

Informe anual de gestió del SGIQ

Curs 2023-24

Facultat d'Infermeria i Fisioteràpia

Responsable del SGIQ del centre	Judith Roca Llobet
Coordinador/a de qualitat del centre	Olga Masot Ariño
Gestora de qualitat – Suport a Direcció	Fermina Salillas Guallarte

Revisat per la Comissió de Qualitat del centre en data 19/12/2024
Aprovat per la Junta de Facultat en data 10/01/2025
Validat per la Comissió d'Estratègia i Qualitat de la UdL en data 15/01/2025



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Página 2 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

Índex

1. Desenvolupament de les reunions de seguiment	3
2. Principals conclusions de l'informe.....	4
3. Seguiment dels processos a través dels indicadors.....	6
3.1. Procés: A1 Planificar.....	6
3.2. Procés: A2 Dotar-se de recursos	8
3.3. Procés: A3 Proveir de serveis.....	11
3.4. Procés: A4 Donar suport al servei.....	16
3.5. Procés: A5 Avaluar i redirigir	17
4. Accions de millora que es deriven del seguiment dels indicadors	22
5. Compliment dels compromisos de qualitat del centre.....	24
6. Revisió del sistema	28
7. Annexes	30
7.1. Resum de la valoració dels indicadors	30
7.2. Pla de millora del centre.....	41



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Pàgina 3 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

1. Desenvolupament de les reunions de seguiment

Seguiment del Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la Facultat d'Infermeria i Fisioteràpia		
	Data de revisió	Participants
Comissió de Qualitat del centre	19/12/2024	Degana: Judith Roca Vicedegana de Qualitat de la FIF: Olga Masot Vicedegana amb funcions de cap d'estudis-Pirineus: Ana Lavedán Vicedegana amb funcions de cap d'estudis-Lleida: Carme Campoy Vicedegana amb funcions de cap d'estudis-Igualada: Glòria Tort Coordinadora del Grau en Infermeria-Igualada: Olga Monistrol Coordinadora del Màster universitari en Investigació, Innovació i Transferència en Salut: Anna Espart Coordinadora del Màster en Educació per a la Salut: Laia Selva Cap del Negociat Acadèmic-docent-Igualada: Anna Domènech Gestora de la Qualitat i Suport a la Direcció: Fermina Salillas
Reunió revisió dades - SGIQ - FIF	11/12/2024	Degana: Judith Roca Vicedegana de Qualitat: Olga Masot Vicedegana amb funcions de cap d'estudis_Lleida: Carme Campoy Vicedegana amb funcions de cap d'estudis-Pirineus: Ana Lavedán Gestora de la Qualitat i Suport a la Direcció: Fermina Salillas
Reunió responsable de Qualitat de la FIF i gestora de la Qualitat i Suport a la direcció – Pla de Millora	29/11/2024	Vicedegana de Qualitat: Olga Masot Gestora de la Qualitat i Suport a la Direcció: Fermina Salillas
Reunió responsable de Qualitat de la FIF i gestora de la Qualitat i Suport a la direcció - Indicadors	27/11/2024	Vicedegana de Qualitat: Olga Masot Gestora de la Qualitat i Suport a la Direcció: Fermina Salillas



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Pàgina 4 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

Seguiment del Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la Facultat d'Infermeria i Fisioteràpia		
	Data de revisió	Participants
Comissió de Qualitat del centre	18/11/2024	Degana: Judith Roca Vicedegana de Qualitat de la FIF: Olga Masot Vicedegana amb funcions de cap d'estudis-Pirineus: Ana Lavedán Vicedegana amb funcions de cap d'estudis-Lleida: Carme Campoy Vicedegana amb funcions de cap d'estudis-Igualada: Glòria Tort Coordinadora del Grau en Infermeria-Lleida: Lorena Tejero Coordinadora del Grau en Infermeria-Igualada: Olga Monistrol Coordinadora del Grau en Fisioteràpia: Lurdes Moure Coordinadora de la Doble titulació: Grau en Infermeria i Grau en Fisioteràpia: Sílvia Gros Coordinador de la Doble titulació: Grau en Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport: Carles Casanova Coordinador de la Doble titulació: Grau en Nutrició Humana i Dietètica i Grau en Fisioteràpia: Manel Domingo Coordinadora del Màster en Educació per a la Salut: Laia Selva Cap del Negociat Acadèmic-docent-Lleida: Maite Martí Gestora de la Qualitat i Suport a la Direcció: Fermina Salillas Director del Departament d'Infermeria i Fisioteràpia (convidat): Francesc Rubí Secretària del Deganat (convidada): Esther Elias

2. Principals conclusions de l'informe

En relació a l'anàlisi dels indicadors del SGIQ del centre, a través de l'anàlisi d'ells es pot afirmar que s'ha observat una implementació efectiva dels PG de la UdL al centre, amb la millora o manteniment de la majoria dels indicadors respecte la seva fita. En són un exemple la satisfacció metodologia-aprenentatge o l'augment de la satisfacció amb les instal·lacions, tot fruit de l'esforç d'adaptació de la FIF al desplegament del grup de tarda del Grau en Infermeria i a la detecció de necessitats del Grau en Fisioteràpia i DT realitzada a través de l'anàlisi anual dels indicadors. No obstant, tal i com s'ha incorporat en el Pla de Millora, es fa essencial seguir estudiant com millorar la taxa de resposta d'algunes enquestes com la de metodologia-aprenentatge. Quant al Pla de Millora, s'ha assolit amb més de la meitat el compliment dels objectius (65,2%). El percentatge augmenta al 73,3% si es comptabilitza només aquelles fites a assolir durant el curs 23-24 o abans de desembre de 2024. Per tant, la majoria de les accions no finalitzades tenen un termini d'execució que va més enllà del desembre del 2024. Es seguirà treballant per tal d'assolir-les dins del període establert.

Un procés molt important que ha viscut el SGIQ de la FIF durant el curs 23-24 és el procés de certificació del SGIQ, tal i com s'ha anat comentant al llarg de l'informe i, sobretot, en el punt 28. Encara que no és té la resolució final, sí s'ha de destacar que ha suposat un revulsiu en el nostre sistema intern, fent-nos adonar de les nostres debilitats, però també de les nostres fortaleces. En referència a les debilitats han sigut realment detectar-les per poder crear totes les instruccions de centre i resta de documentació definida en el punt 28.



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Página 5 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

Quant a les fortaleses, la principal i a la que voldríem agrair en aquestes conclusions és la participació activa de la comunitat dels dos campus on impartim docència, des d'alumnes, PTGAS, PDI, fins a alumns i agents sanitaris. Tots ells van tenir una col·laboració activa i participativa en les sessions preparatòries abans de les visites del Comitè d'Avaluació Extern (CAE) i durant la pròpia visita. La implicació dels diferents agents de la facultat ha estat fonamental per a l'èxit del sistema. Les reunions i fòrums de debat previs al procés de certificació han facilitat la recollida de feedback i la identificació de millores. Així doncs, creiem que tenim un bon teixit col·laboratiu per tal de redactar el marc estratègic durant el curs 24-25.

Els reptes en el SGIQ pel nou curs són diversos. No obstant, és important ressaltar que s'han d'adaptar les memòries del Grau en Infermeria, del Grau en Fisioteràpia i del Màster Universitari en Educació per la Salut, a més dels PCEOs de les Dobles titulacions al RD 822/2021. La revisió de les memòries permetrà adaptar-les a les necessitats actuals del mercat laboral i a les noves tendències en el camp de la salut.

Per últim, recalcar que la FIF reafirma el seu compromís amb la qualitat educativa i la millora contínua, establint nous objectius clars per al futur en el Pla de Millora. Accions de millora que es deriven del seguiment dels indicadors. Amb aquestes conclusions, l'informe busca no només reflectir l'estat actual del sistema de garantia de la qualitat, sinó també traçar un camí cap a futures millores i innovacions en la nostra facultat.

3. Seguiment dels processos a través dels indicadors

3.1. Procés: A1 Planificar

PROCÉS: PLANIFICAR



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Pàgina 6 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

Processos de 2n nivell	PROCEDIMENT	Indicador
A11 DESENVOLUPAR ESTRATÈGIA I PRESSUPOST	PG 11 Definir la política de personal acadèmic	PG11-03 % d'hores de docència impartida en cada idioma
	PG 25 Definir i desenvolupar la política i els objectius de formació	PG25-05 % d'ocupats exercint tasques pròpies de la titulació
A13 DESENVOLUPAR SERVEIS	PG 02 Dissenyar programes formatius	PG02-01 % de verificacions de títols aprovades per AQU i CU
		PG02-03C Qualitat de les Memòries Verifica
	PG 04 Extingir un títol	PG04-01 Motius d'extinció de les titulacions
A16 PLANIFICAR (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 01 Definir i desenvolupar els objectius de millora dels centres	PG01-01 % d'assoliment dels objectius del Pla de Millora del Centre

PG 11 Definir la política de personal acadèmic

PG11-03 % d'hores de docència impartida en cada idioma

Es té un 0% en anglès. En el curs 22-23 ja es van planificar una sèrie d'accions per tal d'augmentar la docència en aquest idioma. En el curs 23-24 es van oferir 12 ECTS optatius (New Trends 1 i 2) en anglès per primer any en ambdós campus (Lleida i Igualada). Som conscients que el fet de ser optatives de semestres diferents dificulta la mobilitat de l'estudiant *incoming*. En aquest sentit, es continua treballant a llarg termini per agrupar tots els crèdits en un mateix semestre i, també, augmentar-los.

