Acord núm. 287/2026 del Consell de Govern de 15 d'octubre de 2026, pel qual s'aprova el Reglament d'avaluació dels trams docents bàsics de la Universitat de Lleida

REGLAMENT DELS TRAMS DOCENTS BÀSICS DE LA UNIVERSITAT DE LLEIDA

Preàmbul

L'article 76 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, regula el règim retributiu del personal docent i investigador funcionari i preveu la possibilitat d'establir retribucions vinculades a mèrits individuals per l'exercici de l'activitat docent, investigadora i de transferència.

El Reial decret 1086/1989, de 28 d'agost, sobre retribucions del professorat universitari, regula, dins el complement específic del professorat universitari funcionari, el component per mèrits docents, que s'adquireix i es consolida mitjançant l'avaluació favorable de l'activitat docent realitzada cada cinc anys en règim de dedicació a temps complet, o període equivalent si s'han prestat serveis a temps parcial.

La Resolució de 20 de juny de 1990 del Consell d'Universitats estableix els criteris generals per a l'avaluació de l'activitat docent prevista en l'article 2.3.*c* del Reial decret 1086/1989, i preveu que s'hi valorin, amb caràcter fonamental, la docència universitària i el compliment objectivable de les obligacions docents, sens perjudici d'altres activitats docents institucionals i de servei a la comunitat universitària.

Pel que fa al personal docent i investigador laboral, el Conveni col·lectiu del personal docent i investigador de les universitats públiques catalanes estableix el complement per mèrits de docència per al professorat contractat inclòs en el seu àmbit d'aplicació.

Així mateix, la Universitat de Lleida (UdL) disposa del Manual d'avaluació docent del professorat, certificat per AQU Catalunya, que estableix els requisits, els instruments, els procediments i les dimensions de l'avaluació docent, inclosos els relatius als trams bàsics. L'experiència acumulada en l'aplicació dels criteris vigents, l'evolució de les figures de personal docent i investigador i la necessitat de reforçar la seguretat jurídica, la transparència i l'objectivitat del procediment fan convenient aprovar una regulació sistemàtica i actualitzada del complement bàsic per mèrits docents.

Aquest reglament té per objecte regular el règim aplicable a la sol·licitud, el còmput, l'avaluació, el reconeixement i els efectes del complement bàsic per mèrits docents del personal docent i investigador de la UdL, diferenciant-lo del complement addicional de docència i de la resta de complements retributius, que es regeixen per la seua normativa específica.

Per tot el que s'ha exposat, el Consell de Govern de la UdL, un cop negociat el text amb la representació social, aprova aquest reglament.

Capítol I. Disposicions generals

Article 1. Objecte

1. Aquest reglament regula el procediment aplicable a la sol·licitud, el còmput, l'avaluació, el reconeixement i els efectes del complement bàsic per mèrits docents del personal docent i investigador de la Universitat de Lleida (UdL).

2. Resten exclosos de l'àmbit d'aplicació d'aquest reglament el complement addicional per mèrits de docència i altres complements retributius estatals, autonòmics, convencionals o propis, que es regeixen per la seua normativa específica.

Article 2. Denominació i naturalesa

1. Als efectes d'aquest reglament, s'entén per *complement bàsic per mèrits docents* el complement retributiu vinculat a l'avaluació favorable de l'activitat docent universitària desenvolupada durant períodes de cinc cursos acadèmics, o període equivalent en cas de dedicació a temps parcial.

2. El complement bàsic per mèrits docents té caràcter consolidable en els termes previstos per la normativa aplicable.

3. En aquest reglament s'utilitza exclusivament la denominació *complement bàsic per mèrits docents*, sens perjudici que en altres normes, convocatòries o documents pugui aparèixer identificat com a *tram docent bàsic*, *quinquenni docent* o *complement per mèrits docents*.

