

# **REGLAMENT**

## **DEPARTAMENT DE TECNOLOGIA D'ALIMENTS**

### **UNIVERSITAT DE LLEIDA**

#### **TITOL PRELIMINAR.**

**Denominació, composició i funcions.**

#### **Art. 1 Denominació del Departament.**

El present document desenvolupa la normativa de funcionament intern del Departament de Tecnologia d'Aliments (DTA) de la Universitat de Lleida (UdL). La normativa aquí inclosa estendrà la seva aplicació a tots els components de l'esmentat Departament quant a membres d'aquest.

La seu del Departament de Tecnologia d'Aliments és el campus de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agrària de Lleida, sens perjudici de l'extensió de les seves activitats a d'altres indrets.

#### **Art. 2 Definició.**

El Departament de Tecnologia d'Aliments és la unitat bàsica encarregada de coordinar i desenvolupar la docència pròpia de camps científics relacionats amb la ciència, tecnologia i enginyeria dels aliments, a més de recolzar les iniciatives docents i de recerca en aquestes àrees i de constituir un instrument de participació en el govern de la Universitat.

#### **Art. 3 Configuració i estructura.**

El Departament de Tecnologia d'Aliments de la Universitat de Lleida s'estructura d'acord amb el que disposa la Llei Orgànica 6/2001 de 21 de desembre i la seva modificació mitjançant la Llei Orgànica 4/2007 de 12 d'abril, així com els Estatuts de la Universitat de Lleida.

El Departament estarà constituït per les àrees de coneixement de Tecnologia d'Aliments i Nutrició i Bromatologia, i aquelles altres àrees que el Consell de Govern de la Universitat de Lleida assigni al Departament; i aplegarà el personal acadèmic de les especialitats que corresponguin a les esmentades àrees.

Els membres del Departament podran agrupar-se en unitats segons criteris de tipus acadèmic i/o científic, sense que això impliqui la consolidació de divisions estructurals en el sí del Departament, ni tingui cap repercussió externa en relació al conjunt de la Universitat pel que fa a la distribució del pressupost de la dotació de personal.

#### **Art. 4 Funcions.**

Són funcions del Departament:

- a) Planificar i desenvolupar la recerca en l'àmbit de llurs àrees de coneixement.
- b) Coordinar i desenvolupar la docència pròpia de les respectives àrees de coneixement en el primer i segon nivell, d'acord amb els plans d'estudis i l'ordenació dels estudis feta en els centres docents.
- c) Organitzar i desenvolupar els programes de doctorat.
- d) Organitzar i desenvolupar cursos de formació continuada i altres activitats acadèmiques, adreçades o no a l'obtenció de títols o diplomes.
- e) Conèixer la docència i la recerca que duen a terme llurs membres i vetllar per llur qualitat, tot col·laborant amb els centres en la millora de la qualitat de la docència.
- f) Participar en la formació del personal acadèmic i, si s'escau, del personal d'administració i serveis de la Universitat.
- g) Participar, d'acord amb la legislació vigent i aquest reglament, en el procés de selecció, formació, promoció i, si s'escau, remoció del personal destinat al Departament. El Departament col·laborarà en l'elaboració de la proposta del personal necessari per dur a terme les seves funcions.
- h) Participar en els òrgans de govern de la Universitat en els termes previstos en els Estatuts.
- i) Col·laborar en les tasques encaminades a la formació permanent de totes les persones graduades.
- j) Proposar l'establiment, la modificació o la supressió de les matèries dels plans d'estudis relatives a llurs àrees de coneixement.
- k) Proposar els membres titulars i suplents que han d'integrar les comissions encarregades de resoldre la provisió de places de professorat, i els membres dels tribunals que han d'avaluar les tesis doctorals.
- l) Administrar els serveis, els equipaments i els recursos del Departament.
- m) Proposar la planificació plurianual del personal acadèmic, d'acord amb les necessitats docents i de recerca i els criteris bàsics de política de professorat establerts pel Consell de Govern.
- n) Totes les altres funcions orientades al compliment adequat de llurs finalitats o les que els atribueixen els Estatuts i els reglaments de la Universitat i la legislació vigent, i també les que els han estat encomanades pel Consell de Govern.

