

NORMATIVA DE RECONeixEMENT DE LA MATÈRIA TRANSVERSAL DE REPRESENTACIÓ I PARTICIPACIÓ ESTUDIANTIL



NORMATIVA DE RECONeixEMENT DE MATÈRIA TRANSVERSAL DE REPRESENTACIÓ I PARTICIPACIÓ ESTUDIANTIL

PREÀMBUL

La Disposició addicional segona de la Normativa de la matèria transversal de la Universitat de Lleida, aprovada per acord del Consell de Govern número 161/2013, de 26 de juny de 2013, i modificada el 28 de maig de 2014 i el 30 de març de 2016, per Consell de Govern, preveia que “el vicerectorat amb competències en temes d’estudiantat de la UdL elaborarà, en col·laboració amb el Consell de l’Estudiantat de la UdL, una normativa específica pel desenvolupament de les activitats tant de formació transversal en participació estudiantil com de tasques de representació. Aquesta normativa haurà de ser aprovada pel Consell de Govern prèvia aprovació per la Comissió d’Extensió Universitària i haurà de seguir els principis organitzatius establerts en la present normativa” (pàg. 7). Aquella normativa es va elaborar i va ser aprovada per Consell de Govern de 26 de febrer de 2014.

S’hi al·legava en aquells moments que les normatives i disposicions legals vigents i els Estatuts de la Universitat de Lleida tenien present la participació de l’estudiantat en els òrgans de govern de la Universitat, atorgant-los el dret de participar en el govern de la pròpia universitat i en els òrgans propis de representació dels estudiants en els termes previstos. Es feia esment també del fet que la representació estudiantil era (i és), en ella mateixa, una activitat formativa, ja que exercir la representació estudiantil facilita l’aprenentatge i la posada en pràctica d’aspectes relacionats amb la capacitat d’organització, el treball en equip i la conducció d’equips de treball, la planificació d’activitats, la prestació de serveis, l’articulació de mecanismes de comunicació, la defensa d’idees i la responsabilitat individual i institucional.

I es recordava que l’*Estatut de l’Estudiant Universitari* (RD 1791/2010 de 30 desembre), per la seva banda, reconeixia els estudiants com a protagonistes de l’activitat universitària i com a tals han d’assumir “el compromís de coresponsabilitat en la presa de decisions, participant en els diferents òrgans de govern, mitjançant els seus representants elegits democràticament.

Quedava aleshores palès el fet que la Universitat de Lleida volia impulsar la participació estudiantil a través dels òrgans de representació, sent la implicació de tot l’estudiantat en la millora de la universitat un aspecte determinant per l’assoliment d’una universitat moderna, progressista i de qualitat.

Després de quasi tres anys de vigència d’aquella normativa, arriba el moment de fer-hi les modificacions adients que augmentaran la seva validesa, ja que cal posar-la al servei de l’estudiantat i les seves necessitats actuals. Segueix sent necessari que l’estudiantat participi en l’organització i el contingut de l’educació universitària i s’incorpori activament en la gestió de la universitat, i perquè això pugui ser una realitat, cal incentivar l’interès de l’estudiantat en aquesta representació. Aquesta nova normativa, tot conservant l’esperit de la primera, vol anar més enllà adequant-se



a les necessitats actuals de l'estudiantat de la UdL així com respondre als objectius indicats més amunt.

ARTICLE 1. OBJECTE

L'estudiantat de la UdL, atenint-se a la normativa legal vigent, podrà obtenir el reconeixement de crèdits per la participació en tasques i cursos de formació en l'àmbit de la representació i participació estudiantil.

ARTICLE 2. OBTENCIÓ DELS CRÈDITS

L'estudiantat podrà obtenir crèdits dins la matèria transversal mitjançant:

- L'assistència amb aprofitament a algun dels cursos o tallers citats en l'article 3, de formació en participació i representació estudiantil.
- La representació en els òrgans col·legiats de representació d'àmbit general de la Universitat de Lleida
- La representació en els òrgans col·legiats de representació d'àmbit particular de la Universitat de Lleida
- La funció de delegats/es o subdelegats/es de classe. Així com de delegats d'assignatura en aquelles titulacions que així s'organitzin.
- La representació com a coordinadors o responsables del Consell de l'Estudiantat central o dels centres de la Universitat de Lleida.
- La representació com a coordinadors o responsables de les diferents associacions d'estudiants de la Universitat de Lleida.
- La funció d'estudiants mentors en el Programa de Mentories (dins del Programa de Tutories de la UdL).
- Altres tasques de responsabilitat en la representació i participació estudiantil, reconegudes pel/per la vicerector/a amb competències sobre estudiants i amb la col·laboració del Consell de l'Estudiantat.

ARTICLE 3. CRÈDITS PER CURSOS DE FORMACIÓ SOBRE PARTICIPACIÓ I REPRESENTACIÓ ESTUDIANTIL

3.1. EL vicerectorat amb competències sobre estudiants, juntament amb el Consell de l'Estudiantat de la UdL, organitzaran cada curs acadèmic, almenys, un curs de formació sobre representació estudiantil, que s'oferirà com optatiu per a tot l'estudiantat de la UdL.

