tendència a millorar lleument (2023-24: 3,94; 2022-23: 3,89; 2021-22: 3,88), els màsters tendeixen a la baixa (2023-24: 3,84; 2022-23: 3,99; 2021-22: 4,04)

PG30-04 Valoració del professorat dels resultats d'aprenentatge aconseguit pels estudiants en les seves assignatures

No es mostren dades. Es reporta l'errada a Suport a la Governança.

PG30-05C Valoració de l'estudiant sobre la contribució de l'assignatura a la seva formació

Els estudiants valoren positivament la contribució de l'assignatura en la seva formació que es manté per sobre de 4, tot i que en el cas dels graus és estable, en els màsters mostra una tendència a la baixa. Algunes titulacions com el MU en Formació del professorat presenta una valoració molt baixa.

Dos accions que s'han assolit complement, es van incloure en el POPE del curs 2023-24

- Elaborar un Manual de recursos per a la docència híbrida i virtual.
- Dissenyar projectes d'innovació docent de centre per desenvolupar la metodologia Aprenentatge Servei.

A35 ATENDRE CLIENTS I ASSEGURAR SATISFACCIÓ

Indicadors relacionats amb el PG 10 Gestionar queixes i suggeriments

PG10-02C Temps promig de resposta a les queixes i suggeriments gestionades a través del tramitador de la UdL.

S'ha reduït el temps mig de resposta i s'ha incrementat el nombre de queixes gestionades. Aquest augment es concentra en queixes lligades a les pràctiques de la Facultat de Medicina.

Com a millora inclosa en el POPE, es va incloure el desenvolupament de la bústia d'agraïments però que està pendent d'implementar.

Indicadors relacionats amb el PG 32 Gestionar queixes i suggeriments (centres)

PG32-01 Nombre de queixes/suggeriments identificats en les reunions amb l'estudiantat i incorporats al Pla de Millora del centre

El nombre de reunions augmenta en la majoria dels centres, pel que s'ha incorporat com una bona pràctica. A més, aquest any s'ha incorporat el nombre d'accions que s'han inclòs en el Pla de Millora del centre fruit de les reunions amb els estudiants.

3.4. Procés: A4 Donar suport al servei

PROCÉS: A4 DONAR SUPORT AL SERVEI			
Processos de 2n nivell	PROCEDIMENT	Indicador	Responsable UdL
A43 FACILITAR ELS SERVEIS ALS CAMPUS	PG 21 Gestionar els serveis	PG21-01 Satisfacció del PDI amb la prestació dels serveis	Gerència
		PG21-02 Satisfacció del PAS amb la prestació dels serveis	Gerència
		PG21-03 % d'acompliment satisfactori dels compromisos de servei	Gerència

A43 FACILITAR ELS SERVEIS ALS CAMPUS

Indicadors relacionats amb el PG 21 Gestionar els serveis

PG21-01 Satisfacció del PDI amb la prestació dels serveis

Els serveis més ben valorats pel PDI són les Secretaries de Departament i el Servei de Biblioteca, mentre que les menys valorades són Economia i Personal. S'haurà de fer seguiment de com evolucionen aquests dades. La participació és molt baixa.

PG21-02 Satisfacció del PAS amb la prestació dels serveis

El PTGAS ha participat activament en aquesta enquesta del curs 2022-23. S'haurà de veure com evolucionen els valors en properes ocasions, però actualment el PTGAS valora molt positivament la pertinença a la unitat i a la UdL. Aspectes com la coordinació de les unitats, oferta de formació i condicions ambientals de les instal·lacions són les valorades amb dades més baixes.

PG21-03 % d'acompliment satisfactori dels compromisos de servei

No hi ha cap compromís de servei valorat com a Gens satisfactori, tot i que algunes unitats no han fet cap valoració dels seus compromisos de servei. La majoria de les valoracions es mantenen entre Molt satisfactori i Satisfactori.

3.5. Procés: A5 Avaluar i redirigir

PROCÉS: A5 AVALUAR I REDIRIGIR			
Processos de 2n nivell	PROCEDIMENT	Indicador	Responsable UdL
A51 AVALUAR LA SATISFACCIÓ	PG 33 Recollir la satisfacció dels agents d'interès	PG33-01 % de participació en les enquestes de satisfacció	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
A53 AUDITAR (INTERN, EXTERN)	PG 26 Acreditar les titulacions oficials	PG26-02 Nombre de titulacions que han obtingut una valoració d'acreditat, acreditat amb excel·lència o acreditat amb condicions	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
		PG26-01 Resultats de l'acreditació per titulació i estàndard	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
A56 AVALUAR I REDIRIGIR (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 03 Revisar i millorar els programes formatius	PG03-01 Taxa de graduació en el temps previst	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
		PG03-02 Taxa d'abandonament el primer any	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
		PG03-04C Satisfacció del professorat amb el nivell de coordinació de la titulació	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
	PG 23 Publicar la informació i retre comptes sobre els programes formatius	PG23-01 % d'ítems complets en la revisió interna de les webs de graus i màsters	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
		PG23-02 % de guies docents completes en el moment de la matrícula	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
		PG23-04C % de CVs actualitzats del professorat i publicats al web	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat
	PG 31 Revisar i millorar el sistema de garantia interna de la qualitat	PG31-01 Nombre de revisions dels Procediments Generals i dels Manuals del SGIQ (UdL i centres)	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat

A51 AVALUAR LA SATISFACCIÓ

Indicadors relacionats amb el PG 33 Recollir la satisfacció dels agents d'interès

PG33-01 % de participació en les enquestes de satisfacció

En totes les enquestes que es passen hi ha una tendència a la baixa. Les úniques que presenten una lleu millora són les dels estudiants de doctorat i dels titulats de màster sense que suposi un salt significatiu.

S'ha d'intentar revertir aquesta tendència, tot i que és molt difícil fer accions que facin remuntar la participació.

Amb la intenció d'augmentar aquesta participació, s'ha inclòs una acció en el POPE. De moment, aquest percentatge ha empitjorat, encara que s'ha aconseguit la implicació del Consell de l'Estudiantat.

A53 AUDITAR (Intern, Extern)

Indicadors relacionats amb el PG 26 Acreditar les titulacions oficials

PG26-01 Resultats de l'acreditació per titulació i estàndard

S'està canviant de model d'acreditació per titulació al centre. Hi ha 3 centres que ja han aconseguit l'acreditació (ETSEAFIV, FDET, EPS). La FIF està apunt de rebre l'informe final positiu d'AQU Catalunya i la FEPTS està en procés d'avaluació.

La majoria de les titulacions estan acreditades encara que algunes de centres adscrits estan acreditades amb condicions. També és cert que algunes titulacions avaluades favorablement, tenen dimensions valorades en condicions com el MU

en Enginyeria Industrial, el MU en Neuropsicologia o el Grau en Psicologia.

PG26-02 Nombre de titulacions que han obtingut una valoració d'acreditat, acreditat amb excel·lència o acreditat amb condicions
La majoria de les acreditacions vigents estan acreditats, 5 títols estan acreditats amb excel·lència i 7 amb condicions. La majoria dels que estan acreditats amb condicions pertanyen als centres adscrits.

Per tal de millorar els resultats de les acreditacions dels centres adscrits, tal i com es pot consultar en les accions del POPE, el centre adscrit INEFC ha preparat un Pla de Millora pel curs 23-24 amb accions per a resoldre els problemes identificats en les acreditacions externes.

A56 AVALUAR I REDIRIGIR (NIVELL CENTRES I UNITATS)

Indicadors relacionats amb el PG 03 Revisar i millorar els programes formatius

PG03-01 Taxa de graduació en el temps previst

Es manté bastant la taxa de graduació mitjana, tant en graus com en màsters. En el cas del grau es mou al voltant del 60% i en el cas dels màsters torna al 75%. Hi ha titulacions que pel seu contingut solen tenir taxes de graduació més baixes, com és el cas de les enginyeries.

PG03-02 Taxa d'abandonament el primer any

Es manté estable la tendència al voltant del 15% als graus i en els màsters ha augmentant fins al 21%. Per centres, els que presenten un major abandonament en els màsters aquest curs ha estat ETSEAFIV seguit de la FIF i FL.

Indicadors relacionats amb el PG 23 Publicar la informació i retre comptes sobre els programes formatius

PG23-01 % d'ítems complets en la revisió interna de les webs de graus i màsters

S'observa una millora en la revisió interna de les webs de les titulacions, on el % d'informació completa arriba al 95,9%.

PG23-02 % de guies docents completes en el moment de la matrícula

En les guies docents també millora el percentatge d'informació completa, tot i que 7 titulacions es troben per sota del 90%.

PG23-04C % de CVs actualitzats del professorat i publicats al web

Es manté estable el % de professorat que no té actualitzat el seu *currículum vitae* a les pàgines web.

El POPE incorporava aquest curs 2023-24, l'objectiu de publicar a les webs de graus i màster la informació del perfil professional del PDI que s'incorporarà a la UdL com a permanent. Tot i que aquesta acció encara està en fase d'iniciació, ja s'ha adquirit l'aplicatiu HERCULES, però encara no està a l'abast del PDI.

Indicadors relacionats amb el PG 31 Revisar i millorar el sistema de garantia interna de la qualitat

PG31-01 Nombre de revisions dels Procediments Generals i dels Manuals del SGIQ (UdL i centres)

En l'apartat 6 es dona una explicació més detallada sobre la revisió del sistema. Aquest curs s'ha revisat el Manual de Qualitat de la UdL, així com els manuals de 3 centres (FEPTS, FIF i FL). S'han actualitzat els 3 procediments relacionats amb la mobilitat internacional (PG07, PG08 i PG09) i s'han revisat el PG24 i PG31 per incloure el Pla Operatiu del Pla Estratègic.

En el POPE, pel curs 2023-24 es van incloure una acció per revisar el procediment per Gestionar les pràctiques externes (PG29), però no s'ha pogut dur a terme.

4. Accions de millora que es deriven del seguiment dels indicadors

Procediment	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2024 o curs 2023-24	Fita 2025 o al finalitzar curs 2024-25
PG02 Dissenyar programes formatius	Definir una política institucional sobre la docència híbrida i virtual (reconeixements, recursos TIC, acompanyament estudiantat, pautes d'organització docent, recomanacions metodològiques, metodologies d'avaluació)	Marc de política institucional per a la docència híbrida i virtual.	No hi ha marc	Marc de política institucional per a la docència híbrida i virtual aprovat pel Consell de Govern.
PG11 Definir la política de personal acadèmic	Desplegar un conveni amb el Ministeri i Generalitat per contractar nous lectors	Nombre de pdi a temps complert el curs 24-25 (Personal ETC Contracte actius durant el curs)	1.350	1.375
PG11 Definir la política de personal acadèmic	Organitzar un curs de 100h adreçat al professorat novell, tal i com estableix el LOSU	Nombre de professorat novell inscrit a cursos de formació adreçats a aquest perfil de pdi	Organitzar un curs de 100h adreçat al professorat novell, tal i com estableix el LOSU	Nombre de professorat novell inscrit a cursos de formació adreçats a aquest perfil de pdi
PG26 Acreditar les titulacions oficials	Desplegar la figura de suport als centres adscrits per ajudar a la certificació del SGIQ d'aquests centres	Programa temporal de suport als centres adscrits	No hi ha una figura pròpia de suport als centres adscrits	Programa temporal de suport als centres adscrits en funcionament
PG 33 Recollir la satisfacció dels agents d'interès	Augmentar la participació de l'estudiantat en les enquestes sobre la docència en les assignatures de grau i màster	% de participació en les enquestes de les assignatures de graus i màster.	grau: 27% màster: 31%	grau: 31% màster: 37%
PG06 Captar futur estudiantat	Augmentar el nombre de participants en activitats en l'àmbit STEAM en l'oferta de formació del Campus Jove Itinera 2025	Nombre d'alumnes d'Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat i FP participants en el Campus Itinera	140	150
PG25 Definir i desenvolupar la política i els objectius de la formació	Fer una diagnosi i anàlisi de les competències en terceres llengües dels estudiants de nova entrada a la UdL	Nombre d'estudiants nous dels que s'ha fet una diagnosi de les competències en terceres llengües	1.119	1.200
PG25 Definir i desenvolupar la política i els objectius de la formació	Visibilitzar a les xarxes la Menció DUAL que s'ofereix a la UdL	Nombre de visites a la pàgina web de Menció DUAL	-	200
PG 16 Elaborar i executar el pla de formació del personal d'administració i serveis	Conèixer la satisfacció dels assistents als cursos de formació del PTGAS	% de resposta a l'enquesta de satisfacció dels cursos de formació del PTGAS	18%	60%
PG 28 Acollir i orientar l'estudiantat	Donar suport a l'estudiantat en situació de vulnerabilitat en benestar emocional per dotar-los d'eines que afavoreixen la permanència en els seus estudis	Nombre d'estudiants que s'han acollit a la proposta de servei personalitzat de suport emocional (suport mutu o suport individualitzat)	0	5
PG 21 Gestionar els serveis	Revisar els compromisos de servei de la UdL per tal d'actualitzar els compromisos clau	Nombre de compromisos de servei identificats com clau per la UdL	-	10

5. Compliment dels objectius transversals del SGIQ de la UdL

En conjunt, el seguiment dels objectius transversals del SGIQ inclosos en el Pla Operatiu del Pla Estratègic de la UdL del curs 2023-24 es pot resumir:

- Pel que fa a les fites, el 59% de les fites identificades pels objectius s'han aconseguit i un 8% han millorat la situació inicial.
- Pel que fa a les accions previstes, el 71% es troben realitzades o en estat molt avançat i el 14% estan en fase d'execució.

A continuació es mostra el nombre de fites identificades en el conjunt d'àmbits i eixos del Pla Estratègic 2030 associades als processos del SGIQ durant aquest curs 2023-24:

ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	26 fites
Eix 01: Oferta docent: racionalització, focalització, singularitat (Grau, Màster i Doctorat)	
Eix 02: Model docent: flexibilitat, innovació, personalització	
Eix 04: Ocupabilitat: mecanismes, serveis, plataformes	
ÀMBIT 3: Relació amb el territori i internacionalització	6 fites
Eix 10. Internacionalització: estratègia, aliances internacionals, impacte	
ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	11 fites
Eix 13. Talent: captació, motivació, promoció, estabilització	
Eix 14. Personal: condicions laborals, drets, oportunitats	
Eix 15. Estudiants i alumni: participació, pertinença, compromís, fidelització	
ÀMBIT 5: Organització, recursos i serveis	6 fites
Eix 18. Infraestructures: eficiència, sostenibilitat, satisfacció	
Eix 20. Recursos: captació, assignació, gestió	1

El detall es pot consultar en l'Annex 7.2 Seguiment del Pla Operatiu del Pla Estratègic Període 2023-24

6. Revisió del sistema: procediments generals i Manual del SGIQ del centre

Com es reflecteix en el seguiment de l'indicador PG31-01 del SGIQ, durant el curs 2023-24 s'ha modificat el Manual de Qualitat de la UdL, així com la Política de Qualitat i els Manual dels SGIQ de 3 centres (FEPTS, FIF i FL). No solament el contingut d'aquests documents s'ha actualitzat, sinó que s'ha donat resposta als requeriments d'alguns comitès externs i s'ha adaptat el format i la codificació d'aquests documents seguint el que estableix la NOR 01 001 de la UdL.

S'ha fet una revisió del format del Manual del SGIQ dels centres on s'identifica el responsable de cada procediment als centres, com es desplega el SIGQ de la UdL al centre, com es realitza el control documental i la gestió de la normativa pròpia d'un centre, així com el calendari de les principals activitats desenvolupades pel centre amb l'assignació de responsables i participants.

Els procediments relacionats amb la mobilitat (PG07, PG08, PG09) s'han actualitzat per l'aprovació de la Normativa de la mobilitat acadèmica internacional de l'estudiantat a la Universitat de Lleida. S'ha incorporat un indicador qualitatiu (valoració de la coordinació de mobilitat del centre) per fer el seguiment del PG09.

Tot i que s'ha realitzat una actualització del PG24 i PG31 fruit de l'aplicació del Pla Operatiu del Pla Estratègic, es preveu una revisió més profunda que es realitzarà durant el proper curs.

Arran de la modificació en el mapa i el catàleg de processos de la UdL, diversos procediments s'hauran d'actualitzar i es preveu també la creació de nous per desenvolupar el SGIQ.

També s'ha observat que el SGIQ ha d'iniciar la codificació d'evidències per afavorir el seguiment de la documentació, que s'afrontarà durant el proper curs.

D'altra banda, l'ETSEAFIV ha aprovat un Marc Estratègic del centre on es fixen els objectius estratègics pels propers anys.