#### **Art. 5 Composició del Departament.**

Són membres del Departament el professorat, el personal investigador i el personal acadèmic en formació que hi està adscrit, l'estudiantat de doctorat matriculat en els programes del Departament i el personal d'administració i serveis que hi està destinat.

Podrà col·laborar-hi temporalment qualsevol altra persona amb funcions específiques de docència, formació, recerca, assessorament o administració i serveis, sense que sigui considerada membre del Departament.

## **Art. 6 Règim jurídic.**

El Departament de Tecnologia d'Aliments es regeix per allò que disposa aquest reglament, per les disposicions que, referent això, estableixen els Estatuts de la UdL i per les altres disposicions que li siguin d'aplicació.

## **TÍTOL PRIMER**

### **Els òrgans del Departament**

#### **Capítol Preliminar.**

#### **Organigrama.**

## **Art. 7**

Els òrgans de Govern del DTA són el Consell, la Junta, el director o directora, i el secretari o secretària.

#### **Capítol Primer**

#### **El Consell de Departament**

## **Art. 8 Definició**

El Consell del Departament és l'òrgan superior de govern del Departament i es reunirà al menys dos cops a l'any.

## **Art. 9. Composició**

El Consell de Departament estarà integrat per:

- a) El director o la directora i el secretari o la secretària del Departament.
- b) El personal acadèmic doctor que és membre del departament.
- c) La resta de personal acadèmic del departament amb dedicació a temps complet.
- d) Un representant del personal acadèmic del departament no comprès en els apartats anteriors.
- e) Una representació de l'estudiantat de les titulacions de primer nivell, segon nivell i doctorat que serà, en conjunt, el 26% del total dels membres del Consell. La representació es dividirà a parts iguals entre els tres col·lectius.
- f) Una representació del personal d'administració i serveis destinat al Departament de fins al 12%.

## **Art. 10 Competències**

Són competències del Consell de Departament:

- a) Elaborar el reglament del Departament.
- b) Elaborar i aprovar la planificació anual de docència i de recerca del Departament i vetllar pel seu compliment.
- c) Garantir la realització de la docència encarregada al Departament.

- d) Planificar les despeses del Departament, aprovar els criteris de distribució del pressupost anual i supervisar l'administració de les dotacions pressupostàries corresponents.
- e) Elegir i remoure el director o directora del Departament, d'acord amb el que s'estableix en el reglament.
- f) Determinar les necessitats de places de professorat i personal investigador, fer les corresponents sol·licituds de convocatòria i proposar les necessitats de personal d'administració i serveis.
- g) Informar de la provisió de places i participar en els procediments de selecció del personal acadèmic, d'acord amb el que preveuen els Estatuts de la UdL.
- h) Conèixer i aprovar l'activitat investigadora i acadèmica dels seus membres, vetllar per la seva qualitat i emetre'n informe, segons s'escaigui.
- i) Aprovar l'informe anual d'avaluació i seguiment del Departament.
- j) Promoure els ensenyaments de tercer cicle.
- k) Crear les Comissions que es considerin necessàries per a estudiar els temes propis de la seva competència.
- l) Ratificar els acords de la Junta.
- m) Les altres funcions que li atribueixin els Estatuts o el reglament.

### **Art. 11 Renovacions**

El Consell de Departament es renovarà com a mínim cada 3 anys, excepte el col·lectiu d'estudiants que es renovarà cada dos anys, d'acord amb allò que estableix la normativa electoral. Els representants dels diferents col·lectius que formen part del Consell podran ser renovats així que es donin baixes motivades.

### **Art. 12 Convocatòria**

El Consell de Departament es reunirà, en període lectiu, almenys dos cops cada any en sessió ordinària. També podrà ser convocat en sessió extraordinària pel director o la directora o pel vint per cent o més dels seus membres. En aquest darrer cas caldrà que entre les persones que formulen la petició hi hagi almenys representants de dos estaments.

