

Normativa del treball de fi de Màster

Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC) - Centre de Lleida, adscrit a la Universitat de Lleida (UdL)

PREÀMBUL

Aquesta normativa es va aprovar a la Junta d'estudis dels programes oficials de post-graus en data 21 de juny de 2024, en la Comissió d'Ordenació Acadèmica de la UdL, en la reunió de 9 de juliol de 2024, i pel Consell de govern de la UdL el 23 de juliol de 2024 (Acord núm. 237/2024).

Article 1. Justificació

El treball de fi de màster (TFM) és una de les matèries obligatòries incloses en els plans d'estudis de les titulacions de grau d'acord amb el Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials. En aquest context, i amb la finalitat d'unificar els criteris i els procediments que garanteixin una actuació homogènia en la planificació i avaluació dels TFM de les titulacions oficials de màsters del centre de Lleida de l'INEFC, és convenient establir directrius específiques relatives a la definició, realització, defensa, qualificació i tramitació administrativa d'aquests treballs d'acord amb la normativa general de la UdL i de l'INEFC.

Article 2. Definició del Treball final de màster

2.1. El TFM es defineix com un treball autònom, individual i original que consisteix en l'elaboració, presentació i defensa d'un projecte o estudi que permeti a l'estudiant mostrar la formació rebuda en el màster i l'assoliment dels resultats d'aprenentatge que s'hi relacionen.

2.2. La temàtica o àmbit d'estudi del TFM ha de tenir relació amb el títol del màster i ha d'incloure els resultats d'aprenentatge propis de la titulació.

2.3. Els dissenys dels estudis o treballs en què es basen els TFM s'han de correspondre amb alguna de les tipologies següents:

- Treballs basats en el desenvolupament d'un projecte.
- Treballs d'investigació.
- Treballs basats en revisions
- Altres tipologies de dissenys amb el consentiment explícit de qui el tutoritza

2.4. El TFM no pot ser, en cap cas, objecte de reconeixement (en aplicació del que estableix el Reial decret 822/2021 de 28 de setembre).

Article 3. Requisits per a la matrícula del Treball final de-màster.

3.1. L'estudiant només es pot matricular de l'assignatura de TFM quan es matriculi, o hagi aprovat prèviament, la totalitat de crèdits del màster.

Article 4. Assignació de tutor

- 4.1. La direcció del màster o el professor/a responsable del TFM proposarà una tutor/a entre el personal que pertanyi al col·lectiu del personal docent i investigador o professorat extern vinculat al màster.
- 4.2. El procés d'assignació de tutors es farà una vegada l'alumnat estigui matriculat i d'acord amb la temporalitat establerta a les guies docents.
- 4.3. L'assignació de tutors només tindrà validesa per un curs acadèmic.

Article 5. Tutorització del Treball final de màster

- 5.1. La funció de la tutoria consisteix a orientar l'estudiant durant la realització del treball, supervisar-lo i vetllar pel compliment dels objectius fixats.
- 5.2. Els TFMs han d'estar tutoritzats per un sol tutor, però es pot proposar com a cotutora una persona externa a l'INEFC de Lleida, que haurà de ser titulada universitària i coneixedora de l'àmbit temàtic propi del treball, amb el consentiment de qui té la responsabilitat acadèmica del TFM i del tutor o tutora assignat.
- 5.3. Els tutors no són en cap cas responsables del document final del TFM dels estudiants.

Article 6. Pla de treball

- 6.1. L'estudiant ha d'elaborar un Pla de treball que podrà incloure els aspectes següents:
 - Contextualització i interès del treball
 - Objectius
 - Metodologia i recursos que s'empraran en la recollida de dades
 - Un cronograma amb la distribució temporal de les tasques a realitzar per tal de presentar el TFM
 - Bibliografia actualitzada de l'àmbit temàtic
- 6.2. El lliurament d'aquest pla de treball s'ha de fer mitjançant una tasca al Campus Virtual.

Article 7. Desenvolupament del Treball final de màster

Per tal de facilitar l'assoliment dels objectius plantejats pels estudiants, el responsable del TFM, pot proposar durant el curs, diverses activitats formatives (tallers, cursos, seminaris, etc.) que consideri adients.

- 7.1. Les activitats formatives del TFM poden comprendre activitats presencials, virtuals sincròniques i no presencials.
- 7.2. Les activitats formatives presencials consisteixen fonamentalment en tutories individuals o grupals, seminaris i altres activitats que consideri el professor o professora responsable del TFM.
- 7.3. Totes les activitats programades es comunicaran als estudiants mitjançant el Campus Virtual.

7.4. Totes les activitats programades per al desenvolupament del TFM poden ser avaluades.

Article 8. Dipòsit del Treball final de màster

8.1. Un cop redactat el document del TFM, l'estudiant ha de lliurar-lo, com a mínim, mitjançant una tasca al Campus Virtual.

8.2. El lliurament del TFM s'ha de fer durant el mateix curs acadèmic en el qual s'hagi fet la matrícula i en el termini establert.

8.3. El TFM ha de contenir una declaració d'autoria de l'estudiant, incorporada en el primer full del document immediatament després de la portada.

8.4. La data en què s'ha de lliurar el TFM es farà pública en la guia docent de l'assignatura i per altres mitjans que l'organització del màster consideri oportuns. No és possible lliurar el TFM posteriorment a la data establerta.