No obstant, s'ha decidit tancar les dues accions relacionades amb aquest indicador (codi objectiu: 3.10.45.12.1 i 3.10.45.12.3) i afegir-ne un altre que incorpori en les assignatures de tots els graus de la FIF seminaris English Friendly per incrementar el nombre de crèdits de docència impartida en anglès (codi objectiu: 3.10.45.12.4), i així poder crear una solució més realista que ens pugui portar en un futur a programar assignatures en anglès en les diferents titulacions.

PG 25 Definir i desenvolupar la política i els objectius de formació

PG25-05 % d'ocupats exercint tasques pròpies de la titulació

Es disposen de les mateixes dades que al curs anterior, atès que aquesta enquesta es fa cada tres anys i les darreres dades són del curs 2022-23. En aquell moment es va obtenir molt bones dades en el cas dels graus (89,9% de mitjana). No obstant, en el cas dels màsters va descendir fins el 42,7% per la seva pròpia tipologia i per la finalitat amb què els estudiants cursen aquests màsters: accés al doctorat, accés als estudis de medicina, etc.

PG 02 Dissenyar programes formatius



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Página 7 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

PG02-01 % de verificacions de títols aprovades per AQU i CU; PG02-03C Qualitat de les Memòries Verifica; i PG02-02 % de modificacions de títols aprovades per AQU i CU

En relació al “A13 Dissenyar docència, recerca i 3^a missió”, durant el curs 2023-24 s’han produït canvis. Al juliol de 2024 es va lliurar a AQU un document de resposta a les al·legacions fetes sobre l’augment de places del Grau en Infermeria aquest tornava a abordar aspectes de justificació, distribució de la docència i sobre les pràctiques clíniques (places, convenis).

Es preveu modificar les memòries del Grau en Infermeria, Grau en Fisioteràpia, del Màster Universitari en Educació per la Salut i dels corresponents PCEOs derivats dels graus durant el curs 2024-25. Així mateix, canviar la denominació dels àmbits del Grau en Fisioteràpia i del Màster Universitari en Educació per a la Salut durant el pròxim curs.

PG 04 Extingir un títol

PG04-01 Motius d'extinció de les titulacions

Després de l'extinció del Màster en Recerca en Salut (curs sense matrícula nova 2021-22), ja no s'han produït més extincions.

PG 01 Definir i desenvolupar els objectius de millora dels centres

PG01-01 % d'assoliment dels objectius del Pla de Millora del Centre

L’últim procés inclòs és el “A16 Planificar (nivell centre/unitat)” només té un indicador: “% d'assoliment dels objectius del Pla de Millora del centre”. Quant al Pla de Millora, s’ha assolit amb més de la meitat el compliment dels objectius (65,2%) de forma general. Si ens centrem amb les fites planificades per assolir durant el curs 23-24 o abans del desembre de 2024 ens trobem amb que s’han complert 11 de 15, essent un 73,3%.



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Pàgina 8 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

3.2. Procés: A2 Dotar-se de recursos

PROCÉS: DOTAR-SE DE RECURSOS		
Processos de 2n nivell	PROCEDIMENT	Indicador
A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ	PG 13 Identificar necessitats i seleccionar personal acadèmic	PG13-01 Hores de docència impartida del professorat associat
	PG 15 Elaborar i executar el pla de formació del personal acadèmic	PG15-01 Nombre de PDI matriculat en cursos de formació
		PG15-04 Nombre de PDI matriculat en la formació en perspectiva de gènere
A22 PROVEIR INFRAESTRUCTURES, RECURSOS I MATERIALS	PG 27 Gestionar els recursos materials destinats a la docència	PG27-01 Satisfacció dels titulats amb les instal·lacions
		PG27-03C Satisfacció dels titulats amb els recursos del servei de biblioteca i de suport a la docència (grau)
A26 GESTIONAR RECURSOS (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 22 Programar el pla docent anual	PG22-01 Evolució del nombre de modificacions del pla docent
		PG22-02 Dies de desviació de la planificació docent respecte al calendari establert per la UdL

PG 13 Identificar necessitats i seleccionar personal acadèmic

PG13-01 Hores de docència impartida del professorat associat

El Departament d'Infermeria i Fisioteràpia (DIF) segueix tenint el percentatge més alt de tota la UdL. Es treballa conjuntament amb el DIF per revertir aquesta situació. Si bé, cal dir que aquesta és una situació compartida en totes les ciències de la salut i es deguda al nombre de classes de caràcter pràctic tipus aules d'habilitats, les pràctiques clíniques i el rotatoris. Arran de la resposta a l'informe de certificació del SGIQ, s'ha dissenyat un pla de contractació de temps complets a 5 anys (finalitzarà el curs 28-29). Amb el desplegament de places que conté s'incorporaran al DIF 26 lectors i 2 agregats, el que suposaria un increment de 5.160h. Ha estat possible per l'aplicació de la LOSU (Adaptació i estabilització professorat associat), l'oferta de les places vinculades al desplegament del grup de tarda el Grau en Infermeria (dos per campus i curs mentre duri el desplegament), i per la taxa de reposició. Aquest fet és gràcies a les negociacions i bona voluntat del Vicerectorat de Professorat i el Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Qualitat.

PG 15 Elaborar i executar el pla de formació del personal acadèmic

PG15-01 Nombre de PDI matriculat en cursos de formació

El PDI matriculat en cursos de formació és 10 punts superior a les dades de la DIF del curs 22-23 (29% vs 19%, respectivament). D'un total de 240 PDI del centre, 55 s'han matriculat a algun curs de formació (PDI + investigadors/res pre i post doctorals), que correspon a aquest 29%. La distribució per categories professionals va ser: 11 agregats/des, 2 Col·laboradors/res permanents, 14 lectors/res, 26 associats/des, i 2 investigadors/es predoctorals). Des del 2022 s'ha canviat el criteri de la dada "Total PDI del centre", de personal actiu a 1 de gener s'ha passat a personal actiu al llarg del curs.



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Pàgina 9 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

PG15-04 Nombre de PDI matriculat en la formació en perspectiva de gènere

Pel que fa a aquest indicador, s'ha passat de l'1% del PDI del DIF del curs 22-23 al 8% el present curs quant a la matrícula en la formació en perspectiva de gènere, assolint una mitjana per damunt de la total de la UdL que s'ha mantingut en el 2%. La dada és molt rellevant a nivell de centre i es pot deure al fet de que la FIF va organitzar un curs específic de perspectiva de gènere aplicada a les ciències de la salut on s'hi va escoltar experts docents en la temàtica tant d'infermeria com de fisioteràpia. El curs portava per nom "U1302 Aplicació de la perspectiva de gènere en la docència en l'àmbit de les ciències de la salut" i es va realitzar de forma presencial el 9 de juliol de 2024 i va tenir una durada de 4h. Des del curs 21-22 que no es realitzava un curs semblant.

PG 27 Gestionar els recursos materials destinats a la docència

PG27-01 Satisfacció dels titulats amb les instal·lacions

- *PG27-01A. Graus:*
- *PG27-01B. Màsters:*

Els resultats disponibles del curs 22-23 encara no mostren la satisfacció dels alumnes quant al nou edifici d'Igualada ni a l'adaptació dels espais de simulació de Lleida a les necessitats detectades del desplegament del grup de tarda del Grau en Infermeria. No obstant, sí ho fan els del màster, els quals en el curs 22-23 ja rebien la docència en una nova aula dinàmica adaptada per poder realitzar diferents metodologies docents (1.04FIF). Per exemple, aquesta aula està dotada d'un sistema de videoconferències que permet la docència híbrida.

Codi objectiu Pla de millora (PM) 5.17.77.20.5: El curs 23-24 es va adaptar l'aula 2.01 a les necessitats docents del desplegament del grup de tarda del Grau en Infermeria, creant un espai dinàmic amb possibilitats de simular. Per altra banda, el nou edifici d'Igualada ofereix la possibilitat de realitzar totes les tasques docents d'ambdues titulacions que la FIF imparteix al nou edifici (aules versàtils, laboratoris, gimnàs, etc.). Es manté l'acció pel curs 25-26, últim any del desplegament del grup de tarda.

Codi objectiu PM 5.17.77.20.9: S'ha introduït un nou objectiu al PM vigent relacionat amb la creació d'una comissió per treballar el projecte de desenvolupament del nou edifici aulari de Ciències de la Salut de Lleida. D'aquesta manera es donaria resposta a les necessitats actuals. Principalment, aquestes són: 1) dotar d'un aulari amb ventilació de qualitat fora dels antics estabularis de l'edifici de la Facultat de Medicina i d'un gimnàs al Grau en Fisioteràpia; i 2) poder oferir tota la docència del Grau en Infermeria al campus i no haver de desplaçar el grup de 3r de tarda al Campus de Captopont.

