

QUÈ HEU DE FER PER MATRICULAR-VOS?

La matrícula de primer curs de nou ingrés, en els graus oficials dels centres propis de la universitat de Lleida es farà pel sistema d'**Automatrícula** [https://automat.udl.cat/automatricula/index.jsp?_ga=1.139602419.176586569.1429100817].

1 - CONSULTEU EL CALENDARI DE MATRÍCULA

És molt important que consulteu aquest calendari a través de l'apartat: **Quan heu de fer l'automatrícula?** [/sites/universitat-lleida/ca/serveis/aga/matricula/calendari_nouaccses/index.html]

Un cop tingueu plaça assignada, rebreu durant els dies previs al termini de matrícula un correu electrònic de la UdL a l'adreça que vau indicar en el moment de fer la preinscripció. Aquest missatge inclourà la informació següent:

- Usuari i contrasenya per accedir a l'automatrícula.
- Dia i hora per poder realitzar l'automatrícula que s'assignaran segons la nota d'admissió de cada estudiant.
- Qualsevol altra informació important per a realitzar la matrícula.

Si us matriculeu en un centre adscrit:

- Escola Universitària de Relacions Laborals
- Escola Universitària de Turisme – OSTELEA.
- Centro de Educación Superior Next.
- INEFC.

Podeu consultar el calendari al web de la UdL: **Quan heu de fer l'automatrícula?** [/sites/universitat-lleida/ca/serveis/aga/matricula/calendari_nouaccses/index.html]

Contacteu amb el centre per a qualsevol altra informació: **Escoles, Facultats i Centres adscrits** [/sites/universitat-lleida/ca/estudis/estudis_centres/]

2 - AUTOMATRÍCULA

La matrícula la fareu pel sistema d'automatrícula i es realitza accedint per Internet a: **<http://automat.udl.cat>** [<http://automat.udl.cat>]

Si per qualsevol motiu no podeu fer l'automatrícula us podreu matricular de forma presencial demanant cita prèvia amb la secretaria del vostre centre: **Escoles i Facultats** [/sites/universitat-lleida/ca/estudis/estudis_centres/].

En aquesta **GUIA** [

/export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/aga/.galleries/docs/Documentacio_matricula_automatricula/Guia-AUTOMATRICULA_cat.pdf] trobareu tota la informació per fer l'automatrícula.

L'estudiant de nou ingrés que estigui **pendent de reassignació de plaça** pel procés de preinscripció universitària en uns altres estudis universitaris, ho haurà d'indicar en l'automatrícula (apartat d'Altres dades i apartat de Tipus de matrícula - consulteu la guia) i haurà de pagar la matrícula de la manera que s'indica en l'article 5.3 de la **Normativa Acadèmica dels Estudis oficials de Grau** [</sites/universitat-lleida/ca/udl/norma/ordenaci/>].

Important: Si finalment no voleu cursar aquesta titulació, heu de presentar abans del 30 de setembre l'anul·lació de la matrícula.

3 - LLEGIU ATENTAMENT LA INFORMACIÓ

Llegiu atentament les instruccions de l'apartat **Documentació a presentar** [

/sites/universitat-lleida/ca/serveis/aga/matricula/que_portar_primer/index.html] .

4 - EN CAS QUE DEMANEU BECA

Els estudiants que vulguin sol·licitar beca del Ministeri han de consultar la pàgina següent:

<https://www.udl.cat/ca/serveis/aga/secciopreinscripciobeques/> [

</sites/universitat-lleida/ca/serveis/aga/secciopreinscripciobeques/>]

Consulteu també el document **Excepcions i bonificacions** [

/export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/aga/.galleries/docs/Documentacio_matricula_automatricula/exempcions_bonificacions.pdf]

5 - COM I QUAN HEU DE PAGAR LA MATRÍCULA

Consulteu l'apartat **Preus i Pagament** [</sites/universitat-lleida/ca/serveis/aga/matricula/preus/>].

Rebut de matrícula:

Un cop feta l'automatrícula heu d'imprimir el rebut i l'ordre de domiciliació bancària. Conserveu el rebut de matrícula per qualsevol incidència que pugui passar.