La convocatòria del Consell la fa el secretari o la secretària en nom del director o directora amb una antelació mínima de cinc dies naturals, i es podrà realitzar per correu electrònic. En la convocatòria constarà el lloc, el dia, l'hora, el número de la convocatòria y l'ordre del dia de la reunió. L'ordre del dia de les reunions del Consell serà establert pel director o la directora. També s'inclourà a l'ordre del dia els assumptes que hagin estat proposats per almenys una cinquena part dels components del Consell.

No pot ser objecte d'acord cap assumpte que no consti en l'ordre del dia, llevat que siguin presents tots els membres del Departament i se'n declari la urgència pel vot favorable de la majoria.

Les reunions del Consell seran obertes als altres membres del Departament, que hi podran assistir amb veu però sense vot.

### **Art. 13 Constitució**

El Consell quedarà vàlidament constituït en primera convocatòria amb la majoria absoluta del seus membres. En segona convocatòria n'hi haurà prou amb la tercera part. També caldrà la presència d'almenys la tercera part per sotmetre a votació qualsevol proposta d'acord. Sempre han de estar presents el director o directora i el secretari o secretària o persones en qui deleguin.

El Consell és presidit pel director o la directora. En cas de vacant o absència serà presidit pel membre del Consell de major jerarquia, antiguitat i edat, per aquest ordre.

### **Art. 14 Adopció d'acords**

Els acords es prendran per majoria simple dels assistents, sempre que el nombre d'abstencions no sigui superior al 50 % dels presents, excepte en els següents casos:

- a) Per a les modificacions del Reglament caldrà els vots afirmatius de més de la meitat dels membres del Consell.
- b) Per a l'elecció i revocació del director se seguiran les normes dels articles 19 i 22 d'aquest Reglament.
- c) Per a l'elecció i revocació dels membres de la Junta caldrà els vots afirmatius de més de la meitat dels membres del Consell.

### **Art. 15 Votacions.**

Les votacions es faran a mà alçada i seran secretes quant ho demani un membre del Consell i sempre que afecti a persones. No s'admetrà la delegació de vot.

### **Art. 16 Certificació d'acords.**

Els qui acreditin la titularitat d'un interès legítim podran dirigir-se al secretari/a acadèmic/a del Departament perquè els sigui expedit un certificat dels seus acords, amb el vist-i-plau del director o la directora.

### **Art. 17 Actes.**

El secretari o la secretària n'aixecarà acta de cada sessió, que haurà de ser aprovada en una reunió següent. L'acta contindrà com a mínim la llista dels assistents, ordre del dia de la reunió, el lloc i temps en que es celebra, els punts principals de deliberació i el contingut dels acords adoptats.

## **Capítol Segon.**

### **El/La director/a de Departament.**

#### **Art. 18 Definició.**

El director o la directora del Departament té la representació màxima del Departament, n'exerceix la direcció, la gestió ordinària i la coordinació i executa els acords del Consell.

#### **Art. 19 Designació.**

El Consell de Departament elegeix el director o directora entre els professors i professores doctors membres del Departament i amb vinculació permanent a la universitat. El nomenament correspon al rector o rectora.

Per a la elecció del director o directora, serà necessari:

- a) Que siguin presents almenys 2/3 dels membres del Consell.
- b) Que en primera volta obtingui un nombre de vots favorables igual o superior al 60 % dels membres del Consell.
- c) Que en segona o tercera volta obtingui el suport de la majoria simple dels membres presents a la votació.

Si s'exhaureixen els mecanismes previstos en el reglament per a l'elecció del director o directora sense que s'hagi presentat cap candidatura o cap no hagi assolit la majoria requerida, la designació correspondrà al Consell de Govern de la UdL.

#### **Art. 20 Duració del mandat.**

La durada del mandat del director o directora del Departament és de tres anys i només es pot renovar consecutivament una vegada.