PG27-03C Satisfacció dels titulats amb els recursos del servei de biblioteca i de suport a la docència (grau)

Les darreres valoracions que es tenen resulten en què els titulats de grau que van acabar el curs 22-23 valoren els recursos en un 3,76 sobre 5, per sota de la mitjana de la UdL que va ser era de 3,88. S'ha de dir que aquesta és la mitjana dels dos campus. A Igualada es troba que, en aquell moment, els alumnes estaven a l'Edifici de la Teneria, el qual només tenia sales d'estudi (DT GNHD i GFisioteràpia: puntuació 3,43 amb un 36% de participació). En canvi, al Campus de Lleida s'ha de destacar que la Facultat de Medicina, amb la qual es comparteix el servei de biblioteca, els seus alumnes el valoren amb 3,98 punts.

A partir del curs 22-23 la biblioteca a Lleida disposa d'altres espais i serveis, com models anatòmics perquè els estudiants de fisioteràpia puguin practicar. Pel que fa a Igualada, a la primavera del 2023 es va posar en marxa el nou edifici de Ciències de la Salut, el qual té biblioteca pròpia i s'estan adequant espais perquè



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Página 10 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

siguin dinàmics i els alumnes puguin practicar com a Lleida. Actualment ja disposa de sales de treball col·laboratiu i préstec de models anatòmics igual que Ciències de la Salut de Lleida.

PG 22 Programar el pla docent anual

PG22-01 Evolució del nombre de modificacions del pla docent

En el curs 2023-24 el total de modificacions a la FIF han estat de 1.128, corresponents a les dades següents: nombre de grups d'activitat (967), canvis en l'oferta docent: distribució dels grups d'activitat (18 - grups d'activitat eliminats), canvis en el professorat de l'assignatura (725 - professorat insertat o eliminat), canvis en l'assignació de crèdits del professorat de l'assignatura (385). El número de modificacions és més gran que en altres centres que la situació és més estàndard. La FIF segueix creixent (desplegament grup de tarda en el Grau en Infermeria) i això provoca que a l'hora de tancar l'oferta hi hagués un retard important.

PG22-02 Dies de desviació de la planificació docent respecte al calendari establert per la UdL

Quant a l'assignació del professorat a l'oferta per al curs 2024-25 els dies de desviació van ser 60 en comparació als 34 del curs 2023-24. Respecte al tancament de la proposta d'oferta docent també van seguir augmentant per al curs 2024-25. Els dies de desviació van ser 27 front als 22 per al curs 2023-24. El retard en el lliurament de la planificació docent respecte el calendari establert per la UdL, també es pot explicar per la recent implantació de la LOSU i la gestió del gran volum d'associats que té el DIF.



3.3. Procés: A3 Proveir de serveis

PROCÉS: PROVEIR DE SERVEIS		
Processos de 2n nivell	PROCEDIMENT	Indicador
A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 06 Captar futurs alumnes	PG06-01 % places cobertes
		PG06-03C % 1a preferència dels matriculats nous (grau)
		PG06-04C Nota d'accés dels matriculats nous (grau)
		PG06-05C Via d'accés dels matriculats nous (grau)
		PG06-02 Matriculats per procedència geogràfica
		PG06-07C Intenció de repetir la titulació (grau)
		PG06-09C Intenció de recomanar la titulació (màster)
	PG 05 Seleccionar, admetre i matricular l'estudiantat	PG05-01 % satisfacció dels titulats amb els tràmits administratius
		PG05-03 Matriculats nous i places respecte sol·licituds (màster)
	PG 08 Gestionar l'estudiantat de mobilitat sortint.	PG08-02 % de graduats que han tingut una experiència de mobilitat internacional
	PG 09 Gestionar l'estudiantat de mobilitat entrant	PG09-02 Valoració de la coordinació de mobilitat del centre
	PG 28 Acollir i orientar l'estudiantat	PG28-01 % d'alta satisfacció en la jornada d'acollida al centre
		PG28-04C Estudiants participants en les activitats d'acompanyament organitzades en el pla de tutories
	PG 29 Gestionar les pràctiques acadèmiques externes	PG29-01 Satisfacció global de l'estudiantat amb el pràcticum extern
PG29-02 Satisfacció global de les empreses amb el pràcticum extern		
PG 30 Planificar i desenvolupar metodologies d'ensenyament	PG30-02 Satisfacció de l'estudiantat amb les metodologies d'avaluació	
	PG30-05C Valoració de l'estudiant sobre la contribució de l'assignatura a la seva formació	
	PG30-04 Valoració del professorat dels resultats d'aprenentatge aconseguit pels estudiants en les seves assignatures	
A35 ATENDRE CLIENTS I ASSEGURAR SATISFACCIÓ	PG 10 Gestionar queixes i suggeriments.	PG10-02C Temps promig de resposta a les queixes i suggeriments gestionades a través del tramitador de la UdL.
	PG 32 Gestionar queixes i suggeriments (Centre)	PG32-01 Nombre de reunions amb estudiantat de la titulació



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Página 12 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

PG 06 Captar futurs alumnes

PG06-01 % places cobertes

Es continua amb molt bones dades. S'ha cobert el 100% de places en els Graus i DT de la FIF. Si bé és cert que s'han fet 8 reassignacions en alumnat de nou accés i que això té una influència negativa en l'esdevenir de l'inici del curs i en la impartició de la docència, no es pot realitzar cap acció ja que depèn d'un sistema extern a la UdL (prescripció universitària),

Pel que fa als màsters, en el curs 2024-25 s'han cobert les places en un 92%. Encara que hi ha hagut una disminució en el curs anterior, de forma general es segueix a l'alça, ja que en anteriors (p. ex. 22-23) el percentatge de matrícula estava en el 82%. En tot cas, la FIF és qui té més % de matrícula en els màsters de tota la universitat. La mitjana de la UdL és de 82%.

PG06-03C % la preferència dels matriculats nous (grau)

Quant a la preferència en 1a opció, la FIF està per sota de la UdL com en el curs anterior. Aquest fet pot donar-se per l'augment de les places ofertades. Per exemple, a partir del 22-23, amb l'augment de places ofertades al campus d'Igualada (n = 40) i el percentatge d'accés en primera preferència, es mantenia estable cada curs (al voltant del 45%). Actualment, les places ofertades en aquell campus són 85. No obstant, es segueix la tendència favorable respecte el curs passat, ja que la FIF ha augmentat un 9% en els dos darrers cursos.

PG06-04C Nota d'accés dels matriculats nous (grau)

En el curs 2024-25 el 94,56% dels matriculats nous han accedit amb una nota igual o superior a 8 i que el 90,48% entren amb una nota més alta de 10.

PG06-05C Via d'accés dels matriculats nous (grau)

Les freqüències quant al tipus de via d'accés es mantenen en valors similars als de la resta de cursos. Només destacar dos aspectes. En primer lloc, el curs 24-25 a diferència del curs 23-24 no hi ha hagut Accés estrangers ni Trasllat entre graus.

En segon lloc i quant al Grau en Infermeria-Igualada i la seva entrada des dels mòduls professionals, el curs 23-24 hi va haver un augment exponencial d'entrada d'alumnes per aquesta via (35%). Tanmateix, els nivells del curs 24-25 han tornat a la normalitat i s'equiparen a la mitjana de la FIF de les altres titulacions de grau i DT (26,74%).

PG06-02 Matriculats per procedència geogràfica

Del total de matriculats el curs 24-25 (1.116) en graus i màsters. Més de la meitat dels estudiants provenen de Catalunya (616; 55,2%). Específicament, el 36% són de la província de Lleida-402 (essent més de la meitat del Segrià-279), el 14,8% venen de la província de Barcelona-165 (un terç ve de l'Anoia-57). L'altre gran gruix dels estudiants prové de la resta d'Espanya (490,6; 36,64%).

El curs 24-25 ha disminuït el % d'alumnes provinents de la província de Lleida (64% del 23-24 al 36%). Aquest és un fet que caldrà examinar el curs vinent, per valorar si aquest és un fet puntual o es necessita d'una acció per retenir el talent local del territori a la UdL.



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Página 13 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

Destacar, per altra banda, que la gran majoria dels estudiants catalans de la DT GNHD i GFisioteràpia són de la província de Barcelona (42/54 alumnes, el que representa un 77,8%).

Quant als indicadors “Nota d'accés dels matriculats nous (grau)”, “Via d'accés dels matriculats nous (grau)” i “Matriculats per procedència geogràfica”, es manté la tendència dels altres anys.

Finalment, comentar que dels indicadors “PG06-07C Intenció de repetir la titulació (grau)” i “PG06-09C Intenció de recomanar la titulació (màster)” no consten dades al DATA en el moment de la consulta.

PG 05 Seleccionar, admetre i matricular l'estudiantat

PG05-01 % satisfacció dels titulats amb els tràmits administratius

L'acció incorporada en la revisió del PM del novembre de 2023 ha resultat efectiva quant al número de respostes. En un any ha augmentat en 22 participants (n = 48), és a dir, quasi s'ha doblat les respostes del curs anterior (n = 26). Això equival a un 23% de participació. Aquesta data està per damunt de la mitjana de la UdL que és del 21% en la taxa de resposta.

PG05-03 Matriculats nous i places respecte sol·licituds (màster)

Quant als nous matriculats del màster, és una bona dada, perquè indica que quasi tenim un ple en els dos màsters, encara que hi ha més prescripcions que matrícules. Al curs 2024-25 les places dels dos màsters a la FIF eren de 40, les preinscripcions real van ser de 56, el nombre de matriculats nous va ser 35, la ratio (matrícula/places) va ser del 88%, la ratio (preinscripció/places) del 140% i la ratio matrícula/preinscripció del 63%.