7. Annexes

7.1. Resum de la valoració dels indicadors dels objectius transversals del SGIQ de la UdL

PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. Mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	VALORACIÓ de l'indicador: Setembre/Octubre 2024
A1 PLANIFICAR	A11 DESENVOLUPAR ESTRATÈGIA I PRESSUPOST	PG 11 Definir la política de personal acadèmic	3	Vr Professorat	PG11-01	Nombre de PDI per categoria, franja d'edat i per sexe	El PDI presenta una relació força equilibrada entre homes (692) i dones (730), que es manté en les figures permanents. Si l'anàlisi es fa per categories, s'observa que hi ha grups que presenten diferències majors com en el cas de CU, Emèrit amb majoria d'homes o Associat, principalment ocupada per dones (en els departaments de FIF, Psicologia, Sociologia i TS i Ciències de l'Educació). Aquestes diferències es relacionen amb l'edat i la progressiva incorporació de la dona. Pel que fa a la franja d'edat, el grup de funcionaris (CU, TU, CEU) presenta valors molt elevats en el grup de ≥ 60 . Es produirà un nombre molt elevat de jubilacions en els propers anys.
A1 PLANIFICAR	A11 DESENVOLUPAR ESTRATÈGIA I PRESSUPOST	PG 11 Definir la política de personal acadèmic	3	Vr Professorat	PG11-02	Percentatge de trams de recerca vius sobre el total de PDI que pot tenir un tram de recerca viu	Es manté el mateix valor mig respecte a l'any anterior (2023 - 79% 2024 - 80%). Els departaments que tenen un 100% són els que ja de per si tenen un perfil molt encarat a la recerca. Sorpren que en el cas del Departament de Matemàtica solament sigui un 66% (a revisar motius).
A1 PLANIFICAR	A11 DESENVOLUPAR ESTRATÈGIA I PRESSUPOST	PG 11 Definir la política de personal acadèmic	3	Vr Professorat	PG11-03	% d'hores de docència impartida en cada idioma	El % d'hores de docència en anglès es manté en els valors dels cursos anteriors (8%). En el cas dels màsters aquest percentatge augmenta fins al 15%. No obstant, el 67% de la docència en anglès als màsters es concentra en 3 màsters (2 Erasmus Mundus d'ETSEAFIV i MEINF d'EPS). Són unes dades que es mantenen cada any: la Facultat de Lletres i l'EPS són els centres que presenten % més elevats (17% i 15% respectivament).



PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. Mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	VALORACIÓ de l'indicador: Setembre/Octubre 2024
A1 PLANIFICAR	A11 DESENVOLUPAR ESTRATÈGIA I PRESSUPOST	PG 12 Definir la política del personal d'administració i serveis	3	Gerència	PG12-01	Percentatge de PAS interins en llocs de treball de la UdL	En conjunt, s'ha reduït el % d'interinatge. Es redueix en els laborals de forma significativa, no passa el mateix en els funcionaris. No obstant, s'ha de tenir en compte que en aquestes dades no permeten diferenciar el personal que ocupa una plaça de la RLT del personal que té un interinatge no vinculat a un lloc de treball, si és un reforç. No es tracta d'interinatge estructural, sinó que és degut a la possibilitat de reforçar places (substitucions, baixes...)
A1 PLANIFICAR	A11 DESENVOLUPAR ESTRATÈGIA I PRESSUPOST	PG 12 Definir la política del personal d'administració i serveis	3	Gerència	PG12-02	Evolució del nombre de PAS que ha assolit un nivell de 3a llengua superior a A2	Aquest any s'ha modificat l'indicador incorporant una classificació per categoria laboral. En les categories superiors, hi ha un major % de coneixement de 3a llengua. Seria interessant poder comparar aquestes xifres amb els resultats que obtenen altres universitats.
A1 PLANIFICAR	A11 DESENVOLUPAR ESTRATÈGIA I PRESSUPOST	PG 24 Definir i desenvolupar la política i els objectius de millora de la universitat	3	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG24-01	% d'acompliment de les accions del Pressupost per Programes vinculades als procediments del SGIQ	Mentre que en la majoria dels programes es mantenen el nombre d'accions respecte a l'any anterior, així com el % d'objectius totalment assolits, en el programa 1 de docència s'han reduït tant el nombre d'accions com el % de totalment assolits. Dins d'aquest programa 1, un dels eixos que han perdut més accions és l'eix 3. Potenciar la programació de màsters d'alt nivell acadèmic i de qualitat (passa de 5 accions al PxP al 2022 a 1 acció al 2023)



PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. Mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	VALORACIÓ de l'indicador: Setembre/Octubre 2024
A1 PLANIFICAR	A11 DESENVOLUPAR ESTRATÈGIA I PRESSUPOST	PG 25 Definir i desenvolupar la política i els objectius de la formació	3	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG25-02	% de places cobertes (màster)	El curs 2024-25 presenta un 68% de places cobertes de màster davant el 82% del curs passat. S'ha de tenir en compte que per alguns màsters encara no està tancada la matrícula, com és el cas del MU en Neuropsicologia. D'altra banda hi ha titulacions incloses en la mitjana que no haurien de sortir com els màsters Erasmus Mundus o màsters que tenen inscripció externa com el MU en Plant Genetics, Genomics and Breeding d'ETSEAFIV (entre alguna altra), per la qual cosa les dades queden desvirtuades. Si s'observa l'evolució temporal, fins aquest curs evoluciona positivament: 2023-24: 82%; 2022-23: 78%; 2021-22: 70% Hi ha alguns màsters que presenten % de cobertura molt baixos: el MU en Enginyeria de Forest (26%) o el MU en Investigació Biomèdica (30%) que porta diversos cursos amb taxes baixes i sobre el que caldria fer alguna actuació.
A1 PLANIFICAR	A11 DESENVOLUPAR ESTRATÈGIA I PRESSUPOST	PG 25 Definir i desenvolupar la política i els objectius de la formació	3	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG25-04	% d'alumnes que han aconseguit el nivell B2 d'idioma estranger durant els estudis	El % d'estudiants de nou accés amb B2 millora progressivament sobre els cursos anteriors. Aquesta millora pot venir perquè l'estudiant de nou accés de grau té un perfil més alt (la nota d'accés ha pujat). En el 2023-24 un 35% estava acreditat amb el nivell B2 d'una tercera llengua i mostra una millora continuada (2022-23: 29%; 2021-22: 27%). En canvi, el percentatge de titulats que finalitzen amb aquest nivell acreditat es va reduït (2022-23: 28%; 2023-24: 24%)
A1 PLANIFICAR	A11 DESENVOLUPAR ESTRATÈGIA I PRESSUPOST	PG 25 Definir i desenvolupar la política i els objectius de la formació	3	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG25-05	% d'ocupats exercint tasques pròpies de la titulació	L'última enquesta va ser la realitzada l'any 2023, que ja va ser analitzada: es va veure un augment en els graduats que exerceixen tasques pròpies de la titulació que passa del 66% en els resultats del 2020 al 77% en el 2023. En el cas dels màsters, les dades es mantenen en un 64%
A1 PLANIFICAR	A12 DESENVOLUPAR RELACIONS EXTERNES I ALIANCES	PG 07 Establir la política i els objectius relatius a la mobilitat	3	Vr Internacionalització	PG07-01	PDI estranger que imparteix docència a la UdL	El curs 2023-24 ha disminuït el nombre de PDI estranger que imparteix docència a la UdL (63 persones) respecte el valor obtingut el curs passat (69 persones). Per centres, presenten una evolució positiva ETSEAFIV (el que més PDI estranger acull), FL i FM. Mentre que EPS i FEPTS mostren una tendència a la baixa.



PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. Mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	VALORACIÓ de l'indicador: Setembre/Octubre 2024
A1 PLANIFICAR	A12 DESENVOLUPAR RELACIONS EXTERNES I ALIANCES	PG 07 Establir la política i els objectius relatius a la mobilitat	3	Vr Internacionalització	PG07-02	PDI de la UdL que fa una estada per impartir docència en una universitat estrangera	Mentre que en els quatre cursos anteriors es mantenia una certa tendència estable en els valors des del 2019-20 (període de la pandèmia), ja s'observa una recuperació en les xifres del PDI que fa una estada a l'estranger. La millora es produeix tant en estades per impartir docència com per fer formació. ERASMUS té aquestes dos accions, però de vegades el PDI surts per formació i també fa docència, o a l'inrevés, fins i tot recerca.
A1 PLANIFICAR	A12 DESENVOLUPAR RELACIONS EXTERNES I ALIANCES	PG 07 Establir la política i els objectius relatius a la mobilitat	3	Vr Internacionalització	PG07-03	PAS en mobilitat sortint	Aquest curs el PTGAS manté una xifra similar al curs passat (2023-24: 5; 2022-23: 6), millorant lleument els valors que es tenien en els cursos d'abans de la pandèmia. Són uns valors baixos. La majoria del PTGAS que es mou, repeteix.
A1 PLANIFICAR	A13 DESENVOLUPAR SERVEIS	PG 02 Dissenyar programes formatius	1	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG02-01	% de verificacions de títols aprovades per AQU i CU	Durant l'any 2024 solament es presenta una nova proposta, amb un 1r informe desfavorable. Es desisteix de la presentació abans de rebre l'informe final. S'ha de continuar treballant en el Grau de Geografia, Medi i Reptes Globals. La ràtio d'èxit de les propostes presentades és alta.
A1 PLANIFICAR	A13 DESENVOLUPAR SERVEIS	PG 02 Dissenyar programes formatius	1	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG02-02	% de modificacions de títols aprovades per AQU i CU	Solament s'han presentat modificacions per dos titulacions. El Màster en Enginyeria Industrial és el primer que s'aprova amb menció dual després de l'aprovació del RD 822/2021
A1 PLANIFICAR	A13 DESENVOLUPAR SERVEIS	PG 04 Extingir un títol (programa formatiu)	1	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG04-01	Motius d'extinció de les titulacions	Aquest any s'han extingit 3 titulacions de la Facultat de Lletres: un màster i 2 graus tots per reverificació. En el cas dels màsters, en trobem bastants que s'han extingit per baixa matrícula. Sobre Altres motius podem trobar el canvi normatiu que va obligar a modificar les titulacions de grau a 240 ECTS i unificar les de Màster.



PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. Mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	VALORACIÓ de l'indicador: Setembre/Octubre 2024
A1 PLANIFICAR	A16 PLANIFICAR (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 01 Definir i desenvolupar els objectius de millora dels centres	2	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG01-01	% d'assoliment dels acords de millora signats entre el centre i l'equip de govern de la UdL	Es el segon any que s'analitza aquest indicador introduint el canvi de substituir l'anàlisi dels objectius assolits sobre els acords amb els centres a valorar el nombre d'objectius (assolits, que presenten millora, es mantenen o empitjoren) que es mostren en els seus plans de millora. Tot i que es presenten comportaments molt diversos entre els diferents centres, la mitjana és que un 62% han assolit/superat (46%) o millorat els objectius respecte als valors inicials (16%). El % d'objectius no valorats també és elevat en alguns centres. Hi ha molt recorregut per millorar.
A2 DOTAR- SE DE RECURSOS	A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ	PG 13 Identificar necessitats i seleccionar personal acadèmic	2	Vr Professorat	PG13-01	Hores de docència impartida del professorat associat	Continua la tendència d'altres cursos. El curs 2023-24 un 35% de la docència es impartida per professor associat, però es presenta diversitat entre els centres (FIF 61%, FM 53%; FEPTS 42%). S'està treballant per incorporar Lectors a nivell de FIF, però no s'acrediten i això dificulta el canvi a categories permanents (és un problema general que afecta a l'àmbit universitari, no solament a la UdL). Progressivament, s'anirà reduint aquesta figura amb la incorporació dels substituïts que poden fer més hores de classe i estan més ben remunerats.
A2 DOTAR- SE DE RECURSOS	A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ	PG 14 Seleccionar personal d'administració i serveis	3	Gerència	PG14-01	Nombre de convocatòries executades per a cobrir places fixes	S'observa una reducció tant en el nombre de convocatòries com en places convocades. En l'any 2022, hi ha un valor més alt pels processos d'estabilització.



PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. Mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	VALORACIÓ de l'indicador: Setembre/Octubre 2024
A2 DOTAR-SE DE RECURSOS	A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ	PG 15 Elaborar i executar el pla de formació del personal acadèmic	2	Vr Professorat	PG15-01	Nombre de PDI matriculat en cursos de formació	Ha incrementat considerablement el nombre de participants. En concret, s'han organitzat dues activitats relacionades amb Intel·ligència artificial que han tingut una participació molt alta (192 i 105 assistents). Aquest és un tema atractiu pel professorat. D'altra banda, més del 50% de les activitats organitzades tenen una durada d'entre 1 i 5 hores, perquè els cursos de molt llarga durada acaben no participant o deixant-los. Poques de les activitats proposades es suspenen, tot i el mínim d'assistents que es fixa. Alguns centres fan propostes de formació, la qual cosa fa que hi participin més PDI del centre. Per categories, el PDI que menys participa en les formacions és l'associat.
A2 DOTAR-SE DE RECURSOS	A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ	PG 15 Elaborar i executar el pla de formació del personal acadèmic	2	Vr Professorat	PG15-04	Nombre de PDI matriculat en la formació en perspectiva de gènere	Les xifres es mantenen molt estables respecte al curs anterior (2%). L'únic que va canviant és el centre que participa amb més intensitat: aquest curs ha estat la FIF (8%), el 2022-23 va estar FDET, FL i FEPTS els que van tenir més participació. De vegades, els cursos arriben a un punt de saturació. Es pot suspendre durant un temps, per tornar-la a oferir més endavant.
A2 DOTAR-SE DE RECURSOS	A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ	PG 16 Elaborar i executar el pla de formació del personal d'administració i serveis	3	Gerència	PG16-01	Nombre de cursos de formació del PAS	Durant el 2023 s'han incrementat significativament el nombre d'accions formatives, tot i que el nombre de persones admeses és pràcticament la meitat. Sorpren el valor tan elevat en el nombre de cursos en Llengües pel nombre de persones admeses.
A2 DOTAR-SE DE RECURSOS	A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ	PG 16 Elaborar i executar el pla de formació del personal d'administració i serveis	3	Gerència	PG16-02	Satisfacció global dels assistents als cursos de formació	Es disposa de molt poques enquestes (4 sobre els 55 cursos que s'han ofert). L'enquesta és virtual, però és complicat obtenir les dades. S'ha d'intentar augmentar la participació en les enquestes. Es modifica el % de participació, a partir d'ara no es calcularà sobre les enquestes rebudes, sinó sobre el total de participants en cursos de formació



PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. Mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	VALORACIÓ de l'indicador: Setembre/Octubre 2024
A2 DOTAR- SE DE RECURSOS	A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ	PG 17 Avaluar l'activitat docent, promocionar i reconèixer el personal acadèmic	3	Vr Professorat	PG17-02	Percentatge de trams docents favorables per categoria professional	Hi ha dades que fan referència a departaments que actualment no existeixen. Reportat a Suport de la Governança. De tota manera, hi ha una davallada del 91% del curs 2022-23 a un 72% en el curs 2023-24. Hi ha professorat que ja té el màxim de trams docents i no considera necessari presentar-se. En la última convocatòria, de 114 sol·licituds presentades (126 expedients) 100 han resultat favorables.
A2 DOTAR- SE DE RECURSOS	A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ	PG 17 Avaluar l'activitat docent, promocionar i reconèixer el personal acadèmic	3	Vr Professorat	PG17-03	Percentatge del PDI que no participa en el procediment d'avaluació docent	Un 16% dels candidats no participen en el procediment, mantenint les xifres d'anys anteriors. Per categories, els que menys participen són col·laboradors, TU i CU. Seria interessant saber quantes persones tenen el màxim de trams. S'ha introduït com incentiu per accedir a la figura d'Emèrit. I també AQU i ANECA han afegit els trams addicionals de docència com un element a valorar. Les dues accions poden fer recuperar les xifres
A2 DOTAR- SE DE RECURSOS	A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ	PG 19 Avaluar l'activitat de gestió del personal acadèmic	3	Vr Professorat	PG19-01	% de PDI que té trams de gestió	Les categories de funcionari (CU, CEU, TU) són les que acumulen el % més alts amb algun tram de gestió juntament amb els emèrits. Els laborals queden en percentatges més baixos (s'ha de tenir en compte que la categoria d'agregat no es va incorporar com a figura fins al 2004). És difícil accedir al 1r tram de gestió (30 punts) i no hi ha interès en fer gestió (ja que no compensa). S'està treballant per tal d'incentivar la gestió (anàlisi)
A2 DOTAR- SE DE RECURSOS	A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ	PG 20 Promocionar, incentivar i millorar el personal d'administració i serveis	3	Gerència	PG20-01	Nombre de places convocades per a promoció	Durant l'any 2023 s'ha convocat un nombre molt més elevat de places, principalment de funcionaris, recollides en 4 convocatòries, a diferència dels anys anteriors 2021 i 2022.



PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. Mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	VALORACIÓ de l'indicador: Setembre/Octubre 2024
A2 DOTAR- SE DE RECURSOS	A22 PROVEIR INFRAESTRUCTURES, RECURSOS I MATERIALS	PG 27 Gestionar els recursos materials destinats a la docència	1	Vr Infraestructures	PG27-01	Satisfacció dels titulats amb les instal·lacions	Els titulats de màster estan més satisfets amb les instal·lacions (4,00) que els titulats de grau (3,64). En el cas dels graus, sembla que hi ha una tendència a la baixa respecte als cursos anteriors:(2021-22: 3,83; 2020-21: 3,85) i aquest curs tots els centres estan per sota de 4, solament milloren en la valoració els centres de FIF i FM. La participació també mostra una tendència a reduir-se (202-21: 30%; 2021-22: 26%; 2022-23: 25%). En el cas dels màsters, es consolida la valoració de 4 punts (curs 2021-22: 3,96). Per centres, els que milloren la seva valoració són FL i FIF, tot i que la participació en la FL és molt baixa. La participació mitjana augmenta lleument passant d'un 26% el curs anterior a un 29% actual però l'evolució per centres no presenta una tendència estable: els centres que presenten una major participació són ETSEAFIV (42%), FEPTS (32%) i FDET (32%), que en el curs anterior van obtenir respectivament 26%, 24%, 20%. Mentre que altres centres com FL passa del 30% el curs passat al 9% actual, o EPS del 50% al 16%. És difícil saber perquè es produeixen percepcions diferents entre els estudiants de grau i de màster del mateix centre.



PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. Mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	VALORACIÓ de l'indicador: Setembre/Octubre 2024
A2 DOTAR-SE DE RECURSOS	A22 PROVEIR INFRAESTRUCTURES, RECURSOS I MATERIALS	PG 27 Gestionar els recursos materials destinats a la docència	1	Vr Infraestructures	PG27-03C	Satisfacció dels titulats amb els recursos del servei de biblioteca i de suport a la docència (grau)	Com en l'indicador anterior, la valoració d'aquest apartat, també es redueix lleument passant de 4,01 a 3,88. Els únics centres que milloren la valoració d'aquest aspecte són els de Ciències de la Salut. Aquest fet s'explica per la renovació d'aquesta biblioteca per la donació de fons de la vídua del Dr. Roc Pifarre. Hi ha una forta davallada en la valoració dels estudiants de l'EPS que pot estar provocada per les retallades pressupostàries aplicades des del 2019 fins al 2022 que van obligar a reduir algunes subscripcions a bases de dades amb un nivell de consulta molt baix. No obstant, des del 2023 s'ha tornat a incrementar progressivament la dotació pressupostària.
A2 DOTAR-SE DE RECURSOS	A26 GESTIONAR RECURSOS (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 22 Programar el pla docent anual	2	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG22-01	Nombre de modificacions del pla docent	Aquest curs torna a augmentar el nombre de modificacions en un 4%. FIF i FDET són els centres que han augmentat més les modificacions, però les xifres són molt elevades. El proper any s'espera que siguin més elevades perquè es va fixar una data per planificació docent. El principal problema de la planificació són els canvis que fan els departaments.
A2 DOTAR-SE DE RECURSOS	A26 GESTIONAR RECURSOS (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 22 Programar el pla docent anual	2	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG22-02	Dies de desviació de la planificació docent respecte al calendari establert per la UdL	Augmenta en tots els centres els dies de desviació per tancar la proposta de planificació. La data de tancament de la proposta s'ha avançat de forma significativa pel centre (gairebé 2 mesos), però és necessari mantenir-la per tal de tenir disponible la informació per les guies docents. És difícil que s'assoleixi la data de tancament de la proposta. Si s'analitza per departaments, els canvis es produeixen en 3.



PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. Mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	VALORACIÓ de l'indicador: Setembre/Octubre 2024
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 06 Captar futur estudiantat	2	Vra Estudiantat i Ocupabilitat	PG06-01	% places cobertes	El curs 2024-25 s'han cobert totes les places de Graus, excepte en la FL, com en els anys anteriors. ETSEAFIV, FEPTS i FM presenten les dades més altes de cobertura de places. En el cas dels màsters, tots els centres tenen oferta sense cobrir (la mitjana actual és 64%). Els centres que presenten millors dades en màsters són FIF i FL. Encara hi ha màsters amb matrícula oberta. Ja no es fa el Saló Futura perquè la promoció dels màsters es realitza millor des dels centres, a través de la figura del coordinador. S'estan realitzant accions, com ara beques per estudiants de Colòmbia, però s'ha de ser conscient que hi ha molta competència amb altres universitats. Un altre obstacle és que l'estudiant que ha realitzat els estudis de grau a la UdL aprofita el màster per anar a una altra universitat.
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 06 Captar futur estudiantat	2	Vra Estudiantat i Ocupabilitat	PG06-02	Matriculats per procedència geogràfica	Les dades per procedència geogràfica són molt estables, la majoria dels estudiants de la UdL són de Lleida, un 62% del Segrià. Les comarques de les rodalies: Noguera, Urgell i Pla d'Urgell aporten també un 8% cadascuna. Per centres, els que reben més estudiants de la resta d'Espanya són FM i FIF. Sense grans diferències, el que rep més estudiants d'altres països és ETSEAFIV. Es fa un esforç per visitar altres comarques com ara Alt Urgell, Alta Ribagorça,... però costa atreure estudiants d'altres comarques. El que si que ha millorat són les xifres dels estudiants assignats en primera opció, la qual cosa es valora molt positivament.



PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. Mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	VALORACIÓ de l'indicador: Setembre/Octubre 2024
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 06 Captar futur estudiantat	2	Vra Estudiantat i Ocupabilitat	PG06-07C	Intenció de repetir la titulació (grau)	Les últimes dades disponibles són del curs 2021-22. La majoria dels estudiants repetirien titulació i els centres amb percentatges més elevats es presenten a FIF i FEPTS. Els valors són una mica inferiors quan es parla de repetir universitat. En aquest cas, ETSEAFIV és el que presenta millor valoració, seguit de l'EPS. Els ratis de participació són baixos, els únics centres que superen el 30% són ETSEAFIV i EPS.
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 06 Captar futur estudiantat	2	Vra Estudiantat i Ocupabilitat	PG06-09C	Intenció de recomanar la titulació (màster)	La participació en l'enquesta és molt baixa en alguns centres, com és el cas de FM i FL, per la qual cosa la valoració no és representativa en aquests casos. No obstant, la participació mitjana ha augmentat un punt respecte a l'enquesta del 2021-22: passa d'un 18% a un 27%. Els centres que presenten una millora en la participació dels seus titulats en màsters són FEPTS i FDET.
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 05 Seleccionar, admetre i matricular l'estudiantat	1	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG05-03	Matriculats nous i places respecte sol·licituds (màster)	Es mostra una baixada en la ràtio de matrícula/places que passa del 81% el curs passat al 67%. La resta de ràtios es manté estable. Hi ha alguns màsters que reben moltes peticions en relació a les places ofertes però que finalment no es formalitzen: com el MU en màrqueting de Mitjans Socials, el MU en Enginyeria de Forests, el MU en Investigació Biomèdica o el MU en Enginyeria del Cuir. El MU en Neuropsicologia encara té matrícula oberta, no són dades definitives. No es capten estudiants, tot i que per realitzar la preinscripció, l'estudiant ha de pagar una taxa (30,21€). Altres universitats tenen taxes més altes, tot i que després retornen els diners en el moment de fer la matrícula.



PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. Mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	VALORACIÓ de l'indicador: Setembre/Octubre 2024
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 08 Gestionar l'estudiantat de mobilitat sortint PG 09 Gestionar l'estudiantat de mobilitat entrant	3	Vr Internacionalització	PG08-02	% de graduats que han tingut una experiència de mobilitat internacional	Es manté la xifra en % molt similar al curs passat. En valors absoluts, es remarcable la pèrdua de titulats amb experiència de mobilitat de l'EPS (de 57 titulats el curs 2022- 23 a 37 el curs 2023-24) i ETSEAFIV (de 30 titulats el curs 2022-23 a 13 el curs 2023-24) mentre que els altres centres mantenen valors similars. En el cas d'EPS pot ser perquè han tancat algunes de les dobles titulacions, per exemple Dinamarca. En el cas de l'ETSEAFIV pot ser que faltin estudiants graduats en el moment que es fa aquest seguiment.
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 28 Acollir i orientar l'estudiantat	1	Vra Estudiantat i Ocupabilitat	PG28-01	% d'alta satisfacció en la jornada d'acollida al centre	Augmenta la participació en l'enquesta que passa d'un 31% a un 56% i es recupera la satisfacció que es situa en el 83%, com en el curs 2022-23 després d'una lleugera baixada el curs anterior. Superen el 90% dels que recomanarien aquesta Jornada la FL i la FM, tot i que la FIF també s'hi aproximen. La FEPTS també té una participació alta perquè fa accions. En general, ha augmentat per l'acció dels coordinadors Nèstor.
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 28 Acollir i orientar l'estudiantat	1	Vra Estudiantat i Ocupabilitat	PG28-02	Relació entre candidats i llocs de treball ofertats per les empreses en la borsa de treball	El nombre total d'inscrits s'ha incrementat de forma considerable: ha passat de 1.081 el curs 22-23 a 1.759 el curs 23-24. Les ofertes de treball, en contra de la tendència a augmentar dels altres cursos, s'han reduït en aquest curs. Les ofertes depenen més del mercat de treball. Hi ha hagut una davallada important en totes les ofertes que ofereix la plataforma, no solament les que s'ofereixen des de la UdL. No obstant, es fa difusió de la plataforma: a la Fira de Treball, en activitats per centres. Hi ha programes com Talent 4.0 amb Esclat, on els estudiants roten per diversos departaments del supermercat. Busquen estudiants de dobles graus, àmbit enginyeries i ADE. De fet, aquesta plataforma cobreix algunes àrees professionals que tenen mancances i facilita a les empreses la cerca de candidats.



PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. Mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	VALORACIÓ de l'indicador: Setembre/Octubre 2024
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 28 Acollir i orientar l'estudiantat	1	Vra Estudiantat i Ocupabilitat	PG28-04C	Estudiants participants en les activitats d'acompanyament organitzades en el pla de tutories	Aquest és un indicador que s'analitza als centres. No obstant, es comenta que el Pla de tutories s'ha vist substituït per la figura del coordinador Nèstor i RAIC (responsable d'atenció a la inclusió) en els centres. També les Mentories tenen èxit en alguns centres com ara la FIF i ETSEAFIV. Per contra a la FL ni als campus de Cappelletti hi tenen participació. En relació als mentors, s'ha de tenir en compte que els estudiants que realitzaran aquestes tasques, reben una formació específica que es reconeix amb 3 crèdits (no sempre tots els que fan el curs, després fan de mentors). Els estudiants que han realitzat el curs acaben molt satisfets
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 29 Gestionar les pràctiques externes	2	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG29-01	Satisfacció global de l'estudiantat amb el pràcticum extern	La satisfacció de l'estudiantat és alta amb les pràctiques. L'aspecte més ben valorat ha estat el centre de pràctiques amb un 4,64. Es valora més positivament el tutor d'empresa (4,25) que el tutor acadèmic (3,92). El centre amb la mitjana més alta és l'EPS seguit d'ETSEAFIV. El centre amb les valoracions més baixes és FM (3.85 de mitjana de tot el qüestionari), però s'ha de tenir en compte que la participació és del 10%. La participació també és molt baixa a la FIF (8%). Aquests són els dos centres que es troben per sota de la mitjana pel que fa a la participació.
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 29 Gestionar les pràctiques externes	2	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG29-02	Satisfacció global de les empreses amb el pràcticum extern	Tot i que el rati de participació presenta una lleu davallada, la valoració mitjana es manté (4,68). En general, a tots els centres es valora com una bona experiència sempre per sobre de 4,5. FM i FEPTS són els que presenten una nota més baixa.



PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. Mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	VALORACIÓ de l'indicador: Setembre/Octubre 2024
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 30 Planificar i desenvolupar metodologies d'ensenyament	1	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG30-02	Satisfacció de l'estudiantat amb les metodologies d'avaluació	Mentre els graus presenten una tendència a millorar lleument (2023-24: 3,94; 2022-23: 3,89; 2021-22: 3,88), els màsters tendeixen a la baixa (2023-24: 3,84; 2022-23: 3,99; 2021-22: 4,04). La participació en les enquestes també va minvant al llarg del període, tant en graus com en màsters. FM i FDET presenten valors molt baixos. La participació és preocupant i es podria plantejar opcions per incrementar-la: com ara, fer pedagogia de l'enquesta o recordatoris a l'estudiant quan entra al campus virtual. És important també una major implicació, tant a nivell institucional com del professorat
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 30 Planificar i desenvolupar metodologies d'ensenyament	1	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG30-04	Valoració del professorat dels resultats d'aprenentatge aconseguit pels estudiants en les seves assignatures	No es mostren resultats al DATA a 24/9/2024 Reportat a Suport a la Governança.
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 30 Planificar i desenvolupar metodologies d'ensenyament	1	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG30-05C	Valoració de l'estudiant sobre la contribució de l'assignatura a la seva formació	La valoració en els graus és estable, mentre que en els màsters mostra una tendència a la baixa. No obstant, totes els valoracions es mantenen per sobre de 4. El MU en Formació del Professorat té una valoració molt baixa. Pel que fa a la participació, tant en màsters com en graus, redueixen les xifres de participació.
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A36 ATENDRE CLIENTS I ASSEGURAR SATISFACCIÓ	PG 10 Gestionar queixes i suggeriments	2	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG10-02C	Temps promig de resposta a les queixes i suggeriments gestionades a través del tramitador de la UdL.	Aquest any 2023 s'ha reduït el temps mitjà de resposta a 7 dies respecte els 12 de l'any anterior. No obstant, el nombre de queixes a traves de l'aplicatiu s'ha multiplicat un 2,5. Per fer aquests càlculs, s'hauria de realitzar una mitjana ponderada. Moltes de les queixes de la FM venen de les pràctiques.



PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. Mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	VALORACIÓ de l'indicador: Setembre/Octubre 2024
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A36 ATENDRE CLIENTS I ASSEGURAR SATISFACCIÓ	PG 32 Gestionar queixes i suggeriments (centres)	1	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG32-01	Nombre de reunions amb estudiantat de la titulació	El nombre de reunions amb els estudiants va augmentant en la majoria dels centres. Aquest any s'ha incorporat una columna perquè s'informi de quantes queixes o suggeriments dels recollits en les reunions s'han incorporat al Pla de Millora del centre. La recollida d'aquestes dades presenta algunes incidències, ja que com algunes gestores informen, el Pla de Millora no incorpora les noves accions fins a finals del mes de novembre.
A4 DONAR SUPORT AL SERVEI	A43 FACILITAR ELS SERVEIS ALS CAMPUS	PG 21 Gestionar els serveis	3	Gerència	PG21-01	Satisfacció del PDI amb la prestació dels serveis	Solament es disposa informació de la primera enquesta realitzada el curs 2022-23. S'haurà de veure si en properes edicions de l'enquesta canvien les valoracions (+ ben valorades Secretaries de departament i Biblioteca, - ben valorades Economia i Personal). Les valoracions són similars en els 3 apartats valorats: atenció del personal, agilitat en la gestió i assessorament rebut. Baixa participació (19%) Són dades molt endògenes. Es va fer difusió dels resultats enviant-ho al cap de la Unitat. Potser s'hauria de revisar la llista de serveis. L'enquesta es farà cada 3 anys.
A4 DONAR SUPORT AL SERVEI	A43 FACILITAR ELS SERVEIS ALS CAMPUS	PG 21 Gestionar els serveis	3	Gerència	PG21-02	Satisfacció del PAS amb la prestació dels serveis	Solament es disposa informació de la primera enquesta realitzada el curs 2022-23, amb alta participació (45%) i on els aspectes més ben valorats és la pertinença a la unitat i a la UdL i els menys valorats la coordinació de les unitats, l'oferta de formació i les condicions ambientals de les instal·lacions. També es realitzarà cada 3 anys.



PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. Mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	VALORACIÓ de l'indicador: Setembre/Octubre 2024
A4 DONAR SUPORT AL SERVEI	A43 FACILITAR ELS SERVEIS ALS CAMPUS	PG 21 Gestionar els serveis	3	Gerència	PG21-03	% d'acompliment satisfactori dels compromisos de servei	No s'ha actualitzat la informació d'aquest indicador, que es valora cada 2 anys. No hi ha cap resposta com a Gens satisfactori en el 2022 (respecte el 2% en el 2020) i es manté el valor de Molt satisfactori (63%) i Satisfactori (34%) per sobre del 92%. Les unitats d'Economia i Personal no fan cap valoració dels compromisos de servei.
A5 AVALUAR I REDIRIGIR	A51 AVALUAR LA SATISFACCIÓ	PG 33 Recollir la satisfacció dels agents d'interès	2	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG33-01	% de participació en les enquestes de satisfacció	En totes les enquestes que es passen, hi ha una tendència a la baixa. Les úniques que presenten una lleu millora són les dels estudiants de doctorat (passa d'un 43% a un 45%) i dels titulats de màster (passa d'un 27% a un 29%), sense que suposi un salt significatiu. També es redueix la participació en l'enquesta de satisfacció del professorat sobre la titulació que passa d'un 38% a un 31%. S'ha d'intentar revertir aquesta tendència, tot i que és molt difícil fer accions que facin remuntar la participació.
A5 AVALUAR I REDIRIGIR	A53 AUDITAR (INTERN, EXTERN)	PG 26 Acreditar les titulacions oficials	1	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG26-01	Resultats de l'acreditació per titulació i estàndard	En l'avaluació dels centres tots els criteris són suficients i, en el cas de FDET, té una valoració Avançada en Ensenyament- aprenentatge i suport a l'estudiant i Personal Acadèmic. En el cas de l'EPS, obté qualificació avançada en la Qualitat dels programes formatius i Recursos materials i serveis. Per titulacions, la majoria de les titulacions estan acreditats. Amb condicions, 2 graus de la FIF i d'alguns centres adscrits. Alguns títols, encara que resulten acreditats, tenen criteris en condicions com ara el MU en Enginyeria Industrial en el C1; el MU en Neuropsicologia amb el C5 o el Grau en Psicologia en el C2.



PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. Mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	VALORACIÓ de l'indicador: Setembre/Octubre 2024
A5 AVALUAR I REDIRIGIR	A53 AUDITAR (INTERN, EXTERN)	PG 26 Acreditar les titulacions oficials	1	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG26-02	Nombre de titulacions que han obtingut una valoració d'acreditat, acreditat amb excel·lència o acreditat amb condicions	La majoria de les acreditacions vigents estan acreditats, 5 títols estan acreditats amb excel·lència i 7 amb condicions. La majoria dels que estan acreditats amb condicions pertanyen als centres adscrits. S'està canviant de l'acreditació de titulacions a l'acreditació de centre. Aquest curs han rebut la visita externa EPS i FIF. L'EPS ja disposa de l'informe positiu d'AQU i s'espera l'informe positiu de la FIF en breu. També ha rebut la visita prèvia la FEPTS.
A5 AVALUAR I REDIRIGIR	A56 AVALUAR I REDIRIGIR (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 03 Revisar i millorar els programes formatius	1	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG03-01	Taxa de graduació en el temps previst	Es manté bastant la taxa de graduació mitjana, tant en graus com en màsters. En el cas del grau es mou al voltant del 60% (aquest curs 2023-22 un 62%) i en el cas dels màsters torna al 75% després d'una lleu baixada el curs anterior. De tota manera, hi ha diversitat en els centres. Hi ha titulacions que pel seu contingut solen tenir taxes de graduació més baixes, com les Enginyeries. Però en aquest cas, EPS millora les xifres de graus i ETSEAFIV millora els màsters. Per centres, els que estan per sobre de la mitjana: FEPTS mostra una lleu tendència a la baixa tant en els graus com en els màsters. Amb una baixada més pronunciada trobem la FIF i FM. La FL presenta titulacions amb una taxa de graduació molt baixa, com el Grau en Història de l'Art i Gestió del Patrimoni Artístic (11%) La FDET presenta una lleu millora tant en graus com en màsters respecte del curs 2022-23
A5 AVALUAR I REDIRIGIR	A56 AVALUAR I REDIRIGIR (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 03 Revisar i millorar els programes formatius	1	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG03-02	Taxa d'abandonament el primer any	Es manté estable la tendència al voltant del 15% als graus (aquest curs la mitjana es troba en el 13%) i en els màsters ha augmentant fins al 21% aquest curs 2023-24. Per centres, els que presenten un major abandonament en els màsters aquest curs ha estat ETSEAFIV seguit de la FIF i FL.



PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. Mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	VALORACIÓ de l'indicador: Setembre/Octubre 2024
A5 AVALUAR I REDIRIGIR	A56 AVALUAR I REDIRIGIR (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 23 Publicar la informació i retre comptes sobre els programes formatius	2	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG23-01	% d'ítems complets en la revisió interna de les webs de graus i màsters	La mitjana a la UdL millora en gairebé 2 punts (2023-24: 94%; 2024-25: 95,9%). Totes els centres milloren en % d'ítems complets, encara que FDET baixa lleument. En general, disminueix el nombre d'ítems que tenen contingut parcial o que no tenen informació.
A5 AVALUAR I REDIRIGIR	A56 AVALUAR I REDIRIGIR (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 23 Publicar la informació i retre comptes sobre els programes formatius	2	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG23-02	% de guies docents completes en el moment de la matrícula	També millora aquest indicador, passant del 96% (2023-24) al 97,8% (2024-25). No obstant, l'anàlisi a nivell de titulacions mostra que 7 estan per sota del 90% i sobre aquestes s'hauria de realitzar alguna actuació.
A5 AVALUAR I REDIRIGIR	A56 AVALUAR I REDIRIGIR (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 31 Revisar i millorar el sistema de garantia interna de la qualitat	2	Vra Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG31-01	Nombre de revisions dels Procediments Generals i dels Manuals del SGIQ (UdL i centres)	Aquest any s'ha revisat el Manual de Qualitat de la UdL, els manuals del SGIQ de FEPTS, FIF i FL. S'ha treballat en un nou format i codificació d'aquests documents per donar resposta a alguns dels requeriments dels comitès d'avaluació sobre la gestió de la documentació. També s'han actualitzat els PG07, PG08 i PG09 actualitzant la Normativa de la mobilitat acadèmica internacional de l'estudiantat a la Universitat de Lleida, i els canvis que provocava en algunes de les definicions. El PG24 i PG31 també s'han actualitzat per incloure el Pla Operatiu del Pla Estratègic i tots els canvis que aquest fet ha comportat.

7.2. Seguiment dels objectius transversals del SGIQ inclosos en el Pla Operatiu del Pla Estratègic (curs 2023-24)

PROCÉS 1r nivell	PROCÉS 2n nivell	PROCEDIMENT	PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2022 o curs 2022-23	Fita 2024 o al finalitzar curs 2023-24	Responsable polític	Responsable gestió (direccions àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2024	SEGUIMENT: Valor aconseguït de l'indicador el 2024 (o curs 2023-24)	SEGUIMENT: Mesura del grau d'avenç de les accions el 2024
A1 Planificar	A13 Desenvolupar serveis	PG 02 Dissenyar programes formatius	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 01: Oferta docent: racionalització, focalització, singularitat (Grau, Màster i Doctorat)	LA01. Racionalitzar i adequar la oferta docent de la UdL a la realitat dels Centres, les necessitats de la societat, la demanda i el mapa de titulacions del SUC	1.1.1.1	Definir el model de docència en línia de la UdL	Model de docència en línia aprovat pel Consell de Govern	No hi ha model formalitzat	Model aprovat pel Consell de Govern	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	SAAD	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x			Disseny del model de docència en línia iniciat.	S'ha iniciat l'acció amb la definició d'eines metodològiques per la docència híbrida i virtual. Aquest objectiu es continuarà desenvolupant durant l'any següent
A1 Planificar	A13 Desenvolupar serveis	PG 02 Dissenyar programes formatius	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 01: Oferta docent: racionalització, focalització, singularitat (Grau, Màster i Doctorat)	LA01. Racionalitzar i adequar la oferta docent de la UdL a la realitat dels Centres, les necessitats de la societat, la demanda i el mapa de titulacions del SUC	1.1.1.2	Establir una normativa per a l'oferta de Minors transversals a la UdL (=1.2.11.1)	Normativa de Minors transversals a la UdL	No es contempla en Minors transversals	Normativa aprovada pel Consell de Govern	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	Gestió Acadèmica	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x	x		Hi ha una normativa de Minors de la UdL. Falta incloure els Minors transversals.	En l'Acord núm. 113/2023 del Consell de Govern de 2 de maig de 2023 es va aprovar una normativa de Minors. No està inclòs la formalització dels Minors transversals.
A3 Proveir de serveis	A32 Lliurar formació	PG 05 Seleccionar, admetre i matricular l'estudiantat	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 01: Oferta docent: racionalització, focalització, singularitat (Grau, Màster i Doctorat)	LA01. Racionalitzar i adequar la oferta docent de la UdL a la realitat dels Centres, les necessitats de la societat, la demanda i el mapa de titulacions del SUC	1.1.1.3	Traslladar a les guies docents l'idioma en que s'imparteix la docència programada a UXXI.	Guies docents amb el % d'hores impartides en cada idioma, segons la planificació docent d'UXXI	Guies docents sense el % d'hores	Nou aplicatiu de guies docents en producció	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	QPD SIC	curs 2023-24	curs acadèmic	x			Nou aplicatiu de guies docents en producció	Les guies docents del curs 24-25 ja s'han editat en el nou aplicatiu que incorpora, entre altres millores, la càrrega de l'idioma d'impartició planificat a UXXI. El %



PROCÉS 1r nivell	PROCÉS 2n nivell	PROCEDIMENT	PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2022 o curs 2022-23	Fita 2024 o al finalitzar curs 2023-24	Responsable polític	Responsable gestió (direccions, àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2024	SEGUIMENT: Valor aconseguir el 2024 (o curs 2023-24)	SEGUIMENT: Mesura del grau d'avanç de les accions el 2024
																				d'hores impartides en cada idioma, per professor, augmenta la transparència de cara als alumnes i garanteix la coherència amb les dades que s'envien a la Generalitat.
A3 Proveir de serveis	A32 Lliurar formació	PG 30 Planificar i desenvolupar metodologies d'ensenyament	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 01: Oferta docent: racionalització, focalització, singularitat (Grau, Màster i Doctorat)	LA02. Definir i implementar estratègies docents que marquin trets diferencials de la UdL en relació al conjunt del SUC	1.1.2.1	Elaborar un Manual de recursos per a la docència híbrida i virtual.	Manual de recursos per a la docència híbrida i virtual.	-	Manual de recursos per a la docència híbrida i virtual a disposició del PDI	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	SAAD	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x			Manual de recursos per a la docència híbrida i virtual aprovat	En el Consell de Govern d'octubre 2024 s'aprova el document Guia de Suport per a la docència semipresencial i no presencial.
A1 Planificar	A16 Planificar (nivell centres i unitats)	PG 01 Definir i desenvolupar els objectius de millora dels centres	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 01: Oferta docent: racionalització, focalització, singularitat (Grau, Màster i Doctorat)	LA03. Consolidar la certificació dels sistemes de qualitat per centres	1.1.3.1	Promoure el nombre de centres que es presenten a la certificació del SIGQ de centre.	Nombre de centres que han obtingut o estan en procés d'avaluació per a la certificació del seu SGIQ	3	5	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	QPD	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x	x		5	EPS ha estat certificat favorablement. FIF està pendent de l'informe final positiu. FEPTS ha passat la visita prèvia.



PROCÉS 1r nivell	PROCÉS 2n nivell	PROCEDIMENT	PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2022 o curs 2022-23	Fita 2024 o al finalitzar curs 2023-24	Responsable polític	Responsable gestió (direccions, àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2024	SEGUIMENT: Valor aconseguit de l'indicador el 2024 (o curs 2023-24)	SEGUIMENT: Mesura del grau d'avanç de les accions el 2024
A5 Avaluació i redirigir	A53 Auditar (Intern, Extern)	PG 26 Acreditar les titulacions oficials	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 01: Oferta docent: racionalització, focalització, singularitat (Grau, Màster i Doctorat)	LA03. Consolidar la certificació dels sistemes de qualitat per centres	1.1.3.2	Millorar els resultats de les acreditacions dels centres adscrits	Nombre de centres adscrits amb un pla de millora per a resoldre els problemes identificats en les acreditacions externes	0	1	VOAQ	Cap QPD	QPD	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x	x		1	INEFC va preparar un Pla de Millora pel curs 23-24 amb accions per atendre àrees de millora resultat de les acreditacions.
A3 Proveir de serveis	A32 Lliurar formació	PG 29 Gestionar les pràctiques externes	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 01: Oferta docent: racionalització, focalització, singularitat (Grau, Màster i Doctorat)	LA03. Consolidar la certificació dels sistemes de qualitat per centres	1.1.3.3	Adequar la cobertura de l'estudiantat en pràctiques curriculars al RD 2/2023 del 16 de marzo, per tal de donar-los d'alta a la Seguretat Social.	% d'estudiantat en pràctiques curriculars que s'han donat d'alta a la Seguretat Social des de la UdL	0%	90%	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	Personal	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x	x		100%	En el curs 2023-24, tot l'estudiantat que ha realitzat pràctiques externes curriculars han estat donats d'alta a la Seguretat Social
A5 Avaluació i redirigir	A56 Avaluació i redirigir (nivell centres i unitats)	PG 31 Revisar i millorar el sistema de garantia interna de la qualitat	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 01: Oferta docent: racionalització, focalització, singularitat (Grau, Màster i Doctorat)	LA03. Consolidar la certificació dels sistemes de qualitat per centres	1.1.3.4	Revisar el procediment de Gestionar les Pràctiques Externes (PG29)	Revisió del PG29	PG 29 v2.1	PG 29 v2.2	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	Negociat Pràctiques Externes	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x			PG 29 v2.1	No s'ha iniciat la revisió



PROCÉS 1r nivell	PROCÉS 2n nivell	PROCEDIMENT	PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2022 o curs 2022-23	Fita 2024 o al finalitzar curs 2023-24	Responsable polític	Responsable gestió (direccions, àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2024	SEGUIMENT: Valor aconseguir el 2024 (o curs 2023-24)	SEGUIMENT: Mesura del grau d'avanç de les accions el 2024
		PG 32 Gestionar queixes i suggeriments (centres)	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 01: Oferta docent: racionalització, focalització, singularitat (Grau, Màster i Doctorat)	LA03. Consolidar la certificació dels sistemes de qualitat per centres	1.1.3.5	Promoure el nombre de centres que es presenten a la certificació del SIGQ de centre.	Nombre de centres que han obtingut o estan en procés d'avaluació per a la certificació del seu SGIQ	3	5	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	QPD	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x			5	EPS ha estat certificat favorablement. FIF està pendent de l'informe final positiu. FEPTS ha passat la visita prèvia.
A3 Proveir de serveis	A35 Atendre clients i assegurar satisfacció	PG 33 Recollir la satisfacció dels grups d'interès	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 01: Oferta docent: racionalització, focalització, singularitat (Grau, Màster i Doctorat)	LA03. Consolidar la certificació dels sistemes de qualitat per centres	1.1.3.6	Augmentar la participació de l'estudiantat en les enquestes sobre la docència en les assignatures de grau i màster.	% de participació en les enquestes de les assignatures de graus i màster.	grau: 31% màster: 37%	grau: 35% màster: 40%	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	QPD	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x		x	grau: 27% màster: 31%	S'ha implicat al Consell de l'Estudiantat per tal de promocionar la participació dels estudiants.
A1 Planificar	A13 Desenvolupar serveis	PG 02 Dissenyar programes formatius	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 01: Oferta docent: racionalització, focalització, singularitat (Grau, Màster i Doctorat)	LA04. Impulsar l'adquisició de competències digitals dels estudiants de forma transversal	1.1.4.1	Incloure formació en competències digitals en l'oferta de matèria transversal.	Nombre d'activitats de formació en competències digitals ofertades en la matèria transversal	5	6	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	Centres	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x	x	x	6	S'aproven 6 activitats de formació en competències digitals en el CG de 28/2/2024 (Acord núm. 25/2024).
A1 Planificar	A13 Desenvolupar serveis	PG 02 Dissenyar programes formatius	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 01: Oferta docent: racionalització, focalització, singularitat (Grau, Màster i Doctorat)	LA05. Fomentar i promocionar les vocacions STEM, tot buscant l'equilibri de gènere	1.1.5.1	Augmentar el nombre d'activitats en l'àmbit STEAM en l'oferta de formació del Campus Jove Itinera	Nombre d'activitats en l'àmbit STEAM en l'oferta de formació del Campus Jove Itinera	10	11	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	ICE	gener - juliol 2024	curs acadèmic	x	x	x	11	S'oferten 21 activitats en 2 períodes (última setmana juny i primera de juliol). Segons la classificació per àmbit, 11 són àmbit



PROCÉS 1r nivell	PROCÉS 2n nivell	PROCEDIMENT	PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2022 o curs 2022-23	Fita 2024 o al finalitzar curs 2023-24	Responsable polític	Responsable gestió (direccions, àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2024	SEGUIMENT: Valor aconseguir de l'indicador el 2024 (o curs 2023-24)	SEGUIMENT: Mesura del grau d'avenç de les accions el 2024
							Jove Itinera													STEAM: (1 ciències, 1 tecnologia, 6 enginyeria, 3 arts)
A2 Dotar-se de recursos	A21 Facilitar i administrar equip humà	PG 15 Elaborar i executar el pla de formació del personal acadèmic	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 02: Model docent: flexibilitat, innovació, personalització	LA06. Impulsar programes d'innovació i millora docent per adaptar-la a les tendències actuals i desenvolupar un model propi singular	1.2.6.1	Disposar d'un document de procediment i estil per al professorat per a l'organització de la docència online .	Procediment de pautes i estil per la docència virtual.	No es disposa de procediment	Procediment de pautes i estil aprovat pel CG	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	SAAD	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x	x		No s'ha aprovat un procediment de pautes i estil, però sí un Manual de recursos	Tot i que no s'ha aprovat un procediment com a tal, en el Consell de Govern d'octubre 2024 s'aprova el document Guia de Suport per a la docència semipresencial i no presencial.
A2 Dotar-se de recursos	A21 Facilitar i administrar equip humà	PG 15 Elaborar i executar el pla de formació del personal acadèmic	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 02: Model docent: flexibilitat, innovació, personalització	LA06. Impulsar programes d'innovació i millora docent per adaptar-la a les tendències actuals i desenvolupar un model propi singular	1.2.6.2	Promoure la formació del pdi en el tema de la intel·ligència artificial en l'àmbit de la docència universitària.	Nombre de formacions en intel·ligència artificial en l'àmbit de la docència universitària	0	4	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	SAAD Formació Professorat	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x	x	x	4	Organitzades 4 activitats des de FPU



PROCÉS 1r nivell	PROCÉS 2n nivell	PROCEDIMENT	PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2022 o curs 2022-23	Fita 2024 o al finalitzar curs 2023-24	Responsable polític	Responsable gestió (direccions, àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2024	SEGUIMENT: Valor aconseguit de l'indicador el 2024 (o curs 2023-24)	SEGUIMENT: Mesura del grau d'avanç de les accions el 2024
A2 Dotar-se de recursos	A26 Gestionar recursos (nivell centres i unitats)	PG 22 Programar el pla docent anual	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 02: Model docent: flexibilitat, innovació, personalització	LA06. Impulsar programes d'innovació i millora docent per adaptar-la a les tendències actuals i desenvolupar un model propi singular	1.2.6.3	Disminuir un 80% la desviació en els terminis de l'oferta docent (centres) i un 40% en els terminis per assignar el professorat (departaments)	Nombre de dies de desviació acumulada en el tancament del pla docent (centres i departaments), respecte a la data acordada.	centres (98 dies de retard acumulat) departaments (100 dies de retard acumulat)	centres: màxim 20 dies departaments: màxim 60 dies	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	QPD	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x	x	x	Centres : 280 dies Departaments: 91 dies	S'han avançat els calendaris de planificació docent de centres i departaments per millorar el procediment i el tancament de les guies docents abans de la matrícula. Això ha implicat un primer any d'endarreriments respecte el nou calendari, tot i que suposa una millora sobre el curs anterior. Les desviacions en els departaments estan provocades per només 3 departaments.



