



[</sites/universitat-lleida/ca/udl/signaturaelectronica/>]

Ús de la signatura electrònica en altres tràmits i gestions

U s o s p r o p i s d e l a U d L .

En aquesta secció s'aniran anunciant els diferents usos de l'Administració Electrònica que la UdL vagi incorporant. Actualment són els següents:

- Signatura de correus electrònics. Utilitzable pel PDI, PAS i Estudiantat. Cal disposar d'un [ordinador amb una configuració adequada](/sites/universitat-lleida/ca/udl/signaturaelectronica/manuals/) [</sites/universitat-lleida/ca/udl/signaturaelectronica/manuals/>] i seguir [aquestes indicacions](/sites/universitat-lleida/ca/udl/signaturaelectronica/us1/) [</sites/universitat-lleida/ca/udl/signaturaelectronica/us1/>].

- Signatura de documents PDF mitjançant el navegador web. Utilitzable pel PDI, PAS i Estudiantat. Cal disposar d'un [ordinador amb una configuració adequada](/sites/universitat-lleida/ca/udl/signaturaelectronica/manuals/) [</sites/universitat-lleida/ca/udl/signaturaelectronica/manuals/>] i seguir [aquestes instruccions](/sites/universitat-lleida/ca/udl/signaturaelectronica/us2/) [</sites/universitat-lleida/ca/udl/signaturaelectronica/us2/>] per a operar l'aplicació <http://signa.udl.cat> [<http://signa.udl.cat>].

- Compulsa electrònica de documents PDF mitjançant el navegador (properament). Utilitzable només pel PAS Funcionari de carrera, ja que el "[Reglament per a l'expedició de còpies autèntiques i certificacions](#)" [/export/sites/universitat-lleida/ca/udl/norma/.galleries/docs/Organitzacio_interna/xReglament_copies_autentiques_i_certificacions_Modif], habilita a tots els funcionaris de carrera de la UdL a fer compulsa electrònica. **P r o c e d i m e n t :**

- 1) Generar una versió PDF del document que es vol compulsar.
- 2) Inserir la targeta UdL en el lector de l'ordinador, i marcar amb navegador la pàgina web del compulsador PDF de la UdL, subministrar-li el document PDF, i fer clic al botó "compulsar".

- 3) L'acció anterior presentarà en el navegador el document PDF compulsat, que incorporarà la signatura del Funcionari amb el següent text de compulsa: «[Nom i cognoms del funcionari], Funcionari de la Universitat de Lleida, expedeix aquesta compulsa electrònica, amb data [segell de temps CATCert], i amb els efectes que li atorga l'article 46 de la Llei 30/92 de 26 de novembre i el Reglament per a l'expedició de còpies autèntiques i certificacions de la Universitat de Lleida.»
- 4) El funcionari haurà de comparar el PDF compulsat amb el document original i assegurar-ne la correspondència.

Usos externs d'altres administracions i organismes.

Els membres de la UdL tenen a la seua disposició tot el [catàleg d'usos del DNI Electrònic](http://www.usatudni.es/dnie/servicios) [<http://www.usatudni.es/dnie/servicios>] i els **usos desenvolupats per l'administració catalana** [http://www.catcert.cat/web/cat/6_9_usos.jsp] que recopila CATCert.

Vídeom anuals de la CATCert [[/sites/universitat-lleida/ca/udl/signaturaelectronica/manuals/#5](http://www.usatudni.es/dnie/servicios)]
Utilitats de la CATCert [[/sites/universitat-lleida/ca/udl/signaturaelectronica/manuals/#5](http://www.usatudni.es/dnie/servicios)]

- **Informe de Vida Laboral de la Seguretat Social** [/export/sites/universitat-lleida/ca/udl/signaturaelectronica/.galleries/docs/Documents/Vida_laboral.pdf]

- **Carpeta del Ciutadà de l'Ajuntament** [/export/sites/universitat-lleida/ca/udl/signaturaelectronica/.galleries/docs/Documents/CARPETA_CIUADx_esmenat-1.pdf]

- **Consulta Cens i col·legi electoral** [/export/sites/universitat-lleida/ca/udl/signaturaelectronica/.galleries/docs/Documents/Consulta_del_cens_electoral_esmenat.pdf]

- **Comprovar els Punts del carnet de conduir** [/export/sites/universitat-lleida/ca/udl/signaturaelectronica/.galleries/docs/Documents/Punts_del_carnet_de_conduir_esmenat.pdf]

- **Tràmits amb el Cadastre** [/export/sites/universitat-lleida/ca/udl/signaturaelectronica/.galleries/docs/Documents/Cadastre_v4.pdf]

 [javascript:window.print()]  [javascript:history.back()]  [#]