Article 3. Normativa aplicable

El complement bàsic per mèrits docents es regeix per la normativa següent:

a) La Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari.

b) La Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

c) El Reial decret 1086/1989, de 28 d'agost, sobre retribucions del professorat universitari, i les normes que el modifiquin, despleguin o substitueixin.

d) La Resolució de 20 de juny de 1990 del Consell d'Universitats, per la qual s'estableixen criteris generals per a l'avaluació de l'activitat docent del professorat universitari.

e) La Resolució de 3 de maig de 1990 del Consell d'Universitats i la Resolució de 8 de març de 1991 de la Secretaria d'Estat d'Universitats i Investigació, pel que fa a càrrecs acadèmics i situacions administratives anàlogues, quan hi siguin aplicables.

f) El Conveni col·lectiu del personal docent i investigador de les universitats públiques catalanes, pel que fa al personal laboral inclòs en el seu àmbit d'aplicació.

g) Els Estatuts de la UdL.

h) El Manual d'avaluació docent del professorat de la UdL vigent en cada convocatòria.

i) Aquest reglament i les convocatòries anuals que se'n derivin.

Article 4. Àmbit subjectiu d'aplicació

1. Pot sol·licitar l'avaluació del complement bàsic per mèrits docents el personal docent i investigador de la UdL que, en la data establerta per la convocatòria anual, pertanyi a alguna de les categories següents:

   a) Personal funcionari dels cossos docents universitaris:

   1r. Catedràtic o catedràtica d'universitat.

   2n. Professor o professora titular d'universitat.

   3r. Catedràtic o catedràtica d'escola universitària.

   4t. Professor o professora titular d'escola universitària.

   b) Personal docent i investigador laboral:

   1r. Catedràtic contractat o catedràtica contractada.

   2n. Professor agregat o professora agregada.

   3r. Professor col·laborador o professora col·laboradora permanent.

   4t. Professor lector o professora lectora.

2. Aquest reglament és aplicable amb independència que la vinculació sigui fixa, temporal o interina, sempre que la persona sol·licitant pertanyi a una categoria avaluable i compleixi la resta de requisits exigibles.

3. La convocatòria anual podrà concretar les condicions específiques aplicables a cada col·lectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Capítol II. Requisits per sol·licitar l'avaluació

Article 5. Requisits generals

1. Per sol·licitar l'avaluació del complement bàsic per mèrits docents cal complir els requisits següents:

   a) Prestar servei a la UdL en la data establerta per la convocatòria anual.

   b) Estar en situació d'actiu o en una situació administrativa o contractual assimilada que permeti l'avaluació.

   c) Pertànyer a una de les categories incloses en l'article 4.

d) Acreditar un període complet de cinc cursos acadèmics d'activitat docent universitària a temps complet, o el període equivalent quan s'hagin prestat serveis a temps parcial.

e) Presentar la sol·licitud dins el termini i en la forma establerts per la convocatòria anual.

2. El compliment dels requisits anteriors permet accedir al procediment d'avaluació, sens perjudici del resultat de l'avaluació que correspongui d'acord amb els criteris establerts en aquest reglament i en el Manual d'avaluació docent del professorat de la UdL.

Article 6. Primera sol·licitud a la UdL i complements reconeguts anteriorment

1. Es considera primera sol·licitud a la UdL la formulada per la persona que no hagi obtingut anteriorment el reconeixement del complement bàsic per mèrits docents en aquesta universitat.

2. Quan la persona sol·licitant tingui complements bàsics per mèrits docents reconeguts en una altra universitat o en un altre règim jurídic, haurà de fer-ho constar en la sol·licitud i acreditar-ho documentalment.

3. La UdL verificarà els complements reconeguts i els períodes ja computats, a l'efecte d'evitar duplicitats i determinar, si escau, la conservació, adaptació o acumulació que correspongui d'acord amb la normativa aplicable.

Article 7. Determinació ordinària dels períodes avaluables

1. La unitat instructora determinarà d'ofici els períodes avaluables a partir dels serveis acreditats, les dades que constin a la UdL i els períodes reconeguts prèviament.

2. Els períodes avaluables es configuraran per cursos acadèmics complets, entesos com els compresos entre l'1 de setembre i el 31 d'agost de l'any següent.

3. La determinació dels períodes s'efectuarà ordenant cronològicament els cursos acadèmics i serveis computables, des del primer curs que no hagi estat utilitzat en un complement bàsic per mèrits docents anterior fins a l'últim curs acadèmic complet inclòs en la convocatòria.

4. El període avaluable quedarà configurat quan, mitjançant la incorporació de cursos acadèmics complets, s'assoleixi o se superi l'equivalent a cinc cursos acadèmics a temps complet.