PROCÉS 1r nivell	PROCÉS 2n nivell	PROCEDIMENT	PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2022 o curs 2022-23	Fita 2024 o al finalitzar curs 2023-24	Responsable polític	Responsable gestió (direccions, àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2024	SEGUIMENT: Valor aconseguir el 2024 (o curs 2023-24)	SEGUIMENT: Mesura del grau d'avanç de les accions el 2024
A5 Avaluar i redirigir	A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	PG 23 Publicar la informació i retre comptes sobre els programes formatius	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 02: Model docent: flexibilitat, innovació, personalització	LA06. Impulsar programes d'innovació i millora docent per adaptar-la a les tendències actuals i desenvolupar un model propi singular	1.2.6.4	Publicar a les webs de graus i màster la informació del perfil professional del PDI que s'incorpora a la UdL com a permanent	Procediment per a incloure en una bbdd el perfil professional del PDI permanent de la UdL	-	Procediment per a incloure en una bbdd el perfil professional del PDI permanent de la UdL definit.	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	SIC	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x			Procediment pendent de disposar del nou aplicatiu HERCULES de gestió de la recerca	S'ha adquirit l'aplicatiu HERCULES i s'està preparant per a la seva publicació, però encara no estava disponible pel PDI.
A1 Planificar	A11 Desenvolupar estratègia i pressupost	PG 25 Definir i desenvolupar la política i els objectius de la formació	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 02: Model docent: flexibilitat, innovació, personalització	LA07. Consolidar el model de formació dual a la UdL i liderar el seu desplegament al conjunt del SUC	1.2.7.1	Aprovar una titulació en modalitat dual	Nombre de titulacions en modalitat dual aprovades per AQU	0	1	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	QPD	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x		x	1	AQU Catalunya ha aprovat la primera Menció Dual a la UdL a través de la modificació i adaptació al RD L822/2021 del Màster en Enginyeria Industrial.
		PG 25 Definir i desenvolupar la política i els objectius de la formació	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 02: Model docent: flexibilitat, innovació, personalització	LA07. Consolidar el model de formació dual a la UdL i liderar el seu desplegament al conjunt del SUC	1.2.7.2	Establir contractes-programa amb els centres per incentivar el disseny de titulacions en modalitat dual	Nombre de contractes-programa signats amb els centres per al disseny de titulacions en modalitat dual	1	2	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació		gener - octubre 2024	curs acadèmic	x	x		2	En els Acords amb els centres pel 2024 el VOAQ ha donat suport a l'EPS i l'ETSEAFIV per a l'elaboració d'una proposta de titulació amb Menció Dual.



PROCÉS 1r nivell	PROCÉS 2n nivell	PROCEDIMENT	PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2022 o curs 2022-23	Fita 2024 o al finalitzar curs 2023-24	Responsable polític	Responsable gestió (direccions, àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2024	SEGUIMENT: Valor aconseguir el 2024 (o curs 2023-24)	SEGUIMENT: Mesura del grau d'avanç de les accions el 2024
A1 Planificar	A11 Desenvolupar estratègia i pressupost	PG 25 Definir i desenvolupar la política i els objectius de la formació	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 02: Model docent: flexibilitat, innovació, personalització	LA08. Dissenyar i implementar un model pedagògic multimodal que combini adequadament l'ensenyament presencial i en línia	1.2.8.1	Definir un model de docència híbrida i virtual de la UdL (= 1.2.9.1)	Política de docència híbrida i virtual de la UdL	-	Política de docència híbrida i virtual de la UdL aprovada pel Consell de Govern	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	SAAD	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x			Alguns elements de la Política dissenyats.	S'ha elaborat un Manual de recursos per a docència híbrida i virtual que serà un dels elements de la Política de docència híbrida i virtual.
A1 Planificar	A13 Desenvolupar serveis	PG 02 Dissenyar programes formatius	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 02: Model docent: flexibilitat, innovació, personalització	LA09. Impulsar el disseny de titulacions online, especialment de Màster	1.2.9.1	Definir un model de docència híbrida i virtual de la UdL (= 1.2.8.1)	Política de docència híbrida i virtual de la UdL	-	Política de docència híbrida i virtual de la UdL aprovada pel Consell de Govern	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	SAAD	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x	x		Alguns elements de la Política dissenyats.	S'ha elaborat un Manual de recursos per a docència híbrida i virtual que serà un dels elements de la Política de docència híbrida i virtual.
A1 Planificar	A11 Desenvolupar estratègia i pressupost	PG 25 Definir i desenvolupar la política i els objectius de la formació	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 02: Model docent: flexibilitat, innovació, personalització	LA10. Potenciar la dimensió cultural en tots els àmbits del coneixement	1.2.10.1	Incrementar la presència d'oferta de matèries transversals d'àmbit cultural en la Universitat d'Estiu.	Nombre de cursos de la Universitat d'Estiu d'àmbit cultural inclosos en la matèria transversals	5	7	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	Universitat d'Estiu	gener - juliol 2024	curs acadèmic	x		x	7	En la Universitat d'Estiu 2024 s'han organitzat 7 cursos/activitats d'àmbit cultural que han format part de la matèria transversal de la UdL.



PROCÉS 1r nivell	PROCÉS 2n nivell	PROCEDIMENT	PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2022 o curs 2022-23	Fita 2024 o al finalitzar curs 2023-24	Responsable polític	Responsable gestió (direccions, àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2024	SEGUIMENT: Valor aconseguir el 2024 (o curs 2023-24)	SEGUIMENT: Mesura del grau d'avenç de les accions el 2024
A1 Planificar	A11 Desenvolupar estratègia i pressupost	PG 25 Definir i desenvolupar la política i els objectius de la formació	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 02: Model docent: flexibilitat, innovació, personalització	LA11. Impulsar la transversalitat i la interdisciplinarietat en els estudis de Grau i Màster i Doctorat	1.2.11.1	Establir una normativa per a l'oferta de Minors transversals a la UdL (=1.1.1.2)	Normativa de Minors transversals a la UdL	No es contempla en Minors transversals	Normativa aprovada pel Consell de Govern	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	Gestió Acadèmica	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x			Hi ha una normativa de Minors de la UdL. Falta incloure els Minors transversals.	En l'Acord núm. 113/2023 del Consell de Govern de 2 de maig de 2023 es va aprovar una normativa de Minors. Falta completar aquest model amb un marc pels Minors transversals.
A3 Proveir de serveis	A32 Lliurar formació	PG 28 Acollir i orientar l'estudiantat	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 04: Ocupabilitat: mecanismes, serveis, plataformes	LA16. Millorar la inserció laboral dels estudiants mitjançant el reforç de l'estructura de pràctiques en empresa i el Servei d'Inserció Laboral	1.4.16.1	Consolidar la realització d'activitats formatives als centres de la UdL	Nombre de sessions de formació realitzades pel negociat d'orientació laboral als centres	6	8	VEO	Cap Informació i Orientació Universitària	Informació i Orientació Universitària	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x	x	x	22	Durant el curs 2023-24 es van realitzar 10 sessions en el marc Tempo Run de l'Ocupabilitat als centres UdL. La resta són activitats que es van realitzar en el format de Jornades d'Orientació als centres i les activitats de la Fira



PROCÉS 1r nivell	PROCÉS 2n nivell	PROCEDIMENT	PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2022 o curs 2022-23	Fita 2024 o al finalitzar curs 2023-24	Responsable polític	Responsable gestió (direccions, àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2024	SEGUIMENT: Valor aconseguir el 2024 (o curs 2023-24)	SEGUIMENT: Mesura del grau d'avanç de les accions el 2024
A3 Proveir de serveis	A32 Lliurar formació	PG 28 Acollir i orientar l'estudiantat	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 04: Ocupabilitat: mecanismes, serveis, plataformes	LA17. Potenciar les activitats d'orientació professional per incrementar l'ocupabilitat de qualitat de l'estudiantat de forma personalitzada i/o grupal	1.4.17.1	Fomentar la utilització dels assessors individuals per a l'orientació laboral que ofereix la unitat d'Orientació i Inserció Laboral	Nombre de trobades d'assessorament i orientació professional realitzat amb l'estudiantat	23 individuals 14 grupals	25 individuals 15 grupals	VEO	Cap Informació i Orientació Universitària	Informació i Orientació Universitària	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x	x	x	14 individuals 0 grupals	S'han desenvolupat formacions amb el suport de finançament extern. Hi ha un increment d'activitats que fa que les orientacions grupals no siguin necessàries.
A3 Proveir de serveis	A32 Lliurar formació	PG 28 Acollir i orientar l'estudiantat	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 04: Ocupabilitat: mecanismes, serveis, plataformes	LA18. Reforçar els vincles amb el teixit productiu i les institucions del territori per facilitar l'ocupabilitat dels estudiants	1.4.18.1	Adherir-se a les propostes tant nacionals com estatals que facin referència a la millora de l'ocupabilitat dels estudiants i titulats.	% de cobertura de les places que ofereixi el Ministerio a la UdL	65%	100%	VEO	Cap Informació i Orientació Universitària	Informació i Orientació Universitària	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x	x	x	30%	La UdL va demanar 20 beques però no es va poder signar el conveni amb el Ministerio fins molt avançat el curs. La publicació de la convocatòria es va haver de fer a l'abril i es van rebre poques sol·licituds.
A3 Proveir de serveis	A32 Lliurar formació	PG 28 Acollir i orientar l'estudiantat	ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 04: Ocupabilitat: mecanismes, serveis, plataformes	LA19. Potenciar la dotació de mecanismes que facilitin informació, assessorament, recursos i serveis orientats a la	1.4.19.1	Augmentar la participació de l'estudiantat a la Fira UdL Treball	Nombre d'estudiants inscrits a la Fira UdL Treball	22-23: 179 inscripcions a la plataforma de la Fira del Treball (format híbrid)	23-24: 200	VEO	Cap Informació i Orientació Universitària	Informació i Orientació Universitària	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x	x	x	265	El curs 23-24 es va plantejar un format totalment virtual. Les inscripcions van augmentar tan de



PROCÉS 1r nivell	PROCÉS 2n nivell	PROCEDIMENT	PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2022 o curs 2022-23	Fita 2024 o al finalitzar curs 2023-24	Responsable polític	Responsable gestió (direccions, àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2024	SEGUIMENT: Valor aconseguir de l'indicador el 2024 (o curs 2023-24)	SEGUIMENT: Mesura del grau d'avanç de les accions el 2024
					millora de l'ocupabilitat															L'estudiantat com de les empreses participants (augment del 123%)
A1 Planificar	A12 Desenvolupar par relacions externes i aliances	PG 07 Establir la política i els objectius relatius a la mobilitat	ÀMBIT 3: Relació amb el territori i internacionalització	Eix 10. Internacionalització: estratègia, aliances internacionals, impacte	LA43. Impulsar un pla de mobilitat del PDI i PAS que faciliti l'establiment d'aliances i la incorporació de bones pràctiques externes	3.10.4 3.1	Impulsar mesures que incentivin la mobilitat del PDI i PAS	Nombre de PDI i PAS que han fet una estada de mobilitat	PDI: 48 PAS: 6	PDI: 50 PAS: 6	VINT	Responsable unitat RI	Unitat de RI: gestió dels programes. VR de professorat: reconeixement de les mobilitats de PDI Gerència: reconeixement de les mobilitats del PTGAS i integració Erasmus al pla de formació.	curs 2023-24	curs acadèmic	x	x		PDI: 67 PAS: 5	Mentre que en el cas del PDI es millora la fita proposada en el cas del PTGAS disminueix lleugerament.
A3 Proveir de serveis	A32 Lliurar formació	PG 08 Gestionar l'estudiantat de mobilitat sortint PG 09 Gestionar l'estudiantat de mobilitat entrant	ÀMBIT 3: Relació amb el territori i internacionalització	Eix 10. Internacionalització: estratègia, aliances internacionals, impacte	LA44. Reforçar els programes de mobilitat d'estudiants, tot facilitant la seva inserció i valoració dintre de la seva activitat acadèmica	3.10.4 4.1	Digitalitzar tots els Acords Erasmus per a signar mitjançant el sistema EWP	% d'acords Erasmus KA131 signats digitalment per EWP (Erasmus Without Paper)	50%	100%	VINT	Cap de Relacions Internacionals	Relacions Internacionals	curs 2023-24	curs acadèmic	x	x		70%	Tot i que no s'ha aconseguit completament la fita, s'ha augmentat considerablement. La majoria d'acords pendents estan a l'espera que el soci signi a través de la



PROCÉS 1r nivell	PROCÉS 2n nivell	PROCEDIMENT	PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2022 o curs 2022-23	Fita 2024 o al finalitzar curs 2023-24	Responsable polític	Responsable gestió (direccions, àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2024	SEGUIMENT: Valor aconseguir de l'indicador el 2024 (o curs 2023-24)	SEGUIMENT: Mesura del grau d'avanç de les accions el 2024
																				plataforma EWP.
A3 Proveir de serveis	A32 Lliurar formació	PG 08 Gestionar l'estudiantat de mobilitat sortint PG 09 Gestionar l'estudiantat de mobilitat entrant	ÀMBIT 3: Relació amb el territori i internacionalització	Eix 10. Internacionalització: estratègia, aliances internacionals, impacte	LA44. Reforçar els programes de mobilitat d'estudiants, tot facilitant la seva inserció i valoració dintre de la seva activitat acadèmica	3.10.4 4.2	Implementar l'European Student Card	European Student Card	-	ESC implementada	VINT	Cap de Relacions Internacionals	Relacions Internacionals	curs 2023-24	curs acadèmic	x	x		ESC Card implementada	La UdL és una de les universitats que ha completat tot el procés per a implementar aquesta identificació.
A3 Proveir de serveis	A32 Lliurar formació	PG 08 Gestionar l'estudiantat de mobilitat sortint PG 09 Gestionar l'estudiantat de mobilitat entrant	ÀMBIT 3: Relació amb el territori i internacionalització	Eix 10. Internacionalització: estratègia, aliances internacionals, impacte	LA44. Reforçar els programes de mobilitat d'estudiants, tot facilitant la seva inserció i valoració dintre de la seva activitat acadèmica	3.10.4 4.3	Incrementar el nombre d'estudiants participants en estades curtes	Nombre d'estudiants de la UdL que participen en estades curtes	10	15	VINT	Cap de Relacions Internacionals	Relacions Internacionals	curs 2023-24	curs acadèmic	x	x	x	18	S'ha fet un esforç per incrementar les possibilitats de mobilitat per l'estudiant en els cursos Erasmus BIP.
A1 Planificar	A12 Desenvolupar relacions externes i aliances	PG 07 Establir la política i els objectius relatius a la mobilitat	ÀMBIT 3: Relació amb el territori i internacionalització	Eix 10. Internacionalització: estratègia, aliances internacionals, impacte	LA46. Enfortir les relacions amb universitats internacionals amb la implantació de dobles titulacions o la codirecció	3.10.4 6.1	Mantenir i incrementar les dobles titulacions internacionals	Nombre de nous convenis signats per a oferir dobles titulacions internacionals	-	1	VINT	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	Centres Relacions Internacionals	curs 2023-24	curs acadèmic	x	x	x	1	Tot i que s'han tancat les dobles titulacions amb VIA (3), se n'ha obert una de nova amb Heilbronn (Alemanya). Actualment



