- **Acord núm. 349/2025 del Consell de Govern de 18 de desembre de 2025, pel qual s'aprova el Reglament del Departament de Ciències Mèdiques Bàsiques 2025.**

REGLAMENT DEL DEPARTAMENT DE CIÈNCIES MÈDIQUES BÀSIQUES 2025

Títol I. Aspectes generals

Article 1. Nom del Departament

El Departament s'anomena "Departament de Ciències Mèdiques Bàsiques", amb la sigla DCMB com a denominació resumida quan així convingui.

Article 2. Definició i objectius

1. El Departament és l'estructura bàsica que organitza l'activitat del personal docent i investigador que hi està adscrit i dona suport a les seues iniciatives docents i de recerca.

2. El Departament té els objectius següents:

a) La promoció, el desenvolupament i la transmissió dels coneixements científics bàsics en el marc d'ensenyaments de medicina, biomedicina, biotecnologia, ciència i tecnologia dels aliments, infermeria, i nutrició humana i dietètica, dins dels àmbits de coneixement que incloguin les activitats i coneixements propis de Bioquímica i Biologia Molecular, Genètica, Microbiologia, Estadística i Investigació Operativa, i Anatomia Patològica, sens perjudici de la incorporació de nous àmbits de coneixement d'acord amb el desenvolupament futur d'aquest concepte i del Departament mateix.
b) Proporcionar orientació al seu personal docent i investigador acabat d'incorporar respecte al funcionament del Departament i la resta d'estructures universitàries, i també als diferents nivells de progressió en la carrera investigadora.

Article 3. Marc d'actuació

1. La seu central del Departament de Ciències Mèdiques Bàsiques està ubicada a l'edifici de Biomedicina (I i II) i amb la secretaria administrativa situada a l'annex docent de l'Hospital Universitari Arnau de Vilanova (HUAV), al campus de Ciències de la Salut, sens perjudici que pugui ocupar altres espais en un futur i que els seus membres desenvolupin les tasques docents i investigadores en d'altres àmbits i estructures de la Universitat de Lleida (UdL). A més a més, ocupa espais en les instal·lacions de la Facultat de Medicina, al carrer de Montserrat Roig, també al campus de Ciències de la Salut. Els seus membres també desenvolupen tasques docents i investigadores en d'altres àmbits i estructures de la UdL, com l'ETSEAFiV o el campus d'Igualada.

2. El Departament de Ciències Mèdiques Bàsiques és membre de l'Institut de Recerca Biomèdica de Lleida (IRBLleida) i dels seus òrgans de gestió i recerca, sens perjudici de la lliure adscripció dels seus grups de recerca a l'IRBLleida segons determini la normativa corresponent.

Article 4. Membres

El Departament està integrat per:

a) El personal docent i investigador d'una o diverses àrees, especialitats o àmbits de coneixement.
b) El personal investigador que hi està adscrit.
c) El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que hi està adscrit.

Article 5. Funcions

El Departament assumeix les funcions següents:

a) Planificar l'estratègia de la recerca, impulsar la investigació i donar suport a les iniciatives dels seus membres.
b) Desenvolupar els sistemes escaients per garantir la qualitat per al conjunt de les seues activitats.
c) Assignar al personal docent i investigador la docència, d'acord amb la planificació docent i l'ordenació d'estudis, el règim de dedicació del personal docent i investigador i els criteris generals establerts pel Consell de Govern i els específics aprovats pel Consell de Departament.
d) Donar a conèixer la docència i la recerca que duen a terme els seus membres i potenciar-ne la internacionalització.
e) Elaborar la proposta de personal necessari per dur a terme les seues funcions.
f) Participar, en els termes previstos legalment, en el procediment de selecció i promoció del personal docent i investigador.
g) Totes les altres que la legislació, els Estatuts i les normes que els despleguen li atribueixin.

Títol II. Organització Interna

Article 6. Disposicions generals sobre l'organització interna del Departament

El Departament té un Consell de Departament, un director o directora, un secretari o secretària, un secretari administratiu o secretària administrativa i una Comissió Permanent delegada del Consell de Departament.

La recerca es canalitza majoritàriament mitjançant grups de recerca, sens perjudici de l'exercici individual de la llibertat acadèmica del personal docent i investigador.

Capítol I. El Consell de Departament

Article 7. Definició

El Consell de Departament és l'òrgan col·legiat de govern del Departament.

Article 8. Composició

El Consell de Departament té la composició següent:

a) Membres nats:
   i) El director o directora i el secretari o secretària del Departament.
   ii) El personal docent i investigador a temps complet adscrit al Departament.
   iii) El personal investigador adscrit al Departament.
   iv) El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis adscrit al Departament.

b) Representants d'altres col·lectius:
   i) Una representació del personal docent i investigador adscrit al Departament que no estigui comprès en els apartats anteriors, equivalent al 10 % del total de membres del Consell.
   ii) Una representació de l'estudiantat dels ensenyaments en els quals participi el Departament, equivalent al 25 % del total de membres del Consell.

