

## **NORMATIVA ESPECÍFICA D'AVALUACIÓ DE L'INEFC Centre de Lleida.**

Aprovada per la Junta de Seguiment de la Qualitat el 24 de febrer de 2016  
Modificada el 05 d'octubre de 2018 per la Junta de Seguiment de la Qualitat  
Aprovada el 18 de desembre de 2018 pel Consell de Govern de la UdL

Publicada al BOU de la UdL núm. 194 – gener/febrer de 2019

Complimentant els punts que es descriuen en la Normativa de l'avaluació i la qualificació de la docència en els graus i màsters de la UdL, en l'avaluació de les assignatures del grau de CAFE s'ha de prendre en consideració:

Article 1.3. punt 5: En el cas concret de les proves orals i pràctiques de recuperació, aquestes han de tenir lloc en sessió pública o han de ser enregistrades, sense que això entri en conflicte amb els drets de personalitat i d'imatge de qui hi participa.

Article 1.4. punt 7: Per als estudiants lesionats i per aquelles assignatures que exigeixen d'una prova de tipus pràctic, s'estableix un període extraordinari de "reavaluació", fins a un període màxim d'un any, coincidint amb els períodes d'avaluació

Aquest període serà durant el mes de Maig per a les assignatures del primer semestre i durant el mes de Setembre per les assignatures del segon semestre.

Per poder gaudir d'aquesta reavaluació els estudiants han de complir les següents condicions:

a) Acreditar adequadament la seva lesió i justificar la impossibilitat de seguir amb normalitat les classes pràctiques i la impossibilitat de poder realitzar les proves d'avaluació pràctica.

b) Haver complert amb les exigències d'assistència a les assignatures:

(80%); en el cas de lesions/accidents de llarga durada s'ha de complir amb un mínim d'assistència del 50%

c) Tenir superades la resta de proves d'avaluació de l'assignatura.

Les dates i condicions d'aquestes proves es publicaran al Campus virtual per a cada una de les assignatures

Nota: tota situació de lesió haurà de ser degudament acreditada mitjançant un certificat mèdic que especifiqui la naturalesa de la lesió i la impossibilitat de realitzar activitat física. El centre es reserva el dret de demanar una segona opinió en cas de dubte.

Article 1.5. punt 3: En els estudis de Grau de CAFE, donada la importància dels continguts pràctics que s'imparteixen en les diferents assignatures que configuren el currículum, l'avaluació alternativa únicament serà possible en el cas dels estudiants que compleixin les següents condicions:

- a) Haver estat matriculat/ada de l'assignatura en cursos anteriors
- b) Haver complert amb les exigències d'assistència fixades per l'assignatura
- c) Haver superat la prova pràctica en l'anterior convocatòria

L'estudiant que, malgrat complir aquestes condicions, vulgui acollir-se a l'avaluació continuada, haurà de signar el full de renúncia a l'avaluació alternativa i lliurar-lo al professor en un termini màxim de quinze (15) dies des de l' inici de l'assignatura. El centre assignarà un grup de pràctiques per aquells estudiants que signin la renúncia a l'avaluació alternativa.

Article 2.1. punt 5: L'avaluació s'ha de dur a terme en una única convocatòria. La qualificació del TFG s'ha de fer com a màxim abans del 30 d'octubre de l'any acadèmic posterior a aquell en el qual s'ha realitzat la matrícula –cada centre ha d'establir la seva pròpia temporalització, tenint en compte aquest límit, dins de la normativa de treballs de fi de grau que ha de redactar. Si l'estudiant no presenta el TFG, a l'acta corresponent hi ha de constar la qualificació no presentat, i podrà tornar-s'hi a matricular el curs següent. Si l'estudiant suspèn en la convocatòria corresponent al curs en el qual s'ha realitzat la matrícula, podrà tornar-s'hi a matricular el curs següent. El TFG, per la seva natura particular necessitat de seguiment i tutorització, no pot ser objecte d'avaluació extraordinària.

**2.1.6. S'estableix un període d'avaluació per al TFG al mes de gener per aquells estudiants, matriculats en aquell curs acadèmic, que hagin superat totes les assignatures del Grau en convocatòries anteriors.**

Article 2.3. punt 1: L'avaluació de les pràctiques acadèmiques externes ha de valorar el grau d'acompliment del projecte formatiu, a partir de l'informe emès pel tutor o tutora de l'empresa, institució, servei o grup de recerca on es desenvolupin les pràctiques; de l'informe del tutor acadèmic o tutora acadèmica o responsable de l'assignatura, segons els casos, i de la memòria elaborada per l'estudiant. La concreció de l'avaluació de les pràctiques es realitza a través de la Normativa de les pràctiques externes de la UdL.

Les pràctiques externes no poden en cap cas ser objecte d'avaluació extraordinària per finalització d'estudis, excepte en el cas de que la part no superada de l'avaluació sigui la memòria final de pràctiques.

Article 3.1. punt 3: A més, s'estableixen tres setmanes de períodes extraordinaris d'avaluació de caràcter opcional per al centre, amb l'objectiu que l'estudiant pugui recuperar alguna de les proves no superades. Dues d'aquestes setmanes es fixen al final del segon semestre i una tercera durant la primera setmana del mes de setembre (avaluació extraordinària). En tot cas, cada centre decidirà si utilitza aquests períodes opcionals, d'una a tres setmanes, segons les necessitats del projecte docent del centre. Si es considera oportú, una d'aquestes setmanes es podria ubicar al final del període d'avaluació del primer semestre.