Així mateix, aquest vicerectorat i, en el seu cas, amb la col·laboració del Consell de l'Estudiantat, podrà organitzar altres cursos de formació relacionats amb la participació i la representació estudiantils, com els tallers dins del Programes de Tutories o de Mentories, entre d'altres.

3.2. La matriculació a aquests cursos o tallers es farà a la Secretaria del Vicerectorat, d'acord amb les condicions que es fixin i que s'hauran de fer públiques prèviament.



La superació de cada curs requerirà:

- L'assistència mínima del 80%.
- El compliment d'altres condicions que puguin fixar el Vicerectorat i el Consell de l'Estudiantat.

La qualificació del curs serà apte/a o no apte/a.

El vicerectorat expedirà un certificat d'aprofitament als estudiants que l'hagin superat. Aquests, un cop superat el curs, podran sol·licitar el reconeixement del/s crèdit/s a la secretaria del centre on estiguin matriculats.

ARTICLE 4. CRÈDITS PER PARTICIPACIÓ I REPRESENTACIÓ ESTUDIANTIL

L'obtenció i el reconeixement dels crèdits, segons els nivells de representació i participació, s'articularà de la forma següent, en el benentès que:

- Els crèdits obtinguts en els diferents nivells de representació i participació poden acumular-se.
- Les activitats que donen dret al reconeixement de crèdits poden ser anteriors o posteriors a l'entrada en vigor d'aquesta normativa

4.1. L'estudiantat amb representació podrà sol·licitar el reconeixement d'**1 crèdit**, d'acord amb les condicions següents:

a) Estudiants representants membres del Claustre:

Per cada període de representació (dos anys), havent complert les obligacions pròpies de la mateixa: assistir a totes les sessions —tret de situacions de força major—, informar l'estudiantat dels punts que l'afectin, i participar en el 70% de les sessions de l'Assemblea de Representants de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida.

b) Estudiants representants membres de les Juntes de Facultat i Escola i Consells de Departament:

Per cada any natural de representació, havent complert les obligacions pròpies d'aquesta representació: assistir almenys al 70% de les sessions de l'òrgan, informar l'estudiantat dels punts que l'afectin, i participar en les assemblees del Consell d'Estudiants del centre, on haurà d'informar dels punts tractats o a tractar en les Juntes de Centre i Consells de Departament

c) Estudiants delegats/des d'assignatura en aquelles titulacions que així s'organitzin:

Per cada curs acadèmic de funció, havent complert amb les obligacions pròpies de la delegació: participar en les assemblees o reunions d'estudiants de centre, i del consell central en cas que es tractin temes de delegats, i informar l'estudiantat dels punts que l'afectin.

d) Coordinadors/es o responsables de les associacions d'estudiants de la Universitat de Lleida.



Per cada any natural de coordinació, havent complert amb les obligacions pròpies d'aquesta responsabilitat: coordinar les reunions de l'associació que representa i participar a les assemblees del consell central en les que hi hagi punts que afectin les associacions o les reunions entre associacions.

4.2. L'estudiantat amb representació podrà sol·licitar el reconeixement de **2 crèdits**, d'acord amb les condicions següents:

a) Estudiants representants membres del Consell de Govern:

Per cada any natural de representació, havent complert amb les obligacions pròpies d'aquesta representació: assistir, almenys, al 70% de les sessions, i informar l'estudiantat dels punts que l'afectin, participant en el 70% de les sessions de l'Assemblea de Representants o reunions de preparació entre estudiants d'aquest òrgan.

b) Estudiants delegats/es i subdelegats/des de classe:

Per cada curs acadèmic de funció, havent complert amb les obligacions pròpies de la delegació: participar en les assemblees o reunions d'estudiants de centre, i del consell central en cas que es tractin temes de delegats, i informar l'estudiantat dels punts que l'afectin.

4.3. L'estudiantat amb representació podrà sol·licitar el reconeixement de **3 crèdits**, d'acord amb les condicions següents:

a) Estudiants coordinadors responsables dels Consells central o de centres.

Per cada any natural de responsabilitat, havent complert les obligacions pròpies del seu càrrec: realitzar les tasques de gestió que afecten als consells de la UdL, central o de centres; coordinar i participar a les assemblees d'estudiants de la UdL o de cada centre, així com a les reunions de coordinació entre consells de centres; i elaborar la memòria anual d'activitats, per tal de lliurar-la al Vicerectorat d'Estudiants.

b) Estudiants mentors del Programa de Tutories a cada centre:

Per cada curs acadèmic de funció, fins a 3 crèdits, havent complert amb les obligacions pròpies de la funció de mentor/a d'altres estudiants, d'acord amb els criteris establerts per la coordinació del Programa de Tutories de cada centre.