PROCÉS 1r nivell	PROCÉS 2n nivell	PROCEDIMENT	PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2022 o curs 2022-23	Fita 2024 o al finalitzar curs 2023-24	Responsable polític	Responsable gestió (direccions, àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2024	SEGUIMENT: Valor aconseguir de l'indicador el 2024 (o curs 2023-24)	SEGUIMENT: Mesura del grau d'avenç de les accions el 2024
					de tesis, entre altres															la UdL té 11 titulacions internacionals.
A1 Planificar	A11 Desenvolupar per estratègia i pressupost	PG 25 Definir i desenvolupar la política i els objectius de la formació	ÀMBIT 3: Relació amb el territori i internacionalització	Eix 10. Internacionalització: estratègia, aliances internacionals, impacte	LA46. Enfortir les relacions amb universitats internacionals amb la implantació de dobles titulacions o la codirecció de tesis, entre altres	3.10.4 6.2	Establir aliances amb universitats europees en el marc del projecte ACROSS (= 5.20.87.1)	Nombre de projectes en el marc del projecte ACROSS en els que participa la UdL	0	1	VIPE / VINT / VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	Relacions Internacionals	curs 2023-24	curs acadèmic	x	x		0	La UdL va canviar d'aliança i ara pertany a la xarxa ELLS. Dins d'aquesta xarxa s'inicien els contactes per a la creació de projectes.
A1 Planificar	A11 Desenvolupar per estratègia i pressupost	PG 11 Definir la política de personal acadèmic	ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 13. Talent: captació, motivació, promoció, estabilització	LA58. Definir una política de personal basada en la creació, cerca i promoció de talent i adaptada a les necessitats docents i de recerca.	4.13.5 8.1	Aplicar el pla de xoc de contractació de professorat permanent per a incrementar la contractació de pdi permanent (=4.13.60.1)	Nombre de pdi a temps complert incorporat a través del pla de xoc el curs 23-24	0	15 (pla de xoc) + 15 (taxa de reposició)	VP	Adjunt a VP	Unitat de Personal	curs 2023-24	curs acadèmic	x	x		54	S'han incorporat molts més lectors dels inicialment previstos. 18 (pla de xoc 2023 incorporats el 2024) + 18 (pla de xoc del 2024 quasi tots incorporats 2024) + 18 (taxa de reposició) = 54 en total A més, hi ha pendent la signatura d'un conveni



PROCÉS 1r nivell	PROCÉS 2n nivell	PROCEDIMENT	PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2022 o curs 2022-23	Fita 2024 o al finalitzar curs 2023-24	Responsable polític	Responsable gestió (direccions, àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2024	SEGUIMENT: Valor aconseguit de l'indicador el 2024 (o curs 2023-24)	SEGUIMENT: Mesura del grau d'avanç de les accions el 2024
																				amb el Ministeri i Generalitat per contractar 42 nous lectors (dels quals 25 haurien d'estar incorporat al juny 2025, i la resta a finals del 2028)
A1 Planificar	A11 Desenvolupar estratègia i pressupost	PG 11 Definir la política de personal acadèmic	ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 13. Talent: captació, motivació, promoció, estabilització	LA59. Potenciar i incrementar la participació en programes nacionals i internacionals per captar PDI qualificat	4.13.5 9.1	Aplicar el nou pla Serra Hunter per la figura de l'investigador senior	Nombre d'investigadors seniors captats a través del Pla Serra Hunter	4	5	VP	Adjunt a VP	Unitat de Personal	curs 2023-24	curs acadèmic	x	x		4	S'ha fet una convocatòria interna (amb 5 candidatures). La UdL n'ha seleccionat 3. A finals 2024 hi haurà la resolució de les figures de Serra Hunter sènior que, com a màxim, poden donar-ne 2 a la UdL. Està pendent de resolució de la convocatòria (prevista per desembre 2024)



PROCÉS 1r nivell	PROCÉS 2n nivell	PROCEDIMENT	PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2022 o curs 2022-23	Fita 2024 o al finalitzar curs 2023-24	Responsable polític	Responsable gestió (direccions, àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2024	SEGUIMENT: Valor aconseguir el 2024 (o curs 2023-24)	SEGUIMENT: Mesura del grau d'avanç de les accions el 2024
A1 Planificar	A11 Desenvolupar estratègia i pressupost	PG 11 Definir la política de personal acadèmic	ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 13. Talent: captació, motivació, promoció, estabilització	LA60. Impulsar una política que faciliti la estabilització del PDI en base als seus mèrits i a la necessitat a la dedicació docent i de recerca	4.13.6 0.1	Aplicar el pla de xoc de contractació de professorat permanent per a incrementar la contractació de pdi permanent. (=4.13.58.1)	Nombre de pdi a temps complert incorporat a través del pla de xoc el curs 23-24	0	15 (pla de xoc)	VP	Adjunt a VP	Unitat de Personal	curs 2023-24	curs acadèmic	x	x		54	S'han incorporat molts més lectors dels inicialment previstos. 18 (pla de xoc 2023 incorporats el 2024) + 18 (pla de xoc del 2024 quasi tots incorporats 2024) + 18 (taxa de reposició) = 54 en total A més, hi ha pendent la signatura d'un conveni amb el Ministeri i Generalitat per contractar 42 nous lectors (dels quals 25 haurien d'estar incorporat al juny 2025, i la resta a finals del 2028)



PROCÉS 1r nivell	PROCÉS 2n nivell	PROCEDIMENT	PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2022 o curs 2022-23	Fita 2024 o al finalitzar curs 2023-24	Responsable polític	Responsable gestió (direccions, àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2024	SEGUIMENT: Valor aconseguït de l'indicador el 2024 (o curs 2023-24)	SEGUIMENT: Mesura del grau d'avanç de les accions el 2024
A1 Planificar	A11 Desenvolupar estratègia i pressupost	PG 11 Definir la política de personal acadèmic	ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 13. Talent: captació, motivació, promoció, estabilització	LA61. Dissenyar i aplicar un Pla d'Accollida i formació del personal de nova incorporació i de PDI / Investigadors / Doctorands	4.13.6 1.1	Organitzar un curs adreçat al professorat novell	Nombre de professorat novell inscrit a cursos de formació adreçats a aquest perfil de pdi	10	25	VP	Adjunt a VP	Unitat de Formació de Professorat Universitari	curs 2023-24	curs acadèmic	x	x	x	7	S'ha organitzat 1 curs amb 7 assistents (PU11 Curs d'acollida per al professorat novell)
A2 Dotar-se de recursos	A21 Facilitar i administrar equip humà	PG 13 Identificar necessitats i seleccionar personal acadèmic	ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 14. Personal: condicions laborals, drets, oportunitats	LA63. Dissenyar un pla de previsions de jubilació que faciliti el relleu generacional del personal	4.14.6 3.1	Revisar el punt 4 del DPPA per a facilitar el relleu generacional	Nou DPPA aprovat	DPPA del 2022	Aprovació del nou DPPA el curs 2023-24	VP	Adjunt a VP	Unitat de Personal	curs 2023-24	curs acadèmic	x			Aprovació del nou DPPA a l'abril 2024	La Comissió de Personal Acadèmic va recolzar la proposta del VP que es va aprovar pel Consell de Govern.
A2 Dotar-se de recursos	A21 Facilitar i administrar equip humà	PG 16 Elaborar i executar el pla de formació del personal d'administració i serveis	ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 14. Personal: condicions laborals, drets, oportunitats	LA66. Fixar els objectius i criteris de la formació del personal que conjuminin aspectes generals de la universitat i específics de cada lloc de treball	4.14.6 6.1	Revisar i aprovar un nou Acord sobre la formació en Llengües del PAS	Acord de Llengües revisat	Acord de Llengües d'octubre de 2015	Acord de Llengües del 2024 aprovat per la Comissió de Formació	Gerència	Direcció d'Àrea de Personal	Gerència	gener - setembre 2024	curs acadèmic	x	x		Acord de Llengües pendent d'aprovar	S'està unificant l'Acord de Llengües i el Reglament de Formació.
A2 Dotar-se de recursos	A21 Facilitar i administrar equip humà	PG 16 Elaborar i executar el pla de formació del personal d'administració i serveis	ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 14. Personal: condicions laborals, drets, oportunitats	LA66. Fixar els objectius i criteris de la formació del personal que conjuminin aspectes generals de la universitat i específics de	4.14.6 6.2	Revisar el Reglament de Formació Contínua del PTGAS funcionari i laboral	Reglament revisat	Reglament de gener de 2011	Reglament del 2024 aprovat pel Consell de Govern	Gerència	Direcció d'Àrea de Personal	Gerència	gener - setembre 2024	curs acadèmic	x	x		Reglament pendent d'aprovar	S'està unificant l'Acord de Llengües i el Reglament de Formació.



PROCÉS 1r nivell	PROCÉS 2n nivell	PROCEDIMENT	PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2022 o curs 2022-23	Fita 2024 o al finalitzar curs 2023-24	Responsable polític	Responsable gestió (direccions, àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2024	SEGUIMENT: Valor aconseguir el 2024 (o curs 2023-24)	SEGUIMENT: Mesura del grau d'avenç de les accions el 2024
					cada lloc de treball															
A3 Proveir de serveis	A32 Lliurar formació	PG 28 Acollir i orientar l'estudiantat	ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 15. Estudiants i alumni: participació, pertinença, compromís, fidelització	LA68. Desenvolupar accions orientades als estudiants en 3 moments: abans (atracció), durant (prestació de serveis) i després (fidelització)	4.15.6 8.2	Organitzar sessions / activitats informatives a l'estudiantat dins del pla d'acció tutorial per reforçar i ampliar la informació sobre els serveis disponibles i normativa UdL	Nombre de sessions / activitats informatives adreçades a l'estudiantat.	0	3	VEO	Cap Informació i Orientació Universitària	Informació i Orientació Universitària	curs 2023-24	curs acadèmic	x	x	x	1	L'EPS va organitzar una reunió d'informació a l'estudiantat sobre: - Matèria transversal - Acreditació 3a llengua - Avaluació curricular - Plans d'estudi - Delegats i consell de l'estudiantat - IAESTE - Assessorament a matrícula
A3 Proveir de serveis	A35 Atendre clients i assegurar satisfacció	PG 10 Gestionar queixes i suggeriments	ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 15. Estudiants i alumni: participació, pertinença, compromís, fidelització	LA69. Fomentar la participació dels estudiants en aquells àmbits que els afectin, com ara els plans d'estudis o el disseny d'activitats docents	4.15.6 9.2	Desenvolupar la bústia d'agraïments	Bústia d'agraïments de la UdL	-	Bústia d'agraïments implementada	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	UOP	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x			Bústia d'agraïments pendent d'implementar.	Pendent d'implementar els canvis informàtics que s'han identificat perquè l'aplicació de Queixes i Suggeriments incorpori també els Agraïments.



PROCÉS 1r nivell	PROCÉS 2n nivell	PROCEDIMENT	PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2022 o curs 2022-23	Fita 2024 o al finalitzar curs 2023-24	Responsable polític	Responsable gestió (direccions, àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2024	SEGUIMENT: Valor aconseguit de l'indicador el 2024 (o curs 2023-24)	SEGUIMENT: Mesura del grau d'avenç de les accions el 2024
A3 Proveir de serveis	A32 Lliurar formació	PG 06 Captar futur estudiantat	ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 15. Estudiants i alumni: participació, pertinença, compromís, fidelització	LA70. Millorar l'assignació de recursos del programa de beques i ajuts de la UdL per facilitar l'accés i la permanència a la universitat	4.15.7 0.1	Avançar la resolució de les beques a l'estudiantat.	Nombre de resolucions de beques que s'han publicat, com a molt tard, el mes d'abril	80%	80%	VEO	Cap Informació i Orientació Universitària	Informació i Orientació Universitària	curs 2023-24	curs acadèmic	x			50%	De 10 convocatòries solament es va poder publicar el 50% abans del mes d'abril
A3 Proveir de serveis	A32 Lliurar formació	PG 30 Planificar i desenvolupar metodologies d'ensenyament	ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 15. Estudiants i alumni: participació, pertinença, compromís, fidelització	LA71. Promoure activitats d'innovació docent i fomentar comunitats d'aprenentatge amb la participació directa dels estudiants	4.15.7 1.1	Dissenyar projectes d'innovació docent de centre per desenvolupar la metodologia d'aprenentatge Servei.	Nombre de projectes de centre per a desenvolupar la metodologia d'aprenentatge Servei.	0	1	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	Cooperació i Solidaritat	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x	x	x	1	En l'àmbit dels projectes d'innovació de centre, la FEPTS té un projecte de centre centrat en l'ApS al Grau de Primària Modalitat Dual. Aquest projecte està explicat a la memòria del Grau i apareix a les guies docents de les matèries d'aquest. També es treballa des de les AFI que cada estudiant ha de desenvolupar a l'escola de pràctiques.



PROCÉS 1r nivell	PROCÉS 2n nivell	PROCEDIMENT	PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2022 o curs 2022-23	Fita 2024 o al finalitzar curs 2023-24	Responsable polític	Responsable gestió (direccions, àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2024	SEGUIMENT: Valor aconseguir el 2024 (o curs 2023-24)	SEGUIMENT: Mesura del grau d'avanç de les accions el 2024
A2 Dotar-se de recursos	A22 Proveir infraestructures, recursos i materials	PG 27 Gestionar els recursos materials destinats a la docència	ÀMBIT 5: Organització, recursos i serveis	Eix 18. Infraestructures: eficiència, sostenibilitat, satisfacció	LA79. Potenciar l'eficiència i estalvi energètic tant en les obres noves com en els equipaments existents	5.18.7 9.1	Posar en funcionament l'edifici del campus de la Salut, amb les mesures necessàries d'eficiència energètica, per a poder acollir tots els estudiants de l'àmbit de la Salut.	Edifici del Campus de la Salut (Igualada) en funcionament	Obres iniciades	Tot l'alumnat de l'àmbit de Salut del campus d'Igualada instal·lat al nou edifici.	VINF	Cap d'Infraestructures	Infraestructures	curs 2023-24	curs acadèmic	x	x		L'alumnat de l'àmbit de la Salut del campus d'Igualada s'ha instal·lat al nou edifici al 2n quadrimestre del curs 2023-24	Les obres es van acabar en termini i el concurs de licitació del mobiliari es va resoldre el curs 2023-24 deixant l'edifici plenament operatiu.
A2 Dotar-se de recursos	A22 Proveir infraestructures, recursos i materials	PG 27 Gestionar els recursos materials destinats a la docència	ÀMBIT 5: Organització, recursos i serveis	Eix 18. Infraestructures: eficiència, sostenibilitat, satisfacció	LA80. Implementar el Pla Integral de Mobilitat de la UdL	5.18.8 0.1	Instal·lar 1 vehicle elèctric en col·laboració amb la Paeria	Nombre de vehicles elèctrics a disposició de la comunitat UdL	0	1	VINF	Adjunt a VI per a la Sostenibilitat	Comissió de Sostenibilitat i Emergència Climàtica	curs 2023-24	curs acadèmic	x			1	Acord signat el 20/9/2024, amb una durada de dos anys, fruit de l'activitat de la Taula de Mobilitat de la Universitat de Lleida, que té com a objectiu promoure iniciatives conjuntes per potenciar la mobilitat sostenible entre els diferents campus de la UdL, així com millorar

PROCÉS 1r nivell	PROCÉS 2n nivell	PROCEDIMENT	PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2022 o curs 2022-23	Fita 2024 o al finalitzar curs 2023-24	Responsable polític	Responsable gestió (direccions, àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el Pxp	Traslladar als Acords amb els centres 2024	SEGUIMENT: Valor aconseguir el 2024 (o curs 2023-24)	SEGUIMENT: Mesura del grau d'avanç de les accions el 2024
																			la seguretat de les persones i promoure la salut. En aquesta Taula hi són presents l'Autoritat Territorial de la Mobilitat de l'Àrea de Lleida (ATM-Lleida); el Departament de Salut - Regió Sanitària Lleida, el Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica; l'Ajuntament de Lleida i la Diputació de Lleida. La disponibilitat del vehicle només està pendent de l'última autorització de la companyia subministradora del punt elèctric.	