8.5. L'incompliment d'alguna de les condicions precedents suposa una qualificació de *no apte*, i es perd el dret a l'avaluació de qualsevol altra fase del TFM.

8.6. Per a la presentació del TFM s'estableixen dos terminis ordinaris, i en cap cas, es pot gaudir de les dues convocatòries d'avaluació en el mateix curs acadèmic.

8.7. Els estudiants que han superat totes les assignatures del màster (a excepció del TFM) poden sol·licitar una convocatòria extraordinària d'avaluació al mes de gener. Per poder gaudir d'aquesta convocatòria cal haver fet la matrícula del TFM durant el curs acadèmic en què se'n faci la defensa, haver superat totes les assignatures en el curs anterior i haver seguit els procediments i els terminis previstos. L'estudiant haurà d'informar degudament al responsable de l'assignatura del TFM.

Article 9. Tribunal i defensa del Treball final de màster

9.1. La defensa del TFM s'ha de fer en sessió pública, mitjançant l'exposició oral del contingut davant d'un tribunal. El responsable del TFM ha de fer una proposta de tribunal avaluador, que ha d'estar compost per un mínim de dos membres del cos del professorat vinculat al màster.

9.2. La data, l'hora i el lloc de la defensa l'estableix i fa pública el responsable del TFM.

9.3. En aquells màsters amb docència virtual o, prèvia sol·licitud de l'alumne/a o de qualsevol dels membres del tribunal al/a la coordinador/a de la titulació, i sempre que estigui justificada, es permetrà la defensa del TFM per videoconferència.

El procediment el podrà establir la Comissió del màster i, en el seu defecte, la Comissió d'estudis del centre de Lleida de l'INEFC.

En aquest cas, a l'hora de fer l'avís públic de la defensa del TFM i en lloc de l'espai físic, s'haurà d'incloure l'adreça virtual on tindrà lloc la sessió.

Article 10. Avaluació del Treball final de màster

L'avaluació del TFM s'acull a la tipologia d'avaluació contínua, i inclou la valoració de la planificació i el desenvolupament del treball que han de fer els tutors, d'acord amb els criteris d'avaluació que es descriuen en la guia docent del TFM.

- 10.1. Els tutors de TFM's han de presentar la valoració del seguiment del procés d'elaboració del TFM, garantint que l'estudiant hagi complert amb totes les exigències descrites en aquesta normativa.
- 10.2. Els membres del tribunal han de valorar i qualificar la defensa del TFM de forma independent.
- 10.3. Per aprovar el TFM l'estudiant ha d'obtenir un mínim de 5 punts en la presentació i defensa.
- 10.4 En el cas que el document final o l'exposició i defensa oral rebin una qualificació de *suspens*, l'acta haurà d'anar acompanyada d'un informe raonat per tal que l'estudiant pugui refer el treball corregint-hi les deficiències apreciades. L'estudiant també pot escollir fer un TFM nou, diferent del plantejat. En qualsevol dels dos casos, l'estudiant s'ha de matricular de nou de l'assignatura el curs següent.

Article 11. Propietat intel·lectual i aspectes de confidencialitat

- 11.1 L'INEFC es reserva el dret a trametre una còpia dels TFM's a la biblioteca, per tal que puguin ser consultats per la comunitat universitària, amb l'autorització prèvia de qui l'ha fet, i respectant en tot cas el seu dret a la propietat intel·lectual.
- 11.2 La propietat intel·lectual dels TFM's de la Universitat de Lleida està regulada per la normativa vigent.

Article 12. Normativa per a la publicació de treballs de fi de grau en el Repositori Obert de la UdL (repositori institucional)

La [Política de Ciència Oberta de la Universitat de Lleida](#) (UdL), aprovada pel Consell de Govern de 28 de febrer de 2023, acord núm. 47/2023, la [Política institucional d'Accés Obert](#), aprovada pel Consell de Govern el 30 de maig de 2012, acord 124/2012 i la [Normativa per a la publicació de treball de fi de grau i treballs de fi de màster en el Repositori Obert de la UdL](#) (repositori insitucional), aprovada pel Consell de Govern de 28 de maig de 2014, requereixen als estudiants dipositar una còpia del TFG i el TFM al repositori institucional. La present normativa regula l'esmentat dipòsit.

D'acord amb els criteris establerts pel centre, i amb la finalitat de facilitar-ne l'accessibilitat, la preservació i la difusió dels TFG i TFM es dipositaran en el Repositori Obert de la UdL i en el Dipòsit de la Recerca de Catalunya (RECERCAT) i seran visibles i de lliure consulta per a usos docents, de recerca o d'estudi personal. El dipòsit haurà de ser autoritzat prèviament per l'estudiant i pel seu tutor o tutora.

Els drets de propietat intel·lectual o de propietat industrial dels treballs es regulen en els termes i condicions previstos en la legislació vigent. Els treballs inclosos en el Repositori Obert de la UdL es publicaran sota una llicència Creative Commons "Reconeixement–NoComercial–SenseObraDerivada", que permet copiar, distribuir i comunicar públicament l'obra sempre que se'n citin els autors originals i la institució i no se'n faci cap ús comercial ni obra derivada.

Article 13. Plagi

Les evidències que el TFM ha estat plagiat totalment o en part són motiu d'un expedient disciplinari.

Disposició final

Els casos particulars no previstos en aquesta normativa seran resolts per la Comissió del màster.