Ordre de domiciliació:

Important: El titular del compte bancari cal que signi l'**ordre de domiciliació** que es genera en el moment de la matrícula (quan es crea un compte bancari o quan es canvia el titular del compte). Aquest document cal presentar-lo a la Secretaria abans de 10 dies a comptar des del moment de la matrícula, si no la matrícula no es considerarà completada. Consulteu en les preguntes freqüents com heu d'enviar aquest document a **Pagament de la matrícula** [

/export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/aga/.galleries/docs/Documentacio_matricula_automatricula/pagamentmatriculagraus.pdf].

6 - NORMATIVES ACADÈMIQUES

Consulteu totes les normatives que us afecten en l'enllaç següent: **Normatives** [[/sites/universitat-lleida/ca/udl/norma/ordenaci-/](https://sites/universitat-lleida/ca/udl/norma/ordenaci-/)].

També us podeu informar en la Secretaria del vostre centre i el Consell de l'Estudiantat.

7 - CARNET UDL

Tot l'estudiantat de nou ingrès matriculat a la Universitat de Lleida pot obtenir el Carnet Universitari.

Quan és pot sol·licitar:

Dates de la campanya d'emissió 21-22: del 13 al 24 de setembre .

Horaris per punt d'emissió:

- Campus Cappont, ETSEA i Ciències de la Salut: 9:00 a 14:00 i de 15:00 a 17:00 (DI a Dj) i 9:00 a 14:00 (Dv)
- Campus Rectorat: 9:00 a 13:00 (DI a Dv)
- Campus d'Igualada: 11-00 a 13-30 (DI a Dv)

Com sol·licitar-ho:

Davant de la situació generada per la COVID-19, serà necessari sol·licitar cita prèvia orientativa, seleccionant un dels punts d'emissió, dia i franja horària. (p.e. 1/10 de 10:00 a 10:30).

> *Reseva la teva cita* [<https://citapreviaudl.simplybook.it/#book/service/72>]

Què necessito:

No és necessari portar cap fotografia, ni omplir cap document. L'únic requisit és haver formalitzat ja la matrícula.

Les persones encarregades de la emissió, us sol·licitaran el vostre nom i cognoms, comprovaran que ja heu formalitzat la matrícula i utilitzant una tablet capturaran la fotografia que s'inclourà en el carnet.

On podré sol·licitar el carnet:

Els punts d'emissió on poder recollir el teu Carnet Universitari son el següents

- Campus Cappont – Edifici Polivalent (Vestíbul principal).
- Campus de Ciències de la Salut – Facultat de Medicina. Seminari S.05
- Campus Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agrària – Edifici Principal. Sala de Juntes
- Campus Rectorat - Facultat de Lletres – Edifici Rectorat. Sala de reunions 0.31

- Campus de Igualada – Oficina 2458 Banco Santander - Rambla San Isidre, 1 (Igualada)

Mes informació: **Carnet UdL** [</sites/universitat-lleida/ca/serveis/seu/carnet/index.html>]

8 - CORREU ELECTRÒNIC

Tots els estudiants matriculats a la UdL teniu una adreça de correu electrònic institucional (@alumnes.udl.cat) que és imprescindible utilitzar per a comunicar-vos amb la universitat (professorat, secretaries, altres...) ja que us identifica com a estudiants.

▪ Centres propis

A partir de l'endemà de la validació de la vostra matrícula, cal que activeu el vostre compte de correu d'acord amb les instruccions que trobareu a l'enllaç següent: [Activació del compte d'alumne](http://activacio.udl.cat/) [<http://activacio.udl.cat/>]

Si teniu qualsevol dubte podeu adreçar-vos a la unitat d'informàtica del vostre campus. Us heu d'identificar amb el vostre DNI i presentar el resguard (rebut) de matrícula.

▪ Centres adscrits

Consulteu aquesta informació a la secretaria del vostre centre: [Escoles, Facultats i Centres adscrits](#) [/sites/universitat-lleida/ca/estudis/estudis_centres/].

9 - JORNADA D'ACOLLIDA

[Programa d'acollida al nou estudiantat](#) [</sites/universitat-lleida/ca/serveis/seu/acollida/>]

10 - ALTRA INFORMACIÓ D'INTERÈS

Transports, allotjament i altres temes d'interès: <http://www.udl.cat/perfils/alumnes.html> [</sites/universitat-lleida/perfils/alumnes.html>]

Servei d'Informació i Atenció Universitària (Campus de Capponet), telèfon 973 003 588 i correu electrònic info@udl.cat [<mailto:info@udl.cat>] .