Durant aquest període extraordinari d'avaluació del mes de Setembre es fixaran les dates de l'avaluació extraordinària per finalització d'estudis. Aquestes dates es concretaran un cop formalitzada la matrícula dels estudiants i registrades les sol·licituds.

Article 3.1. punt 11: El professor o professora responsable d'una assignatura que durant el desenvolupament d'una prova presencial detecti còpia entre dos o més estudiants, podrà donar com a suspesa la prova per als estudiants implicats. Aquest fet significarà una nota de zero en la prova en qüestió, així com la impossibilitat de recuperar la prova.

Article 3.2. punt 2: Cada centre ha de determinar el nombre de crèdits ECTS pendents que ha de tenir l'estudiant per finalitzar els estudis, dintre del màxim fixat per al conjunt de la UdL, per tal de sol·licitar aquesta convocatòria per acabament d'estudis. Així mateix, cada centre ha de determinar la tipologia de prova d'avaluació.

Per als estudis del Grau de CAFE es fixa en un màxim de 12 la quantitat de crèdits ECTS que es poden sol·licitar en convocatòria extraordinària per acabament d'estudis.

La tipologia de la prova s'informarà a través del Campus virtual i les dates de les proves es publicaran en el calendari d'avaluacions. L'avaluació extraordinària consistirà en un mínim de dues proves d'avaluació pertanyents a dues tipologies diferents i no tindrà possibilitat de recuperació.

Article 3.2. punt 3 L'establiment del termini de presentació de les sol·licituds d'avaluació per acabament d'estudis correspon a cada centre. La resolució de les sol·licituds correspon al degà o degana o al director o directora del centre. Per a sol·licitar la convocatòria extraordinària per a finalització d'estudis s'ha de tenir superat el TFM o TFG i les Pràctiques Externes. Cap d'aquestes assignatures pot ser objecte de convocatòria extraordinària per finalització d'estudis.

Article 3.2. punt 5: Per poder presentar-se a aquesta convocatòria és obligatori que l'estudiant s'hagi matriculat amb anterioritat de les assignatures de les quals vol ser avaluat i que no tingui una qualificació de NP.

Article 3.3. punt 2e: **En el Grau de CAFE es pot sol·licitar compensació d'un màxim de 6 crèdits ECTS.**

Article 3.3. punt 1g: Els períodes de sol·licitud, si s'escau, s'han d'establir en el calendari acadèmic del centre o en tot cas fer-ne difusió i publicitat per part del centre, per tal de garantir a l'estudiantat el coneixement d'aquests períodes amb el temps adequat. El centre tindrà dos mesos com a màxim per notificar la resolució. La sol·licitud i l'informe que l'acompanya ha de presentar-se en els quinze dies següents al tancament de les actes del semestre al què pertanyi l'assignatura.

Article 3.4. punt 2d: Per poder sol·licitar l'avaluació per compensació d'una determinada assignatura, cal haver obtingut en alguna de les avaluacions de l'assignatura una qualificació igual o superior a 3 sobre 10. El centre estableix en 4 (un cop feta la mitjana de totes les proves d'avaluació) la qualificació mínima per poder sol·licitar l'avaluació per compensació. En aquest sentit, un centre, mitjançant la seva pròpia normativa d'avaluació, pot establir, a part de la consignada en aquest apartat, altres criteris o especificacions per a que l'estudiant es pugui beneficiar de l'avaluació per compensació.

**Únicament podran sol·licitar avaluació per compensació aquells estudiants que acreditin una mitjana de 7 o superior en el seu expedient**, computant en el càlcul de l'esmentada mitjana les qualificacions de l'assignatura objecte de la sol·licitud.

Article 3.4. punt 2g: Els períodes de sol·licitud i resolució d'avaluació per compensació s'han d'establir en el calendari acadèmic de la UdL. El període de sol·licitud de compensació per finalització d'estudis serà els quinze dies següents a la signatura de les actes de l'assignatura objecte de compensació.

Article 5.2. punt 6: El tribunal s'ha de tornar a reunir en un termini màxim de cinc dies hàbils després de la primera reunió, ha d'analitzar l'informe del professor o professora i les altres evidències, i a partir de tota la informació disponible ha d'adoptar una decisió que forçosament ha de ser si ratifica el resultat de l'avaluació fixat pel professor o professora o si, en cas contrari, el rectifica i accepta la reclamació de l'estudiant. Aquesta decisió s'ha de recollir en una acta on s'han d'explicar els motius justificats pels quals s'ha pres. Si la decisió implica modificar la qualificació posada inicialment pel professor o professora, s'ha de fer constar la nova qualificació en una acta addicional, signada per tots els membres del tribunal.

Aquest tribunal es convocarà únicament en el moment en el que el Degà/ana o Director Acadèmic observi alguna irregularitat en el procés d'avaluació o en la qualificació.

Junta de Gestió de la Qualitat

Lleida, 5 d'octubre de 2018.