Article 9. Competències

Són competències del Consell de Departament:

a) Elaborar el Reglament del Departament.
b) Elegir i remoure el director o directora del Departament.
c) Aprovar la planificació i la distribució de la docència assignada i garantir-ne la realització.
d) Planificar les despeses del Departament, aprovar els criteris de distribució del pressupost anual i supervisar l'administració de les dotacions pressupostàries corresponents.
e) Determinar les necessitats de places de professorat i personal docent i investigador i fer les corresponents sol·licituds de convocatòria.
f) Determinar les necessitats del Departament respecte al personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis i fer les sol·licituds per atendre aquestes necessitats.
g) Participar en els procediments de selecció del personal docent i investigador.
h) Promoure l'activitat docent i investigadora dels membres del Departament.
i) Totes les altres competències que la legislació, els Estatuts i les normes que els despleguen li atribueixin.

Article 10. Funcionament

El Consell de Departament es reuneix cada vegada que el convoca el director o directora del Departament o quan ho demana almenys un terç de membres. El Consell es reuneix almenys un cop cada sis mesos.

Les reunions del Consell requereixen la presència del director o directora, el secretari o secretària i, en primera convocatòria, la meitat de membres. En segona convocatòria es requereix la presència del 25 % de membres perquè els acords presos tinguin validesa.

Les decisions s'han de prendre per majoria simple dels assistents, excepte en els casos previstos en aquest reglament. Les votacions han de ser secretes sempre que ho demani algun membre del Consell de Departament o quan la qüestió que es voti faci referència a una persona del Departament. No s'admeten els vots delegats.

Els membres del Departament que no formen part del Consell poden assistir a les reunions, amb veu i sense vot.

Capítol II. El director o directora

Article 11. Definició

El director o directora exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària del Departament i en té la representació.

Article 12. Competències

Són competències del director o directora:

a) Representar el Departament.
b) Exercir la direcció global del Departament.
c) Convocar i presidir les reunions del Consell de Departament i executar-ne els acords.
d) Informar periòdicament els membres del Departament dels temes i acords d'interès.
e) Dirigir la gestió pressupostària i administrativa del Departament.
f) Coordinar i impulsar les activitats docents i investigadores del Departament, i també la seua projecció internacional i la divulgació.
g) Nomenar el secretari o secretària del Departament, que actua com a fedatari, d'entre el personal docent i investigador a temps complet adscrit al Departament i remoure'l.
h) Vetllar pel compliment de les tasques docents del personal docent i investigador del Departament.
i) Totes les altres que la legislació, els Estatuts i les normes que els despleguen li atribueixin, i també les que formin part de les funcions dels departaments i que no hagin estat expressament atribuïdes al Consell de Departament.

Article 13. Mandat

El mandat dels titulars d'òrgans unipersonals electius és de sis anys improrrogables i no renovables.

En cas de vacant, absència o malaltia, substitueix el director o directora el membre del Departament que aquell ha designat d'entre el personal docent i investigador amb vinculació permanent i dedicació a temps complet. Si el director o directora no ha fet cap designació, correspon assumir-ne les funcions al membre del personal docent i investigador del departament amb vinculació permanent i dedicació a temps complet de més edat.

Article 14. Elecció o designació

El Consell de Departament elegeix el director o directora d'entre el personal docent i investigador doctor adscrit al Departament amb vinculació permanent i dedicació a temps complet. El nomenament correspon al rector o rectora.

Si s'exhaureixen els mecanismes previstos reglamentàriament per a l'elecció del director o directora sense que s'hagi presentat cap candidatura o cap no hagi assolit la majoria requerida, la designació correspon al Consell de Govern, a proposta del rector o rectora.

Article 15. Moció de censura

El Consell de Departament pot votar la revocació del director o directora mitjançant l'aprovació d'una moció de censura. La iniciativa ha d'estar signada per un terç de membres que inclogui un trenta per cent del personal dels cossos docents universitaris funcionaris i del professorat permanent laboral. La iniciativa ha de contenir una proposta de candidatura alternativa.

Un cop formalitzada la iniciativa, s'ha de convocar el Consell de Departament amb caràcter extraordinari en el termini màxim d'un mes. El Consell s'ha de constituir en sessió única i ha de sotmetre la proposta a votació secreta. La sessió ha d'estar presidida per la persona a qui correspongui la substitució ordinària del director o directora.

L'aprovació de la moció de censura requereix la majoria de dos terços de membres del Consell de Departament i comporta que quedi automàticament escollida la candidatura proposada pel període que resti de mandat.

Si no s'aprova la iniciativa de moció de censura, cap dels signataris no pot participar en la presentació d'una altra iniciativa d'aquest caràcter fins passat un any des que s'hagi fet la votació.

Capítol III. El secretari o secretària

Article 16. Designació

El director o directora designa el secretari o secretària del Departament d'entre el personal acadèmic a temps complet.