ARTICLE 5. PROCEDIMENT DE CERTIFICACIÓ

5.1. Sol·licitud de l'interessat.

El procediment s'inicia mitjançant sol·licitud de l'interessat adreçada al vicerectorat competent en matèria d'estudiants.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la següent documentació:

a) El model de sol·licitud de reconeixement de crèdits previst en l'Annex I d'aquesta normativa, degudament emplenat.

b) Breu informe d'activitats realitzades per l'estudiant que sol·licita els crèdits, en què consti:



- Reunions en què ha participat amb estudiants, en diferents òrgans de la UdL i amb autoritats acadèmiques.
- Activitats que ha organitzat o en què ha participat.
- Acreditació de les activitats per part dels òrgans competents, que són els següents per cada funció o tasca de representació:
 - Per a la representació en el Claustre i en el Consell de Govern: secretari o secretària general de la Universitat de Lleida.
 - Per a la representació en Juntes de Facultat o Escola: secretari o secretària del centre.
 - Per a la representació en els Consells de Departament: secretari o secretària del departament.
 - Per a la funció de delegats/des de classe, subdelegats de classe o delegats d'assignatura: cap d'estudis del centre, i si és necessari amb informe del/de la coordinador/a del Consell de l'Estudiantat del centre.
 - Per a la funció de mentors/es del Programa de Tutories a cada centre: coordinador/a del Programa de Tutories del centre.
 - Per a la funció de coordinació de Consells de Centre: el/la degà/ana del centre.
 - Per a la funció de coordinació d'una associació: el/la vicerector/a competent en matèria d'estudiants.
 - Per a la funció de coordinació del Consell Central: el/la vicerector/a competent en matèria d'estudiants.
- Qualsevol altra informació d'interès sobre l'activitat realitzada.

Aquests òrgans han d'expedir i signar en format electrònic la documentació acreditativa, i l'han de lliurar a l'estudiant sol·licitant. En cas que, per causes justificades, no se li pugui lliurar al propi estudiant, els òrgans l'hauran de trametre a l'adreça electrònica institucional del vicerectorat en matèria d'estudiantat en el termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar després de la sol·licitud de l'estudiant.

5.2. Presentació de la sol·licitud per mitjans electrònics.

L'estudiant interessat ha de presentar la sol·licitud de reconeixement mitjançant un correu electrònic tramès des de l'adreça institucional facilitada per la UdL (alumnes.udl.cat), i adreçat a l'adreça institucional del vicerectorat competent en matèria d'estudiants (udl.cat), o bé a través de qualsevol registre físic de la Universitat de Lleida.

L'estudiant/a que presenti la sol·licitud mitjançant correu electrònic rebrà un justificant de recepció. En l'apartat "assumpte" del correu ha de constar "sol·licitud de reconeixement de matèria transversal". La documentació prevista en l'apartat 5.1 s'ha d'adjuntar al correu en format "pdf" i no ha de ser signada per l'interessat.

5.3. Resolució del / de la vicerector/a.

Un cop rebuda la documentació acreditativa, el/la vicerector/a competent en matèria d'estudiants ha d'emetre una resolució que reconegui el nombre concret de crèdits que, d'acord amb l'article 4, correspon a cada estudiant, en relació amb les activitats al·legades en la sol·licitud.



La resolució del/de la vicerector/a s'ha d'emetre en format electrònic, i s'ha de notificar a l'adreça institucional de l'estudiant interessat, amb còpia a l'adreça institucional de les corresponents secretaries de centre

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

D'acord amb el dret reconegut en l'article 36 del *Estatuto del Estudiante Universitario*, el professorat ha d'arbitrar les mesures adequades per què tot estudiant que desenvolupi alguna de les tasques de representació i participació descrites en aquesta normativa pugui compatibilitzar-les amb les activitats acadèmiques.

ENTRADA EN VIGOR

Aquesta normativa, que substitueix i deroga l'anterior, aprovada per l'acord núm. 199/2016, del Consell de Govern de 20 de juliol, entrarà en vigor a partir de l'endemà de la publicació, en la seu electrònica, del Butlletí Oficial de la UdL en què s'insereixi.



ANNEX I

SOL·LICITUD DE RECONeixEMENT DE CRÈDITS DE MATÈRIA TRANSVERSAL DE REPRESENTACIÓ I PARTICIPACIÓ ESTUDIANTIL

DADES PERSONALS

Nom i cognoms:		DNI/NIE:
Adreça:		
Població:		Codi postal:
Telèfon fix:	Telèfon mòbil:	Adreça electrònica:
Escola/Facultat:		
Ensenyament:		
Any o curs acadèmic en el qual es demana el reconeixement:		

Sol·licito el reconeixement d'/de _____ crèdit/s de matèria transversal segons la Normativa de Reconeixement de la Matèria Transversal de Representació i Participació Estudiantil aprovada per acord número 199/2016 del Consell de Govern de 20 de juliol de 2016 i modificada per l'acord número xx/2017 de 19 de juliol. Declaro que són certes totes i cadascuna de les dades consignades en aquesta sol·licitud i adjunto la documentació justificativa.