



## CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER A ESTUDIANTS DE LA UdL AMB NECESSITATS ESPECIALS PER DISCAPACITAT O NECESSITATS ESPECIALS EXCEPCIONALS, CURS 2020-2021

*Acord núm. 179/2020 del Consell de Govern de 23 de juliol de 2020, pel qual s'aprova la Convocatòria d'ajuts per a estudiants de la Universitat de Lleida amb necessitats especials per discapacitat o necessitats especials excepcionals, curs 2020-2021.*

### 1. PREÀMBUL

La Universitat de Lleida desenvolupa una política encaminada a remoure la diversitat d'obstacles que poden excloure l'estudiantat amb alguna discapacitat de l'estudi o poden minvar les condicions per al seu adequat exercici. Dins aquesta línia d'actuació, el Vicerectorat d'Estudiants i Ocupabilitat és el responsable de l'orientació a les persones amb discapacitats i necessitats educatives especials amb la voluntat de garantir l'orientació educativa i professional, així com l'accés i el suport durant el període d'estudis a la Universitat.

Aquesta política es fa a l'empara de l'article 5.2 dels Estatuts de la UdL, que estableix expressament que la Universitat de Lleida garanteix el dret de tothom a no ser discriminat per raó de naixement, gènere, orientació sexual, ètnia, opinió, religió o qualsevol altra circumstància personal o social. A aquest efecte es va aprovar el Programa UdLxTothom amb la finalitat d'adoptar mesures d'equitat i inclusió per facilitar la integració i la plena participació de les persones amb discapacitat.

Les persones interessades poden consultar a la pàgina web del *Programa UdLxTothom* (<http://www.udl.cat/ca/serveis/seu/UdLxtothom/>) les accions, recursos i altres informacions d'interès relacionades amb l'Orientació a la diversitat i discapacitat a la UdL.

La convocatòria es regeix per les bases següents:

### 2. OBJECTIU I DESCRIPCIÓ

La present convocatòria té per finalitat contribuir a aconseguir que l'estudiantat de grau, màster o doctorat amb necessitats especials per discapacitat o necessitats especials excepcionals pugui accedir a l'estructura universitària -i mantenir-s'hi- sense dificultats afegides a les que pugui tenir qualsevol altra persona en el normal desenvolupament de la seua vida acadèmica. D'aquesta manera es contribuirà a l'efectivitat del principi d'igualtat.

El pla d'actuació parteix d'un sistema d'ajuts destinats a l'estudiantat universitari afectat físicament o sensorialment que cursi estudis en els centres propis de la Universitat de Lleida durant el curs acadèmic 2020-2021.

L'objecte d'aquesta convocatòria és dotar l'alumnat amb necessitats especials per discapacitat o necessitats especials excepcionals d'ajuts per tal que pugui desenvolupar adequadament la seua activitat acadèmica.

L'ajut a l'estudiantat de mobilitat consisteix en la cessió de recursos de la unitat, no en ajut econòmic.

Els ajuts d'aquesta convocatòria s'ordenen per modalitats segons el seu caràcter i les situacions de necessitat que atenen, per a la qual cosa es distingeixen els tipus següents:

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
Rue Monne Montserrat	27-07-2020 13:16:52





- Ajuda tècnica personalitzada. Té per objecte subvencionar part de les despeses de compra dels mitjans i adaptacions necessaris perquè l'estudiant pugui desenvolupar amb normalitat les funcions pròpies de l'activitat acadèmica.
- Cessió de recursos de la unitat. La UdL posa a disposició de l'estudiantat amb alguna discapacitat la cessió de recursos tècnics.

Les persones amb discapacitat poden necessitar ajuts més específics o adaptats a circumstàncies personals determinades, diferents dels que figuren en els punts anteriors. Si aquest és el cas, l'estudiant ha de presentar la sol·licitud acompanyada de la petició i justificació de les altres ajudes sol·licitades. El Programa UdLxTothom valorarà la sol·licitud i, si escau, elevarà a la Comissió d'Avaluació una proposta raonada de resolució.

### 3. REQUISITS DELS SOL-LICITANTS

Poden participar en aquesta convocatòria tots els estudiants de la Universitat de Lleida matriculats en qualsevol de les titulacions oficials impartides en centres propis durant el curs 2020-2021:

- 3.1. que tinguin reconeguda i qualificada legalment una discapacitat en grau igual o superior al 33% i tinguin necessitats especials o que tinguin necessitats especials excepcionals, en tots els casos les necessitats especials han d'estar degudament justificades.
- 3.2. que tinguin reconeguda una IPT (incapacitat permanent total) per a exercir la seua professió habitual.

I en tots els casos, que no superin el tram de renda familiar 2 establert per la Generalitat de Catalunya (Beques Equitat de l'AGAUR).