PG 08 Gestionar l'estudiantat de mobilitat sortint

PG08-02 % de graduats que han tingut una experiència de mobilitat internacional

El curs 2023-24 el nombre de titulats amb experiència de mobilitat segueix incrementant-se respecte els cursos anteriors postpandèmics, passant d'un 13,89% (21-22), a un 16,45% el curs 22-23 fins arribar al 17,47% actual. La mitjana de la UdL al curs 2023-2024 va ser de 14,85%. Per tant, la FIF s'hi està aproximant, pel que es seguirà amb l'actual promoció i difusió dels diferents programes de mobilitat.

PG 09 Gestionar l'estudiantat de mobilitat entrant

PG09-02 Valoració de la coordinació de mobilitat del centre

El curs 23-24 ha estat el primer en què el coordinador de mobilitat del centre, en el cas de la FIF, la Vicedegana de Relacions Internacionals, ha realitzat un informe de coordinació qualitatiu. Com a comentaris addicionals i per tal de millorar, es disposa que només una minoria dels alumnes acudeixen a les sessions informatives sobre els programes i sobre els consells de la coordinadora acadèmica. Cal donar més importància a aquesta sessió. Així mateix, hi ha un tant per cent alt d'alumnes, que no han llegit la Guia de Mobilitat del programa específic amb el que fan mobilitat.

Un tant per cent d'alumnes *outgoing* del programa SICUE, renuncien per motius personals, i realment renuncien per què no han pogut triar el seu destí familiar. S'hauria de valorar la penalització per aquest motiu com es feia en convocatòries d'altres anys anteriors, doncs ocupen una plaça que després un altre alumne no pot aprofitar.



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Página 14 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

Per altra banda, destacar que sols un alumne no hem pogut signar contracte per què a destí no han complert amb el conveni i s'ha procedit a revisar el conveni.

Per últim, reafirmar que és molt important la figura de “coordinador de pràctiques” per tal de poder facilitar en la confecció dels contractes dels alumnes *Incoming*. El fet que no disposem d'aquesta figura en alguna titulació dificulta molt la confecció dels contractes dels alumnes *Incoming*.

PG 28 Acollir i orientar l'estudiantat

PG28-01 % d'alta satisfacció en la jornada d'acollida al centre

Hi ha una acció al PM (codi objectiu: 4.15.68.18.5) relacionada amb la taxa de resposta de l'enquesta sobre la satisfacció amb la jornada d'acollida del centre. De moment, està essent efectiva, ja que s'ha passat del 8% al curs 22-23 al 33% del curs 24-25. Aquesta dada està per damunt de la del curs anterior que només va ser del 20% (de 290 alumnes de nou accés van respondre 97). Cap d'ells va quedar poc satisfet, mig satisfets 11, i 86 molt satisfets (aquests van suposar un 89%). Es continua amb aquesta acció activa dins del PM, ja que la fita de la qual era assolir un 40% al curs 24-25 i es planteja ampliar el període d'excussió pel 25-26.

PG28-04C Estudiants participants en les activitats d'acompanyament organitzades en el pla de tutories

Al curs 2024-25, dintre de l'Eix Accions formatives, informatives i acollida, 300 alumnes van ser convocats a la Jornada d'Acollida de la FIF.

Pel que fa al curs 23-24, a les Jornades d'Orientació Professional 78 alumnes de la FIF van prendre part en dues activitats. Han augmentat 27 alumnes en relació amb el curs anterior.

107 alumnes es van adscriure per primera vegada al Programa UdLxTotom (73 dones i 34 homes). El total d'alumnes adscrits ha passat de 233 al curs 2022-23 a 311 al curs 2023-24.

Dins l'Eix de Mentories, 19 alumnes de la FIF van participar en el curs de Mentories, i 19 van ser els estudiants mentors al centre.

PG 29 Gestionar les pràctiques acadèmiques externes

PG29-01 Satisfacció global de l'estudiantat amb el pràcticum extern

El grau de satisfacció de l'estudiantat amb el pràcticum extern el curs 2023-24 ha estat de 4,23 sobre 5. L'increment d'aquest any respecte el curs 22-23 (4,18 punts) fa que aquest curs la FIF estigui per damunt de la UdL (4,22), quan l'any passat estava per davall. Quant a la ratio de participació, aquesta també ha augmentat, passant del 8% al 13%, la tercera més baixa de tota la UdL (mitjana 15%).

PG29-02 Satisfacció global de les empreses amb el pràcticum extern

Per contra, la participació de les empreses ha disminuït, essent del 85%. Són 11 punts menys que el curs passat. No obstant, el grau de satisfacció el curs 2023-2024 ha augmentat respecte el curs passat (4,56), estant 4,69 sobre 5 punts, una mica per sobre de la mitjana de la UdL (4,67). En el informe de gestió del SGIQ de la FIF del curs 24-25 s'avaluarà la taxa de resposta de les empreses per tal de valorar si aquesta disminució es manté en el temps i si s'ha de realitzar alguna acció per resoldre-ho.



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Página 15 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

PG 30 Planificar i desenvolupar metodologies d'ensenyament

PG30-02 Satisfacció de l'estudiantat amb les metodologies d'avaluació

Quant als graus, la FIF va tenir al curs 2023-2024 la mitjana més alta de la UdL amb un 4,04 (mitjana UdL: 3,94). Participació de 30% també per sobre de la mitjana UdL que va ser de 27%, encara que suposant un descens respecte el curs 2022-2023 en un 15%. Per aquest motiu, s'ha incorporat una nova acció dins del PM que consisteix en realitzar una reunió de treball amb la Vicedegana de Qualitat, la Gestora de la qualitat i suport a la direcció de la FIF, els coordinadors de titulació, delegats i el Consell de l'Estudiantat per detectar aspectes de millora en la planificació de la difusió de les enquestes (codi objectiu: 4.15.68.18.10).

En referència als màsters, la satisfacció també ha estat per sobre de la UdL (3,93 vs. 3,84) Són dades estables en el temps. No obstant, s'ha passat d'una participació del curs 22-23 del 69% al 35% actual. Quan es va fer l'anàlisi amb les coordinadores de titulació es va detectar que el termini de resposta de l'enquesta acabava molt aviat, fet que dificultava que realment l'estudiant pogués valorar les metodologies docents. Per aquest motiu, s'ha sol·licitat a la unitat de qualitat de la UdL ampliar el termini de resposta en el cas dels màsters (codi objectiu: 1.1.2.2.37). Així mateix i avançant-nos al problema, s'ha demanat una ampliació també en el segon curs del Grau en Infermeria del Campus de Lleida, degut a què la docència la van iniciar més tard per les pràctiques clíniques.

PG30-05C Valoració de l'estudiant sobre la contribució de l'assignatura a la seva formació

Quant a l'indicador "Valoració de l'estudiant sobre la contribució de l'assignatura a la seva formació", es segueix la tendència del curs passat i ja no tenim cap titulació amb resultats baixos. Tant en el cas dels graus com en el cas dels màsters de la FIF el resultat es pot considerar molt satisfactori atès que els alumnes consideren que cursar les assignatures que s'imparteixen ha contribuït a la seva formació. La mitjana dels graus és de 4,20 (mitjana UdL: 4,09) i la participació ha estat del 30%, per sobre de la mitjana de la UdL (27%) i sent la més alta de tots els centres. En el cas dels màsters, la puntuació ha estat de 4,12 (mitjana UdL 4,06) amb una participació del 35%. Com en el indicador anterior, aquesta ha disminuït respecte el curs passat (54%). No obstant això, la FIF és la primera de la UdL juntament amb la Facultat de Lletres i ETSEA-FIV en la taxa de resposta. La mitjana de la UdL és del 27%.

PG30-04 Valoració del professorat dels resultats d'aprenentatge aconseguit pels estudiants en les seves assignatures

Destacar que aquesta és una enquesta bianual i des del curs 21-22 no es tenien dades. Aquí la FIF també obté uns bons resultats. No té cap assignatura amb dades baixes. En el cas dels graus, la mitjana està en 3,06 sobre 4, sent la més alta de la UdL (amb una mitjana de 2,98). I, pel que refereix als màsters, la mitjana es situa en el 3,5 (mitjana UdL 3,99, essent la FIF segona).

PG 10 Gestionar queixes i suggeriments

PG10-02C Temps promig de resposta a les queixes i suggeriments gestionades a través del tramitador de la UdL.

Hem de seguir millorant el temps de resposta a les queixes aportades al servei centralitzat de "Denúncies, reclamacions i suggeriments". El temps de resposta mitjana ha empitjorat respecte el curs 22-23, pel que procedim a mantenir aquest objectiu en el PM (codi objectiu: 3.11.48.13.3).



