

Durant l'estada

- [Full d'arribada](#) [/export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/.galleries/Documents-ORI/Fitxers_descxrrega/Erasmus-practiques/16-17/trainee] (=Arrival Form)
- [Allargament d'estada](#) [#allargament] (si cal)
- [Canvis en el Learning Agreement](#) [#learning] (si cal)
- OLS: Curs d'idioma en línia (opcional; només si heu obtingut llicència de curs després del test inicial)
- [Al final de l'estada, demaneu a destinació](#) [#demandar]...

FULL D'ARRIBADA (=Arrival Form)

Quan hagueu començat l'estada Erasmus, demaneu al responsable Erasmus de la universitat de destinació que us signi el Full d'arribada (=Arrival Form) [

/export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/.galleries/Documents-ORI/Fitxers_descxrrega/Erasmus-practiques/16-17/confirmation-a] i després envieu-lo, si us plau, a l'Oficina de Relacions Internacionals per email: ori@int.udl.cat [<mailto:ori@int.udl.cat>]

- [Full d'arribada \(=Arrival Form\)](#) [/export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/.galleries/Documents-ORI/Fitxers_descxrrega/Erasmus-practiques/16-17/confirm]

És necessari per a tramitar el primer pagament de la beca Erasmus UE (75% de l'ajut, calculat en base a un màxim de 3 mesos i un import de 400-350-300 €/mes, segons país de destí. Vegeu [taula d'imports](#)) [

/export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/.galleries/Documents-ORI/Fitxers_descxrrega/Erasmus-practiques/15-16/imports-SMP-]. Vegeu també clàusules del Conveni de Subvenció.

R E C O R D E U

T A M B É :

- Si teniu concedida la beca Erasmus.es del MECD: Recordeu de penjar el full d'arribada (és vàlid el mateix de la UdL) a l'aplicatiu de les beques del MECD. Seguiu instruccions proporcionades pel Ministeri.

- Si teniu concedit un ajut MOBINT de la Generalitat:

Recordeu d'emplenar i enviar a l'AGAUR el full d'incorporació (model propi de l'AGAUR disponible a la seva pàgina web). Seguiu instruccions proporcionades per la Generalitat.

CANVIS EN EL LEARNING AGREEMENT (si cal)

- [Learning agreement - model UE - canvis](#) [
/export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/.galleries/Documents-ORI/Fitxers_descxrrega/Erasmus-practiques/16-17/CANVI
]
- [Learning agreement - model UdL - canvis](#) [
/export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/.galleries/Documents-ORI/Fitxers_descxrrega/Erasmus-practiques/16-17/CANVI
]

Com a criteri general del programa Erasmus, la petició de canvis s'haurà de realitzar en un termini màxim de 4-7 setmanes des de l'inici de l'estada a destinació.

ALLARGAMENT D'ESTADA (si cal)

Un estudiant que ja es trobi realitzant les pràctiques en un centre estranger pot sol·licitar ampliar el seu període Erasmus, per motius acadèmics.

- Sol·licitud d'allargament d'estada [
/export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/.galleries/Documents-ORI/Fitxers_descxrrega/Erasmus-practiques/15-16/allarga
]

Termini: Cal sol·licitar l'allargament 1 mes abans que finalitzi el termini previst inicialment, com a molt tard. Haurà de tenir el vistiplau del coordinador acadèmic a la UdL i del centre de destinació.

Cal enviar el document a l'Oficina de Relacions Internacionals: ori@int.udl.cat [<mailto:ori@int.udl.cat>].

Si és necessari, caldrà signar una "Esmena al Conveni de Subvenció" (parleu amb Relacions Internacionals de la UdL).

El període màxim d'estada és de 12 mesos dins el mateix curs acadèmic. Per tant, no es podrà sol·licitar una pròrroga d'estada més enllà de setembre ni per a dos cursos acadèmics diferents.

Un allargament d'estada no suposa, en principi, suplement de beca per als mesos addicionals. A partir del curs 2014/15, la beca Erasmus s'atorga per a un màxim de 3 mesos en total.

AL FINAL DE L'ESTADA, DEMANEU A DESTINACIÓ...

Abans de tornar a Lleida, demaneu al responsable Erasmus de destinació o a la vostra persona de contacte:

- Que us empleni el Certificat d'assistència [/export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/.galleries/Documents-ORI/Fitxers_descxrrega/Erasmus-practiques/16-17/certificat] i el Traineeship Certificate [/export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/.galleries/Documents-ORI/Fitxers_descxrrega/Erasmus-practiques/15-16/traineeship_certificate]. Aquests documents els ha de facilitar l'estudiant als responsables Erasmus del centre d'acollida. Molt important: Indiqueu-li que la data de la seva signatura ha de ser igual a la data final d'estada (o posterior).

Vigileu que, amb les dates del certificat, l'estada tingui una durada de 2 mesos com a mínim. Podeu comprovar el núm. de mesos amb aquesta [taula](#) [

/export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/Fitxers_descxrrega/Erasmus/15-16/grant-calculation-nomes-data-WEB.xlsx], introduint la data d'inici i la data de fi.

- Que us empleni l' Informe d'avaluació de les pràctiques. Demaneu arxiu model al vostre [coordinador/a de mobilitat](#) [</sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/coordinadors/>] de la UdL.