### 4. SOL-LICITUDS

Les sol·licituds, en imprès normalitzat, s'han d'acompanyar de la documentació següent:

- 4.1. Acreditació del tram de renda familiar establert per a les Beques Equitat de l'AGAUR. IMPORTANT: Consultar el termini de sol·licitud d'aquesta acreditació, que es publica per a cada curs acadèmic.
- 4.2. Certificació acreditativa o bé de la discapacitat, on constin el tipus i el grau, o bé de la IPT, o bé de la necessitat especial excepcional, expedida per l'òrgan competent.
- 4.3. Document explicatiu en el qual cal fer-hi constar detalladament les dificultats al·legades per causa de la discapacitat i les necessitats que se'n deriven i per les quals es demana l'ajut.
- 4.4. Declaració jurada que no es perceben ajudes o beques d'altres organismes per igual concepte. En cas de percebre ajudes, cal declarar-les, fent-hi constar les quanties concedides, la destinació d'aquestes i les entitats que les han concedit.
- 4.5. Qualsevol altre document que la persona sol·licitant estimi convenient per avalar la sol·licitud.

Si es sol·licita la cessió de recursos de la unitat, només seran necessaris els documents dels punts 2 i 4, si s'escau.

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
Rue Monne Montserrat	27-07-2020 13:16:52





La tramitació de la sol·licitud correspon al *Programa UdLxTothom* de la UdL, adscrit a la unitat d'Informació i Orientació Universitària, dependent del Vicerectorat d'Estudiants i Ocupabilitat.

Es podrà requerir a la persona sol·licitant qualsevol documentació complementària que es consideri oportuna amb la finalitat d'aclarir les seues circumstàncies si amb la documentació aportada no és possible efectuar la valoració de les sol·licituds en els termes que preveu la convocatòria.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització per a què la UdL pugui accedir a l'expedient acadèmic personal de la persona sol·licitant i l'acceptació en la seua totalitat de les condicions de la convocatòria.

## 5. LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació s'inicia a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en l'e-tauler de la seu electrònica de la Universitat de Lleida: <https://seuelectronica.udl.cat/etauler.php> i resta obert fins al 15 d'octubre de 2020.

Les sol·licituds amb la documentació necessària han d'anar adreçades al Vicerectorat d'Estudiants i Ocupabilitat i s'hauran de presentar en el registre electrònic previst en la seu electrònica, a través de l'adreça:

<https://seuelectronica.udl.cat/registreelectronic.php>, amb el formulari EMSA (Editor de Models de Sol·licituds Administratives) que a aquest efecte estarà publicat a la web: <http://www.udl.cat/ca/serveis/seu/UdLxtothom/convocatories/>.

Per a qualsevol dubte i/o aclariment cal adreçar-se a la unitat d'Informació i Orientació Universitària, [udlxtothom@udl.cat](mailto:udlxtothom@udl.cat).

## 6. DESPESA ELEGIBLE

La despesa elegible dels ajuts és la següent:

- Ajuda tècnica personalitzada. Té per objecte subvencionar part de les despeses de compra dels mitjans i adaptacions necessaris, per un import màxim de 500 euros, excepte causa justificada, perquè l'estudiant pugui desenvolupar amb normalitat les funcions pròpies de l'activitat acadèmica.
- Cessió de recursos. Les persones amb discapacitat poden necessitar ajuts més específics o adaptats a circumstàncies personals determinades, diferents dels que figuren en els punts anteriors. Si aquest és el cas, l'estudiant ha de presentar la sol·licitud acompanyada d'una justificació. El *Programa UdLxTothom* valorarà la sol·licitud i, si escau, elevarà a la Comissió d'Avaluació una proposta raonada de resolució.

## 7. QUANTITAT MÀXIMA PER ADJUDICAR

L'import global d'aquesta convocatòria ascendeix a 4.000 euros.

L'ajut a l'estudiantat de mobilitat consisteix en la cessió de recursos de la unitat, no en ajut econòmic. No obstant això, el *Programa UdLxTothom* valorarà les sol·licituds per altres conceptes, si s'escau, i elevarà a la Comissió d'Avaluació una proposta raonada de resolució.

La quantitat total destinada a l'Ajuda tècnica personalitzada és de 2.500 euros. L'import individual de les ajudes concedides en aquesta modalitat, excepte causa justificada, no pot superar l'import de 500 euros.

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
Rue Monne Montserrat	27-07-2020 13:16:52





Si no s'adjudiquen tots els diners assignats, la vicerectora d'Estudiants i Ocupabilitat, a proposta de la Comissió d'Avaluació, pot autoritzar la redistribució total o parcial dels diners sobrers d'un tipus d'ajut a un altre.

En cap cas es podrà adjudicar un import superior a l'import justificat en la sol·licitud presentada.

