

Canvi d'assignatures

Com que no sempre és fàcil conèixer amb antel·lació les possibilitats acadèmiques a la universitat de destinació (assignatures, programes, crèdits, quadrimestres, horaris, etc.), es poden sol·licitar canvis d'assignatures després d'arribar a destinació.

T i p u s		d e	c a n v i s :	
-	substituir	una	assignatura	per una altra
-	afegir	més	assignatures	
-	o	eliminar	assignatures	

Condicions:

- Els canvis sol·licitats han de tenir el vistiplau del coordinador/a acadèmic a la UdL [[/sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/coordinadors/](http://sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/coordinadors/)]; cal que consulteu els canvis amb ell/ella.
- Les assignatures que es vulguin convalidar han d'estar matriculades a la UdL; reviseu el vostre resguard de matrícula.
- Només es poden sol·licitar canvis una sola vegada durant l'estada; empleneu els papers quan ho tingueu tot clar.

Terminis:

Com a criteri general, les assignatures només poden ser modificades en el termini màxim d'un mes després de la incorporació de l'estudiant al centre de destinació.

Per part de la UdL, la data límit per sol·licitar canvis és el **10 de desembre (estudiants que marxen el primer quadrimestre)** i **l'1 d'abril (estudiants que marxen el segon quadrimestre)**.

En el cas de l'1 d'abril, no es podran modificar els acords de convalidació que afectin assignatures que a la UdL siguin del primer quadrimestre, perquè aquestes actes ja estaran tancades.

Full de canvis:

Canvis en el Learning Agreement / Convalidació [

/export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/.galleries/Documents-ORI/Fitxers_descxrrega/SICUE/SICUE_-_Canvis_Learning_agree
(model UdL).

Model de canvis de la CRUE [

/export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/.galleries/Documents-ORI/Fitxers_descxrrega/SICUE/11-12/canvis-acuerdo-academico-
(només si a destinació us demanen que utilitzeu aquest imprès).

Abans d'enviar-lo a Lleida, és recomanable que el signi el responsable del programa Sicue a la universitat de destinació.