PROCÉS 1r nivell	PROCÉS 2n nivell	PROCEDIMENT	PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2022 o curs 2022-23	Fita 2024 o al finalitzar curs 2023-24	Responsable polític	Responsable gestió (direccions, àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2024	SEGUIMENT: Valor aconseguir el 2024 (o curs 2023-24)	SEGUIMENT: Mesura del grau d'avanç de les accions el 2024
A2 Dotar-se de recursos	A22 Proveir infraestructures, recursos i materials	PG 27 Gestionar els recursos materials destinats a la docència	ÀMBIT 5: Organització, recursos i serveis	Eix 18. Infraestructures: eficiència, sostenibilitat, satisfacció	LA81. Persistir en una política de gestió dels residus tendent cap al "residu zero"	5.18.8 1.1	Completar el projecte d'eliminació de les botelles de plàstic a tota la UdL amb l'eliminació del seu ús als congressos que es celebren a la UdL.	% de congressos en els que s'ha suprimit l'ús de les botelles de plàstic	75%	90%	VINF	Adjunt a VI per a la Sostenibilitat	Comissió de Sostenibilitat i Emergència Climàtica	curs 2023-24	curs acadèmic	x			90%	S'han comprat més ampelles i gots de vidre per assistir als actes públics de la UdL i a les reunions del membres de l'equip de direcció de la UdL
A2 Dotar-se de recursos	A22 Proveir infraestructures, recursos i materials	PG 27 Gestionar els recursos materials destinats a la docència	ÀMBIT 5: Organització, recursos i serveis	Eix 18. Infraestructures: eficiència, sostenibilitat, satisfacció	LA81. Persistir en una política de gestió dels residus tendent cap al "residu zero"	5.18.8 1.2	Equipar el nou edifici d'Igualada amb papereres de recollida selectiva	Nombre de papereres de recollida selectiva al nou edifici d'Igualada	0	3	VINF	Adjunt a VI per a la Sostenibilitat	Comissió de Sostenibilitat i Emergència Climàtica	curs 2023-24	curs acadèmic	x			17	Totes les plantes del nou edifici del campus d'Igualada s'han equipat amb papereres de recollida selectiva de tots els materials: paper, plàstic, orgànic i resta de materials. En el cas de la planta 0, a més, la de vidre.



PROCÉS 1r nivell	PROCÉS 2n nivell	PROCEDIMENT	PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2022 o curs 2022-23	Fita 2024 o al finalitzar curs 2023-24	Responsable polític	Responsable gestió (direccions, àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2024	SEGUIMENT: Valor aconseguir el 2024 (o curs 2023-24)	SEGUIMENT: Mesura del grau d'avanç de les accions el 2024
A2 Dotar-se de recursos	A22 Proveir infraestructures, recursos i materials	PG 27 Gestionar els recursos materials destinats a la docència	ÀMBIT 5: Organització, recursos i serveis	Eix 18. Infraestructures: eficiència, sostenibilitat, satisfacció	LA82. Consolidar el nou paper de les biblioteques universitàries, reforçar els recursos electrònics i facilitar l'accés obert al coneixement	5.18.8 2.2	Elaborar el Pla Estratègic de Biblioteques	Pla Estratègic de Biblioteques	Pla d'Actuacions 2015-2022	Primera proposta del Pla Estratègic de Biblioteques en discussió pública	VINF	Cap de Biblioteques i Documentació	Biblioteques i Documentació	curs 2023-24	curs acadèmic	x			Pla estratègic de Biblioteca i Documentació 2024-2028	Acord núm. 211/2024 del Consell de Govern de 23 de juliol de 2024, pel qual s'aprova el Pla estratègic de Biblioteca i Documentació 2024-2028
A1 Planificar	A11 Desenvolupar par estratègia i pressupost	PG 24 Definir i desenvolupar la política i els objectius de millora de la universitat	ÀMBIT 5: Organització, recursos i serveis	Eix 20. Recursos: captació, assignació, gestió	LA88. Diversificar les fonts d'ingressos amb una atenció especial als màsters i a la formació contínua	5.20.8 8.1	Establir un mecanisme de suport econòmic per a impulsar el disseny de propostes de màster en formació dual.	Nombre de propostes de màster en formació dual aprovades per Consell de Govern	0	2	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	QPD	gener - octubre 2024	curs acadèmic	x			2	Aprobat per Acord 16/2024 de Consell de Govern de 29 de febrer de 2024, una modificació substancial del Màster en Enginyeria Industrial. Previst aprovar al proper Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, la modificació substancial per al Màster en Enginyeria Agrònoma



7.3. Objectius transversals del SGIQ inclosos en el Pla Operatiu del Pla Estratègic 2025

PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2024 o curs 2023-24	Fita 2025 o al finalitzar curs 2024-25	Responsable polític	Responsable gestió (direccions area o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2025
ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 01: Oferta docent: racionalització, focalització, singularitat (Grau, Màster i Doctorat)	LA01. Racionalitzar i adequar la oferta docent de la UdL a la realitat dels Centres, les necessitats de la societat, la demanda i el mapa de titulacions del SUC	1.1.1.1	Definir una política institucional sobre la docència híbrida i virtual (reconeixements, recursos TIC, acompanyament estudiantat, pautes d'organització docent, recomanacions metodològiques, metodologies d'avaluació) (=1.2.8.1 i 1.2.9.1)	Marc de política institucional per a la docència híbrida i virtual.	No hi ha marc	Marc de política institucional per a la docència híbrida i virtual aprovat pel Consell de Govern.	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	SAAD	curs 2024-25	curs acadèmic	x		
ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 01: Oferta docent: racionalització, focalització, singularitat (Grau, Màster i Doctorat)	LA02. Definir i implementar estratègies docents que marquin trets diferencials de la UdL en relació al conjunt del SUC		sense objectius nous pel proper període									x		
ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 01: Oferta docent: racionalització, focalització, singularitat (Grau, Màster i Doctorat)	LA03. Consolidar la certificació dels sistemes de qualitat per centres	1.1.3.1	Promoure el nombre de centres que es presenten a la certificació del SIGQ de centre	Nombre de centres que han obtingut o estan en procés d'avaluació per a la certificació del seu SGIQ	5	6	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	QPD	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	x
ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 01: Oferta docent: racionalització, focalització, singularitat (Grau, Màster i Doctorat)	LA03. Consolidar la certificació dels sistemes de qualitat per centres	1.1.3.2	Desplegar la figura de suport als centres adscrits per ajudar a la certificació del SGIQ d'aquests centres	Programa temporal de suport als centres adscrits	No hi ha una figura pròpia de suport als centres adscrits	Programa temporal de suport als centres adscrits en funcionament	VOAQ	Cap QPD	QPD	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	



PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2024 o curs 2023-24	Fita 2025 o al finalitzar curs 2024-25	Responsable polític	Responsable gestió (direccions area o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2025
ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 01: Oferta docent: racionalització, focalització, singularitat (Grau, Màster i Doctorat)	LA03. Consolidar la certificació dels sistemes de qualitat per centres	1.1.3.3	Revisar el procediment de Gestionar les Pràctiques Externes (PG29)	Revisió del PG29	PG 29 v2.1	PG 29 v2.2	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	Negociat Pràctiques Externes	curs 2024-25	curs acadèmic	x		
ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 01: Oferta docent: racionalització, focalització, singularitat (Grau, Màster i Doctorat)	LA03. Consolidar la certificació dels sistemes de qualitat per centres	1.1.3.4	Implementar la traçabilitat de la documentació del SGIQ a través de la codificació de les evidències	Nombre de documents amb la traçabilitat incorporada	0	6	VOAQ	Cap QPD	QPD	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	
ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 01: Oferta docent: racionalització, focalització, singularitat (Grau, Màster i Doctorat)	LA03. Consolidar la certificació dels sistemes de qualitat per centres	1.1.3.5	Augmentar la participació de l'estudiantat en les enquestes sobre la docència en les assignatures de grau i màster	% de participació en les enquestes de les assignatures de graus i màster.	grau: 27% màster: 31%	grau: 31% màster: 37%	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	QPD	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	x
ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 01: Oferta docent: racionalització, focalització, singularitat (Grau, Màster i Doctorat)	LA04. Impulsar l'adquisició de competències digitals dels estudiants de forma transversal	1.1.4.1	Incloure formació en bones pràctiques en l'ús de la IA adreçada a l'estudiantat	Manual de bones pràctiques pels estudiants en l'ús de la IA (cines, codi ètic)	-	Manual aprovat per COA	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	SAAD	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	
ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 01: Oferta docent: racionalització, focalització, singularitat (Grau, Màster i Doctorat)	LA05. Fomentar i promocionar les vocacions STEAM, tot buscant l'equilibri de gènere	1.1.5.1	Augmentar el nombre de participants en activitats en l'àmbit STEAM en l'oferta de formació del Campus Jove Itinera 2025	Nombre d'alumnes d'Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat i FP participants en el Campus Itinera	140	150	VOAQ/VEO	Direcció ICE	ICE	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	x



PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2024 o curs 2023-24	Fita 2025 o al finalitzar curs 2024-25	Responsable polític	Responsable gestió (direccions area o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2025
ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 02: Model docent: flexibilitat, innovació, personalització	LA06. Impulsar programes d'innovació i millora docent per adaptar-la a les tendències actuals i desenvolupar un model propi singular	1.2.6.1	Impulsar la utilització d'eines d'IA en la docència	Nombre d'experiències a la UdL documentades en utilització d'eines IA a la docència	0	5	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	SAAD	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	x
ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 02: Model docent: flexibilitat, innovació, personalització	LA06. Impulsar programes d'innovació i millora docent per adaptar-la a les tendències actuals i desenvolupar un model propi singular	1.2.6.2	Augmentar el finançament dels projectes d'innovació docent finançats internament a la UdL	% d'increment del finançament dels projectes d'innovació docent	12.500 €	5%	VOAQ	VOAQ, Adjunt VOAQ	SAAD	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	
ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 02: Model docent: flexibilitat, innovació, personalització	LA06. Impulsar programes d'innovació i millora docent per adaptar-la a les tendències actuals i desenvolupar un model propi singular	1.2.6.3	Publicar a les webs de graus i màster la informació del perfil professional del PDI extern o no permanent	Identificació de les necessitats de la bbdd per recollir el perfil professional del PDI extern o no permanent de la UdL.	-	Document amb la identificació de necessitats per a recollir el perfil professional del pdi extern o no permanent.	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	SIC	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	
ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 02: Model docent: flexibilitat, innovació, personalització	LA07. Consolidar el model de formació dual a la UdL i liderar el seu desplegament al conjunt del SUC	1.2.7.1	Aprovar una nova titulació en modalitat dual	Nombre de titulacions en modalitat dual aprovades per AQU	2	3	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	QPD	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	x



PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2024 o curs 2023-24	Fita 2025 o al finalitzar curs 2024-25	Responsable polític	Responsable gestió (direccions area o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2025
ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 02: Model docent: flexibilitat, innovació, personalització	LA07. Consolidar el model de formació dual a la UdL i liderar el seu desplegament al conjunt del SUC	1.2.7.2	Visibilitzar a les xarxes la Menció DUAL que s'ofereix a la UdL	Nombre de visites a la pàgina web de Menció DUAL	-	200	VOAQ	CCDP	Promoció i Publicitat	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	
ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 02: Model docent: flexibilitat, innovació, personalització	LA08. Dissenyar i implementar un model pedagògic multimodal que combini adequadament l'ensenyament presencial i en línia	1.2.8.1	Definir una política institucional sobre la docència híbrida i virtual (reconeixements, recursos TIC, acompanyament estudiantat, pautes d'organització docent, recomanacions metodològiques, metodologies d'avaluació) (=1.1.1.1 i 1.2.9.1)	Marc de política institucional per a la docència híbrida i virtual.	No hi ha marc	Marc de política institucional per a la docència híbrida i virtual aprovat pel Consell de Govern.	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	SAAD	curs 2024-25	curs acadèmic	x		
ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 02: Model docent: flexibilitat, innovació, personalització	LA09. Impulsar el disseny de titulacions online, especialment de Màster	1.2.9.1	Definir una política institucional sobre la docència híbrida i virtual (reconeixements, recursos TIC, acompanyament estudiantat, pautes d'organització docent, recomanacions metodològiques, metodologies d'avaluació) (=1.1.1.1 i 1.2.8.1)	Marc de política institucional per a la docència híbrida i virtual.	No hi ha marc	Marc de política institucional per a la docència híbrida i virtual aprovat pel Consell de Govern.	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	SAAD	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	
ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 02: Model docent: flexibilitat, innovació, personalització	LA10. Potenciar la dimensió cultural en tots els àmbits del coneixement		sense objectius nous pel proper període				VOAQ					x		



PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2024 o curs 2023-24	Fita 2025 o al finalitzar curs 2024-25	Responsable polític	Responsable gestió (direccions area o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2025
ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 02: Model docent: flexibilitat, innovació, personalització	LA11. Impulsar la transversalitat i la interdisciplinarietat en els estudis de Grau i Màster i Doctorat		sense objectius nous pel proper període				VOAQ					x		
ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 03: Formació contínua / LLL: públic objectiu, temàtiques, continguts, formats	LA12. Revisar i actualitzar l'oferta de formació contínua / LLL actual.	1.3.12.1	Ofertar microcredencials en els àmbits de la tecnologia, salut i agricultura. (=5.20.88.1)	Nombre de microcredencials aprovades pel Consell de Govern	0	3	VOAQ	Responsable CFC	CFC	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	x
ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 03: Formació contínua / LLL: públic objectiu, temàtiques, continguts, formats	LA12. Revisar i actualitzar l'oferta de formació contínua / LLL actual.	1.3.12.2	Fer una diagnosi i anàlisi de les competències en terceres llengües dels estudiants de nova entrada a la UdL	Nombre d'estudiants nous dels que s'ha fet una diagnosi de les competències en terceres llengües	1,119	1.200	VCEU	Direcció de l'Institut de Llengües	Institut de Llengües	2025	any natural	x	x	x
ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 04: Ocupabilitat: mecanismes, serveis, plataformes	LA16. Millorar la inserció laboral dels estudiants mitjançant el reforç de l'estructura de pràctiques en empresa i el Servei d'Inserció Laboral	1.4.16.1	Fomentar l'organització d'accions que reconeguin els centres que promoguin la millora de la inserció laboral	Nombre de centres amb el distintiu d'empleabilitat	0	1	VEO	Cap Informació i Orientació Universitària	Informació i Orientació Universitària	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	x
ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 04: Ocupabilitat: mecanismes, serveis, plataformes	LA17. Potenciar les activitats d'orientació professional per incrementar l'ocupabilitat de qualitat de l'estudiantat de forma personalitzada i/o grupal	1.4.17.1	Fomentar les formacions en competències per a l'ocupabilitat	Nombre d'estudiants que han participat en accions formatives d'empleabilitat amb finançament extern	0	100	VEO	Cap Informació i Orientació Universitària	Informació i Orientació Universitària	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	



PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2024 o curs 2023-24	Fita 2025 o al finalitzar curs 2024-25	Responsable polític	Responsable gestió (direccions area o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2025
ÀMBIT 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat	Eix 04: Ocupabilitat: mecanismes, serveis, plataformes	LA18. Reforçar els vincles amb el teixit productiu i les institucions del territori per facilitar l'ocupabilitat dels estudiants	1.4.18.1	Incrementar la participació activa de l'estudiantat en les activitats que s'organitzen durant la Fira del Treball	Nombre d'estudiants als que s'ha reconegut la participació activa en la Fira del Treball	138	150	VEO	Cap Informació i Orientació Universitària	Informació i Orientació Universitària	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	x
ÀMBIT 3: Relació amb el territori i internacionalització	Eix 10. Internacionalització: estratègia, aliances internacionals, impacte	LA43. Impulsar un pla de mobilitat del PDI i PAS que faciliti l'establiment d'aliances i la incorporació de bones pràctiques externes		sense objectius nous pel proper període				VINT					x		
ÀMBIT 3: Relació amb el territori i internacionalització	Eix 10. Internacionalització: estratègia, aliances internacionals, impacte	LA44. Reforçar els programes de mobilitat d'estudiants, tot facilitant la seva inserció i valoració dintre de la seva activitat acadèmica	3.10.44.1	Creació de vídeos promocionals per incentivar la mobilitat sortint	Nombre d'estudiantat amb mobilitat sortint.	Mobilitat internacional: 285 Mobilitat total (inclou SICUE i DRAC): 429	Mobilitat internacional: 313 Mobilitat total (inclou SICUE i DRAC): 471	VINT	Cap de Relacions Internacionals	Relacions Internacionals	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	x
ÀMBIT 3: Relació amb el territori i internacionalització	Eix 10. Internacionalització: estratègia, aliances internacionals, impacte	LA44. Reforçar els programes de mobilitat d'estudiants, tot facilitant la seva inserció i valoració dintre de la seva activitat acadèmica	3.10.44.2	Promoure accions d'internacionalització a casa (COILS - Collaborative online international learning-, accions d'internacionalització a l'aula amb estudiants foranis, mobilitat BIP - Blended Intensive Programme-)	Nombre d'accions d'internacionalització a casa	0	2	VINT	Cap de Relacions Internacionals	Relacions Internacionals	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	x



PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2024 o curs 2023-24	Fita 2025 o al finalitzar curs 2024-25	Responsable polític	Responsable gestió (direccions àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2025
ÀMBIT 3: Relació amb el territori i internacionalització	Eix 10. Internacionalització: estratègia, aliances internacionals, impacte	LA46. Enfortir les relacions amb universitats internacionals amb la implantació de dobles titulacions o la codirecció de tesis, entre altres	3.10.46.1	Promoure projectes de col·laboració en el marc de la xarxa ELLS	Nombre de projectes iniciats en el marc de la xarxa ELLS	-	2	VIPE / VINT / VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	Centres Relacions Internacionals	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	x
ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 13. Talent: captació, motivació, promoció, estabilització	LA58. Definir una política de personal basada en la creació, cerca i promoció de talent i adaptada a les necessitats docents i de recerca.	4.13.58.1	Desplegar un conveni amb el Ministeri i Generalitat per contractar nous lectors (=4.13.60.1)	Nombre de pdi a temps complert el curs 24-25 (Personal ETC Contracte actius durant el curs)	1.350	1.375	VP	Adjunt a VP	Unitat de Personal	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	
ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 13. Talent: captació, motivació, promoció, estabilització	LA59. Potenciar i incrementar la participació en programes nacionals i internacionals per captar PDI qualificat	4.13.59.1	Presentar candidatures a la nova edició del pla Serra Hunter per la figura de l'investigador senior	Nombre d'investigadors seniors captats	4	5	VP	Adjunt a VP	Unitat de Personal	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	
ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 13. Talent: captació, motivació, promoció, estabilització	LA60. Impulsar una política que faciliti la estabilització del PDI en base als seus mèrits i a la necessitat a la dedicació docent i de recerca	4.13.60.1	Desplegar un conveni amb el Ministeri i Generalitat per contractar nous lectors (=4.13.58.1)	Nombre de pdi a temps complert el curs 24-25 (Personal ETC Contracte actius durant el curs)	1.350	1.375	VP	Adjunt a VP	Unitat de Personal	curs 2024-25	curs acadèmic	x		



PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2024 o curs 2023-24	Fita 2025 o al finalitzar curs 2024-25	Responsable polític	Responsable gestió (direccions àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2025
ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 13. Talent: captació, motivació, promoció, estabilització	LA61. Dissenyar i aplicar un Pla d'Acollida i formació del personal de nova incorporació i de PDI / Investigadors / Doctorands	4.13.61.1	Organitzar un curs de 100h adreçat al professorat novell, tal i com estableix el LOSU	Nombre de professorat novell inscrit a cursos de formació adreçats a aquest perfil de pdi	7	54	VP	Adjunt a VP	Unitat de Formació de Professorat Universitari	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	
ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 14. Personal: condicions laborals, drets, oportunitats	LA63. Dissenyar un pla de previsions de jubilació que faciliti el relleu generacional del personal		sense objectius nous pel proper període				VP					x		
ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 14. Personal: condicions laborals, drets, oportunitats	LA65. Actualitzar les normatives de selecció i provisió de llocs de treball basant-les en mèrits, esforç, experiència i transparència	4.14.65.1	Millorar l'eficiència en els processos de selecció	Desplegament de la plataforma electrònica de selecció de personal	-	Plataforma de selecció de personal en funcionalment	Gerència	Direcció d'Àrea de Personal	Gerència	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	
ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 14. Personal: condicions laborals, drets, oportunitats	LA65. Actualitzar les normatives de selecció i provisió de llocs de treball basant-les en mèrits, esforç, experiència i transparència	4.14.65.2	Revisar el reglament de Provisió de Llocs de Treball del PTGAS funcionari	Reglament revisat	Reglament del 2019	Reglament del 2025 aprovat pel Consell de Govern	Gerència	Direcció d'Àrea de Personal	Gerència	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	



PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2024 o curs 2023-24	Fita 2025 o al finalitzar curs 2024-25	Responsable polític	Responsable gestió (direccions area o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2025
ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 14. Personal: condicions laborals, drets, oportunitats	LA66. Fixar els objectius i criteris de la formació del personal que conjuminin aspectes generals de la universitat i específics de cada lloc de treball	4.14.66.1	Desenvolupar formació específica pel personal de la unitat de Biblioteques	Nombre d'inscrits en els cursos de formació adreçats al personal de Biblioteques	0	15	Gerència	Direcció d'Àrea de Personal	Gerència	2025	any natural	x	x	
ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 14. Personal: condicions laborals, drets, oportunitats	LA66. Fixar els objectius i criteris de la formació del personal que conjuminin aspectes generals de la universitat i específics de cada lloc de treball	4.14.66.2	Conèixer la satisfacció dels assistents als cursos de formació del PTGAS	% de resposta a l'enquesta de satisfacció dels cursos de formació del PTGAS	18%	60%	Gerència	Direcció d'Àrea de Personal	Gerència	2025	any natural	x	x	
ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 14. Personal: condicions laborals, drets, oportunitats	LA66. Fixar els objectius i criteris de la formació del personal que conjuminin aspectes generals de la universitat i específics de cada lloc de treball	4.14.66.3	Revisar i aprovar un nou Acord sobre la formació en Llengües del PTGAS	Acord de Llengües revisat	Acord de Llengües d'octubre de 2015	Acord de Llengües del 2025 aprovat per la Comissió de Formació	Gerència	Direcció d'Àrea de Personal	Gerència	2025	any natural	x	x	



PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2024 o curs 2023-24	Fita 2025 o al finalitzar curs 2024-25	Responsable polític	Responsable gestió (direccions àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2025
ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 14. Personal: condicions laborals, drets, oportunitats	LA66. Fixar els objectius i criteris de la formació del personal que conjuminin aspectes generals de la universitat i específics de cada lloc de treball	4.14.66.4	Revisar el Reglament de Formació Continua del PTGAS funcionari i laboral	Reglament revisat	Reglament de gener de 2011	Reglament del 2025 aprovat pel Consell de Govern	Gerència	Direcció d'Àrea de Personal	Gerència	2025	any natural	x	x	
ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 14. Personal: condicions laborals, drets, oportunitats	LA67. Apostar de manera clara i efectiva per la promoció del benestar i la salut, la prevenció de riscos laborals i les relacions interpersonals en sentit ampli	4.14.67.1	Promoure la salut mental entre els col·lectius de la UdL a través de formació en estils de vida i gestió emocional	Nombre d'hores de formació ofertades en estil de vida i gestió emocional.	52 hores	81 hores	VINF / Gerència	Direcció d'Àrea de Personal	Gerència	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	
ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 15. Estudiants i alumni: participació, pertinença, compromís, fidelització	LA68. Desenvolupar accions orientades als estudiants en 3 moments: abans (atracció), durant (prestació de serveis) i després (fidelització)	4.15.68.1	Dur a terme tallers STEAM, dirigits a alumnat d'educació infantil i primària, i impartits per estudiants de la Menció STEM del Grau d'Educació Primària	Nombre d'alumnes d'escoles d'Educació Infantil participants en els tallers STEAM	0	75	VEO	Direcció ICE	ICE	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	x
ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 15. Estudiants i alumni: participació, pertinença, compromís, fidelització	LA69. Fomentar la participació dels estudiants en aquells àmbits que els afectin, com ara els plans d'estudis o el disseny d'activitats docents	4.15.69.1	Desenvolupar la bústia d'agraïments	Nombre d'agraïments tramitats a través de la Bústia d'Agraïments de la UdL	-	5	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	UOP	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	



PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2024 o curs 2023-24	Fita 2025 o al finalitzar curs 2024-25	Responsable polític	Responsable gestió (direccions area o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2025
ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 15. Estudiants i alumni: participació, pertinença, compromís, fidelització	LA70. Millorar l'assignació de recursos del programa de beques i ajuts de la UdL per facilitar l'accés i la permanència a la universitat	4.15.70.1	Donar suport a l'estudiantat en situació de vulnerabilitat en benestar emocional per dotar-los d'eines que afavoreixen la permanència en els seus estudis	Nombre d'estudiants que s'han acollit a la proposta de servei personalitzat de suport emocional (suport mutu o suport individualitzat)	0	5	VEO	Cap Informació i Orientació Universitària	Informació i Orientació Universitària	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	
ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 15. Estudiants i alumni: participació, pertinença, compromís, fidelització	LA71. Promoure activitats d'innovació docent i fomentar comunitats d'aprenentatge amb la participació directa dels estudiants	4.15.71.1	Dissenyar projectes d'innovació docent de centre per desenvolupar la metodologia Aprenentatge Servei	Nombre de projectes de centre en desenvolupament per aplicar la metodologia ApS	1	2	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	Cooperació i Solidaritat	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	x
ÀMBIT 4: Comunitat universitària i polítiques transversals	Eix 16. Direcció i govern: participació, representació, agilitat	LA75. Consolidar el model de planificació integral que incentivi l'elaboració i desplegament de plans estratègics transversals.	4.16.75.1	Elaborar una sistematització dels Plans de Millora dels centres (relacionats amb les LA dels PE) per afavorir la definició de plans estratègics de centre i/o transversals	Nombre de plans estratègics iniciats	2	4	VPIPE	Cap QPD	QPD	2025	any natural	x	x	x
ÀMBIT 5: Organització, recursos i serveis	Eix 17. Model organitzatiu: adequació, simplificació, qualitat	LA76. Consolidar el model de gestió per processos i de gestió documental de la UdL que condueixi a l'excel·lència en la gestió segons els criteris europeus.	5.17.76.1	Definir procediments i/o tràmits automatitzats per incloure a la plataforma d'administració electrònica	Nombre de procediments automatitzats	13	20	Gerència	Cap Organització i Processos	Organització i Processos	2025	any natural	x	x	



PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2024 o curs 2023-24	Fita 2025 o al finalitzar curs 2024-25	Responsable polític	Responsable gestió (direccions area o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2025
ÀMBIT 5: Organització, recursos i serveis	Eix 17. Model organitzatiu: adequació, simplificació, qualitat	LA77. Adaptar l'estructura de gestió a les noves necessitats de la Universitat.	5.17.77.1	Iniciar la gestió i preservació del coneixement en els llocs de PTGAS	% d'unitats en les que s'ha identificat els llocs de treball crítics	-	100%	Gerència	Direcció d'Àrea de Personal	Gerència	2025	any natural	x	x	
ÀMBIT 5: Organització, recursos i serveis	Eix 17. Model organitzatiu: adequació, simplificació, qualitat	LA77. Adaptar l'estructura de gestió a les noves necessitats de la Universitat.	5.17.77.2	Revisar els compromisos de servei de la UdL per tal d'actualitzar els compromisos clau	Nombre de compromisos de servei identificats com clau per la UdL	-	10	Gerència	Cap Organització i Processos	Organització i Processos	2025	any natural	x	x	
ÀMBIT 5: Organització, recursos i serveis	Eix 17. Model organitzatiu: adequació, simplificació, qualitat	LA78. Flexibilitzar i revisar la dotació de PAS i PDI en base a les necessitats canviants de suport de la organització	5.17.78.1	Planificar l'adequació de la figura de professorat associat a associat indefinit, tal i com preveu la LOSU	Nombre d'associats (exclosos els associats mèdics)	27	320	VP	Adjunt a VP	Unitat de Personal	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	
ÀMBIT 5: Organització, recursos i serveis	Eix 18. Infraestructures: eficiència, sostenibilitat, satisfacció	LA79. Potenciar l'eficiència i estalvi energètic tant en les obres noves com en els equipaments existents	5.18.79.1	Campus d'Igualada - Pla de la Massa. Climatització de les 2 aules de nova creació	Aules del Pla de la Massa climatitzades	Aules sense climatització	Aules amb climatització	VINF	Cap d'Infraestructures	Infraestructures	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	
ÀMBIT 5: Organització, recursos i serveis	Eix 18. Infraestructures: eficiència, sostenibilitat, satisfacció	LA79. Potenciar l'eficiència i estalvi energètic tant en les obres noves com en els equipaments existents	5.18.79.2	Millorar l'eficiència i sostenibilitat de l'edifici del campus de la Salut (recinte Hospital Santa Maria)	Volum de reducció de la potència elèctrica de la instal·lació de fred dels edificis	75 kWe.	Reducció del 25%	VINF	Cap d'Infraestructures	Direcció AIT	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	



PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2024 o curs 2023-24	Fita 2025 o al finalitzar curs 2024-25	Responsable polític	Responsable gestió (direccions area o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2025
ÀMBIT 5: Organització, recursos i serveis	Eix 18. Infraestructures: eficiència, sostenibilitat, satisfacció	LA79. Potenciar l'eficiència i estalvi energètic tant en les obres noves com en els equipaments existents	5.18.79.3	Impulsar accions que comportin un estalvi energètic a l'edifici del Rectorat, mitjançant la sol·licitud d'ajuts	Volum de potència d'energia fotovoltaica instal·lada a l'Edifici del Rectorat	-	130 kWp	VINF	Cap d'Infraestructures	Infraestructures	2025	any natural	x	x	
ÀMBIT 5: Organització, recursos i serveis	Eix 18. Infraestructures: eficiència, sostenibilitat, satisfacció	LA79. Potenciar l'eficiència i estalvi energètic tant en les obres noves com en els equipaments existents	5.18.79.4	Impulsar accions que comportin un estalvi energètic, mitjançant la sol·licitud d'ajuts	Actuacions de rehabilitació en l'Edifici del Rectorat mitjançant la sol·licitud d'ajut PIREP	Ajut concedida	Ajut executat	VINF	Cap d'Infraestructures	Infraestructures	2025	any natural	x	x	
ÀMBIT 5: Organització, recursos i serveis	Eix 18. Infraestructures: eficiència, sostenibilitat, satisfacció	LA80. Implementar el Pla Integral de Mobilitat de la UdL	5.18.80.1	Iniciar el desplegament de carregadors elèctrics en els aparcaments dels campus de la UdL que ho permetin (Cappont i ETSEAFIV)	Nombre de carregadors elèctrics en els campus de la UdL	0	Publicació de la consulta preliminar del mercat en la Seu Electronica de la UdL	VINF	Adjunt a VI per a la Sostenibilitat	Comissió de Sostenibilitat i Emergència Climàtica	2025	any natural	x	x	
ÀMBIT 5: Organització, recursos i serveis	Eix 18. Infraestructures: eficiència, sostenibilitat, satisfacció	LA81. Persistir en una política de gestió dels residus tendent cap al "residu zero"	5.18.81.1	Reduir els residus que es generen en el procés de menstruació	Nombre d'espais que s'han adequat per utilitzar la copa menstrual	110	190	VINF	Adjunt a VI per a la Sostenibilitat	Comissió de Sostenibilitat i Emergència Climàtica	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	



PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2024 o curs 2023-24	Fita 2025 o al finalitzar curs 2024-25	Responsable polític	Responsable gestió (direccions àrea o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2025
ÀMBIT 5: Organització, recursos i serveis	Eix 18. Infraestructures: eficiència, sostenibilitat, satisfacció	LA82. Consolidar el nou paper de les biblioteques universitàries, reforçar els recursos electrònics i facilitar l'accés obert al coneixement	5.18.82.1	Potenciar i impulsar la Ciència Oberta (= 2.7.31.1)	. Nombre d'article en obert dipositats al Repositori Obert UdL . Nombre de data sets dipositats al Repositori Obert UdL . Nombre de tesis doctorals en accés obert	Any 2023 .Nombre d'article en obert dipositats al Repositori Obert UdL:14.488 . Nombre de data sets dipositats al Repositori Obert UdL:62 . Nombre de tesis doctorals en accés obert :1.401	Any 2025: .Nombre d'article en obert dipositats al Repositori Obert UdL:14.600 . Nombre de data sets dipositats al Repositori Obert UdL:100 . Nombre de tesis doctorals en accés obert :1.520	VR / VINF	Cap de Biblioteques i Documentació	Biblioteques i Documentació	2025	any natural	x	x	
ÀMBIT 5: Organització, recursos i serveis	Eix 18. Infraestructures: eficiència, sostenibilitat, satisfacció	LA82. Consolidar el nou paper de les biblioteques universitàries, reforçar els recursos electrònics i facilitar l'accés obert al coneixement	5.18.82.2	Estimular la formació, la cooperació i l'intercanvi professional per a potenciar l'expertesa i promoure el talent de les persones (Pla Estratègic de BiD)	Pla de formació del personal de BiD	-	Pla de formació del personal de BiD elaborat	VINF	Cap de Biblioteques i Documentació	Biblioteques i Documentació	2025	any natural	x	x	
ÀMBIT 5: Organització, recursos i serveis	Eix 20. Recursos: captació, assignació, gestió	LA88. Diversificar les fonts d'ingressos amb una atenció especial als màsters i a la formació contínua	5.20.88.1	Ofertar microcredencials en els àmbits de la tecnologia, salut i agricultura. (=1.3.12.1)	Nombre de microcredencials aprovades pel Consell de Govern	0	3	VOAQ	Direcció d'Àrea de Docència, Qualitat i Formació	QPD	curs 2024-25	curs acadèmic	x	x	x



PLA ESTRATÈGIC: ÀMBIT	PLA ESTRATÈGIC: EIX	PLA ESTRATÈGIC: LINEA ACTUACIÓ	Codi objectiu (àmbit, Eix, LA, objectiu)	Objectiu	Indicador	Valor inicial 2024 o curs 2023-24	Fita 2025 o al finalitzar curs 2024-25	Responsable polític	Responsable gestió (direccions area o caps unitat)	Unitats implicades	Calendari: Inici-Final	Període (any natural o curs acadèmic)	Inclòs en el SGIQ	Inclòs en el PxP	Traslladar als Acords amb els centres 2025
ÀMBIT 5: Organització, recursos i serveis	Eix 17. Model organitzatiu: adequació, simplificació, qualitat	LA78. Flexibilitzar i revisar la dotació de PAS i PDI en base a les necessitats canviants de suport de la organització	5.17.78.2	Definir els perfils de nova contractació per a cobrir les baixes per jubilació	Nombre de pdi contractat a temps complet en aplicació de la taxa de reposició	2024: 18	2025: 16	VP	Adjunt a VP	Unitat de Personal	2025	any natural	x	x	