## 8. CRITERIS DE VALORACIÓ

Per a la concessió de les ajudes econòmiques es tindrà en compte la discapacitat acreditada, les circumstàncies especials que hi concorrin, així com l'expedient acadèmic, el tram de renda i altres possibles ajudes que percebi l'estudiant sol·licitant.

Les ajudes s'adjudicaran tenint en compte, per a cada sol·licitant, els factors següents:

- El grau de discapacitat acreditat.
- El tipus d'IPT
- La necessitat especial excepcional acreditada.
- L'expedient acadèmic.
- El nombre de crèdits matriculats.
- Les situacions de necessitat i el seu cost.
- El tram de renda familiar establert per les beques Equitat de l'AGAUR.
- Altres ajudes que percebi l'estudiant sol·licitant pel mateix concepte.
- En els casos en què resulti pertinent per a la millor determinació de les circumstàncies de les persones sol·licitants, es podrà fer una entrevista presencial o demanar informació addicional als sol·licitants.

## 9. PROCEDIMENT D'ATORGAMENT

L'òrgan competent per instruir i resoldre la convocatòria és el Vicerektorat d'Estudiants i Ocupabilitat.

Les resolucions i tots els tràmits d'aquesta convocatòria es faran públics per als interessats en el tauler electrònic (*e-tauler*) de la seu electrònica de la Universitat de Lleida: <https://seuelectronica.udl.cat/etauler.php>

El termini màxim per resoldre el procediment no pot excedir tres mesos des del darrer dia de presentació de sol·licituds.

L'estudi de les sol·licituds presentades, la selecció de les persones beneficiàries, així com el tipus d'ajut proposada per a cada cas, són valorades per una Comissió d'Avaluació, nomenada per la vicerectora d'Estudiants i Ocupabilitat, competent en temes d'orientació a la discapacitat.

La Comissió d'Avaluació estarà formada per la coordinadora de Compromís Social, Igualtat i Cooperació, que actuarà com a presidenta de la Comissió, la responsable acadèmica del Programa UdLxTothom, la cap de servei de la unitat d'Informació i Orientació Universitària (IOU) i la cap del negociat de l'IOU competent en la matèria.

La presidenta de la Comissió pot designar els assessors que consideri necessaris.

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
Rue Monne Montserrat	27-07-2020 13:16:52





Un cop hagi finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es farà pública la llista provisional de persones admeses i excloses, amb indicació en cada cas dels motius d'exclusió. Es disposarà de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la llista per tal que les persones excloses puguin aportar la documentació o acreditar els requisits necessaris per esmenar els motius d'exclusió.

Posteriorment, es farà pública la llista definitiva de persones admeses.

La Comissió d'Avaluació informarà a la Comissió d'Afers Estudiantils, que elevarà una proposta provisional d'adjudicació dels ajuts a la Vicerectora d'Estudiants i Ocupabilitat, que és l'òrgan competent per resoldre sobre l'adjudicació i denegació d'aquestes ajudes.

Les persones interessades disposaran de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació de la proposta provisional d'adjudicació dels ajuts per presentar, si escau, les al·legacions que considerin oportunes.

La CAE, a la vista de les al·legacions presentades, si n'hi ha, proposarà a la Vicerectora d'Estudiants i Ocupabilitat la llista definitiva dels ajuts.

#### 10. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

És potestat de la Vicerectora d'Estudiants i Ocupabilitat la resolució de les incidències que es puguin esdevenir, amb l'informe previ, si s'escau, de la Comissió Avaluadora.

El Vicerectorat d'Estudiants i Ocupabilitat pot dictar les normes complementàries que siguin necessàries per al normal desenvolupament del procediment i té atribuïda la potestat d'interpretació de les bases quan sorgeixin dubtes sobre l'abast o significat d'algun dels seus preceptes.

#### 11. PRESENTACIÓ DE LA JUSTIFICACIÓ

La presentació de la justificació de la despesa realitzada per les persones beneficiàries dels ajuts, si s'escau, s'ha de fer arribar al *Programa UdLxTothom* de la UdL.

#### 12. TERMINI PER A PRESENTAR LA JUSTIFICACIÓ

En el termini de 15 dies des de la data de factura de la despesa a justificar, i en tot cas abans del 30 de juny de 2021.

#### 13. FORMA DE PAGAMENT

El pagament de l'ajut es farà per transferència bancària un cop presentada la justificació.

#### 14. OBLIGACIONS

Són obligacions de les persones destinatàries d'aquestes ajudes:

- Quan escaigui, aportar les dades bancàries que permetin efectuar les transferències que correspongui a la persona beneficiària titular (annex II).
- Destinar l'ajuda a la finalitat per a la qual es concedeix.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació necessàries per verificar, si escau, el compliment i l'efectivitat de les condicions determinants de la concessió de l'ajuda.