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Página 16 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

PG 32 Gestionar queixes i suggeriments (Centre)

PG32-01 Nombre de reunions amb estudiantat de la titulació

En el informe anual de gestió del SGIQ del curs 22-23 es va indicar que s'havia acordat amb Qualitat que només era necessari que les actes fossin signades pels coordinadors i no per tots els assistents a les reunions. Aquesta acció ha tingut èxit. Durant el curs 2023-24 el nombre de reunions amb estudiantat de les diferents titulacions de la FIF va ser 35. El doble de reunions registrades a través de les actes que el curs anterior, fet que ens fa felicitar-nos. Van ser 5 les queixes o suggeriments expressades pels alumnes en les esmentades reunions es van incorporar al Pla de Millora. El nombre de reunions ha augmentat significativament des del curs 2020-21 quan van ser 17. Tanmateix, hem d'aconseguir que els coordinadors entreguin les actes de reunió amb els estudiants dins del termini establert per la UdL.

3.4. Procés: A4 Donar suport al servei

PROCÉS: DONAR SUPORT AL SERVEI		
Processos de 2n nivell	PROCEDIMENT	Indicador
A43 FACILITAR ELS SERVEIS ALS CAMPUS	PG 21 Gestionar la prestació de serveis	PG21-01 Satisfacció del PDI amb la prestació dels serveis
		PG21-02 Satisfacció del PAS amb la prestació dels serveis

PG 21 Gestionar la prestació de serveis

PG21-01 Satisfacció del PDI amb la prestació dels serveis

Es manté la valoració del curs anterior ja que és una enquesta biennal. Amb una participació del PDI de la UdL del 19% tots els ítems dels serveis reben una valoració superior a 3,45 d'una escala de 5 (la majoria supera el 4). Els millors valorats són les secretaries de departament i biblioteques.

PG21-02 Satisfacció del PAS amb la prestació dels serveis

Es manté la valoració del curs anterior ja que és una enquesta biennal. Amb una participació del PTGAS de la UdL del 45% tots els ítems reben una valoració superior a 3,20 d'una escala de 5, a excepció de la coordinació entre unitats que rep una valoració de 2,84. El millor valorat ha estat el sentiment de pertinença a la unitat i a la UdL i el coneixement de la funció dins de la UdL.



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Página 17 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

3.5. Procés: A5 Avaluar i redirigir

PROCÉS: AVALUAR I REDIRIGIR		
Processos de 2n nivell	PROCEDIMENT	Indicador
A53 AUDITAR (INTERN, EXTERN)	PG 26 Acreditar les titulacions oficials	PG26-02 Nombre de titulacions que han obtingut una valoració d'acreditat, acreditat amb excel·lència o acreditat amb condicions
		PG26-01 Resultats de l'acreditació per titulació i estàndard
A56 AVALUAR I REDIRIGIR (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 03 Revisar i millorar els programes formatius	PG03-01 Taxa de graduació en el temps previst
		PG03-02 Taxa d'abandonament el primer any
		PG03-04C Satisfacció del professorat amb el nivell de coordinació de la titulació
		PG03-05C Satisfacció de la coordinació amb la utilitat del SGIQ
	PG 23 Publicar la informació i retre comptes sobre els programes formatius.	PG23-01 % d'ítems complets en la revisió interna de les webs de graus i màsters
		PG23-02 % de guies docents completes en el moment de la matrícula
	PG 31 Revisar i millorar el sistema de garantia interna de la qualitat.	PG23-04C % de CVs actualitzats del professorat i publicats al web
PG31-01 Nombre de revisions dels Procediments Generals i dels Manuals del SGIQ (UdL i centres)		

PG 26 Acreditar les titulacions oficials

PG26-02 Nombre de titulacions que han obtingut una valoració d'acreditat, acreditat amb excel·lència o acreditat amb condicions

PG26-01 Resultats de l'acreditació per titulació i estàndard

El Grau en Infermeria i el Grau en Fisioteràpia van ser avaluats amb condicions en els estàndards “C1. Qualitat dels programes formatius” i “C4 Adequació del professorat als programes formatius” en l'acreditació del 2022. En aquest sentit, la FIF està fent molts esforços per revertir aquestes situació i per aconseguir que desaparegui la catalogació d'acreditades amb condicions. Per exemple, en el cas del Grau en Infermeria, s'ha tornat a donar resposta al juliol del 2024 quant a l'organització de les pràctiques i en relació al desplegament del grup de tarda.



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Página 18 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

Per altra banda, durant el curs 2023-24 la FIF ha passat per un procés de certificació del seu SGIQ. Arran de la resposta a l'informe de certificació del SGIQ (juliol 2024), s'ha dissenyat un pla de contractació de temps complets a 5 anys (finalitzarà el curs 28-29). Amb el desplegament de places que conté s'incorporaran al DIF 26 lectors i 2 agregats, el que suposaria un increment de 5.160h, la qual cosa donarà resposta als requeriments comentats en el PG26-02.

PG 03 Revisar i millorar els programes formatius

PG03-01 Taxa de graduació en el temps previst

En el curs 2023-2024 la taxa de graduació en temps previst va ser de 72% (per sobre de la mitjana de la UdL 61%). En el cas dels màsters va ser del 75%, també per sobre de la mitjana de la UdL (71%). Tant en el cas dels graus com en el cas dels màster els resultats han anat disminuint una mica des del curs 2020-2021 fins el 2022-2023.

PG03-02 Taxa d'abandonament el primer any

Els alumnes que va entrar al curs 2023-2024 en el casa dels graus han abandonat a 1r curs un 7% (els millors de la UdL, juntament amb la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social). Aquesta dada ha disminuït en comparació amb el curs anterior, que va ser de l'11%. No obstant, en el cas dels màsters ha augmentat, passant del 6% al 10% actual. Destacar que en el cas del MUITTS té un 14% d'abandonament, el que representa en xifres totals dos persones de 14. Al MEpS no es disposa de dades al DATA a desembre de 2024. El fet de que hi hagi un abandonament als màsters, amb el número més petit total d'alumnes matriculats, produeix un gran impacte en el % d'abandonament.

PG03-04C Satisfacció del professorat amb el nivell de coordinació de la titulació

És una enquesta biennal, per tant, no es disposen de dades del curs 23-24. Al curs 2022-2023 la satisfacció dels graus mitjana de tots els graus era del 2,90 graus i 3,42 màsters sobre 4 punts totals (mitjana UdL: 2,85 graus o 3,29 màsters). Per sobre la UdL, amb un rati de participació del 19,32%.

PG03-05C Satisfacció de la coordinació amb la utilitat del SGIQ

Aquest indicador, com l'anterior, es pregunta biennalment. Els resultats del curs 22-23 són que la FIF està sensiblement per davall de la UdL (3,17 vs 3,20). No obstant, s'ha de destacar que durant el curs 23-24 es va realitzar una campanya de sensibilització sobre el SGIQ de la FIF en motiu de la certificació del SGIQ. Es creu que aquesta permetrà tenir una visió més profunda de què és i per què serveix el SGIQ i que acabi impactant amb els resultats de l'enquesta.

PG 23 Publicar la informació i retre comptes sobre els programes formatius

PG23-01 % d'ítems complets en la revisió interna de les webs de graus i màsters

El curs 2024-2025 la FIF té un 91,8% d'ítems complets en la revisió interna de les webs de graus i màsters. L'edició anterior el percentatge va ser de 86,4%, ha millorat una mica, però encara se situa per davall de la mitjana de la UdL. S'ha sobrepassat per primera vegada el 90%. Tot i la novetat, s'hauria d'estudiar l'impacte que ha tingut en aquest resultat positiu el tenir el curs 23-24 un nou aplicatiu de les guies docents i, en relació a aquest, la formació i els recordatoris al PDI que es van fer. I, per altra banda, el fet que el Grau en Infermeria del Campus d'Igualada fos el segon any que té guies docents pròpies.



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Página 19 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

PG23-02 % de guies docents completes en el moment de la matrícula

El resultat de la disponibilitat de les guies docents en el moment de la matrícula s'ha vist incrementat respecte el curs passat, on les titulacions d'Igualada tenien percentatges d'acompliment molt més baixos (DT: GNHD i GFisioteràpia (83,1%) i el Grau en Infermeria (68,6%)).

El curs 2024-2025 la FIF tenia el 98,7% d'ítems de les guies docents complets (mitjana UdL 97,8%). Les titulacions amb un percentatge més baix continuant sent les d'Igualada. Tanmateix, s'ha de ressaltar l'augment considerable respecte el curs passat: Grau en Infermeria-Igualada (98,1) i DT GNHDietètica i GFisioteràpia (97,8%), pel que estem molt orgullosos de tot el treball que ha fet el PDI d'aquell Campus.

PG23-04C % de CVs actualitzats del professorat i publicats al web

El curs passat, la FIF només tenia el 9% dels perfils complets, ja que els associats només tenen publicat el perfil acadèmic. El curs 2023-24 els CV actualitzats a la pàgina web han estat de 38, suposant el doble que el curs passat (18%, el total de professorat va ser de 213, el PDI permanent+lectors i emèrits 38, altre PDI 175).

Encara continua sent el centre amb un % més baix de tota la UdL degut a que els associats només tenen el perfil acadèmic introduït. La UdL està buscant una solució per introduir els perfils professionals del PDI no permanent.

PG 31 Revisar i millorar el sistema de garantia interna de la qualitat.

PG31-01 Nombre de revisions dels Procediments Generals i dels Manuals del SGIQ (UdL i centres)

Al curs 2023-2024 s'ha revisat el [Manual del SGIQ de la FIF](#), incorporant els suggeriments i recomanacions del Comitè d'Avaluació Extern de la certificació del SGIQ i adaptant-lo al nou model de la UdL. La nova versió es va aprovar a la CEQ de setembre de 2024.