5. Quan el curs acadèmic que permeti assolir o superar l'equivalent a cinc cursos acadèmics a temps complet generi un excés de còmput, aquest curs s'incorporarà íntegrament al període objecte d'avaluació.

Article 8. Reconfiguració dels períodes avaluables

1. La persona sol·licitant podrà demanar expressament la reconfiguració del període ordinari determinat d'acord amb l'article 7 quan, en aquest període, no sigui possible obtenir una avaluació favorable.

2. La reconfiguració dels períodes avaluables consisteix a excloure un o més cursos acadèmics inicials del període ordinari i incorporar-hi cursos acadèmics posteriors finalitzats i computables. La reconfiguració s'efectuarà amb el menor desplaçament temporal necessari per obtenir una avaluació favorable.

3. La reconfiguració només podrà efectuar-se si la persona sol·licitant ha formulat en la sol·licitud una renúncia expressa i condicionada a utilitzar en futures avaluacions els cursos acadèmics inicials que quedin exclosos del període finalment reconegut.

4. La renúncia prevista en l'apartat anterior només produirà efectes si la reconfiguració del període avaluable dona lloc a una avaluació favorable i al reconeixement efectiu del complement bàsic per mèrits docents. Si l'avaluació finalment és desfavorable, la renúncia quedarà sense efecte.

5. La reconfiguració no podrà comportar la utilització d'un mateix curs acadèmic per al reconeixement de més d'un complement bàsic per mèrits docents.

Article 9. Avaluacions successives

1. Podrà sol·licitar una nova avaluació la persona que, després del darrer període avaluat favorablement, hagi completat un nou període avaluable d'acord amb les regles de còmput previstes en el capítol III.

2. En cas d'avaluació desfavorable, la persona interessada podrà presentar una nova sol·licitud en una convocatòria posterior, sempre que el període sotmès a nova avaluació incorpori, com a mínim, un curs nou d'activitat docent computable o l'equivalent que estableixi la convocatòria anual.

Capítol III. Còmput del temps avaluable

Article 10. Serveis computables

Poden ser computables, en els termes establerts en aquest reglament, els serveis prestats amb vinculació funcionarial, laboral, contractual, estatutària o de servei en:

a) Universitats, sempre que s'acrediti la vinculació corresponent.

b) Centres o organismes de recerca únicament quan s'acrediti activitat docent universitària efectiva, encomanada, autoritzada o certificada per una universitat, o quan es tracti d'una situació assimilada prevista per la normativa aplicable.

c) Altres institucions universitàries o de recerca que puguin tenir la consideració de computables d'acord amb la normativa aplicable, sempre que s'acrediti activitat docent universitària efectiva o situació assimilada.

Article 11. Dedicació a temps complet i a temps parcial

1. Els serveis prestats a temps complet computen pel temps efectivament acreditat.
2. Les places vinculades a les unitats docents hospitalàries, si tenen dedicació exclusiva al sector públic, es consideren a temps complet.
3. Els serveis prestats a temps parcial computen, a l'efecte exclusiu del còmput temporal d'aquest reglament, com a mitja dedicació, amb independència del percentatge concret de dedicació que consti en el contracte, el nomenament o la vinculació.
4. Dues vinculacions simultànies a temps parcial en universitats o institucions computables equivalen a una dedicació a temps complet, sense que sigui necessari acreditar que la suma dels percentatges de dedicació assoleix el cent per cent.
5. Quan durant un mateix període temporal concorrin diverses vinculacions computables, el còmput total no podrà superar l'equivalent a una dedicació a temps complet.
6. Fora dels supòsits previstos en aquest article, un mateix període temporal no es pot computar més d'una vegada.

Article 12. Situacions assimilades

1. Podran computar-se com a situacions assimilades a activitat docent les que tinguin aquesta consideració d'acord amb la normativa estatal, autonòmica, convencional o pròpia aplicable.
2. En particular, pel que fa al personal funcionari dels cossos docents universitaris, podran tenir tractament assimilat, en els termes previstos per la normativa aplicable, les situacions següents:

   a) Els serveis especials.

   b) Les comissions de serveis en centres de les administracions públiques.

   c) L'exercici dels càrrecs acadèmics previstos en la legislació de rang superior.

   d) La representació sindical exempta totalment o parcialment d'activitat docent.
3. En el cas del personal laboral, podran computar-se les situacions previstes en el conveni col·lectiu o en la normativa laboral aplicable, especialment les vinculades a drets de conciliació, cura de fills, cura de familiars, representació sindical i altres situacions protegides, sempre que legalment correspongui.