#### **Art. 21 Competències.**

Són competències del director o directora del Departament:

- a) Representar el Departament.
- b) Presidir les reunions del Consell i la Junta, i executar els seus acords.
- c) Coordinar i impulsar les activitats investigadores i acadèmiques del Departament.
- d) Dirigir l'activitat pressupostària i administrativa del Departament.
- e) Dirigir la planificació d'activitats investigadores i acadèmiques del Departament i la distribució de la càrrega docent dels seus membres i promoure iniciatives per millorar-ne el funcionament.
- f) Vetllar pel compliment de les tasques docents del personal acadèmic del Departament i adoptar les iniciatives escaients.
- g) Totes les altres funcions relatives al Departament que no estan expressament atribuïdes al consell.

## **Art. 22 Substitució**

En cas que la plaça de director o directora restés vacant serà director o directora en funcions el membre del Consell de major jerarquia, antiguitat i edat, per aquest ordre, i es procedirà a la convocatòria immediata d'eleccions.

En cas d'absència temporal del director o la directora, el substituirà en les seves funcions el professor o la professora a temps complet en qui hagi delegat o en el seu defecte pel professor o la professora a temps complet més antic de la Junta de Departament. La delegació de funcions del director o la directora es produirà únicament en casos extraordinaris i justificats; en qualsevol cas la delegació ha d'ésser acceptada.

## **Art. 23 Cessament**

En cas de cessament serà director o directora en funcions el membre del Consell de major jerarquia, antiguitat i edat, per aquest ordre, i es procedirà a la convocatòria immediata d'eleccions.

## **Art. 24 Remoció**

A proposta del 20 % dels membres del Consell, aquest podrà cessar al director o la directora, sempre que el nombre de vots favorables a la proposta de remoció sigui almenys del 50 % dels membres del Consell.

## **Capítol Tercer.**

### **El Secretari acadèmic o secretària acadèmica.**

## **Art. 25 Definició.**

El secretari acadèmic o secretària acadèmica és la persona fedatària dels acords del Consell de Departament.

## **Art. 26 Nomenament**

El secretari acadèmic o secretària acadèmica és nomenat entre el professorat a temps complet del Departament i remogut del seu càrrec pel director o directora, a qui assisteix en l'exercici de les seues funcions.

## **Art. 27 Funcions.**

Són funcions del secretari acadèmic o la secretària acadèmica:

- a) Convocar les reunions del Consell i la Junta per ordre del director o la directora i les citacions als seus membres.
- b) Rebre els actes de comunicació dels membres del Departament amb els seus òrgans.
- c) Ésser fedatari o fedatària dels acords del Consell i la Junta.
- d) Exerceix les funcions d'arxivament, registre i custòdia documental.

e) Altres funcions inherents a la condició de secretari o secretària.

### **Art. 28 Substitució**

En cas d'absència del secretari o la secretària el substituirà en les seves funcions el professor o la professora a temps complet que el director o directora designi.

### **Art. 29 Remoció**

El secretari o la secretària acadèmica podrà ésser cessat o cessada del seu càrrec pel director o la directora.

## **TÍTOL SEGON.**

### **Altres òrgans de govern i comissions específiques.**

#### ***La Junta***

### **Art. 30 Composició**

La Junta és un òrgan de govern elegit pel Consell compost pel director o directora, que la presidirà, el secretari o la secretària, quatre professors a temps complet, un professor a temps parcial, un membre del personal acadèmic en formació, un membre del PAS i tres membres de l'estudiantat.

La Junta serà elegida per i entre els membres del Consell dintre de cada estament esmentat al paràgraf anterior, i es renovarà quan es renovi el Consell.

### **Art. 31 Funcions**

Són funcions de la Junta de Departament:

- a) Elaborar el reglament del Departament.
- b) Elaborar normatives reguladores de les condicions d'ús dels espais, aparells i instal·lacions específics assignades al Departament.
- c) Realitzar propostes al Consell sobre qualsevol qüestió de la seva competència.
- d) Adoptar decisions pròpies de la competència del Consell quan raons d'urgència ho justifiquin. El Director haurà d'informar al Consell en la propera reunió de les decisions preses i les raons d'urgència.
- e) Altres funcions que li atribueixi la legislació vigent i els Estatuts i Reglaments de la Universitat.