PG 07 - Establir la política i els objectius relatius a la mobilitat

Aquest és un PG que no s'havia revisat específicament en l'informe del curs 22-23. En aquest sentit, no s'ha realitzat cap canvi des de l'aprovació pel Consell de Govern el 24/10/2023 dels [Criteris per al desplegament de la Normativa de mobilitat acadèmica de la UdL a les titulacions de grau i dobles titulacions de la FIF](#).

PG 08 - Gestionar l'estudiantat de mobilitat sortint

Aquest és un PG que no s'havia revisat específicament en l'informe del curs 22-23. En referència als estudiants sortints, aquests són molts més que els estudiants entrants. Quant al contracte d'estudis (*learning agreement*) la gran majoria signem el contracte abans de marxar a destí. Els alumnes del programa de MOBILITAT marxen tots sense tenir la signatura de destí. Els alumnes del programa SICUE marxen sempre amb totes les signatures (origen i destí). Els alumnes del programa ERASMUS, el 50 % han de realitzar canvis al seu contracte durant l'estada.

Pel que fa a si s'han pogut enviar les qualificacions en el termini de cinc setmanes posteriors a la seva publicació seguint la normativa Erasmus, en tots els del programa ERASMUS s'han enviat les notes dins del termini de cinc setmanes. Sols s'han retardat les notes de dos alumnes del programa MOBILITAT per què no



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Página 20 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

hem rebut les notes dels centres de pràctiques de fisio amb el temps suficient. Igualment, se'ls ha enviat unes notes provisionals per facilitar els tràmits acadèmics si fos necessari.

Finalment, comentar que dels estudiants *outgoing*, no tenim la informació dels seus resultats acadèmics de tots ells, però dels que ho tenim, els resultats són similars. Cal dir, que si un estudiant *outgoing* no ha seguit el ritme dels demés estudiants, s'ha considerat canviar alguna assignatura per facilitar la integració de l'estudiant i l'aprofitament acadèmic.

PG 09 - Gestionar l'estudiantat de mobilitat entrant

Aquest és un PG que no s'havia revisat específicament en l'informe del curs 22-23. D'aquest indicador destacar de l'informe final de coordinació de mobilitat del centre que:

- Els estudiants del programa SICUE: es signen tots els contractes abans d'arribar.
- Els estudiants del programa ERASMUS: Dels 13, es signen 10 contractes abans i dels 10 s'han de fer canvis en 5. Els altres 3 es signa el contracte en arribar, una d'elles se li busca dues assignatures en altra facultat en anglès (al final marxa abans d'acabar la mobilitat).
- Els estudiants del programa MOBILITAT: Es signen els 7 contractes abans d'arribar.

La gran proporció dels estudiants entrants, són estudiants d'infermeria. La majoria dels estudiants sortints són per fer mobilitat d'infermeria o mobilitat de CAFE (alumnes del DG CAFE-Fisio). Hi ha més mobilitat sortint dels alumnes de Lleida que d'Igualada. Quant als resultats acadèmics dels estudiants *incoming*, l'aprofitament és similar als *outgoing*. En algun cas aïllat, hem tingut algun estudiant que no ha pogut aprofitar per molta dificultat en l'idioma.

Com a exemple de bones pràctiques, els alumnes *incoming* s'integren al grup classe, principalment en les assignatures on el grup es divideix en grups mitjans o petits, que s'intenta no posar els alumnes de mobilitat junts en el mateix grup. D'aquesta manera, hi ha més interacció entre alumnes locals i alumnes de mobilitat. L'experiència és bona, tot i que costa molt que els estudiants *incoming* acceptin anar en grups diferents. Enguany els hem posat separats i ha funcionat molt bé. Així mateix, ressaltar que el curs 22-23, una alumna de mobilitat entrant va guanyar un concurs de relats organitzat des d'una associació de Lleida, promogut des d'una assignatura. Aquesta experiència valida el fet que l'alumna s'ha integrat a l'assignatura i a la Societat de Lleida, doncs el concurs era fomentat des d'una associació.

Per últim comentar que s'està pendent d'aprovació per Comissió de Qualitat d'una instrucció de centre relacionada amb la gestió de l'estudiant de mobilitat *incoming*.

PG 24 - Definir i desenvolupar la política i els objectius de millora de la universitat

Aquest és un PG que no s'havia revisat específicament en l'informe del curs 22-23. Durant el curs 23-24 la FIF va viure el procediment per a la certificació del seu SGIQ. En l'informe derivat de la visita prèvia del 15 de desembre del 2023 es van fer una sèrie de recomanacions quant a la documentació que integra el SGIQ de la FIF. En relació al PG24, es va definir un [mapa de la política de qualitat](#) i es va realitzar una nova versió de la política de qualitat. En aquesta s'incorporava la missió, visió i valors de la FIF i el mapa anteriorment anomenat. A la vegada, a la pàgina web de la FIF s'eliminaven les línies estratègiques per la confusió amb la política estratègica que ja incorporava la Política de Qualitat.

Durant el 2025 es durà a terme un anàlisi de la FIF i de la visió i necessitats de tots els agents implicats per



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Página 21 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

tal de definir el Marc Estratègic del centre. Aquest marc substituirà i serà l'evolució de l'actual Política de Qualitat del centre i es concretarà en la definició d'uns objectius estratègics i els indicadors que els mesuraran.

PG 31 - Revisar i millorar el sistema de garantia interna de la qualitat

Aquest és un PG que no s'havia revisat específicament en l'informe del curs 22-23. Com s'ha comentat, el procés de certificació del SGIQ ha tingut un impacte molt positiu en aquest PG. La FIF ha generat un quadre de comandament, i un document de "Seguiment versions registres documentals del centre". A més, va de revisar i modificar els documents relacionats amb el PG 24 i l'indicador PG31-01.

Al juliol del 2024 es va rebre l'informe desfavorable per part del comitè, el punt negatiu principal era la Dimensió 4. Personal acadèmic. Això ha sigut una oportunitat per la FIF, ja que conjuntament amb el Gerent, el Delegat del Rector al Campus d'Igualada, el Vicerectorat de Professorat, el d'Ordenació Acadèmica i Qualitat, la direcció del DIF i el propi Deganat FIF s'ha treballat i es disposa d'una política de captació, contractació i retenció de professorat.

Actualment, s'està a l'espera de tenir-lo per tal d'incorporar les recomanacions pertinents dins del Pla de Millora vigent.

Arran del procés de certificació del SGIQ, la FIF ha detectat la necessitat de crear instruccions de centre (IC) per tal de definir el procediment pel qual els PG de la UdL s'acaben executant al centre tenint en compte les característiques de les seves titulacions. Actualment té 5 IC:

1. IC_001 Compres de recursos materials i equipaments de la facultat d'infermeria i fisioteràpia, relacionada amb el [PG 27 Gestionar els recursos materials destinats a la docència](#).
2. IC_002 Gestió del material docent/clínic per activitats formatives de titulacions oficials de la facultat d'infermeria i fisioteràpia, relacionada amb el [PG 27 Gestionar els recursos materials destinats a la docència](#).
3. IC_003 Gestió d'espais de simulació de la facultat d'infermeria i fisioteràpia, relacionada amb el [PG 22 Programar el pla docent anual](#) i amb el [PG 30 Planificar i desenvolupar metodologies d'ensenyament](#).
4. IC_004 Gestionar les pràctiques al grau en infermeria, relacionada amb el [PG 29 Gestionar les pràctiques acadèmiques externes](#), [PG 02 Dissenyar programes formatius](#) i [PG 22 Programar el pla docent anual](#).
5. IC_005 Gestionar propostes de convenis de pràctiques a la facultat d'infermeria i fisioteràpia, relacionada amb el [PG 29 Gestionar les pràctiques acadèmiques externes](#),

No obstant, està pendent d'aprovació per Comissió de Qualitat de 4 IC més relacionades amb la gestió de l'estudiant de mobilitat *incoming*, la planificació docent de la FIF, el pla de formació del centre i la gestió de les pràctiques clíniques en l'àmbit de la cooperació tant d'infermeria com de fisioteràpia.