4. La persona sol·licitant haurà d'acreditar la situació assimilada, llevat que aquesta consti en l'expedient personal de la UdL.

5. La convocatòria anual haurà de concretar la documentació necessària per acreditar aquestes situacions i els criteris tècnics de còmput.

Article 13. Períodes no computables

No seran computables les situacions següents:

a) Les meres col·laboracions docents, acadèmiques o investigadores sense vinculació funcionarial, laboral, contractual o de servei.

b) Les pràctiques acadèmiques, estades formatives o activitats desenvolupades en el marc de l'obtenció d'un títol oficial o propi.

c) Els períodes d'activitat docent en nivells educatius no universitaris, llevat que una norma aplicable disposi expressament el contrari.

d) Els períodes ja utilitzats per al reconeixement d'un complement bàsic per mèrits docents anterior.

e) Els períodes simultanis que excedeixin l'equivalent a temps complet.

Capítol IV. Criteris d'avaluació

Article 14. Model d'avaluació

1. L'avaluació del complement bàsic per mèrits docents té caràcter reglat i es fonamenta en la comprovació del compliment dels criteris previstos en aquest reglament, en la convocatòria anual i en el Manual d'avaluació docent del professorat de la UdL.

2. L'avaluació té per objecte valorar el compliment adequat de l'activitat docent universitària encomanada durant el període sotmès a avaluació.

3. En tot allò que sigui relatiu als instruments, llindars, informes, enquestes, criteris tècnics i evidències d'avaluació docent, serà aplicable el que estableixi el Manual d'avaluació docent del professorat de la UdL vigent en cada convocatòria, al qual aquest reglament es remet a efectes interpretatius.

4. El resultat de l'avaluació només podrà ser favorable o desfavorable.

Article 15. Criteris per obtenir l'avaluació favorable

1. L'avaluació del complement bàsic per mèrits docents serà favorable quan, durant el període sotmès a avaluació, concorrin tots els criteris següents:

   a) Compliment de 30 crèdits ECTS de docència en titulacions oficials durant el període avaluable.

b) Informes favorables dels responsables acadèmics que corresponguin d'acord amb el Manual d'avaluació docent del professorat de la UdL.

c) Valoració mitjana de les enquestes d'opinió de l'estudiantat igual o superior a 2,6, o al llindar que estableixi en cada moment el Manual d'avaluació docent del professorat de la UdL.

d) Compliment del sistema d'avaluació aprovat a la guia docent i lliurament de les qualificacions i actes dins el termini, excepte que l'incompliment no sigui imputable a la persona sol·licitant.

2. Per valorar el compliment del mínim de docència es tindran en compte les reduccions docents, els càrrecs acadèmics, les situacions assimilades, els permisos, les llicències, les exempcions o altres circumstàncies computables d'acord amb la normativa aplicable i el Manual d'avaluació docent del professorat de la UdL.

3. Els comentaris qualitatius de les enquestes de l'estudiantat podran ser tinguts en compte per contextualitzar la valoració quantitativa, especialment quan posin de manifest incidències reiterades.

4. La manca d'evidències no imputable a la persona sol·licitant no podrà determinar una avaluació desfavorable.

Capítol V. Procediment

Article 16. Convocatòria anual

1. La UdL convocarà anualment el procediment d'avaluació del complement bàsic per mèrits docents.

2. L'aprovació de la convocatòria és competència del Consell de Govern o, si escau, de l'òrgan en què aquest l'hagi delegat, d'acord amb la normativa aplicable.

3. La convocatòria ha d'indicar, com a mínim, els punts següents:

a) El termini de presentació de les sol·licituds.

b) La data de referència per al compliment dels requisits.

c) La forma de presentació de les sol·licituds.

d) La documentació que cal aportar.

e) El calendari del procediment.

f) Els efectes administratius i econòmics del reconeixement.