Article 17. Funcions

Són funcions del secretari o secretària:

a) Convocar les sessions del Consell de Departament per ordre del director o directora i redactar-ne les actes.
b) Col·laborar en la coordinació del Departament, especialment en el funcionament de l'oficina i en el seguiment de les despeses d'acord amb el pressupost anual.
c) Elaborar la proposta de pressupost anual, d'acord amb les directrius del Consell del Departament.
d) Donar fe dels acords del Consell de Departament.

e) Mantenir el web del Departament, on hi ha de constar la informació sobre les diferents activitats docents i de recerca, amb menció específica dels grups de recerca.
f) Elaborar criteris sobre l'organització de l'oficina del Departament i sobre la nomenclatura dels rètols a les dependències del Departament, la capçalera de la correspondència, etc.
g) Totes les altres que el Consell li atribueixi.

En cas d'absència del secretari o secretària, n'assumeix temporalment la funció un professor doctor o professora doctora amb vinculació permanent i dedicació a temps complet a proposta del director o directora. Si es preveu que la vacant durarà més de quatre mesos, el director o directora ha de nomenar un nou secretari o secretària d'entre el personal acadèmic a temps complet.

Capítol IV. La Comissió Permanent

Article 18. Definició

La Comissió Permanent és l'òrgan delegat del Consell de Departament encarregat d'aprovar assumptes urgents i de tràmit.

Article 19. Composició

La Comissió Permanent té la composició següent:

a) Quatre representants del professorat doctor a temps complet, membres del Consell de Departament, amb la distribució següent: el director o directora, el secretari o secretària i dos membres triats pel Consell de Departament a proposta del director o directora.
b) Un representant del professorat a temps parcial que sigui membre del Consell de Departament.
c) Dos representants de l'estudiantat que siguin membres del Consell de Departament.
d) Un representant del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que sigui membre del Consell de Departament.

Article 20. Competències

1. Són competències de la Comissió Permanent:

a) Tramitar assumptes urgents i principalment de tràmit. En aquest cas, el director o directora pot convocar l'òrgan amb caràcter d'urgència amb una antelació de dos dies per tal de tramitar assumptes peremptoris. La Comissió ha d'informar el Consell de Departament de tots els tràmits realitzats amb el procediment d'urgència.

b) En cas que el Consell de Departament consideri que l'actuació de l'òrgan depassa els límits d'aquest reglament, s'haurà de renovar. En un cas extrem, això pot ser motiu per convocar el Consell en sessió extraordinària de revocació del director o directora d'acord amb l'article 15.

2. La Comissió Permanent pot prendre acords corresponents al seu àmbit de competències sempre que se n'informi el Consell de Departament. Els acords que es prenen per assentiment sense opinions en contra o, si es vota, per una majoria de més de dos terços de la Comissió Permanent són d'aplicació immediata. En aquest cas, s'han de presentar al Consell de Departament per a la seua ratificació.

Capítol V. El secretari administratiu o secretària administrativa

Article 21. Funcions

El secretari administratiu o secretària administrativa ha de vetllar pel bon funcionament administratiu en els àmbits de les competències que li siguin assignades d'acord amb les funcions pròpies de l'administració departamental.

El membre del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis adscrit a la secretaria administrativa del Departament ha de desenvolupar les seues funcions d'acord amb els criteris generals establerts per la Gerència de la UdL i la normativa vigent.

Capítol VI. Els grups de recerca

Article 22. Activitat de recerca

L'activitat de recerca del Departament s'organitza al voltant dels grups de recerca, sense que això impliqui cap restricció sobre la capacitat de recerca de cada membre del Departament d'acord amb les disposicions legals vigents.

Els grups de recerca del Departament es classifiquen d'acord amb la normativa de la UdL.

Els grups de recerca han de constar amb la seua denominació al web del Departament.

Els grups de recerca són autònoms en la gestió dels seus recursos i les seues línies de treball.

Els grups de recerca o els seus membres poden integrar-se en instituts de recerca adscrits a la UdL d'acord amb la normativa que estableixi cada institut. Els grups o els seus membres poden demanar adscripcions múltiples a instituts o entitats no relacionades amb la UdL. Aquestes sol·licituds s'han de consultar a Personal.

Capítol VII. Modificació d'aquest reglament

Article 23. Modificació del Reglament

La revisió d'aquest reglament es pot fer amb dos mecanismes alternatius:

a) El director o directora ha de revisar el Reglament cada sis anys per adequar-lo, si escau, a la realitat vigent. Si considera que cal modificar-lo, ha de presentar una proposta perquè l'aprovi el Consell de Departament.

b) El director o directora ha d'acceptar en qualsevol moment una proposta de revisió del Reglament que tingui el suport d'un mínim del 20 % de membres del Consell de Departament o bé d'un mínim del 10 % de membres del Departament.

L'aprovació de qualsevol modificació correspon al Consell de Departament, mitjançant una sessió extraordinària per debatre i votar la proposta. Aquesta sessió requereix l'assistència de la majoria absoluta de membres del Departament. La votació ha de ser nominal i secreta i la proposta de modificació s'accepta si obté la majoria simple dels vots emesos.