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Página 22 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

4. Accions de millora que es deriven del seguiment dels indicadors

PLANIFICACIÓ:

- Adaptar del Pla d'Estudis del Grau en Infermeria al RD 822/2021, de 28 de setembre i a les necessitats del desplegament del grup del Pirineu
- Adaptar del Pla d'Estudis del Grau en Fisioteràpia al RD 822/2021, de 28 de setembre. A més de revisar les assignatures del pla actual.
- Adaptar el PCEO de la Doble titulació: Grau en Infermeria i Grau en Fisioteràpia als canvis en els Plans d'Estudis del Grau en Infermeria i en el Grau en Fisioteràpia
- Adaptar el PCEO de la Doble titulació GCAFE - GFisioteràpia als canvis en els Plans d'Estudis del Grau en CAFE i en el Grau en Fisioteràpia
- Adaptar el PCEO de la Doble titulació GNHDietètica - GFisioteràpia als canvis en el Pla d'Estudi del Grau en Fisioteràpia
- Aprovar per Comissió de Qualitat una Instrucció de centre sobre Gestionar alumnes de mobilitat entrant a la FIF
- Aprovar per Comissió de Qualitat una Instrucció de centre sobre Planificació docent
- Planificar el desplegament de la implementació del Grau en Infermeria al Campus a l'Alt Pirineu i Aran.
- Incorporar assignatures amb seminaris English Friendly per incrementar el nombre de crèdits de docència impartida en anglès en totes les titulacions de grau

DOTAR-SE DE RECURSOS:

- Crear una comissió per treballar el projecte de desenvolupament del nou edifici aulari de Ciències de la Salut de Lleida
- Augmentar l'oferta de formació del PDI en l'aplicabilitat de la intel·ligència artificial (IA) a la docència
- Augmentar l'oferta de formació del PDI en l'aplicabilitat del llenguatge infermer ATIC
- Crear una comissió per treballar el projecte de desenvolupament del nou edifici aulari de Ciències de la Salut de Lleida
- Informar al PDI de la disponibilitat de les noves sales de lliteres, gimnàs, simulació i laboratoris del nou edifici de ciències de la Salut d'Igualada
- Ofertar microcredencials en els àmbits de la tecnologia, salut i agricultura.
- Valorar les necessitats d'espais docents del nou grup del Grau en Infermeria del campus a l'Alt Pirineu i Aran
- Redactar una política de professorat que doni resposta a les necessitats detectades en l'informe provisional del Comitè d'Avaluació Extern de la Certificació del SGIQ
- Crear un Pla d'incentivació de tesis doctorals en l'àmbit d'Infermeria i Fisioteràpia que permeti tenir persones candidates per a les places de professorat lector
- Executar el Pla d'estabilització del professorat lector abans de la finalització dels 6 anys de contracte
- Planificar la incorporació de nou professorat a temps complet o permanent per tal d'assolir els percentatges requerits en un termini de 5 cursos acadèmics
- Disposar d'incentius per retenir el professorat al Campus Universitari d'Igualada-UdL
- Crear un Pla d'incentivació per potenciar els processos d'acreditació del professorat lector cap a figures de professorat permanents (agregat) i l'obtenció del primer sexenni de recerca



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Página 23 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

GENERAR, CONSERVAR I TRANSMETRE CONEIXEMENT

- Resoldre les incidències que es puguin produir en el desplegament del Grau en Infermeria del campus a l'Alt Pirineu i Aran amb la participació de l'estudiantat
- Realitzar la XIII Jornada d'Infermeria i Fisioteràpia sobre l'empatia i la humanització en l'educació superior
- Valorar la taxa de resposta dels estudiants a les enquestes assignatura-professor per buscar possibles solucions a la baixa taxa de resposta amb la realització d'una reunió de treball amb la Vicedegana de Qualitat, la Gestora de la qualitat i suport a la direcció de la FIF, els coordinadors de titulació, delegats i el Consell de l'Estudiantat per detectar aspectes de millora en la planificació de la difusió de les enquestes.
- Aconseguir una ampliació en el termini de resposta de les enquestes de satisfacció assignatura-professor del Màster en Educació per la Salut, del MUIITS i de segon curs del Grau en Infermeria del Campus d'Igualada
- Fomentar la utilització dels assessoraments individuals per a l'orientació laboral que ofereix la unitat d'Orientació i Inserció Laboral
- Dissenyar projectes d'innovació docent de centre per desenvolupar la metodologia Aprenentatge Servei (ApS).
- Modificar la Normativa d'avaluació mitjançant compensació per a finalització d'estudis de la Facultat d'Infermeria i Fisioteràpia
- Modificar la Normativa interna d'avaluació alternativa en els Graus i Màsters de la FIF
- Grau en Infermeria:
 - Augmentar la satisfacció global en l'enquesta sobre les assignatures/professorat del GInfermeria Lleida, torn matí. Assignatura "Pràctica basada en l'evidència en el cuidatge integral a la persona 2": Resultat $\geq 2,5$ (ara 2,4).
 - Augmentar la satisfacció global en l'enquesta sobre les assignatures/professorat del GInfermeria Igualada. Assignatura "New Trends in Health Care II". Resultat $\geq 2,5$ (ara 2,3).
 - Adaptar el TFG del Grau en Infermeria a les necessitats del desplegament del 4rt curs del torn de tarda
 - Desplegar pràctiques clíniques de 4rt curs del GInfermeria del desplegament del grup de tarda
- Grau en Fisioteràpia:
 - Augmentar la satisfacció global en l'enquesta sobre les assignatures/professorat del Grau en Fisioteràpia:
 - Resultat $\geq 2,5$ en l'assignatura de "Patologies Cròniques i activitat Física"
- Dobles Titulacions:
 - Augmentar la satisfacció global en l'enquesta sobre les assignatures/professorat del Doble titulació GCAFE – GFisioteràpia:
 - Resultat $\geq 2,5$ en l'assignatura de "Patologies Cròniques i activitat Física" o Doble Titulació – Grau en Nutrició Humana i Dietètica – Grau en Fisioteràpia
 - Augmentar la satisfacció global en l'enquesta sobre les assignatures/professorat de la Doble titulació GNHD i GFisioteràpia. Resultat $\geq 2,5$ en l'assignatura "Envelliment saludable"
- Màster en Investigació, Innovació i Transferència en Salut
 - Augmentar la satisfacció global en l'enquesta sobre les assignatures/professorat del Màster en Investigació, Innovació i Transferència en Salut
 - Assignatura "Activitat i Programes d'Innovació en Salut i Transferència" Mitjana: 1,8. Fita: $\geq 3,5$



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Pàgina 24 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

- Assignatura “Anàlisi de Dades i Interpretació de Resultats I” Mitjana: 3,9. Fita ≥ 4 .
- Assignatura “Gestió de la Informació en l’Àmbit de la Salut”. Mitjana: 3,5. Fita ≥ 4 .
- Assignatura “Revisió de la Literatura i Redacció de Documents Científic-Tècnics”. Mitjana: 3,7. Fita ≥ 4 .

FACILITAR SERVEIS A LA COMUNITAT UNIVERSITÀRIA

- Informar als delegats de curs de les diferents titulacions i als alumnes amb funcions de representació en la Junta, comissions i òrgans de gestió que assumeixen en l’acceptació de la designació de les seves funcions per tal d’assolir el reconeixement de matèria transversal
- Incloure formació en competències digitals en l’oferta de matèria transversal. Nombre d’activitats de formació en competències digitals ofertades en la matèria transversal

A5 AVALUAR I REDIRIGIR

- Definir el Marc Estratègic del centre
- Adaptació Normatives/Reglament de la FIF als Nous Estatuts UdL

5. Compliment dels compromisos de qualitat del centre

Els compromisos de qualitat de la FIF estan emmarcats amb quatre àmbits estratègics de la UdL. El primer és “Àmbit Estratègic 1: Docència, aprenentatge i ocupabilitat”. Aquest és el que té més accions al PM (32 de 46). En segon lloc es troba “Àmbit Estratègic 3: Relació amb el territori i internacionalització” (9/46). El tercer àmbit és l’Estratègic 4: Comunitat universitària i polítiques transversals” (3/46), i l’últim és l’Àmbit Estratègic 5: Organització, recursos i serveis” (5/46). A continuació, es pot veure una taula resum amb l’acompliment dels compromisos de qualitat del centre i la seva valoració.

Compromís de qualitat del centre	Número d’objectius relacionats	Número de fites assolides	% d’assoliment del compromís	Valoració
(CQ01) Desenvolupar un model docent innovador en la línia dels últims avenços de la simulació clínica i pràctica basada en la evidència, ACOEs, com a eina d’aprenentatge	2	2	100%	En aquest compromís hi havia dues accions lligades i planificada pel curs 23-24, relacionades amb la formació del PDI.
CQ02) Fomentar l’ús de noves metodologies educatives per fer possible els processos d’ensenyament aprenentatge actius, innovadors i integradors	12	6 (1 acció eliminada)	58,3%	El % està calculat pels objectius del compromís assolits (7 de 12). La fita eliminada es comptabilitza com a assolida, degut a que estava repetida i s’havia assolit (codis objectius: 1.1.2.2.19. i 1.1.2.2.20)
(CQ03) Millorar els mecanismes de coordinació docents entre titulacions i campus	3	1	33,3%	El període d’execució de les dues fites no assolides és fins el 24-25. Les dues han millorat respecte el valor inicial. No obstant, s’ha decidit no tancar-les per



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluat i redirigir (nivell centres i unitats)	Página 25 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