Article 17. Sol·licituds

1. El procediment s'inicia a sol·licitud de la persona interessada.
2. La sol·licitud s'haurà de presentar pels mitjans electrònics que estableixi la convocatòria.
3. La sol·licitud podrà incloure la petició de reconfiguració dels períodes prevista en l'article 8, així com la renúncia expressa i condicionada als cursos acadèmics anteriors que puguin quedar exclosos del període finalment reconegut.
4. La presentació de la sol·licitud autoritza la UdL a incorporar d'ofici a l'expedient les dades que constin en els seus sistemes d'informació, expedients acadèmics i expedient personal, en els termes permesos per la normativa aplicable.

Article 18. Documentació

1. No serà necessari aportar documentació relativa als serveis prestats a la UdL quan consti en els seus sistemes d'informació o en l'expedient personal.
2. Els serveis prestats fora de la UdL s'hauran d'acreditar mitjançant un full de serveis prestats actualitzat, o una certificació equivalent, emès per la unitat competent en matèria de personal de la universitat, el centre o l'organisme corresponents, que identifiqui, per a cada vinculació, les dates d'inici i finalització, la categoria, el cos, l'escala o figura contractual, el règim de dedicació a temps complet o parcial i la institució en què s'han prestat els serveis.
3. Quan els serveis s'hagin prestat en un centre o organisme de recerca, caldrà acreditar, a més, l'activitat docent universitària efectiva o la situació assimilada que es pretengui computar.
4. Quan la persona sol·licitant tingui complements bàsics per mèrits docents reconeguts en una altra universitat, haurà d'aportar una certificació del reconeixement i dels períodes computats.
5. La convocatòria haurà de concretar les evidències necessàries per avaluar l'activitat docent desenvolupada fora de la UdL, incloses, quan estiguin disponibles, les enquestes, els resultats acadèmics o altres indicadors equivalents.

Article 19. Instrucció del procediment

1. La unitat competent en matèria de personal instruirà el procediment i serà la responsable de la tramitació administrativa de l'expedient de reconeixement de trams docents bàsics.
2. La instrucció ha d'incloure, com a mínim, els punts següents:

   a) La verificació dels requisits formals de la sol·licitud.

   b) La comprovació de la categoria, la vinculació, la situació administrativa o contractual i el règim de dedicació de la persona sol·licitant.

c) El còmput dels períodes avaluables i la comprovació dels períodes ja reconeguts.

d) La incorporació a l'expedient de la documentació que consti a la UdL. Amb relació als criteris 15.1 i 15.2, la unitat competent en qualitat i planificació docent haurà de facilitar a la unitat competent en matèria de personal les dades o evidències necessàries.

e) La comprovació de la documentació aportada per la persona interessada.

f) La identificació dels períodes, els serveis, les situacions assimilades i les eventuals reconfiguracions que hagin de ser objecte d'avaluació.

g) La preparació de l'expedient perquè l'òrgan avaluador pugui emetre la proposta d'avaluació docent.

3. Si la sol·licitud no reuneix els requisits exigits o hi manca documentació necessària, la unitat instructora ha de requerir la persona interessada perquè esmeni la sol·licitud en el termini establert legalment.

Article 20. Òrgan avaluador

1. L'òrgan avaluador del complement bàsic per mèrits docents a la UdL és la Comissió d'Avaluació de la Universitat, o l'òrgan que tingui atribuïdes les funcions d'avaluació docent d'acord amb el Manual d'avaluació docent del professorat de la UdL.
2. L'òrgan avaluador ha d'emetre la proposta d'avaluació docent, favorable o desfavorable, d'acord amb aquest reglament, la convocatòria anual i el Manual d'avaluació docent del professorat de la UdL.
3. L'òrgan avaluador ha d'actuar sobre la base de l'expedient preparat per la unitat instructora i amb el suport tècnic de la unitat competent en matèria d'avaluació docent del professorat.
4. La proposta d'avaluació de l'òrgan avaluador s'haurà d'incorporar a l'expedient administratiu, a fi que la unitat instructora en continuï la tramitació.

Article 21. Relació provisional

1. Un cop incorporada la valoració de l'òrgan avaluador, la unitat instructora ha de publicar una relació provisional de les sol·licituds avaluades.