### **Art. 32 Constitució**

La Junta quedarà vàlidament constituïda amb la majoria absoluta del seus membres. Caldrà aquesta majoria per sotmetre a votació qualsevol proposta d'acord.



### **Art. 33 Convocatòria**

La convocatòria de la Junta la fa el secretari o la secretària en nom del director o directora amb suficient antelació. L'ordre del dia de les reunions de la Junta serà fixat pel director o la directora i es farà públic.

### **Art. 34 Desenvolupament de les sessions.**

La Junta és presidida pel director o la directora. En cas de vacant o absència serà presidida pel membre de la Junta en qui delegui. El secretari o la secretària n'aixecarà acta de cada sessió, que haurà de ser aprovada en una reunió següent.

No pot ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no consti en l'ordre del dia, llevat que hi siguin presents tots el membres de la Junta i se'n declari la urgència per unanimitat.

Les reunions de la Junta seran obertes a qualsevol altre membre del Departament, que hi podrà assistir amb veu però sense vot.

### **Art. 35 Adopció d'acords**

Els acords es prendran per majoria simple dels assistents, sempre que el nombre d'abstencions no sigui superior al 50 % dels presents.

Les votacions es faran a mà alçada i seran secretes quant ho demani un membre de la Junta i sempre que afecti a persones. No s'admetrà la delegació de vot.

Els acords de la Junta es faran públics.

## **LES COMISSIONS**

### **Art. 36**

Les Comissions són òrgans d'assessorament que actuen per delegació del Consell de Departament. Per la seva naturalesa no prenen decisions ni executen, sinó que informen, coordinen i elaboren propostes sobre els temes que els òrgans de Govern del Departament els encomani.

La creació, composició i funcions les fixarà el Consell de Departament.

## **TITOL TERCER.**

### **La docència i la recerca**

#### **Art. 37**

El Consell de Departament planificarà anualment les activitats investigadores i acadèmiques, farà la distribució de la càrrega docent dels seus membres i supervisarà el compliment de les tasques assignades a cadascú dels seus membres.

#### **Art. 38**

El Consell de Departament fixarà els mecanismes d'avaluació docent i investigadora dels seus membres, d'acord amb les directrius generals dictades per la Universitat de Lleida.

## **TITOL QUART.**

### **Gestió econòmica**

#### **Art. 39**

1.- Per atendre les seves necessitats, el DTA compta amb els següents mitjans econòmics:

- a) La part del pressupost de la UdL que li sigui assignada.
- b) Les dotacions per a projectes d'investigació
- c) Els ingressos de contractes i convenis per a la realització de treballs científics, tecnològics i serveis.
- d) Qualsevol altre recurs que pogués ser-li atribuït.

2.- La distribució pressupostària es realitzarà d'acord amb els criteris següents:

- a) Una part del pressupost ordinari assignat al DTA per la UdL, servirà per a cobrir les despeses d'administració i serveis generals del Departament. La resta es repartirà entre totes les assignatures impartides pel Departament, tenint en compte el nombre de crèdits teòrics i pràctics, el nombre d'alumnes i el tipus de pràctiques.
- b) El pressupost assignat als programes de doctorat en els que intervingui el Departament es distribuirà entre les assignatures d'aquest programa, tenint en compte el nombre de crèdits i alumnes.
- c) Qualsevol altre fons de finançament el distribuirà el grup beneficiari de l'ajut.

3.- El pressupost anual del Departament haurà d'ésser aprovat pel Consell.

4.- L'autorització de les despeses i el control de la gestió del Departament es farà segons les bases d'execució dels pressupostos de la Universitat de Lleida.

## **TITOL CINQUÈ.**

### **De la reforma del Reglament.**

A proposta d'un terç, com a mínim, dels membres del Departament de Tecnologia d'Aliments, el Consell celebrarà reunió extraordinària per a debatre i votar propostes de modificació d'aquest Reglament. La votació serà nominal i secreta i la proposta de modificació serà acceptada si obté el nombre de vots afirmatius indicat a l'article 14 d'aquest Reglament i s'eleva a la Junta de Govern de la Universitat de Lleida per a la seva aprovació.