Compromís de qualitat del centre	Número d'objectius relacionats	Número de fites assolides	% d'assoliment del compromís	Valoració
				consolidar-les i continuar realitzant el seguiment.
(CQ04) Assolir la certificació de la implantació del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat de la Facultat	2	0	0%	Es treballa per entregar la programació de la planificació docent dins del termini establert per la UdL i per revisar els òrgans de gestió de la FIF i desactivar aquells que no s'han activat en dos anys.
(CQ05) Afavorir la implementació de estratègies que permetin el desenvolupament de competències digitals durant el procés formatiu	1	0	0%	S'ha canviat la redacció de l'acció. Ja no es valorarà la taxa sinó el número d'abandonaments, ja que al tenir un numero reduït d'alumnes, un sol abandonament pot suposar ja més d'un 5% (fita establerta fins ara).
(CQ06) Millorar el model d'avaluació de les pràctiques externes que realitzen els estudiants	1	0	0%	L'acció està en fase inicial. El nou model serà plasmat en un instrucció de centre.
(CQ07) Dissenyar un pla de formació adreçat als agents participants (professorat, tutors/es pràctiques, tutors/es acadèmics) per a facilitar la seva adaptació als canvis normatius i/o la seva integració en el procés formatiu de les titulacions	3	3	100%	Quasi s'han assolit tots els objectius. El que resta fa referència al pla de formació i aquest es preveu que s'aprovi en format d'instrucció de centre al gener del 2025. Per aquest motiu, encara no està finalitzada. El seu període d'execució era fins al curs 24-25.
(CQ08) Fomentar la participació del professorat en la presa de decisions acadèmiques i de gestió de la FIF	1	0	0%	El seu període d'execució és fins al curs 24-25.
(CQ09) Potenciar les pràctiques clíniques a tot el territori de Lleida i Igualada, per reforçar el compromís de la Facultat amb les institucions i el desenvolupament del territori	2	2	100%	S'ha assolit l'adequar la planificació i distribució de la càrrega docent anual en la Doble titulació: Grau en Infermeria i Grau en



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Página 26 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

Compromís de qualitat del centre	Número d'objectius relacionats	Número de fites assolides	% d'assoliment del compromís	Valoració
				Fisioteràpia; i Introduir al GEM tots els pràcticums.
(CQ10) Identificar les necessitats de formació de les institucions sanitàries per poder col·laborar en fer una oferta docent adaptada	2	1 (1 eliminada)	50%	S'ha aconseguit superar les fites dels dos objectius. No obstant, l'objectiu sobre la resolució de les incidències que es puguin produir en el desplegament dels grups de tarda del GInfermeria (Lleida i Igualada) s'ha mantingut fins acabar el desplegament total. Per altra banda, s'ha eliminat la proposta del nou màster a Igualada després d'explorar el territori.
(CQ11) Elaborar un Pla Operatiu d'Internacionalització de la FIF	2	2	100%	S'ha assolit l'objectiu, encara que no s'ha donat per finalitzada degut s'ha decidit continuar per consolidar-la (revisar un conveni amb institucions internacionals cada any). Pel que fa a la convalidació de les pràctiques de cooperació
(CQ12) Fomentar la internacionalització a través de l'increment de la docència en anglès	3	1 (2 eliminades)	33,3%	S'ha reformulat el codi objectiu 3.10.45.12.1 i 3.10.45.12.3 per la incorporació de seminaris English Friendly en les assignatures.
(CQ13) Implicar a l'estudiantat en l'organització de les activitats científiques, culturals, artístiques i d'interès social, vincular-les a assignatures de grau, segons la seva naturalesa, i garantir la seva difusió per tal d'augmentar la participació de l'estudiantat	2	2	100%	S'han assolit un dels dos objectius. No obstant, la instrucció de centre que regula les practiques de cooperació no ha pogut ser aprovada abans del 2025. Per això, no es tanca l'acció.



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Página 27 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

Compromís de qualitat del centre	Número d'objectius relacionats	Número de fites assolides	% d'assoliment del compromís	Valoració
(CQ14) Fomentar les activitats de cooperació en projectes a nivell nacional i internacional	0	0	0%	No existeix cap acció associada amb aquest CQ en aquesta versió del PM.
(CQ15) Potenciar la metodologia de l'Aprenentatge-Servei en les titulacions de la Facultat	0	0	0%	No existeix cap acció associada amb aquest CQ en aquesta versió del PM.
(CQ16) Potenciar el rendiment de comptes i la transparència a través de la difusió de les titulacions de la facultat, utilitzant tres idiomes: català, castellà i anglès	2	1	50%	Creació d'un díptic adaptat a les titulacions de la FIF s'ha assolit. Es manté en el PM millorar la informació pública a la web.
(CQ17) Millorar l'activitat de difusió i impacte de la FIF a les xarxes socials	0	0	0%	No existeix cap acció associada amb aquest CQ en aquesta versió del PM.
(CQ18) Fomentar la participació de l'estudiantat en la gestió de la Facultat que permeti traslladar les seves necessitats i inquietuds de millora als òrgans de direcció	3	1 (un eliminat per duplicitat)	66,6%	De l'objectiu no assolit comentar que s'ha produït una millora respecte les dades inicials. L'eliminat per duplicitat és 4.15.68.18.4.
(CQ19) Promoure la participació dels estudiants com a membres dels equips que es puguin presentar a la Convocatòria de Projectes d'Innovació Docent de la facultat	0	0	0%	No existeix cap acció associada amb aquest CQ en aquesta versió del PM.
(CQ20) Adaptar les infraestructures i recursos (humans i materials) a les noves necessitats de la FIF	5	5	100%	S'han finalitzat dues accions. No obstant, se n'han comptabilitzat 2 com assolides relacionades amb la provisió de material per donar resposta a les necessitats del desplegament del grup de tarda. El cinquè objectiu no s'ha assolit, perquè depèn d'un indicador (PG21-01) que es pregunta biennalment.



Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Página 28 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

6. Revisió del sistema

Ajuda:

- En aquest apartat s'inclou:
 - o els canvis realitzats durant el període del que es fa el seguiment
 - o la propostes de revisió dels procediments generals de la UdL, del Manual de Qualitat de la UdL, del Manual del SGIQ del centre
 - o o la detecció de la necessitat de desplegar instruccions operatives del centre per algun procediment general concret.

Quant a la certificació del SGIQ de la FIF, informar que el 15 de desembre del 2023 es va realitzar la visita prèvia del Comitè d'Avaluació Extern (CAE). Abans de la visita presencial, es va rebre un informe en el qual es sol·licitava a la FIF una sèrie d'informació. La FIF va generar un quadre de comandament, i un document de "Seguiment versions registres documentals del centre". A més, va definir un mapa de la política de qualitat, la política de qualitat i el manual del SGIQ. Al juliol del 2024 es va rebre l'informe desfavorable per part del comitè, el punt negatiu principal era la Dimensió 4. Personal acadèmic. A l'octubre del 2024 es va al·legar i actualment s'està a l'espera de rebre l'informe final. S'està a l'espera de tenir-lo per tal d'incorporar les recomanacions pertinents dins del Pla de Millora vigent.

A la CEQ de setembre de 2024 es va aprovar el Manual del SGIQ que segueix el nou model de la UdL.

Arran del procés de certificació del SGIQ, la FIF ha detectat la necessitat de crear instruccions de centre (IC) per tal de definir el procediment pel qual els PG de la UdL s'acaben executant al centre tenint en compte les característiques de les seves titulacions. Actualment té 5 IC:

6. IC_001 Compres de recursos materials i equipaments de la facultat d'infermeria i fisioteràpia, relacionada amb el [PG 27 Gestionar els recursos materials destinats a la docència](#).
7. IC_002 Gestió del material docent/clínic per activitats formatives de titulacions oficials de la facultat d'infermeria i fisioteràpia, relacionada amb el [PG 27 Gestionar els recursos materials destinats a la docència](#).
8. IC_003 Gestió d'espais de simulació de la facultat d'infermeria i fisioteràpia, relacionada amb el [PG 22 Programar el pla docent anual](#) i amb el [PG 30 Planificar i desenvolupar metodologies d'ensenyament](#).
9. IC_004 Gestionar les pràctiques al grau en infermeria, relacionada amb el [PG 29 Gestionar les pràctiques acadèmiques externes](#), [PG 02 Dissenyar programes formatius](#) i [PG 22 Programar el pla docent anual](#).
10. IC_005 Gestionar propostes de convenis de pràctiques a la facultat d'infermeria i fisioteràpia, relacionada amb el [PG 29 Gestionar les pràctiques acadèmiques externes](#),

No obstant, està pendent d'aprovació per Comissió de Qualitat de 4 IC més relacionades amb la gestió de l'estudiant de mobilitat *incoming*, la planificació docent de la FIF, el pla de formació del centre i la gestió de les pràctiques clíniques en l'àmbit de la cooperació tant d'infermeria com de fisioteràpia. Es valora la possibilitat de realitzar una IC de gestió de l'estudiant de mobilitat *outgoing* pel curs 25-26.

També com a elements de treball i per tant, de millora es valora l'adaptació de les normatives actuals de compensació i avaluació alternativa, així com en un futur, els reglaments i normatives vinculades al desplegament del nous Estatuts UdL.

Com a punts de millora es proposa canviar la valoració dels indicadors del SGIQ de la UdL i no basar-se



Universitat de Lleida

Procediment: PG31 Revisar i millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	Procés: A56 Avaluar i redirigir (nivell centres i unitats)	Página 29 de 41
Evidència: PG31 E03 Informe anual de gestió del SGIQ. Curs 2023-24		

només amb estar per damunt o per davall de la mitjana de la UdL per tal d'establir les fites dels quadres de comandament del centre.

Per altra banda, seria interessant tenir un sistema de gestió informatitzat que facilites el seguiment i registre dels documents. Un altre punt de millora seria tenir un programa informàtic que automatitzes el revisió del pla de millora i la creació de noves versions. Actualment i a mode d'exemple, s'ha de tenir molta cura en la creació de nous codis objectius o en moure erròniament les files de l'Excel en cada una de les versions.