2. La relació provisional ha d'incloure, com a mínim, els punts següents:

a) La identificació de les persones interessades d'acord amb la normativa de protecció de dades.

b) El període o els períodes avaluats.

c) El resultat provisional de l'avaluació.

d) Si s'escau, les deficiències documentals o de còmput detectades.

e) La categoria laboral o funcionarial dels complements bàsics per mèrits docents reconeguts.

3. Quan el resultat provisional sigui desfavorable, la relació provisional o la comunicació individual corresponent hauran d'indicar els motius que fonamenten aquesta valoració. En aquest cas, el tràmit d'al·legacions tindrà la consideració de tràmit d'audiència previ a la proposta definitiva.
4. Les persones interessades disposaran d'un termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació de la relació provisional, per formular al·legacions i aportar la documentació complementària que considerin oportuna.
5. La unitat instructora tramitarà les al·legacions i haurà de determinar l'òrgan competent per valorar-les segons el seu contingut. Les al·legacions relatives a l'avaluació docent s'hauran de traslladar a l'òrgan avaluador. Les al·legacions relatives a qüestions administratives, documentals, de còmput, de reconfiguració de períodes o d'efectes del reconeixement hauran de ser valorades per la unitat instructora.
6. La unitat instructora haurà d'incorporar a l'expedient el resultat de la valoració de les al·legacions abans de preparar la proposta administrativa definitiva.

Article 22. Proposta definitiva i aprovació

1. Un cop formulada la proposta d'avaluació per l'òrgan avaluador i resoltes, si escau, les al·legacions presentades, la unitat instructora haurà d'incorporar a l'expedient la proposta d'avaluació docent i haurà de preparar la proposta definitiva de reconeixement o denegació del complement bàsic per mèrits docents.
2. La proposta definitiva ha d'incloure, com a mínim, els punts següents:

a) La relació de persones amb avaluació favorable.

b) La relació de persones amb avaluació desfavorable, amb indicació motivada de les causes.

c) Els períodes avaluats.

d) Les incidències de còmput, reconfiguració, conservació, adaptació o acumulació de complements que s'hagin produït.

e) La categoria laboral o funcionarial dels complements bàsics per mèrits docents reconeguts.

3. Correspon a la unitat competent en matèria de personal, a través del vicerectorat competent en matèria de professorat, elevar al Consell de Govern la proposta definitiva.
4. Correspon al Consell de Govern aprovar, si escau, la relació definitiva d'avaluacions favorables i desfavorables, i el reconeixement dels complements bàsics per mèrits docents que corresponguin.

5. L'acord del Consell de Govern posa fi al procediment administratiu, sens perjudici dels recursos que siguin procedents.
6. L'aprovació del reconeixement s'entén sens perjudici de les competències que la normativa aplicable atribueixi al Consell Social en matèria econòmica, pressupostària, patrimonial o de supervisió.

Article 23. Notificació i publicació

1. L'acord definitiu s'ha de publicar en els mitjans electrònics de la UdL, amb respecte a la normativa de protecció de dades.

2. Les avaluacions favorables s'entendran notificades mitjançant la publicació de la relació definitiva, sens perjudici del dret de les persones interessades a accedir al detall del seu expedient. Les avaluacions desfavorables es notificaran individualment a les persones sol·licitants, amb la motivació corresponent i la indicació dels recursos procedents.

Capítol VI. Efectes del reconeixement

Article 24. Efectes administratius i econòmics

1. L'avaluació favorable comporta el reconeixement del complement bàsic per mèrits docents corresponent al període avaluat.

2. Els efectes econòmics seran els que estableixi la normativa retributiva aplicable i la convocatòria anual.

3. Amb caràcter general, els efectes econòmics es produiran a partir de l'1 de gener de l'any següent al de la convocatòria en què s'hagi sol·licitat l'avaluació, llevat que la normativa aplicable estableixi una altra data.

4. La percepció del complement s'adequarà al règim jurídic, la categoria, la dedicació i la situació administrativa o contractual que correspongui en el moment de la presentació de la sol·licitud.

Article 25. Nombre màxim de complements

1. El nombre màxim de complements bàsics per mèrits docents amb efectes retributius serà el que estableixi la normativa aplicable.