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
Rue Monne Montserrat	27-07-2020 13:16:52





## 15. INCOMPLIMENT, REVOCACIÓ I CONTROL

En cas d'incompliment de les condicions fixades en la convocatòria la persona beneficiària haurà de reintegrar les quantitats rebudes amb l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data que s'acordi el reintegrament, tal com estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Durant el curs es durà un control de l'ús que es faci de l'ajuda concedida.

L'acord d'adjudicació de les ajudes pot ser revocat si s'esdevé alguna de les circumstàncies següents:

- Que durant la vigència de l'ajuda la persona beneficiària perdi la condició d'estudiant de la UdL.
- Que durant el gaudiment de l'ajuda concedida la persona adjudicatària no compleixi amb les obligacions del punt 14, no atengui les instruccions rebudes, alteri la destinació de les ajudes o obstaculitzi les tasques de control i inspecció que corresponen a la Universitat.
- Que es comprovin situacions no declarades sobre percepció d'altres ajudes, així com de falsedat o ocultació de dades.

En cas que es detecti frau per al conjunt de circumstàncies que concorren en cada cas concret, es podrà denegar l'ajuda sol·licitada o revocar la concedida. Sense perjudici de la revocació, la Universitat podrà exigir les responsabilitats en què s'hagi pogut incórrer i determinar la impossibilitat de participar en les pròximes convocatòries del programa d'ajuts a estudiants amb discapacitat.

En cas que s'hagin abonat quantitats de forma indeguda, sigui perquè es detecti un error en el procediment sigui per ocultació o falsejament de dades en la sol·licitud, la persona beneficiària de l'ajut haurà de reintegrar la quantitat indegudament percebuda.

En tots els casos l'acord revocatori l'ha de promoure la vicerectora d'Estudiants i Ocupabilitat, amb tràmit preceptiu d'audiència a la persona interessada.

## 16. RECURSOS

Contra les bases d'aquesta convocatòria, que exhaureixen la via administrativa, i independentment de la seua execució immediata, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució, tal com disposen els articles 8.3, 46.1 i 14.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, les persones interessades podran optar per interposar contra aquest acord un recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant del Consell de Govern. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat mentre no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Contra les resolucions de la vicerectora, que exhaureixen la via administrativa perquè s'entenen dictades per delegació del rector (Resolució de 28 de maig de 2019, DOGC núm. 7888 -3.6.2019) i independentment de la seua execució immediata, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució en el tauler electrònic de la seu electrònica, tal com

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
Rue Monne Montserrat	27-07-2020 13:16:52





disposen els articles 8.3, 46.1 i 14.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, les persones interessades poden optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant la vicerectora. En aquest cas, no es pot interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat mentre no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## 17. PROTECCIÓ DE DADES

Les dades facilitades per les persones sol·licitants s'incorporaran en un fitxer de la Universitat de Lleida amb la finalitat de gestionar el procés de tramitació i resolució dels ajuts convocats, així com els pagaments corresponents.

En relació amb les dades facilitades a través de la sol·licitud que la persona interessada presentarà, i de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de data 27 de abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de les dades personal i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), us facilitem la següent informació:

- Responsable del tractament: La Universitat de Lleida és la responsable del tractament de les dades personals facilitades (dades de contacte del representant: Secretaria General. Plaça de Víctor Siurana, 1, 25003 Lleida, [sg@udl.cat](mailto:sg@udl.cat))
- Dades de contacte del delegat de protecció de dades: [dpd@udl.cat](mailto:dpd@udl.cat), Plaça de Víctor Siurana, 1, 25003 Lleida.
- Finalitat del tractament: Atorgament d'ajuts a l'estudiantat de la UdL.
- Base Jurídica: Llei orgànica 6/2001, d'universitats, que preveu la possibilitat que les universitats atorguin ajuts d'estudi a l'estudiantat. Les dades són imprescindibles per a tramitar les sol·licituds.
- Destinataris: Les vostres dades no es comunicaran a tercers, ni es transferiran fora de la Unió Europea.
- Drets de les persones: Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, mitjançant escrit tramès a l'adreça [dpd@udl.cat](mailto:dpd@udl.cat).
- Termini de conservació de les dades: Conservació permanent de les memòries finals i eliminació total de la resta de documentació als sis anys.
- Reclamació: Podeu presentar una reclamació adreçada a l'APDCAT, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat [https://apdcat.gencat.cat/ca/seu\\_electronica/](https://apdcat.gencat.cat/ca/seu_electronica/) o per mitjans no electrònics.

## 18. DISPOSICIÓ FINAL

La participació en aquesta convocatòria comporta l'acceptació de totes i cadascuna de les bases.

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
Rue Monne Montserrat	27-07-2020 13:16:52