2. Quan una persona tingui reconegut el nombre màxim de complements amb efectes retributius i obtingui una nova avaluació favorable, se li aplicaran els efectes que corresponguin d'acord amb la normativa retributiva aplicable i la convocatòria anual.

3. Si és necessari substituir un complement anterior per fer efectiu un nou reconeixement, s'aplicarà el criteri que determini la normativa aplicable o, si escau, la convocatòria anual.

Capítol VII. Garanties, transparència i protecció de dades

Article 26. Principis del procediment

1. El procediment s'ha de desenvolupar d'acord amb els principis de legalitat, transparència, objectivitat, igualtat, seguretat jurídica, eficàcia administrativa i protecció de dades.
2. Les avaluacions desfavorables hauran de ser degudament motivades.
3. La Universitat, mitjançant el vicerectorat competent, la unitat competent en matèria de personal o l'òrgan d'avaluació docent, segons correspongui, podrà publicar instruccions, guies o criteris tècnics d'aplicació per facilitar la interpretació homogènia d'aquest reglament.

Article 27. Protecció de dades

1. El tractament de les dades personals derivat d'aquest procediment s'ha d'ajustar a la normativa aplicable en matèria de protecció de dades.
2. Les publicacions derivades del procediment han de limitar les dades personals a les estrictament necessàries.

Disposicions addicionals

Disposició addicional primera. Conservació en cas de canvi de cos, categoria, plaça o règim jurídic

1. Els complements reconeguts s'acumularan als que la persona interessada pugui obtenir en successives avaluacions.
2. El complement bàsic per mèrits docents es consolida en la categoria contractual en la qual es reconeix, sense que la promoció a altres categories en el mateix règim funcionari o laboral ho modifiqui.
3. Qui acrediti un o més complements en el règim laboral i guanyi una plaça en el règim funcionarial, o viceversa, podrà demanar amb antelació a la finalització de la convocatòria anual el reconeixement dels períodes avaluats favorablement en la nova categoria i règim.

Disposició addicional segona. Desplegament i interpretació

Es faculta el vicerectorat competent en matèria d'avaluació del professorat, amb el suport de la Secretaria General i de la unitat competent en matèria de personal, per dictar les instruccions necessàries per al desplegament i l'aplicació d'aquest reglament.

Disposició addicional tercera. Adaptació a canvis normatius

Les referències d'aquest reglament a normes de rang superior, convencionals o pròpies de la Universitat, s'entenen efectuades a les normes que les modifiquin, substitueixin o despleguin.

Disposició addicional quarta. Coordinació amb el Manual d'avaluació docent

1. Els criteris, instruments i llindars d'avaluació del complement bàsic per mèrits docents s'han d'interpretar d'acord amb el Manual d'avaluació docent del professorat de la UdL vigent en cada convocatòria.
2. En cas de modificació del Manual, la convocatòria anual ha d'adaptar el procediment als nous criteris, sempre que siguin compatibles amb aquest reglament i amb la normativa superior aplicable.

Disposició addicional cinquena. Docència als cossos docents no universitaris

A qui hagi prestat serveis com a personal funcionari de cossos docents no universitaris i tingui reconeguts en aquesta condició algun complement específic per formació permanent, se li assignarà una retribució del component del complement específic per mèrits docents de la mateixa quantia del que tingui reconegut en la funció pública d'origen. Aquest complement es computarà dins el màxim establert per la legislació de professorat d'universitat de sis complements bàsics per mèrits docents.

Disposició transitòria única. Convocatòria de 2026

1. Aquest reglament esdevé aplicable a partir de la convocatòria del complement bàsic per mèrits docents de l'any 2026.
2. La convocatòria de 2026 podrà establir mesures específiques d'adaptació documental i procedimental per facilitar el període transitori des dels criteris anteriors a la plena aplicació d'aquest reglament.
3. Els períodes ja reconeguts amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquest reglament mantindran plena validesa i no seran objecte de nova avaluació.

Disposició derogatòria única

Es deroguen els Criteris per a la concessió de trams docents bàsics a la UdL i qualsevol altra disposició interna d'igual o inferior rang que s'oposi al que estableix aquest reglament.

Disposició final única. Entrada en vigor

Aquest reglament entra en vigor l'endemà d'haver estat publicat en el *Butlletí Oficial de la Universitat de Lleida*.